

OA  
06-02-2023

prof. nadzw. dr hab. Przemysław Drapała  
Radca prawny

Jakub Abramowicz  
Adwokat

dr Łukasz Paweł Goniak  
Adwokat

Artur Krępa  
Radca prawny

dr Joanna Ostojka-Kołodziej  
Adwokat

Andrzej Sokolowski  
Radca prawny

Adrian Andrychowski  
Adwokat

Konrad Gortad  
Adwokat

dr hab. Bogusław Lackoroński  
Radca Prawny

Daria Pawelec-Supiat  
Radca prawny

dr Marcin Chomiuk  
Radca prawny

Magdalena Bartnik  
Adwokat

Arkadiusz Górski  
Adwokat

Marcin Lewiński  
Adwokat

Emilia Putra  
Radca prawny

Maciej Chrzan, LL.M.  
Radca prawny

Małgorzata Borowiak  
Radca prawny

Daria Gromotka  
Radca prawny

Jaśmina Lyczewska  
Adwokat

Wiktor Rainka  
Adwokat

Wojciech Bazan  
Adwokat

Krzysztof Brant  
Radca prawny

Jakub Oliver Hottewitzsch  
Adwokat

Karol Macias  
Radca prawny

Justyna Solarska  
Adwokat

Jakub Majowski  
Adwokat

Marcin Chojnacki  
Adwokat

Michał Jagielski  
Ekspert podatkowy

Anna Metusiak-Wektiera  
Radca prawny

Michał Urbański  
Adwokat

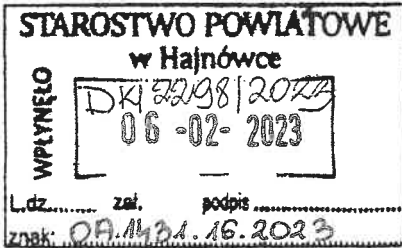
Wojciech Merkwa  
Radca prawny

Dorota Dąbrowska  
Dyrektor podatkowy

Katarzyna Jakubowska-Kalota  
Radca prawny

Ewa Mońdział  
Radca prawny

Anna Wójcik  
Adwokat



Michał Drozdowicz  
Radca prawny

Zbigniew Jara  
Radca prawny / Radca prawnik

Magdalena Nasiłowska  
Radca prawny

Kinga Zagrajek  
Adwokat

Piotr Duma  
Radca prawny

Barbara Kaczala  
Radca prawny

Mariusz Nowakowski, MLE  
Adwokat

Magdalena Zasiewska  
Dyrektor podatkowy

Iwo Franaszczyk  
Adwokat

Ludwina Klein, LL.M.  
Adwokat

Anna Nowodworska  
Adwokat

*E. Lewicki*  
2023.02.08

Warszawa, 2 lutego 2023

Do:

Starosta Hajnowski

Starostwo Powiatowe w Hajnówce

Aleksego Zina 1, 17-200 Hajnówka

Wnioskodawca:



adres do doręczeń:

JDP DRAPAŁA & PARTNERS sp. j.  
ul. Bonifraterska 17,  
00-203 Warszawa

adres e-mail:



telefon:

+ 48 885 569 411

**WNIOSEK O UDZIELENIE INFORMACJI O DOSTĘPIE NIERUCHOMOŚCI DO DROGI PUBLICZNEJ**

Działając na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2022.902), niniejszym zwracam się z prośbą o udzielenie informacji, według stanu na dzień sporządzenia dokumentu, w zakresie dostępu nieruchomości położonej w miejscowości Hajnówka, składającej się z działek gruntu o nr ew. 1056/1; 1056/50, obręb ewidencyjny 1, o łącznej powierzchni 0,5657 ha, dla której Sąd Rejonowy w Bielsku Podlaskim, IX Zamiejscowy Wydział Ksiąg Wieczystych z siedzibą w Hajnówce prowadzi księgę wieczystą KW nr BI2P/00027584/1 („**Nieruchomość**”) do drogi publicznej.

Proszę o przesłanie ww. informacji, na adres do doręczeń wskazany powyżej w nagłówku niniejszego wniosku.

Dodatkowo uprzejmie proszę, aby przed wysłaniem oryginału dokumentu został on  
uprzednio przesłany w skanie na następujący adres email: [REDACTED]

[REDACTED]  
[REDACTED]

STAROSTWO POWIATOWE  
w HAJNÓWCE  
17-200 Hajnówka, ul. Aleksiego Zina 1  
tel. (85) 682 27 19, 682 93 79  
fax (85) 682 42 20

Hajnówka, dnia 14.02.2023 r.

OA.1431.16.2023

[REDAKCYJNE  
[REDAKCYJNE]  
JDP DRAPAŁA & PARTNERS sp.j.

W odpowiedzi na Pani wniosek z dnia 02 lutego 2023 r. (06 lutego 2023 r. data wpływu do urzędu) o udostępnienie informacji publicznej dotyczącej dostępu nieruchomości położonej w miejscowości Hajnówka, składającej się z działek nr ewidencyjny 1056/1 i 1056/50 obręb ewidencyjny 1 do drogi publicznej informuję, iż w przedmiotowej sprawie, z uwagi na rodzaj żądanej do udostępnienia informacji publicznej, nie mają zastosowania przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej. Zgodnie z treścią art. 1 ust. 2 tej ustawy *przepisy ustawy nie naruszają przepisów innych ustaw określających odmienne zasady i tryb dostępu do informacji będących informacjami publicznymi*. Przepisami szczególnymi wyłączającymi stosowanie ustawy o dostępie do informacji są m.in. przepisy ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (j.t. Dz. U. z 2021 r., poz.1990), które w sposób kompleksowy normują zagadnienia dotyczące udostępniania informacji zawartych w operacie ewidencyjnym.

Jednocześnie, zaznaczyć należy, że udostępnienie materiałów zasobu odbywa się na wniosek strony, złożony na przewidzianym prawem formularzu P i P1 (w załączeniu) i co do zasady, stosownie do art. 40a i 40b Prawa geodezyjnego i kartograficznego, następuje ono odpłatnie.

Ponadto informuję, iż Powiat Hajnowski udostępnia informacje przestrzenne poprzez portal mapowy dostępny pod adresem: <http://hajnowka.geoportal2.pl/> . Geoportal, to aktualna mapa, umożliwiająca, w trybie publicznym, wyszukiwanie, przeglądanie, pobieranie danych zawartych w rejestrach publicznych, m.in. udostępnia informacje o granicach i numerach działek zlokalizowanych we wszystkich gminach z terenu Powiatu Hajnowskiego, dane ewidencyjne gruntów i budynków, z możliwością podglądu na ortofotomapie. Dane na Geoprtału są pobierane bezpośrednio z serwerów, na których wprowadzane są zmiany w Wydziale Geodezji, Katastru i Nieruchomości, dzięki czemu informacje tam udostępnione są na bieżąco aktualizowane. Zawarte w Geoportalu Powiatu Hajnowskiego informacje oraz generowane z niego wydruki nie stanowią

dokumentów w postępowaniach administracyjnych i innych. Mają one wyłącznie charakter poglądowy i mogą być wykorzystywane jedynie w zakresie przybliżonej identyfikacji i lokalizacji przestrzennej obiektów ewidencji gruntów i budynków oraz obiektów pozostałych baz danych. Kopiowanie i publikowanie danych bez zgody jest zabronione.

  
STAROSTA  
Andrzej Skiepczo

## Wniosek o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

1. Imię i nazwisko / Nazwa oraz adres wnioskodawcy  4. Dane kontaktowe wnioskodawcy (nr telefonu / adres poczty elektronicznej)*  5. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę*  	2. Data  3. Adresat wniosku – nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny <div style="text-align: center;"> <b>STAROSTWO POWIATOWE W HAJNÓWCE</b>  <b>ul. Aleksego Żina 1</b>  <b>17-200 Hajnówka</b> </div> 6. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku <div style="text-align: center;"> <b>GK.6642.1</b> </div>
--	--

7. Określenie materiałów będących przedmiotem wniosku <sup>1</sup>		
<table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> Mapa zasadnicza lub mapa ewidencji gruntów i budynków<sup>2</sup>  <input type="checkbox"/> Baza danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB)<sup>3</sup>  <input type="checkbox"/> Baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT)<sup>4</sup>  <input type="checkbox"/> Baza danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500)<sup>5</sup> </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> Rejestr cen nieruchomości<sup>6</sup>  <input type="checkbox"/> Raporty tworzone na podstawie bazy danych EGiB<sup>7</sup>  <input type="checkbox"/> Inne materiały<sup>8</sup> </td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Mapa zasadnicza lub mapa ewidencji gruntów i budynków <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> Baza danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) <sup>3</sup> <input type="checkbox"/> Baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) <sup>4</sup> <input type="checkbox"/> Baza danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500) <sup>5</sup>	<input type="checkbox"/> Rejestr cen nieruchomości <sup>6</sup> <input type="checkbox"/> Raporty tworzone na podstawie bazy danych EGiB <sup>7</sup> <input type="checkbox"/> Inne materiały <sup>8</sup>
<input type="checkbox"/> Mapa zasadnicza lub mapa ewidencji gruntów i budynków <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> Baza danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) <sup>3</sup> <input type="checkbox"/> Baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) <sup>4</sup> <input type="checkbox"/> Baza danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500) <sup>5</sup>	<input type="checkbox"/> Rejestr cen nieruchomości <sup>6</sup> <input type="checkbox"/> Raporty tworzone na podstawie bazy danych EGiB <sup>7</sup> <input type="checkbox"/> Inne materiały <sup>8</sup>	

8. Cel pobrania materiałów <sup>9</sup>								
<table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 85%;">                 8a. Udostępnienie odpłatne             </td> <td style="width: 15%; text-align: center;">                 Współczynnik CL             </td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet  <input type="checkbox"/> w celu wykonania wyceny nieruchomości – rzeczoznawcom majątkowym (dotyczy tylko rejestru cen nieruchomości)<sup>9</sup>  <input type="checkbox"/> dla dowolnych potrzeb  <input type="checkbox"/> w celu kolejnego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu<sup>10</sup> </td> <td style="text-align: center; vertical-align: top;">                 1.0 1.0 2.0 0.1             </td> </tr> <tr> <td colspan="2">                 8b. Udostępnienie nieodpłatne w postaci elektronicznej             </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> na cele edukacyjne jednostkom organizacyjnym wchodzącym w skład systemu oświaty<sup>11</sup>, uczelniom<sup>12</sup>, podmiotom pożytku publicznego<sup>13</sup>  <input type="checkbox"/> w celu prowadzenia badań naukowych/prac rozwojowych<sup>14</sup>  <input type="checkbox"/> w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego – służbom specjalnym<sup>15</sup>  <input type="checkbox"/> w celu realizacji zadań w zakresie obronności państwa – Ministrowi Obrony Narodowej  <input type="checkbox"/> w celu pierwszego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu<sup>10</sup> </td> </tr> </table>	8a. Udostępnienie odpłatne	Współczynnik CL	<input type="checkbox"/> dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet <input type="checkbox"/> w celu wykonania wyceny nieruchomości – rzeczoznawcom majątkowym (dotyczy tylko rejestru cen nieruchomości) <sup>9</sup> <input type="checkbox"/> dla dowolnych potrzeb <input type="checkbox"/> w celu kolejnego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu <sup>10</sup>	1.0 1.0 2.0 0.1	8b. Udostępnienie nieodpłatne w postaci elektronicznej		<input type="checkbox"/> na cele edukacyjne jednostkom organizacyjnym wchodzącym w skład systemu oświaty <sup>11</sup> , uczelniom <sup>12</sup> , podmiotom pożytku publicznego <sup>13</sup> <input type="checkbox"/> w celu prowadzenia badań naukowych/prac rozwojowych <sup>14</sup> <input type="checkbox"/> w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego – służbom specjalnym <sup>15</sup> <input type="checkbox"/> w celu realizacji zadań w zakresie obronności państwa – Ministrowi Obrony Narodowej <input type="checkbox"/> w celu pierwszego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu <sup>10</sup>	
8a. Udostępnienie odpłatne	Współczynnik CL							
<input type="checkbox"/> dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet <input type="checkbox"/> w celu wykonania wyceny nieruchomości – rzeczoznawcom majątkowym (dotyczy tylko rejestru cen nieruchomości) <sup>9</sup> <input type="checkbox"/> dla dowolnych potrzeb <input type="checkbox"/> w celu kolejnego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu <sup>10</sup>	1.0 1.0 2.0 0.1							
8b. Udostępnienie nieodpłatne w postaci elektronicznej								
<input type="checkbox"/> na cele edukacyjne jednostkom organizacyjnym wchodzącym w skład systemu oświaty <sup>11</sup> , uczelniom <sup>12</sup> , podmiotom pożytku publicznego <sup>13</sup> <input type="checkbox"/> w celu prowadzenia badań naukowych/prac rozwojowych <sup>14</sup> <input type="checkbox"/> w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego – służbom specjalnym <sup>15</sup> <input type="checkbox"/> w celu realizacji zadań w zakresie obronności państwa – Ministrowi Obrony Narodowej <input type="checkbox"/> w celu pierwszego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu <sup>10</sup>								

9. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony wnioskodawcy*
Imię i nazwisko:..... E-mail:..... Telefon:.....

10. Sposób udostępnienia materiałów**			
<table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 33%; vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> odbiór osobisty  <input type="checkbox"/> wysyłka pod wskazany adres  <input type="checkbox"/> jak w nagłówku  <input type="checkbox"/> Inny: .....                 </td> <td style="width: 33%; vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> usługa sieciowa udostępniania  <input type="checkbox"/> udostępnienie na serwerze FTP organu<sup>16</sup>  <input type="checkbox"/> wysyłka na wskazany adres e-mail                 </td> <td style="width: 33%; vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> udostępnienie materiałów na nośniku dostarczonym przez wnioskodawcę<sup>17</sup> </td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> odbiór osobisty <input type="checkbox"/> wysyłka pod wskazany adres <input type="checkbox"/> jak w nagłówku <input type="checkbox"/> Inny: .....	<input type="checkbox"/> usługa sieciowa udostępniania <input type="checkbox"/> udostępnienie na serwerze FTP organu <sup>16</sup> <input type="checkbox"/> wysyłka na wskazany adres e-mail	<input type="checkbox"/> udostępnienie materiałów na nośniku dostarczonym przez wnioskodawcę <sup>17</sup>
<input type="checkbox"/> odbiór osobisty <input type="checkbox"/> wysyłka pod wskazany adres <input type="checkbox"/> jak w nagłówku <input type="checkbox"/> Inny: .....	<input type="checkbox"/> usługa sieciowa udostępniania <input type="checkbox"/> udostępnienie na serwerze FTP organu <sup>16</sup> <input type="checkbox"/> wysyłka na wskazany adres e-mail	<input type="checkbox"/> udostępnienie materiałów na nośniku dostarczonym przez wnioskodawcę <sup>17</sup>	

11. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy*  
12. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy <sup>18</sup>  

**Przypisy:**

1. Informacje o aktualnie dostępnych materiałach powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego udostępnia organ prowadzący ten zasób.
2. Szczegóły wniosku o udostępnienie mapy zasadniczej lub mapy ewidencji gruntów i budynków zawarte są w formularzu P1.
3. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) zawarte są w formularzu P2.
4. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) zawarte są w formularzu P3.
5. Szczegóły wniosku o udostępnienie obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500) zawarte są w formularzu P5.
6. Szczegóły wniosku o udostępnienie rejestru cen nieruchomości zawarte są w formularzu P6.
7. Szczegóły wniosku o udostępnienie raportów tworzonych na podstawie bazy danych EGiB zawarte są w formularzu P6.
8. Szczegóły wniosku o udostępnienie innych materiałów zawarte są w formularzu P7.
9. Dopuszczalne jest wskazanie tylko jednego celu.
10. Zgodnie z art. 40a ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r. poz. 276, z późn. zm.).
11. Dotyczy jednostek organizacyjnych wchodzących w skład systemu oświaty, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910).
12. Dotyczy uczelni w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.).
13. Dotyczy podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057).
14. Dotyczy:
  - 1) podmiotów, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 - 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, oraz innych podmiotów posiadających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będących organizacjami prowadzącymi badania i upowszechniającymi wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.);
  - 2) podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
15. Dotyczy służb specjalnych w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. z 2020 r. poz. 27).
16. Lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny.
17. Dotyczy tylko przypadków, gdy wybrano odbiór osobisty lub wysyłkę pod wskazany adres.
18. Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, \* Informacja nieobowiązkowa.

\*\* Przy odbiorze osobistym lub wysyłce pod wskazany adres, gdy łączna wielkość udostępnianych danych elektronicznych nie przekracza 4 GB, koszt nośnika jest już uwzględniony w opłacie. W przypadku danych od 4 GB do 20 GB pobiera się opłatę ryczałtową w wysokości 5 zł za użycie nośników danych elektronicznych, chyba że wnioskodawca dostarczy nośnik danych. Dane powyżej 20 GB mogą być udostępniane po dostarczeniu przez wnioskodawcę odpowiedniego nośnika danych.

**Wyjaśnienia:**

1. W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.
2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.

1. Szczegóły wniosku o udostępnienie mapy zasadniczej lub mapy ewidencji gruntów i budynków			Formularz <b>P1</b>
<b>Mapa:</b> <input type="checkbox"/> zasadnicza <input type="checkbox"/> ewidencji gruntów i budynków	<b>Postać:</b> <input type="checkbox"/> wektorowa <input type="checkbox"/> rastrowa <input type="checkbox"/> drukowana Liczba egzemplarzy:....	<b>Skala:</b> <input type="checkbox"/> 1:500 <input type="checkbox"/> 1:1000 <input type="checkbox"/> 1:2000 <input type="checkbox"/> 1:5000	<b>Dotyczy postaci drukowanej:</b> <b>Format wydruku:</b> <input type="checkbox"/> A4 <input type="checkbox"/> A3 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A0 <b>Kolorystyka wydruku:</b> <input type="checkbox"/> czarno-biała <input type="checkbox"/> kolorowa
2. Dane identyfikujące obszar objęty wnioskiem		3. Dane szczegółowe określające położenie obszaru objętego wnioskiem	
<input type="checkbox"/> jednostki podziału terytorialnego kraju lub podziału dla celów EGIB <input type="checkbox"/> godło arkusza mapy <input type="checkbox"/> współrzędne wielokąta (poligonu) w układzie współrzędnych: <input type="checkbox"/> PL-2000 <input type="checkbox"/> innym?.....		<input type="checkbox"/> obszar określony w załączniku <input type="checkbox"/> graficznym <input type="checkbox"/> wektorowym, w układzie współrzędnych: <input type="checkbox"/> PL-2000 <input type="checkbox"/> innym?.....	
4. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy:		5. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy <sup>2</sup>	
Kopia mapy posłuży mi do :			

**Przypisy:**

- Ewidencji gruntów i budynków.
- Inny układ współrzędnych dopuszczony przez organ prowadzący powiatowy zasób geodezyjny i kartograficzny.
- Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.

**Wyjaśnienia:**

- W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.
- Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.

**Uwaga: informacja o ochronie danych osobowych:**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

- Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Powiat Hajnowski reprezentowany przez Starostę Hajnowskiego z siedzibą w Hajnówce (17-200), ul. A.Zina 1, tel. 85 682 27 18, fax. 85 682 42 20, email: starostwo@powiat.hajnowka.pl. Jednostką obsługującą pracę Starosty Hajnowskiego jest Starostwo Powiatowe w Hajnówce w zakresie zadań określonych w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa.
- Z Inspektorem Ochrony Danych w Starostwie Powiatowym w Hajnówce można skontaktować się pod adresem email: iod@powiat.hajnowka.pl.
- Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane w celu udostępnienia materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Starostwie Powiatowym w Hajnówce na podstawie ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. 2019.725 t.j.)
- Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych są upoważnieni pracownicy Starostwa Powiatowego w Hajnówce oraz inne podmioty, przy czym dokonujemy tego wyłącznie w sytuacji gdy istnieje podstawa prawna do tego typu działań lub umowa.
- Dane osobowe będą przechowywane stosownie do kryteriów określonych w Instrukcji kancelaryjnej, w Jednolitym rzeczowym wykazie akt organów powiatu oraz urzędów obsługujących te organy oraz w Instrukcji archiwalnej. Wymienione regulatory stanowią załączniki do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych ( Dz.U. z 2011r. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.).
- Ma Pan/Pani prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
- Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie Pana/Pani danych narusza przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
- Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne. Jest Pan/Pani zobowiązany do podania danych osobowych, a konsekwencją nie podania ich będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku.
- Pana/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz nie będą profilowane.
- Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej.