

Załącznik nr 3
do Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których
wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości
kwoty 30 000 euro w Starostwie Powiatowym w Hajnówce.

Hajnówka 20.02.2018

Numer sprawy: OA.272.14.2018

>> WSZYSCY <<

ZAPROSZENIE

Zapraszam do złożenia oferty cenowej w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia
na: Budowa strony internetowej powiat.hajnowka.pl

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo
zamówień (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579, ze zmianami) właściwe dla zamówień o równowartości poniżej
30.000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 tejże ustawy.

W załączeniu przesyłam Warunki zamówienia.

Z poważaniem
Starosta Hajnowski
Miroslaw Romaniuk

Załącznik:

- Warunki zamówienia
- Formularz ofertowy
- umowa

WARUNKI ZAMÓWIENIA

I. Nazwa i adres zamawiającego /pieczęć/:

Powiat Hajnowski

ul. Zina 1,17-200 Hajnówka

Tel.: (85) 682 27 18, faks: (85) 682 42 20

NIP: 603-001-75-63, Nr REGON: 050658580

e-mail: starostwo@powiat.hajnowka.pl

www.powiat.hajnowka.pl

II. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest /opis przedmiotu zamówienia/

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, wykonanie oraz wdrożenie portalu internetowego opartego na systemie CMS (content management system), wraz z migracją danych z istniejących stron Urzędu.
- 2) Portal będzie utrzymywany na serwerze Powiatu Hajnowskiego (home.pl).
- 3) Strona musi być przejrzysta i czytelna. Kolorystyka strony i grafiki przyjemne dla oka, powinna nawiązywać do barw w herbie powiatu tj. biel i odcień zielonego. Tekst na stronie łatwy do przeczytania. Wyraźnie zaznaczone linki. Strona optymalizowana do poprawnego wyświetlania w rozdzielczości minimum 1024x768 pikseli, umieszczona centralnie.
- 4) Szata graficzna musi być wykonana w postaci szablonów możliwych do modyfikacji z poziomu panelu administracyjnego.
- 5) Układ strony: winieta (flash): slajder ze zdjęciami, menu (poniżej winiety), zasadniczy panel szeroki (aktualności i artykuły), panel lewy wąski min. 350px (bannery, linki), panel prawy (kalendarz, wybrane zakładki – do uzgodnienia na etapie prac nad budową strony), stopka. Możliwość modyfikacji układu strony z poziomu administratora.
- 6) Menu: Menu główne strony (górze strony, rozwijalne po najechnięciu/kliknięciu myszką), możliwość dodawania/kasowania/zmiana kolejności pozycji w menu.
- 7) Stworzenie w menu 8. zakładek głównych, ok. 26 pod zakładkami (liczba może ulec zmianie na etapie projektowania strony). Dopuszczona możliwość utworzenia dodatkowych stron przy podstronach, wg. wzoru:

Przykład:

Poziom 1 | Poziom 1 | Poziom 1

- Poziom 2 | Poziom 2

- Poziom 3 | Poziom 3

- 8) Portal musi być poprawnie wyświetlany w głównych przeglądarkach internetowych (np. IE, Mozilla. Opera. Netscape. Chrome).
- 9) Powinien być dostosowany do rozdzielczości ekranu monitora.
- 10) Moduły strony:
 - a) Logowanie do panelu administracyjnego
 - b) Moduł aktualności, dodawanie treści, dodawanie zdjęć (automatyczne zmniejszanie zdjęć do ustalonej wielkości, możliwość prostej edycji zdjęcia: jasność, kontrast), dodawanie tagów z możliwością dowolnego ich generowania, dodawanie plików do pobrania (załączników),
 - c) kalendarz z możliwością dodawania wydarzeń.
 - d) Struktura informacji: tytuł, kategoria/tag, treść. Pierwsze wprowadzone zdjęcie (miniatura) po górnej/lewej stronie informacji.
 - e) Możliwość grupowania aktualności ze względu na kategorie/tag przez użytkownika i administratora.
 - f) Kategorie/tagi widoczne na stronie głównej (w zależności od rozwiązań systemowych na stronie – kategorie tagów widoczne w menu głównym w zakładce „aktualności” bądź w prawym panelu bocznym)
 - g) Instalacja komponentu edytora tekstu, ze szczególnym uwzględnieniem:
 1. pogrubienie, kursywa, podkreślenie, przekreślenie, indeks dolny, indeks górny
 2. punktowanie, numeracja
 3. rozmiar czcionki
 4. kolor czcionki, wyróżnienie, kolor tła
 5. opcja: zmniejsz, zwiększ wcięcie
 6. wstaw: obraz, film, dźwięk, tabela, hiperłącze, galeria
 7. narzędzie tabel
 8. wstaw: znacznik czytaj dalej.
 - h) Dotyczy wszystkich wpisów w aktualnościach:
 1. opcje edycji tekstu – kopiuj, wklej, wytnij, wklej jako tekst, zaznacz wszystko

2. opcje wyrównania tekstu (wyrównaj do lewej, do prawej, do środka, wyrównaj do prawej i lewej)
 3. wybór czcionek
 4. opcja: pisownia i gramatyka
- i) Moduł ostatnio dodanych artykułów oraz najczęściej czytanych.
 - j) Moduł Film z Youtube w menu
 - k) Moduł tłumacz Google (translator)
- a) Moduł dodawania podstron. usuwania, oraz możliwość przypisania ich odpowiedniej pozycji w menu strony (tzw. Podpięcie strony).
 - b) Moduł dodawania galerii zdjęć.
 - c) Mapa strony.
 - d) Statystyki odwiedzin strony dostępne z panelu administracyjnego.
 - e) Strona dostosowana do standardów WCAG 2.0 (moduły zmiana kontrastu i zmiana czcionki)
 - f) Strona powinna być responsywna. tj. możliwa do odczytania na urządzeniach mobilnych.
- 11) Utworzenie archiwum aktualności
- 12) Portal musi posiadać wbudowane zabezpieczenia, w tym:
- a. Ochronę przed próbami nieautoryzowanego dostępu do panelu administracyjnego (np. blokada konta po 3 próbach wpisania błędnego hasła).
 - b. Odporność na próby uzyskania dostępu poprzez znane formy włamań.
 - c. Odporność na zmiany treści za pomocą specjalnych skryptów i manipulacji w zapytaniach do bazy danych
 - d. Stosować bezpieczne połączenia oparte o protokół SSL, tam gdzie jest to niezbędne (np. panel administracyjny)
- 13) Dostęp do portalu ma się odbywać na dwóch poziomach:
- a. Poziom publiczny – dostęp dla wszystkich zainteresowanych do strony głównej oraz podstron.
 - b. Poziom administracyjny – zastrzeżony dostęp dla administratorów i redaktorów portalu.
- 14) Tworzenie nieograniczonej liczby nowych użytkowników i przypisanie im wybranych funkcji administracyjnych oraz edycji określonych części serwisu.

- 15) Rozbudowane uprawnienia umożliwiające przypisywanie praw do grup i użytkowników, do poszczególnych działów, kategorii, artykułów, galerii, katalogów z plikami itd.
- 16) Zarządzanie treścią musi odbywać się przez przeglądarkę internetową.
- 17) Możliwość jednoczesnej pracy nad treścią serwisu dowolnej ilości redaktorów.
- 18) Pełne zarządzanie systemem banerów na całej stronie. Mechanizm powinien umożliwiać wymiennie umieszczanie banerów (w formacie flash lub JPG).

Wymagania funkcjonalne:

- 1) Budowa modułowa – możliwość dodawania nowych funkcjonalności (modułów) bez całościowej przebudowy portalu.
- 2) Możliwość publikacji załączników w postaci plików doc, xls, ppt, rtf, odt, plików tekstowych, plików pdf, jpg, gif, png, swf, mpg, mp3, avi, wmv, zip, rar, opatrzonych odpowiednimi ikonkami, oraz innych plików dowolnego formatu opatrzonych właściwą dla nich wspólną ikonką (dotyczy wgrywania na serwer plików z rozszerzeniami zapisanymi małymi i wielkimi literami).
- 3) Możliwość wskazania, na etapie wprowadzania artykułu, dowolnej ilości stron oraz bannerów, zakładek i stron serwisu, które będą się wyświetlać przy danym artykule.

Pozostałe wymagania:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do wykazania legalności kodu źródłowego portalu i prawa do jego używania.
- 2) Korzystanie z portalu musi być możliwe w sposób nieograniczony czasowo bez ponoszenia jakichkolwiek cyklicznych opłat (w tym abonamentowych), wyłącznie na podstawie raz zakupionej licencji komercyjnej lub na podstawie licencji otwartej.
- 3) Migracja niezbędnych, wymaganych przez Zamawiającego treści z obecnych stron internetowych Urzędu nastąpi przez Wykonawcę (migracja obejmie prawy pasek boczny z istniejącej strony www.powiat.hajnowka.pl oraz bannery – lewy pasek boczny), w tym: utworzenie archiwum starej strony – podlinkowanie starej witryny (zmiana adresu np. www.powiat.hajnowka.pl/old),
- 4) Udzielenie wsparcia technicznego z obsługi portalu dla administratora portalu w siedzibie Zamawiającego oraz zdalnie.

- 5) Zamawiający do czasu uruchomienia portalu, może zgłaszać zmiany do projektu graficznego, które Wykonawca zobowiązany jest wprowadzić.

Gwarancja:

- 1) Gwarancja na poprawne działanie portalu na okres 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru.
 - 2) Dostarczanie poprawek bezpieczeństwa, poprawiających funkcjonalność oraz naprawiających błędy w trakcie okresu gwarancyjnego.
 - 3) Wsparcie techniczne dla administratora portalu w okresie gwarancyjnym, polegające na udzielaniu administratorowi pomocy w zakresie konfiguracji i poprawnej pracy z systemem CMS.
2. Do porozumiewania się z oferentami w sprawie przedmiotu zamówienia upoważniony jest Pan/Pani **Igor Kondratiuk, Katarzyna Miszczuk** pokój nr ...7.... tel. **85 682 47 68**

III. Termin wykonania zamówienia.
12.04.2018 r. do godz. 12.00

IV. Warunki zamówienia (wymagania zamawiającego) oraz kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

1. Cena

V. Tryb postępowania.

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579, ze zmianami) właściwe dla zamówień o równowartości poniżej 30 000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 w/w ustawy.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferent oferuje i należy ją określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych Warunków zamówienia.

VII. Oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony „Formularz oferty”.
2. Paraflowany wzór umowy

VIII. Miejsce oraz termin składania ofert (wybrać właściwe):

Dla ofert pisemnych:

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Hajnówce, ul. A. Zina 1, 17-200 Hajnówka w pokoju nr 19 (sekretariat) w terminie do dnia **05.03.2018 r. do godz. 12.00**

Dla ofert przesyłanych w formie elektronicznej:

Oferty należy przesłać na adres e-mail: starostwo@powiat.hajnowka.pl w terminie do **05.03.2018 r. do godz. 12.00**

IX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Z oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszych Warunków zamówienia.

X. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XI. Załączniki do niniejszych warunków zamówienia stanowią:

3. Druk „Formularz oferty” - zał. Nr 1 do WZ
4. Wzór umowy – zał. nr 5 do regulaminu

.....
(podpis i pieczęć Naczelnika
Wydziału/osoby upoważnionej)

Zatwierdził:

Starosta Hajnowski
Mirosław Romaniuk

.....
Starosta /Wicestarosta
Hajnówka, 20.02.2018