

UMOWA Nr OA.272.17 /2017

W dniu 20..... r. w Hajnówce, pomiędzy Powiatem Hajnowskim, ul. A. Zina 1, 17-200 Hajnówka reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

Mirosław Romaniuk – Starosta Hajnowski,

Jadwiga Dąbrowska - Wicestarosta

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a firmą :

.....
.....

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017, poz. 1579), na podstawie art. 4 pkt 8 tejże ustawy, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem zamówienia jest: „**Usługowe przeprowadzenie audytu wewnętrznego w zakresie bezpieczeństwa informacji w Starostwie Powiatowym w Hajnówce oraz w wyznaczonych jednostkach organizacyjnych Powiatu Hajnowskiego**”

1. Wykonawca przeprowadzi audyt w zakresie bezpieczeństwa informacji dla Starostwa Powiatowego w Hajnówce i jednostkach organizacyjnych takich jak:

- Zespół Szkół Ogólnokształcących
- Powiatowy Urząd Pracy
- Zarząd Dróg Powiatowych
- Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna

poprzez wykonanie następujących zadań :

1). identyfikacja i analiza obszarów ryzyka związanego z działalnością jednostki w następujących obszarach:

- adekwatność i aktualność regulacji wewnętrznych w zakresie dotyczącym ochrony danych osobowych;
- przeprowadzanie analiz ryzyka utraty integralności, dostępności lub poufności informacji oraz podejmowania działań minimalizujących to ryzyko, stosownie do wyników przeprowadzonej analizy;

- ochrona przetwarzanych informacji przed ich kradzieżą, nieuprawnionym dostępem, uszkodzeniami lub zakłóceniami;

- zabezpieczenie informacji w sposób uniemożliwiający nieuprawnionemu jej ujawnienie, modyfikację, usunięcie lub zniszczenie;

- ustalenie zasad postępowania z informacjami, zapewniających minimalizację wystąpienia ryzyka kradzieży informacji i środków przetwarzania informacji, w tym urządzeń mobilnych;

- zapewnienie odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa w systemach teleinformatycznych

2). przygotowanie planu audytu na 2018 rok w terminie 1 miesiąca od daty podpisania umowy,

3). przeprowadzenie czterech zadań zapewniających,

4). sporządzenie pisemnych sprawozdań z realizacji zadań zapewniających,

5). wymagane konsultacje doradcze w zakresie bezpieczeństwa informacji osobiście przez audytora raz na kwartał w siedzibie Zamawiającego

6). sporządzenie sprawozdania z wykonania planu audytu za 2018 rok

2) Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu umowy oraz do zapłaty umówionej ceny.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia terminie **12 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

2. Przez wykonanie zamówienia rozumie się realizację zadań należących do Wykonawcy

określonych w § 1 pkt 1

§ 3

1. Cena za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 1 wynosi netto + VAT 23% tj.) czyli łącznie brutto (słownie:
2. Kwota określona w ust. 1 jest ceną ryczałtową i obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Rozliczenie będzie dokonywane po przedstawieniu faktury przez Wykonawcę raz na kwartał.
5. Strony nie dopuszczają zmiany ceny umownej w okresie realizacji niniejszej umowy.

§ 5

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, a czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 6

1. Wszelkie spory między Stronami, których nie da się rozstrzygnąć polubownie wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.
3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Dopuszcza się możliwość rozwiązania umowy przez każdą ze stron poprzez jej wypowiedzenie dokonane w formie pisemnej. Okres wypowiedzenia wynosi jeden miesiąc.

§ 7

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA