

WARUNKI ZAMÓWIENIA

I. Nazwa i adres Zamawiającego /pieczęć/:

Powiat Hajnowski
ul. Aleksego Zina 1, 17-200 Hajnówka
Tel.: (85) 682 27 18, faks: (85) 682 42 20
NIP: 6030017563
e-mail: starostwo@powiat.hajnowka.pl
www.powiat.hajnowka.pl

II. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest /opis przedmiotu zamówienia/:

Wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych dla Starostwa Powiatowego w Hajnówce w 2024 roku w ilościach:

- 1) Tablice zwyczajne, tymczasowe, zabytkowe i indywidualne samochodowe – 1500 kpl.
- 2) Tablice zwyczajne do przyczep – 100 szt.
- 3) Tablice zwyczajne, tymczasowe, zabytkowe i indywidualne motocyklowe – 100 szt.
- 4) Tablice zwyczajne do ciągników rolniczych – 100 szt.
- 5) Tablice zwyczajne i tymczasowe motorowerowe – 80 szt.

Oferowane tablice rejestracyjne winne spełniać warunki techniczne określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz. U. z 2022 r., poz. 1847 ze zm.).

oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 2 maja 2012 r. w sprawie warunków produkcji i sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1885 ze zm.) .

2. Odbiór przez Wykonawcę na własny koszt z siedziby Starostwa Powiatowego w Hajnówce wycofanych z użytku tablic rejestracyjnych oraz dokonanie ich zniszczenia i zagospodarowania zgodnie z przepisami o odpadach.

3. Do porozumiewania się z oferentami w sprawie przedmiotu zamówienia upoważniony jest Pan Wiesław Tichoniuk, pokój nr 1, tel. 85 682 46 15. mail: komunikacja@powiat.hajnowka.pl

III. Termin wykonania zamówienia.

Od dnia 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku. - realizacja zamówienia zostanie podzielona na partie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Dostawa określonej ilości i rodzaju tablic winna być dostarczona w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania zamówienia.

IV. Warunki zamówienia (wymagania Zamawiającego) oraz kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

1. Oferowane tablice rejestracyjne winne spełniać wymagania techniczne określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz. U. z 2022 r., poz. 1847 ze zm.).
2. Wykonawca jest przedsiębiorcą wpisanym do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 221 ze zm.).

3. Wykonawca spełnia warunki wykonywania działalności wymienione w art. 75a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1047 ze zm.).
4. Wykonawca udzieli trzyletniej gwarancji.
5. Warunki płatności: przelewem na wskazany przez wykonawcę rachunek bankowy. w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Zamówienie nie może być powierzone podwykonawcom.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Kryterium wyboru oferty: **najniższa zaoferowana cena musi być wyrażona w polskich złotych, musi uwzględniać wszystkie koszty zamówienia w tym VAT**
waga kryterium – cena – 100%.

V. Tryb postępowania.: ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Starosty Hajnowskiego Nr 4/2021 z dnia 9 lutego 2021 r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł netto dla Starostwa Powiatowego w Hajnówce.

VI. Oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony „Formularz oferty”.
2. Parafowany wzór umowy.
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne produkcji tablic rejestracyjnych.
4. Zobowiązanie do ustalenia programu i zakresu badań niepełnych tablic rejestracyjnych pomiędzy zamawiającym i producentem oraz sporządzenie pisma i przesłanie ustalonego programu i zakresu badań niepełnych do akceptacji zamawiającemu.
4. Oferta winna być podpisana przez wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i przepisami prawa.
5. Nie spełnienie wymagań postępowania oraz brak wymaganych dokumentów i podpisów spowoduje odrzucenie oferty.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferent oferuje i należy ją określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu ofertowym”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych Warunków zamówienia.

VIII. Miejsce oraz termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Hajnówce, pok. nr 19 lub wysłać pocztą na adres: Starostwo Powiatowe w Hajnówce, ul. Aleksiego Zina 1, 17-200 Hajnówka, opatrzoną napisem „Zapytanie ofertowe na wykonanie i dostawę tablic rejestracyjnych oraz ich odbiór w przypadku wycofania z użytku” **w terminie do dnia 15.12.2023 r. do godz. 10.00.**

IX. Wzór umowy – Załącznik nr 2.

X. Załączniki do niniejszych warunków zamówienia stanowią:

1. Druk „Formularz oferty” - zał. Nr 1 do WZ.
2. Wzór umowy – zał. Nr 2 do WZ.
3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne produkcji tablic rejestracyjnych – zał. Nr 3 do WZ.
4. Zobowiązanie zał. Nr 4 do WZ.
5. Klauzula informacyjna – zał. Nr 5 do WZ.

Zatwierdził:

.....
Starosta/Wicestarosta

.....
data/ podpis i pieczęć Naczelnika Wydziału
/ osoby upoważnionej/