

Uchwała Nr 32/63/19

Zarządu Powiatu Hajnowskiego

z dnia 13 września 2019r.

w sprawie ogłoszenia naboru wniosków o przyznanie stypendium studentom kształcącym się na kierunkach pielęgniarstwie i położnictwie

Na podstawie art. 32 ust. 1, ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511) i § 3 ust. 1 uchwały Rady Powiatu Hajnowskiego Nr VI/56/19 z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie określenia zasad przyznawania stypendium studentom kształcącym się na kierunkach pielęgniarstwie i położnictwie (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2019 r. poz. 3542), uchwała się co następuje:

§ 1. Ogłasza się nabór wniosków o przyznanie stypendium studentom kształcącym się na kierunkach pielęgniarstwie i położnictwie na rok akademicki 2019/2020, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wnioski w ramach naboru przyjmowane będą do dnia 31 października 2019 roku.

§ 3. Ogłoszenie o naborze wniosków umieszcza się na BIP, stronie internetowej, tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Hajnówce oraz w podmiocie leczniczym, dla którego Powiat Hajnowski jest organem założycielskim.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Hajnowskiemu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu:

Andrzej Skiepmo
Joanna Kojło
Roman Ostapczuk
Olga Rygorowicz
Jarosław Gerasimiuk

Załącznik do uchwały
Zarządu Powiatu Hajnowskiego
Nr z dnia 2019 r.

32/63/19 z 13 września 2019r

Ogłoszenie o naborze wniosków o przyznanie stypendium studentom kształcącym się na kierunkach pielęgniarstwie i położnictwie

1. Zarząd Powiatu Hajnowskiego ogłasza nabór wniosków o przyznanie stypendium studentom studiów kierunku pielęgniarstwa i położnictwa w roku akademickim 2019/2020.
2. Stypendium będzie przyznane na okres 9 miesięcy roku akademickiego tj. od 1 października 2019 roku do 30 czerwca 2020 roku.
3. Stypendium może być przyznane jeżeli osoba ubiegająca się o stypendium spełnia łącznie następujące kryteria:
 - jest studentem kierunku pielęgniarstwa lub położnictwa,
 - nie powtarza roku, na który ubiega się o przyznanie stypendium,
 - nie korzysta z urlopów określonych w regulaminie studiów w okresie, na który ubiega się o przyznanie stypendium,
 - zawarze umowę o udzielenie stypendium, w której w szczególności zobowiąże się do podjęcia zatrudnienia jako pielęgniarz/pielęgniarka lub położna, w wymiarze pełnego etatu w podmiocie leczniczym, dla którego Powiat Hajnowski jest organem założycielskim, niezwłocznie lecz nie później niż rok po ukończeniu studiów, na okres nie krótszy niż 3 lata.
4. Wnioski należy składać w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Hajnówce, ul. Aleksego Zina 1, w terminie do dnia 31 października 2019 r. W przypadku wniosków przesłanych drogą pocztową o dacie złożenia wniosku decyduje data stempla pocztowego.
5. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie z uczelni o statusie studenta kierunku pielęgniarstwa lub położnictwa wraz z zawartą informacją o realizowaniu przez studenta nauki zgodnie z planem studiów, bez powtarzania roku i korzystania z urlopów.
6. Wnioski, które nie spełnią wymogów formalnych określonych w ust. 4 i 5, nie będą rozpatrywane.
7. Stypendium przysługuje tylko w czasie trwania studiów.
8. Student traci prawo do otrzymywania stypendium w przypadku:
 - 1) podania nieprawdziwych danych we wniosku o przyznanie stypendium;
 - 2) nieprzedłożenia w terminie 14 dni od rozpoczęcia semestru zaświadczenia o odbywaniu studiów wydanego przez uczelnię,
 - 3) skreślenia z listy studentów,
 - 4) rezygnacji z prawa do stypendium i rozwiązania umowy,
 - 5) korzystania z urlopów określonych w regulaminie studiów.

9. Student ma obowiązek niezwłocznego, pisemnego informowania Starostwa Powiatowego w Hajnówce o każdym przypadku wystąpienia zdarzeń, o których mowa w ust. 9 pkt 3, 4 i 5.
10. Stypendium nie przysługuje od miesiąca, w którym zaistniały okoliczności, o których mowa w ust. 9.
11. Po ustaniu okoliczności wymienionych w ust. 9 wznowienie wypłaty stypendium następuje od miesiąca następującego po miesiącu, w którym zakończyły się przesłanki powodujące utratę prawa do otrzymywania stypendium na wniosek studenta.
12. Udzielenie stypendium poprzedzi podpisanie za studentem umowy, określającej w szczególności warunki przyznania stypendium, zasady jego wypłaty, okoliczności powodujące wstrzymanie i wznowienie wypłaty stypendium, okoliczności powodujące rozwiązanie umowy i obowiązek zwrotu kwoty odpowiadającej całości stypendium pobranego przez studenta.
13. Podanie nieprawdziwych danych we wniosku o przyznanie stypendium, skreślenie z listy studentów, bądź niedotrzymanie warunków umowy – stanowi podstawę do rozwiązania umowy i zwrotu przez studenta całej pobranej kwoty stypendium.
14. Obsługę administracyjną procedury przyznawania stypendium studentom prowadzi Wydział Ochrony Środowiska i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Hajnówce, a finansową w zakresie wypłaty stypendium – Wydział Finansowo-Budżetowy Starostwa Powiatowego w Hajnówce.

WNIOSEK
O PRYZNANIE STYPENDIUM STUDENTOM KSZTAŁCĄCYM SIĘ NA KIERUNKACH
PIELĘGNIARSKIM I POŁOŻNICZYM W ROKU AKADEMICKIM 2019/2020

1. Imię (imiona) i nazwisko
2. Data i miejsce urodzenia
3. Telefon, adres e-mail
4. Nazwa i adres uczelni
5. Obecny rok studiów
6. Adres stałego miejsca zamieszkania.....
7. Nr rachunku bankowego

Wnioskuje o przyznanie stypendium na okres od 1 października 2019 r. do 30 czerwca 2020 r.

Oświadczam, że zgodnie z art. 7 ust. 1-4 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb naboru i realizacji umowy o stypendium.

.....
Czytelny podpis Studenta

Załączniki:

- 1) zaświadczenie z uczelni o statusie studenta, z informacją o realizowaniu przez studenta nauki zgodnie z planem studiów (bez powtarzania roku, korzystania z urlopów)
- 2) klauzula informacyjna

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. informuję, iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Powiat Hajnowski reprezentowany przez Starostę Hajnowskiego z siedzibą w Hajnówce (17-200), ul. A. Zina 1, tel. 85 682 27 18, fax. 85 682 42 20, email: starostwo@powiat.hajnowka.pl. Jednostką obsługującą pracę Starosty Hajnowskiego jest Starostwo Powiatowe w Hajnówce w zakresie zadań określonych w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych w Starostwie Powiatowym w Hajnówce można skontaktować się pod adresem email: iod@powiat.hajnowka.pl.
3. Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane w celu dopełnienia obowiązków określonych w przepisach prawa w art. 6 ust. 1 rozporządzenia RODO oraz na podstawie uchwały Nr VI/56/19 Rady Powiatu Hajnowskiego z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie określenia zasad przyznawania stypendium studentom kształcącym się na kierunkach pielęgniarskim i położniczym w związku ze złożeniem wniosku o przyznanie stypendium studentom kształcącym się na kierunkach pielęgniarskim i położniczym.
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych są upoważnieni pracownicy Starostwa Powiatowego w Hajnówce, Urząd Miasta Hajnówka oraz Samodzielny Publiczny Zakład opieki Zdrowotnej w Hajnówce.
5. Dane osobowe będą przechowywane stosownie do kryteriów określonych w Instrukcji kancelaryjnej, w Jednolitym rzeczowym wykazie akt organów powiatu oraz urzędów obsługujących te organy oraz w Instrukcji archiwalnej. Wymienione regulatory stanowią załączniki do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011r. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.).
6. Ma Pan/Pani prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
7. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie Pana/Pani danych narusza przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.
9. Pana/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz nie będą profilowane.
10. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej.

.....
Czytelny podpis