



**INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko



Dofinansowano ze środków Narodowego Funduszu
Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

Znak sprawy: P.P.042.2.3.2.2014

Hajnówka, 22.12.2014r

Starostwo Powiatowe w Hajnówce
ul. A. Zina 1
17-200 Hajnówka

Zapytanie ofertowe nr 21/2014

ZAPROSZENIE

Zapraszam do złożenia oferty cenowej w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

obsługę techniczną i administracyjną strony internetowej w ramach projektu „Platforma współpracy na rzecz zrównoważonego rozwoju rejonu Puszczy Białowieskiej” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, Priorytet V Ochrona przyrody i kształtowanie postaw ekologicznych, Działanie 5.4 Kształtowanie postaw społecznych sprzyjających ochronie środowiska, w tym różnorodności biologicznej oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień (j.t. Dz.U. z 2013 r. poz. 907, ze zmianami) właściwe dla zamówień o równowartości poniżej 30.000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 tejże ustawy.

W załączeniu przesyłam Warunki zamówienia.

Z poważaniem

STAROSTA

Miroslaw Romaniuk

Załącznik:

- Warunki zamówienia



**INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko



Dofinansowano ze środków Narodowego Funduszu
Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

Załącznik nr 1 do

Zapytania ofertowego nr 21/2014

WARUNKI ZAMÓWIENIA

I. Nazwa i adres zamawiającego /pieczęć/:

Starostwo Powiatowe Hajnówce

ul. Zina 1,17-200 Hajnówka

Tel.: (85) 682 27 18, faks: (85) 682 42 20

NIP: 543-18-25-742, Nr REGON: 050667461

e-mail: starostwo@powiat.hajnowka.pl, www.powiat.hajnowka.pl

II. Tryb postępowania.

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień (Dz.U. z 2013 r. poz. 907, ze zmianami) właściwe dla zamówień o równowartości poniżej 30 000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 w/w ustawy.

III. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest obsługa techniczna i administracyjna strony internetowej projektu „Platforma współpracy na rzecz zrównoważonego rozwoju rejonu Puszczy Białowieskiej” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, Priorytet V ochrona przyrody i kształtowanie postaw ekologicznych, Działanie 5.4 Kształtowanie postaw społecznych sprzyjających ochronie środowiska, w tym różnorodności biologicznej oraz ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej („Projekt”)(znajdującej się pod adresem: www.puszczailudzie.pl., w szczególności w zakresie zapewnienia jej nieprzerwanej dostępności dla użytkowników, aktualizacji i niezwłoczne wprowadzanie zmian na stronie, serwisu oraz innych elementów związanych z techniczną obsługą strony.

Strona internetowa zawiera informacje dotyczące:

- realizowanych działań projektowych,
- materiałów informacyjno-edukacyjnych umieszczanych na stronie internetowej,
- wszelkich publikacji wytworzonych w trakcie realizacji projektu,
- galerii zdjęć i materiałów multimedialnych.

Obowiązkiem Wykonawcy będzie między innymi aktualizowanie danych zawartych na stronie internetowej zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek zamieszczenia informacji uzyskanych od Zamawiającego drogą elektroniczną na stronie internetowej w ciągu maksimum 12 godzin od momentu otrzymania zlecenia.

Wykonawca ma obowiązek usunąć usterki związane z funkcjonowaniem strony internetowej, poprawnością wczytywania i wyświetlania strony bez zbędnej zwłoki nie później niż w ciągu 24 godzin od powzięcia wiadomości o zaistnieniu usterki. W przypadku zaistnienia poważnej usterki, której naprawa przekroczy 24 godziny Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego o przewidywanym terminie naprawy oraz przyczynie awarii.

Do porozumiewania się z oferentami w sprawie przedmiotu zamówienia upoważniona jest Lucyna Lewczuk, pokój nr 4, tel. (85) 682 30 46, e-mail: platforma.koordinator@powiat.hajnowka.pl

IV. Termin wykonania zamówienia.

od dnia podpisania umowy do 30 kwietnia 2015r. Umowa na świadczenie usługi może ulec przedłużeniu w przypadku przedłużenia realizacji projektu.

V. Warunki zamówienia (wymagania zamawiającego) oraz kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:

1. Cena.
2. Doświadczenie w obsłudze technicznej i administracyjnej stron internetowych.

Kryterium: Cena – 90 %

Sposób obliczenia:

$$\text{Wartość punktowa} = \frac{\text{wartość brutto oferty najtańszej}}{\text{wartość brutto oferty badanej}} \times 90 \%$$

Kryterium: Doświadczenie w obsłudze technicznej i administracyjnej stron internetowych - 10 %.

Sposób obliczenia:

$$\text{Wartość punktowa} = \frac{\text{Ilość punktów przyznanych ofercie badanej}}{\text{Najwyższa liczba punktów spośród złożonych ofert}} \times 10 \%$$

Każde wykazane doświadczenie otrzyma 1 pkt. Wykonawca w ramach kryterium może otrzymać maksymalnie 10 punktów.

Największą ilość punktów w kryterium doświadczenie otrzyma ten wykonawca, który wykaże największe doświadczenie w **obsłudze technicznej i administracyjnej stron internetowych** wraz z dokumentami potwierdzającymi rzetelne wykonanie usługi.

Do wykonania usługi zostanie wybrany wykonawca, który otrzyma największą liczbę punktów.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferent oferuje i należy ją określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od

towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych Warunków zamówienia.

VII. Oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony „Formularz oferty”.
2. Paraflowany wzór umowy.
3. Oświadczenie potwierdzające doświadczenie w obsłudze technicznej i administracyjnej stron internetowych.
4. Oświadczenie o zapewnieniu dostępności zasobów ludzkich i technicznych w trakcie realizacji usług.
5. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity DZ.U. z 2002r. Nr 101, poz 926 ze zm.) w celu dokonania wyboru wykonawcy usługi.
6. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu w pełni z praw publicznych.
7. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert .

VIII. Miejsce oraz termin składania ofert (wybrać właściwe):

Dla ofert pisemnych:

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Hajnówce, ul. A. Zina 1, 17-200 Hajnówka w pokoju nr 19 (sekretariat) w terminie do dnia 30.12.2014r.

Dla ofert przesyłanych za pomocą faksu:

Oferty należy przesłać na nr faksu zamawiającego (85) 682 42 20 w terminie do dnia 30.12.2014r.

Dla ofert przesyłanych w formie elektronicznej:

Oferty należy przesłać na adres e-mail: platforma.koordinator@powiat.hajnowka.pl w terminie do dnia 30.12.2014r.

IX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Z oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszych Warunków zamówienia.

X. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XI. Załączniki do niniejszych warunków zamówienia stanowią:

1. Druk „Formularz oferty” - zał. nr 2,
2. Wzór umowy – zał. nr 3,
3. Oświadczenie potwierdzające doświadczenie w obsłudze technicznej i administracyjnej

stron internetowych – zał. nr 4,

4. Oświadczenie o zapewnieniu dostępności zasobów ludzkich i technicznych w trakcie realizacji usług - zał. nr 5,

5. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity DZ.U. z 2002r. Nr 101, poz 926 ze zm.) w celu dokonania wyboru wykonawcy usługi oraz o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu w pełni z praw publicznych - zał. nr 6.

Zatwierdził:

STAROSTA

Mirosław Romaniuk

Starosta /Wicestarosta

Hajnówka, 22.12.2014r

L. Lewański

(podpis osoby upoważnionej)