

Znak sprawy: PP.042.4.19.2017

**Załącznik nr 3**

**do Zapytania ofertowego Nr 9/2017**

UMOWA .....

zawarta w dniu .....2018 r. w Hajnówce pomiędzy Powiatem Hajnowskim,

ul. Aleksego Zina 1, 17-200 Hajnówka, NIP: 603-001-75-63, REGON: 0500658580

reprezentowanym przez .....,

zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**

a

Wykonawcą - .....z siedzibą w ..... (kod

pocztowy.....) przy ul. ....

wpisanym do .....

NIP : ..... REGON : .....

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**

Łącznie nazywane w dalszej części umowy **Stronami**.

W wyniku dokonania wyboru Wykonawcy na podstawie postępowania prowadzonego bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579, ze zmianami) właściwego dla zamówień o równowartości poniżej 30 000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 w/w ustawy Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest najem sali konferencyjnej położonej w .....przy ul.....w Hajnówce (kod pocztowy) dla min. 80 osób na organizację 5 wydarzeń w ramach projektu "Puszcza i ludzie":
  - 2 debat na temat czynnej i biernej ochrony Puszczy Białowieskiej (2 wydarzenia);

- 3 spotkań otwartych dla mieszkańców (3 wydarzenia)

Wraz z obsługą techniczną i wyposażeniem Sali niezbędnym do prawidłowej realizacji ww. wydarzeń zgodnie z treścią zapytania ofertowego.

2. Wykonawca wykona zamówienie zgodnie z treścią Zapytania ofertowego wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.
3. Projekt „Puszcza i ludzie” dofinansowany jest ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 - 2020, Oś priorytetowa II Ochrona Środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu, Działanie 2.4 Ochrona przyrody i edukacja ekologiczna oraz ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

## § 2.

1. Za wykonanie usługi Zamawiający zapłaci Wykonawcy czynsz najmu w kwocie brutto: ..... zł, słownie: .....zł, co stanowi kwotę netto: ..... zł, słownie: ..... zł, w tym podatek VAT: ..... % ..... zł, słownie: ..... zł.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy czynsz po przeprowadzeniu każdej debaty lub spotkania.
3. Wynagrodzenie jednostkowe za najem Sali konferencyjnej wraz z wyposażeniem i obsługą techniczną w zakresie realizacji jednej debaty lub spotkania stanowi kwotę brutto: ..... zł, słownie: .....zł, co stanowi kwotę netto: ..... zł, słownie: ..... zł, podatek VAT: ..... % ..... zł, słownie: ..... zł.
4. Czynsz należny Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę związane z przedmiotem umowy, w tym również koszty obsługi technicznej i wyposażenia Sali.
5. Czynsz płatny będzie w terminie 14 dni po doręczeniu faktury pod warunkiem zrealizowania usługi w sposób wymagany przez Zamawiającego oraz podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego usługi bez zastrzeżeń.
6. Za dzień zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 3.

1. Usługa będzie realizowana w terminach spotkań i debat określonych przez Zamawiającego. Zamawiający jest uprawniony do wskazania Wykonawcy terminu realizacji pojedynczej usługi najmu za uprzedzeniem najpóźniej na 14 dni przed planowaną datą realizacji wydarzenia.
2. O terminie wydarzenia Zamawiający poinformuje Wykonawcę faxem lub mailem na adres wskazany w treści umowy. Ustalenie terminu realizacji pojedynczej usługi najmu w okresie obowiązywania umowy nie stanowi zmiany niniejszej umowy.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o ostatecznej liczbie uczestników wydarzenia na 5 dni przed datą wydarzenia celem zapewnienia odpowiedniej liczby miejsc dla uczestników i osób prowadzących spotkanie.

## § 4.

1. Zamawiający ma prawo do udzielenia wskazówek, co do sposobu wykonania usług, opisanych w umowie, a Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia w toku świadczenia usługi.
2. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych pracowników Zamawiającego w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się do nie udostępniania danych osobowych szkolonych innym podmiotom zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2010 r. Nr 41, poz. 233).

## § 5.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w razie:
  - a. Opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy i jakiegokolwiek elementu umowy, w wysokości 10 % wynagrodzenia całkowitego umownego brutto za każdą godzinę opóźnienia.

- b. Niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy i jakiegokolwiek elementu umowy, w wysokości 15 % wynagrodzenia całkowitego umownego brutto za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania.
  - c. Wypowiedzenia umowy przez jedną ze stron wskutek okoliczności, za którą odpowiada Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
- 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekroczy wysokość kar umownych.
  - 3. Kary umowne będą potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
  - 4. Kary umowne określone w niniejszym postanowieniu kumulują się.

#### § 6.

- 1. Zmiana umowy może być dokonana w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obie Strony umowy, a w szczególności z powodu:
  - 1) aktualizacji danych Wykonawcy poprzez zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy, itp. lub zmiany Wykonawcy, o której mowa w w art. 144 ust. 1 pkt. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 t.j. z dnia 2017.08.24);
  - 2) konieczności wprowadzenia zmian będących następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a innym niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach, którego realizowane jest przedmiotowe zamówienie;
  - 3) konieczności wprowadzenia zmian będących następstwem zmian wytycznych lub zaleceń dotyczących Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, w szczególności w zakresie sprawozdawczości;
  - 4) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
  - 5) z powodu okoliczności siły wyższej, w tym w szczególności wystąpienia powodzi, wicherury, pożaru, epidemii i innych zdarzeń losowych wywołanych przez czynniki zewnętrzne, których nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi, lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
  - 6) Z powodu zmiany okoliczności realizacji niniejszej umowy tj. braku możliwości realizacji wydarzenia z uwagi na nieplanowane ograniczenie liczby uczestników. Nieplanowane ograniczenie liczby uczestników oznacza zmniejszenie liczby uczestników w stosunku do zadeklarowanej w Zapytaniu ofertowym o 50%, co Zamawiający ustali na 5 dni przed planowaną datą wydarzenia. Nieplanowane ograniczenie liczby uczestników może spowodować przedłużenie obowiązywania umowy o 1 miesiąc;
  - 7) Zaistnienia zmiany nieistotnej, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 t.j. z dnia 2017.08.24);
  - 8) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
    - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
    - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej w niniejszej umowie;
- 2. Umowa może ulec zmianie w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne- jeżeli Wnioskodawca udowodni, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

3. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do złożenia na piśmie wniosku o zmianę postanowień zawartej umowy wraz z przedstawieniem zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 i 2.

#### § 7.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych). W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie Projektu, o którym mowa w § 1 ust. 3.
3. Podstawą odstąpienia, o którym mowa w ust. 2 jest oświadczenie złożone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.
4. W przypadku określonym w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za faktycznie wykonaną część zamówienia do dnia odstąpienia od umowy.
5. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy w razie stwierdzenia dwukrotnego niewykonania lub nienależytego wykonania któregośkolwiek z elementów usługi skutkującego koniecznością naliczenia kar umownych.
6. Strony mogą wypowiedzieć umowę najmu w ważnych przyczynach za 30 – dniowym wypowiedzeniem.

#### § 8.

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia .....2017 r. (data zawarcia umowy) do dnia 30 czerwca 2019 r.

#### § 9.

Usługa winna zostać realizowana osobiście. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia wykonania niniejszego zamówienia Podwykonawcom.

#### § 10.

Do kontaktów roboczych związanych z wykonaniem umowy Strony wyznaczają:

- 1) ....., tel. .... fax .....e- mail ..... - ze strony Wykonawcy,
- 2)....., tel. .... fax ..... e – mail .....- ze strony Zamawiającego.

#### § 11.

Spory, jakie mogą wynikać z realizacji umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego, po wykorzystaniu postępowania ugodowego.

#### § 12.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy muszą być dokonywane w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obydwie strony pod rygorem nieważności takich zmian
3. Zapytanie ofertowe i oferta Wykonawcy wraz z załącznikami stanowią integralną część umowy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

Załącz. 1 -Zapytanie ofertowe

Załącz. 2 – Oferta wykonawcy

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: