

OA.272.11.2018

**Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego 4/2018**

UMOWA nr .....

zawarta w dniu (...). w Hajnówce pomiędzy Powiatem Hajnowskim,  
ul. Aleksego Zina 1, 17-200 Hajnówka, NIP: 603-001-75-63, REGON: 0500658580  
reprezentowanym przez;  
Miroslawa Romaniuka - Starostę Hajnowskiego  
oraz  
Jadwigę Dąbrowską - Wicestarostę,  
zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym** a  
Wykonawcą -

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**.

W wyniku dokonania wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579, ze zmianami) właściwym dla zamówień o równowartości poniżej 30.000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 tejże ustawy została zawarta umowa o następującej treści:

#### **§ 1.**

1. Na podstawie warunków określonych w Zapytaniu Ofertowym zostaje zawarta umowa na zakup i dostawę pamiątek dla uczestników projektu „Puszcza i ludzie”.
2. Projekt „Puszcza i ludzie” dofinansowany jest ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 - 2020, Oś priorytetowa II Ochrona Środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu, Działanie 2.4 Ochrona przyrody i edukacja ekologiczna oraz ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

#### **§ 2.**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa pamiątek dla uczestników projektu „Puszcza i ludzie”.
2. Zamówienie obejmuje przygotowanie projektu/wizualizacji pamiątek wraz z nadrukiem, wykonanie pamiątek, umieszczenie na pamiątkach nadruku (po wcześniejszym zatwierdzeniu przez Zamawiającego nadruku) i dostarczenie pamiątek do siedziby Zamawiającego.

3. Miejscem dostawy jest Wydział Promocji i Rozwoju Starostwa Powiatowego w Hajnówce mieszczącego się pod adresem: Starostwo Powiatowe w Hajnówce pokój 4, ul. A. Zina 1, 17-200 Hajnówka.
4. Dostawa będzie miała miejsce w godzinach pracy Zamawiającego w terminie do 12.03.2018 r.
5. Co najmniej na 3 dni robocze przed planowaną dostawą Wykonawca zgłosi Zamawiającemu na adres e – mail: lucyna.lewczuk@powiat.hajnowka.pl lub faxem pod nr 85 6824220 lub telefonicznie pod nr 85 682 3046 gotowość do dostarczania przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość obejrzenia przedmiotu dostawy i sprawdzenia jego stanu przed podpisaniem protokołu zdawczo – odbiorczego.
7. W razie stwierdzenia iż przedmiot dostawy został dostarczony z wadami, Zamawiający poinformuje o tym fakcie w formie reklamacji Wykonawcę niezwłocznie po stwierdzeniu takiego stanu rzeczy.
8. Wykonawca zobowiązuje się rozpatrzyć reklamację w terminie 14 dni od jej zgłoszenia poprzez naprawienie lub wymianę przedmiotu zamówienia.

### § 3

1. Za wykonanie dostawy w ramach umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie całkowite za zakup i dostawę przedmiotu umowy w kwocie ..... brutto (słownie:.....), co stanowi kwotę ..... netto (słownie:.....).
2. Kwota wynagrodzenia zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie płatne będzie po faktycznym wykonaniu i zrealizowaniu całości zamówienia w terminie 14 dni po doręczeniu faktury przez Wykonawcę, pod warunkiem zrealizowania zamówienia w sposób wymagany przez Zamawiającego oraz podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń.
4. Za dzień zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### § 4

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w razie:
  - a. Opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy i jakiegokolwiek elementu umowy, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia całkowitego umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust.1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
  - b. Niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy i jakiegokolwiek elementu umowy, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia całkowitego umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust.1 umowy, za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania.
  - c. Opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia całkowitego umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego na usunięcie wad
  - d. Wypowiedzenia umowy przez jedną ze stron wskutek okoliczności, za którą odpowiada Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 3 ust.1 umowy.
2. W razie niewykonania przedmiotu dostawy w terminie, Zamawiający ma prawo zakupić pamiętki od podmiotu trzeciego obciążając kosztami zakupu i dostawy Wykonawcę. Niniejsze postanowienie stosuje się odpowiednio w razie zaistnienia okoliczności o których mowa w § 2 ust. 8 i nierozpatrzenia reklamacji w terminie wskazanym w tym postanowieniu umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekroczy wysokość kar umownych.

4. Kary umowne będą potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

#### § 5

1. Zmiana umowy może być dokonana w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obie Strony umowy, a w szczególności z powodu:
  - a. aktualizacji danych Wykonawcy poprzez zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy, itp. lub zmiany Wykonawcy, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 t.j. z dnia 2017.08.24);
  - b. konieczności wprowadzenia zmian będących następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a innym niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach, którego realizowane jest przedmiotowe zamówienie;
  - c. konieczności wprowadzenia zmian będących następstwem zmian wytycznych lub zaleceń dotyczących Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, w szczególności w zakresie sprawozdawczości;
  - d. uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
  - e. Zaistnienia zmiany nieistotnej, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 t.j. z dnia 2017.08.24);
2. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do złożenia na piśmie wniosku o zmianę postanowień zawartej umowy wraz z przedstawieniem zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 i 2.

#### § 6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę w trybie natychmiastowym w razie stwierdzenia dwukrotnego niewykonania lub nienależytego wykonania któregośkolwiek z elementów usługi skutkującego koniecznością naliczenia kar umownych.

#### § 7

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania niniejszego zamówienia Podwykonawcom.
2. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o powierzeniu zamówienia Podwykonawcy oraz przekaze jego dane kontaktowe.

#### § 8

Do kontaktów roboczych związanych z wykonaniem umowy Strony wyznaczają:

- 1) ..... tel. .... fax .....e- mail: ..... - ze strony Wykonawcy,
- 2) Lucyna Lewczuk, tel. 85 682 3046 fax 85 682 4220 e – mail: lucyna.lewczuk@powiat.hajnowka.pl - ze strony Zamawiającego.

#### § 9

Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego, po wykorzystaniu postępowania ugodowego.

#### **§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.

#### **§ 11**

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy muszą być dokonywane w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obydwie strony pod rygorem nieważności takich zmian

#### **§ 12**

Zapytanie Ofertowe i Formularz Oferty Wykonawcy wraz z załącznikami stanowią integralną część umowy.

#### **§ 13**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

Załącznik 1 -Zapytanie ofertowe

Załącznik 2 – Formularz oferty wykonawcy

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: