

UCHWAŁA NR XXXIII/224/06
RADY POWIATU HAJNOWSKIEGO

z dnia 29 czerwca 2006r.

w sprawie Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Hajnówce.

Na podstawie art. 12 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, opz. 1592; z 2002r. Nr 23 poz. 220. Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806; z 2003r. Nr 162 poz. 1568; z 2004r. Nr 102 poz. 1055) oraz art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104; z 2006r. Nr 45 poz. 319) uchwala się, co następuje:

§1. Uchwala się Statut Powiatowego Urzędu Pracy w Hajnówce w brzmieniu załączonym załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.



PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Mikołaj Michałuk

Załącznik

do uchwały Nr XXXIII/224/06

Rady Powiatu Hajnowskiego

z dnia 29 czerwca 2006r.

STATUT

POWIATOWEGO URZĘDU PRACY

W HAJNÓWCE

§ 1. Powiatowy Urząd Pracy w Hajnówce działa na podstawie niniejszego statutu oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. Nr 99, poz. 1001 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.).

§ 2. 1. Powiatowy Urząd Pracy wchodzi w skład powiatowej administracji zespolonej.

2. Powiatowy Urząd Pracy jest jednostką organizacyjną Powiatu Hajnowskiego, nie posiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa.

3. Siedzibą Powiatowego Urzędu Pracy jest miasto Hajnówka.

4. Obszarem działalności Powiatowego Urzędu Pracy jest teren Powiatu Hajnowskiego, do którego należą następujące gminy:

1) m. Hajnówka

2) m. Kleszczele

3) g. Białowieża

4) g. Czeremcha

5) g. Czyże

6) g. Dubicze Cerkiewne

7) g. Hajnówka

8) g. Kleszczele

9) g. Narew

5. Powiatowy Urząd Pracy używa pieczęci podłużnej o treści:

POWIATOWY URZĄD PRACY

17-200 HAJNÓWKA

ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 10A

§ 3. Działalnością Powiatowego Urzędu Pracy w Hajnówce kieruje Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy.

§ 4. Powiatowy Urząd Pracy zapewnia realizację zadań samorządu powiatu w zakresie polityki rynku pracy, do których należy:

- 1) opracowanie i realizacja programu promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy;
- 2) pozyskiwanie i gospodarowanie środkami finansowymi na realizację zadań z zakresu aktywizacji lokalnego rynku pracy;
- 3) udzielanie pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w znalezieniu pracy, a także pracodawcom w pozyskaniu pracowników przez pośrednictwo pracy i poradnictwo zawodowe;
- 4) rejestrowanie bezrobotnych i poszukujących pracy;
- 5) inicjowanie i wdrażanie instrumentów rynku pracy;
- 6) inicjowanie, organizowanie i finansowanie usług i instrumentów rynku pracy;
- 7) inicjowanie i wspieranie tworzenia klubów pracy;
- 8) inicjowanie, organizowanie i finansowanie projektów lokalnych i innych działań na rzecz aktywizacji bezrobotnych;
- 9) opracowywanie analiz i sprawozdań, w tym prowadzenie monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych oraz dokonywanie ocen dotyczących rynku pracy na potrzeby powiatowej rady zatrudnienia oraz organów zatrudnienia;
- 10) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy;
- 11) współdziałanie z powiatowymi radami zatrudnienia w zakresie promocji zatrudnienia oraz wykorzystania środków Funduszu Pracy;
- 12) współpraca z gminami w zakresie upowszechniania ofert pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i szkoleniach, organizacji robót publicznych oraz zatrudnienia;
- 13) przyznawanie i wypłacanie zasiłków oraz innych świadczeń z tytułu bezrobocia;
- 14) wydawanie decyzji o:

- a) uznaniu lub odmowie uznania danej osoby za bezrobotną oraz utracie statusu bezrobotnego,
 - b) przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu lub wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku, dodatku szkoleniowego, stypendium i innych finansowanych z Funduszu Pracy świadczeń niewynikających z zawartych umów,
 - c) obowiązku zwrotu nienależnie pobranego zasiłku, dodatku szkoleniowego, stypendium, innych nienależnie pobranych świadczeń lub kosztów szkolenia finansowanych z Funduszu Pracy,
 - d) odroczeniu terminu spłaty, rozłożeniu na raty lub umorzeniu części albo całości nienależnie pobranego świadczenia udzielonego z Funduszu oraz należności z tytułu zwrotu refundacji lub przyznanych jednorazowo środków, o których mowa w art. 46.
- 5) realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego państw, w zakresie świadczeń dla bezrobotnych;
- 6) realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami, w szczególności realizowanie zadań z zakresu udziału w sieci EURES, w tym świadczenie usług EURES we współpracy z ministrem właściwym do spraw pracy, samorządem województwa, związkami zawodowymi i organizacjami pracodawców;
- 7) badanie i analizowanie sytuacji na lokalnych rynku pracy w związku z postępowaniem o wydanie zezwolenia na pracę cudzoziemca;
- 8) organizowanie i finansowanie szkoleń pracowników powiatowego urzędu pracy;
- 9) opracowywanie i realizowanie indywidualnych planów działania.

§ 5. Szczegółową organizację wewnętrzną oraz zakres zadań poszczególnych komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy określa regulamin organizacyjny Powiatowego Urzędu Pracy w Hajnówce.

§ 6. 1. Powiatowy Urząd Pracy prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Powiatowego Urzędu Pracy jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.

3. Powiatowy Urząd Pracy pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu powiatu, pobrane dochody odprowadza na rachunek dochodów budżetu Powiatu.

4. Powiatowy Urząd Pracy prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.

5. Urząd do realizacji swoich celów może pozyskiwać środki finansowe z innych źródeł, zwłaszcza bezpośrednio z funduszy celowych oraz środków Unii Europejskiej, a także z innych źródeł określonych w odrębnych przepisach.

§ 7. Zmiany w statucie dokonywane są w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.



PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Mikota Michaluk