

Hajnówka, dnia 2018-12-12

Numer sprawy: OA.272.51.2018

ZAPROSZENIE

Zapraszam do złożenia oferty cenowej w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

"Usuwanie i parkowanie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony i powyżej 3,5 tony"

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 t.j.) właściwe dla zamówień o równowartości poniżej 30.000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 tejże ustawy.

W załączeniu przesyłam Warunki zamówienia.

Z poważaniem

Załącznik:

- Warunki zamówienia
- Wzór umowy
- Formularz oferty

WARUNKI ZAMÓWIENIA

I. Nazwa i adres zamawiającego /pieczęć/:

Powiat Hajnowski

ul. Zina 1,

17-200 Hajnówka

Tel.: (85) 682 27 18, faks: (85) 682 42 20

NIP: 6030017563, Nr REGON: 050658580

e-mail: starostwo@powiat.hajnowka.pl

www.powiat.hajnowka.pl

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na terenie Powiatu Hajnowskiego kompleksowych usług w zakresie całodobowego usuwania pojazdów oraz ich elementów z drogi i przechowywanie ich na parkingu strzeżonym w przypadkach określonych w art. 130a ust. 1 i 2 ustawy Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2018 poz. 1990)

Ilości pojazdów podane w formularzach oferty cenowej (Załącznik Nr 1) są to ilości średnie szacowane na podstawie wykonanych usług holowniczych w roku ubiegłym. Służą tylko do celów określenia wartości cenowej w ofercie przedmiotu zamówienia.

Dotyczy zamówienia

Część I -

a) Usuwanie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony

Zakres podstawowych czynności wchodzących w skład zlecenia usługi transportowej obejmuje:

- wykonanie każdej decyzji usunięcia pojazdu z drogi wydanej przez uprawniony organ (policjanta, osobę prowadzącą akcję ratowniczą) **w trybie art. 130a** ustawy Prawo o ruchu drogowym,
- przyjęcie zlecenia przyjazdu pojazdu holującego,
- dojazd do wskazanego przez upoważnioną osobę wydającą dyspozycję usunięcia pojazdu miejsca przebywania pojazdu **w czasie nie dłuższym niż 60 minut dla pojazdów do 3,5 t**
- przygotowanie pojazdu lub pojazdu i jego elementów do załadunku, (wszelkie prace towarzyszące przygotowaniu pojazdu do transportu),
- załadunek pojazdu (części pojazdu) na zestaw holujący,
- usunięcie z drogi elementów pojazdu bądź przewożonego towaru nie wymagającego użycia sprzętu specjalistycznego
- dojazd z pojazdem transportowanym na wyznaczony parking strzeżony,
- rozładunek i parkowanie pojazdu na parkingu Wykonawcy.
- wydanie - przekazanie pojazdu osobie uprawnionej do odebrania,

b) Parkowanie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony

Parking powinien spełniać poniższe wymagania:

- Wykonawca musi dysponować parkingiem (własność, dzierżawa, wynajem, użytkowanie wieczyste i in.) (Załącznik Nr 4)
- lokalizacja parkingu, w takim miejscu, aby dojazd na wskazane miejsce nie przekraczał **60 minut dla pojazdów do 3,5 tony**
- strzeżony lub monitorowany albo dozorowany przez całą dobę,
- oświetlony,
- czynny całą dobę,
- ogrodzenie parkingu trwałe – betonowe lub metalowe,
- nawierzchnia parkingu powinna być utwardzona.

- **sześć stanowisk** do parkowania pojazdów o dmc. **do 3,5 t**
- parking powinien mieć miejsce wydzielone do przetrzymywania pojazdów z wyciekami oleju oraz innych płynów eksploatacyjnych oraz miejsce zabudowane do celów oględzin i zabezpieczenia przeciwko wpływom warunków atmosferycznych na części pojazdu lub towaru z pojazdu holowanego.
- zamykany w sposób uniemożliwiający wjazd i wyjazd środka transportu bez zezwolenia osoby dozorującej

Część II

a) Usuwaniepojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony.

Zakres podstawowych czynności wchodzących w skład zlecenia usługi transportowej obejmuje:

- wykonanie każdej decyzji usunięcia pojazdu z drogi wydaną przez uprawniony organ (policjanta, osobę prowadzącą akcję ratowniczą) **w trybie art. 130a** ustawy Prawo o ruchu drogowym,
- przyjęcie zlecenia przyjazdu pojazdu holującego,
- dojazd do wskazanego przez upoważnioną osobę wydającą dyspozycję usunięcia pojazdu miejsca przebywania pojazdu w czasie nie dłuższym niż 90 minut dla pojazdów powyżej 3,5 t,
- przygotowanie pojazdu lub pojazdu i jego elementów do załadunku, (wszelkie prace towarzyszące przygotowaniu pojazdu do transportu),
- załadunek pojazdu (części pojazdu) na zestaw holujący,
- usunięcie z drogi elementów pojazdu bądź przewożonego towaru nie wymagającego użycia sprzętu specjalistycznego
- dojazd z pojazdem transportowanym na wyznaczony parking strzeżony,
- rozładunek i parkowanie pojazdu na parkingu Wykonawcy.
- wydanie - przekazanie pojazdu osobie uprawnionej do odebrania,

b) Parkowanie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony.

Parking powinien spełniać poniższe wymagania:

- Wykonawca musi dysponować parkingiem(własność ,dzierżawa, wynajem, użytkowanie wieczyste i in.)- (Załącznik Nr 4)
- lokalizacja parkingu, w takim miejscu, aby dojazd na wskazane miejsce nie przekraczał **90 minut dla pojazdów pow. 3,5 tony**
- strzeżony lub monitorowany albo dozorowany przez całą dobę,
- oświetlony,
- czynny całą dobę,
- ogrodzenie parkingu trwałe – betonowe lub metalowe,
- nawierzchnia parkingu powinna być utwardzona.
- **trzy stanowiska** do parkowania pojazdów o dmc. **powyżej 3,5 t**
- parking powinien mieć miejsce wydzielone do przetrzymywania pojazdów z wyciekami oleju oraz innych płynów eksploatacyjnych oraz miejsce zabudowane do celów oględzin i zabezpieczenia przeciwko wpływom warunków atmosferycznych na części pojazdu lub towaru z pojazdu holowanego.
- zamykany w sposób uniemożliwiający wjazd i wyjazd środka transportu bez zezwolenia osoby dozorującej

Zamawiający dopuszcza częściowe składanie ofert.

=====

Wykonawca w ramach realizacji usługi na przechowywanie pojazdów zobowiąże się:

- a) prowadzić dokumentację związaną z usuwaniem i parkowaniem pojazdów,
- b) prowadzić ewidencję komputerową umożliwiającą uzyskanie przez Starostę w każdym czasie

- danych dotyczących ilości i czasu przechowywania pojazdów,
- c) poddawać się kontroli upoważnionemu przez Starostę pracownikowi Starostwa w zakresie prowadzenia dokumentacji określonej w pkt a)
 - d) poddawać się kontroli w zakresie posiadanej bazy transportowej i parkingowej w okresie wykonywania usługi,
 - e) realizować każde zlecenie umieszczenia pojazdu na parkingu strzeżonym w każdym dniu i w każdym czasie tzn. także w nocy oraz w dni wolne od pracy, niedziela i święta, z każdego miejsca – dotyczy obszaru Powiatu Hajnowskiego.
 - f) przedstawianie w Starostwie Powiatowym w Hajnówce Wydział Komunikacji i Dróg do 5 dnia każdego miesiąca wykazu pojazdów umieszczonych na parkingu strzeżonym Wykonawcy w miesiącu poprzednim w podziale na tryb usunięcia, zawierający datę umieszczenia, markę pojazdu, numer rejestracyjny, kopię dyspozycji usunięcia pojazdu poświadczoną za zgodność z oryginałem oraz datę odbioru przez właściciela.
 - g) o nieodebraniu pojazdu z parkingu Wykonawca ma obowiązek powiadomić Starostwo Powiatowe w Hajnówce Wydział Komunikacji i Dróg oraz podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu nie później niż trzeciego dnia od dnia upływu 3 miesięcy od umieszczenia na parkingu pojazdu usuniętego na podstawie art. 130 a ustawy Prawo o ruchu drogowym.

WARUNKI UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU:

- Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający, uzna że Wykonawca spełnia warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada aktualną licencję lub zaświadczenie na wykonywanie transportu drogowego rzeczy- zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 2200 t.j.) – kopie dokumentów należy dołączyć do oferty. (Załącznik Nr 5)

- Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca parafuje projekt umowy, w którym znajduje się złoży oświadczenie, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania usługi z zakresu usuwania pojazdów i ich przechowywania (parkowania)

- Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca, dysponuje:

- przynajmniej jednym pojazdem specjalnym odpowiednio przystosowanym do przewozu pojazdów do 3,5 tony(w przypadku składania oferty na Część I);
- przynajmniej jednym pojazdem specjalnym do przewozu pojazdów powyżej 3.5 tony (w przypadku składania oferty na Część II)
- przynajmniej jednym pojazdem specjalnym odpowiednio przystosowanym do przewozu pojazdów do 3,5 ton i przynajmniej jednym pojazdem specjalnym do przewozu pojazdów powyżej 3.5 tony (w przypadku składania oferty na Część I i II)
- odpowiednio przystosowanym parkingiem strzeżonym - pojazdy winny spełniać standardy pojazdu specjalnego z przeznaczeniem - pomoc drogową z aktualnymi wpisami w dowodach rejestracyjnych. Pojazdy muszą być wyposażone i oznakowane zgodnie z § 38 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 r. Nr 32 poz. 262) - wykaz pojazdów wraz kopiami dowodów rejestracyjnych należy dołączyć do oferty. (Załącznik Nr 3)

- Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca, posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

Płatność dokonywana będzie przelewem z konta **Starostwa Powiatowego w Hajnówce** na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury (faktura dostarczona wraz z kompletem dokumentów).

W sytuacji, gdy pojazd nie zostanie odebrany (jeśli prawidłowo powiadomiony właściciel lub osoba uprawniona nie odebrała pojazdu w terminie 3 miesięcy od dnia jego usunięcia) i nastąpi orzeczenie o jego przepadku na rzecz Powiatu Hajnowskiego **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wyliczone koszty usunięcia pojazdu wg cen określonych w umowie. Natomiast za przechowywanie pojazdu wg niezbędnych wydatków związanych z utrzymaniem miejsca na parkingu jednak nie więcej niż 5,00 zł za dobę..

7. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami i przeprowadzenia postępowania:

Naczelnik Wydziału Komunikacji i Dróg – Mikołaj Telentejuk - nr telefonu 85 682 46 15

8. Opis sposobu obliczenia ceny oferty i kryteria oceny ofert.

1. Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT).
2. Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych Warunków zamówienia.
3. Kryteria oceny ofert:
 - przy wyborze oferty do realizacji zamówienia zamawiający będzie się kierował kryterium: **najniższa cena -100%**
 - za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta z najniższą ceną zaoferowaną przez Wykonawcę i odpowiadającą warunkom zamówienia.
 - cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała zmianie.

.....
(podpis osoby - sporządził)

.....
(podpis osoby – zatwierdził)

Załączniki:

- Załącznik Nr 1 - formularz ofertowy Wykonawcy
- Załącznik Nr 2 - uchwała Nr Nr XXXIII/324/18 z dnia 11 października 2018 r. Rady Powiatu Hajnowskiego w sprawie ustalenia wysokości opłat i kosztów związanych z usuwaniem i przechowywaniem pojazdów na terenie powiatu hajnowskiego w 2019 r.
- Załącznik Nr 3 - wykaz pojazdów wraz kopiami dowodów rejestracyjnych
- Załącznik Nr 4 - oświadczenie o dysponowaniu parkingiem wraz z informacją o podstawie dysponowania nieruchomością na której zlokalizowany jest parking
- Załącznik Nr 5 - aktualna licencja lub zaświadczenie na wykonywanie transportu drogowego
- Załącznik Nr 6 - parafowany wzór umowy,

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**Dane dotyczące wykonawcy**

Nazwa:
 Siedziba:
 Numer telefonu : Numer faksu :
 Numer REGON:
 Numer NIP:
 Numer KRS:

Dane dotyczące zamawiającego

Powiat Hajnowski
 ul. Aleksego Zina 1
 17-200 Hajnówka
 Telefon: 85 6822718 fax: 85 682 4220
 E-mail: komunikacja@powiat.hajnówka.pl

Zobowiązanie wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o zapytanie cenowe na zadanie: **Usuwanie i parkowanie pojazdów o dmc do 3,5 tony i pow. 3,5 tony.**

Oferujemy wykonanie usług, zgodnie z wymogami określonymi w Zapytaniu Cenowym

Formularz cenowy

Lp.	Pojazdy i części pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 ton	Szacunkowa liczba pojazdów*	Średnia liczba dni parkowania na parkingu	Rodzaj czynności		wartość brutto za usunięcie pojazdów (kol 3x5)	wartość brutto za parkowanie pojazdów (kol. 3x4x6)	Koszty odstępstwa od wykonania usługi	wartość zamówienia (kol. 7+8+9)
				Proponowana przez wykonawcę cena brutto 1 szt. za poniższe usługi					
				Usunięcie pojazdu części i akcesoriów pojazdów Cena jednostkowa za sztukę	Parkowanie pojazdu Cena jednostkowa za dobę				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Rower lub motorower	5	1						
2	Motocykl	5	1						
3	Pojazd o dmc. do 3,5 tony	10	1						
4	Pojazd o dmc od 3,5 do 7,5 tony	1	1						
5	Pojazd o dmc od 7,5 do 16 ton	1	1						
6	Pojazd o dmc powyżej 16 ton	1	1						
Suma:									

*** szacunkowa liczba określona przez zamawiającego dla potrzeb określenia wartości ceny w ofercie**

Łączna cena zamówienia VAT.....netto.....zł
(słownie brutto:)

UWAGA!

- maksymalna stawka opłat za usuwanie i parkowanie pojazdów – określona została w Uchwale Nr XXXIII/324/18 RADY POWIATU HAJNOWSKIEGO z dnia 11 października 2018 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat i kosztów związanych z usuwaniem i przechowywaniem pojazdów na terenie powiatu hajnowskiego w 2019 r.

- stawki zaproponowane przez Wykonawcę będą stawkami brutto zawierającymi 23% podatek Vat.

Oświadczam, że:

- Wykonam zamówienie publiczne w terminie **od 01.01.2019 do 31.12.2021r.**,
- Zapoznałem się z zapytaniem cenowym Zamawiającego i nie wnoszę żadnych uwag.

Osoba/y uprawnione do kontaktu z Zamawiającym jest pełniący funkcję Osiągalny pod nr Tel. faxu..... w godz. od do

Do oferty dołączam następujące dokumenty:

1. wykaz pojazdów wraz kopiami dowodów rejestracyjnych,
2. aktualna licencja lub zaświadczenie na wykonywanie transportu drogowego,
3. parafowany wzór umowy,

Pieczęć firmowa wykonawcy

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych/ łącznie/ do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)(podpis pełnomocnika- jeżeli został ustanowiony przez mocodawców)

UCHWAŁA NR XXXIII/324/18
RADY POWIATU HAJNOWSKIEGO
z dnia 11 października 2018 r.

Załącznik Nr 2

w sprawie ustalenia wysokości opłat i kosztów związanych z usuwaniem pojazdu z drogi i przechowywaniem tego pojazdu na parkingu strzeżonym na terenie powiatu hajnowskiego w 2019 r.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 995, poz.1000, poz. 1349 i poz. 1432) oraz art. 130 a ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1260, poz. 1926, Dz. U. z 2018 r. poz 79, poz. 106, poz. 138, poz. 317, poz. 650, poz. 957, poz. 1099, poz. 1356, poz. 1479, poz. 1480, poz. 1481, poz. 1544, poz. 1592, poz. 1629, i poz. 1669) uchwała się, co następuje :

§ 1. Ustala się wysokość opłat za usunięcie pojazdu w trybie art. 130a, ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym wysokość opłat za przechowywanie tych pojazdów na parkingu strzeżonym oraz wysokość kosztów powstałych w związku z wydaniem dyspozycji usunięcia pojazdu w przypadku, o którym mowa w art. 130a ust. 2a ustawy.

§ 2. Ustala się następujące wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi:

- 1) rower lub motorower - 114 zł.
- 2) motocykl – 226 zł.
- 3) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t – 493 zł.
- 4) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t – 615 zł.
- 5) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 do 16 t – 870 zł.
- 6) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t – 1283 zł.
- 7) pojazd przewożący materiały niebezpieczne – 1561 zł.

§ 3. 1. Ustala się następujące wysokości opłat za jedną dobę przechowywania pojazdu:

- 1) rower lub motorower - 20zł.
- 2) motocykl – 27zł.
- 3) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t – 40 zł.
- 4) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t – 52 zł.
- 5) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 do 16 t – 75 zł.
- 6) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t – 136 zł.
- 7) pojazd przewożący materiały niebezpieczne – 200 zł.

2. Opłatę nalicza się za każdą rozpoczętą dobę przechowywania pojazdu na parkingu strzeżonym.

§ 4. Koszty powstałe wskutek wydania dyspozycji usunięcia pojazdu, a następnie odstąpienia od jego usunięcia ustala się w wysokości 50 % kwoty opłaty za usunięcie pojazdu ustalonej w § 2 uchwały.

§ 6. Wykonywanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Hajnowskiego.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019 roku.

Przewodniczący Rady

Lech Jan Michalak

_____ dane przedsiębiorcy

....., dnia 2018. . . .

_____ adres przedsiębiorcy

Oświadczenie o dysponowaniu parkingiem wraz z informacją o podstawie dysponowania nieruchomością na której zlokalizowany jest parking

Oświadczam, że dysponuję parkingiem spełniającym wymagania określone w zamówieniu

Informuję, że jestem właścicielem/użytkownikiem wieczystym *, nieruchomości na której zlokalizowany jest parking położonej wNr działkiw obr. Nr KW..... **

lub

wynajmuję nieruchomość/dzierżawię nieruchomość / inny sposób dysponowania. Nieruchomością..... * na której zlokalizowany jest parking od Pani/Pana....., który jest właścicielem nieruchomości położonej w nr działkiw obrębie**

* niepotrzebne skreślić

* * wypełnić w zależności od podstawy dysponowania nieruchomością

W przypadku, jeżeli wykonawca do wykonania zamówienia polegać będzie na potencjale technicznym innych podmiotów Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W tej sytuacji, Wykonawca powinien złożyć pisemne zobowiązanie „innych podmiotów – potwierdzające prawo do dysponowania nimi przez Wykonawcę.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych/ łącznie/ do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)(podpis pełnomocnika- jeżeli został ustanowiony przez mocodawców)

Umowa Nr

Zawarta w dniu grudnia 2018 roku, pomiędzy

Powiatem Hajnowskim z siedzibą w Hajnówce, ul. Aleksego Zina 1 reprezentowanym przez Starostę Hajnowskiego Andrzeja Skiepmo zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

firmą z siedzibą ul.....,
..... zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

§ 1

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do świadczenia usług polegających na usuwaniu i przemieszczaniu pojazdów do 3,5 tony i powyżej 3,5 tony z dróg na terenie Powiatu Hajnowskiego oraz parkowaniu ich na parkingu strzeżonym zgodnie z art. 130 a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1990 t.j.) zwanej dalej „ustawą” oraz Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011r. w sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2285), zwanym dalej „rozporządzeniem”.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do świadczenia usług określonych w § 1 umowy całodobowo na zasadach odpłatności, tj. wg stawek wynikających ze złożonej oferty stanowiący załącznik Nr 1 do umowy. Stawki za parkowanie są naliczane za każdą godzinę parkowania. Określone stawki są stawkami brutto tj. zawierającymi 23% podatek od towarów i usług VAT.

§ 2

2. **Wykonawca** oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także potencjał ekonomiczny i techniczny oraz pracowników zdolnych do wykonywania usług objętych umową.
3. Zakres podstawowych czynności wchodzących w skład usługi usuwania i przechowywania usuniętych pojazdów (bez względu na warunki atmosferyczne, porę dnia lub nocy, oraz utrudnienia wynikające z ukształtowania terenu, warunków zabudowy itp.) obejmuje:
 - a) przyjęcie zlecenia od uprawnionego podmiotu w sprawie przyjazdu pojazdu holującego,
 - b) dojazd do wskazanego przez upoważnioną osobę wydającą dyspozycję usunięcia pojazdu miejsca przebywania pojazdu w czasie 60 min do 3,5 t. i 90 min. pow 3,5 t.,
 - c) przygotowanie pojazdu lub pojazdów i jego elementów do załadunku (wszelkie prace towarzyszące przygotowaniu pojazdu do transportu),
 - d) załadunek pojazdu na zestaw holujący lub holowanie pojazdu,
 - e) usunięcie z drogi elementów pojazdu bądź przewożonego towaru nie wymagającego użycia sprzętu specjalistycznego,
 - f) dojazd z pojazdem transportowanym na parking,
 - g) rozładunek i przechowywanie pojazdu na parking,
 - h) przechowywanie w zabezpieczonym pomieszczeniu wyposażenia pojazdu, części pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu w miejscu przechowywania pojazdów,
 - i) wydania pojazdu osobie upoważnionej do jego odbioru tj. osobie wskazanej w zezwoleniu wystawionym przez podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu lub właścicielowi (posiadaczowi) pojazdu wskazanemu w dowodzie rejestracyjnym (pozwoleniu czasowym) lub w pokwitowaniu za zatrzymane dowód rejestracyjny (pozwolenie czasowe). Zastrzega się jednak, że do wydania

pojazdu osobie upoważnionej do jego odbioru może dojść jedynie wówczas, gdy przedstawiono wykonawcy:

1. zezwolenie na odbiór pojazdu wystawione przez uprawniony podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu – o ile było wymagane.
 2. uiszczono opłatę za usunięcie i przechowywanie pojazdu na parkingu.
 4. Usługę usuwania pojazdów **Wykonawca** zobowiązany jest wykonywać z wykorzystywaniem sprzętu specjalistycznego przeznaczonego do tego rodzaju zadań typu holownik w liczbie zapewniającej możliwość sprawnego i ciągłego odholowania pojazdu z każdego miejsca na terenie Powiatu Hajnowskiego w możliwie najkrótszym czasie.
 5. Usługę przechowywania usuniętych pojazdów **Wykonawca** zobowiązany jest wykonywać na parkingu strzeżonym znajdującym się
- Wykonawca** gwarantuje, że posiadany tytułem prawnym parking strzeżony spełnia ogólne warunki przewidziane dla parkingu strzeżonego, tj.: nieruchomości utwardzona, trwale ogrodzona, oświetlona, dozorowana przez całą dobę, wyposażona w sprzęt przeciwpożarowy, zamykana w sposób uniemożliwiający wjazd i wyjazd środka transportu bez zezwolenia osoby dozorującej, której to parametry i wyposażenie umożliwić będą przechowywanie wszystkich sukcesywnie usuwanych pojazdów z mocy art. 130a ust. 1 i 2 ustawy.
6. **Wykonawca** zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z usuwaniem (przemieszczaniem) i przechowywaniem pojazdów, w szczególności do ewidencji usuniętych i przechowywanych pojazdów oraz udostępniania w każdym czasie na potrzeby Zamawiającego danych dotyczących ilości, rodzaju i czasu przechowywania pojazdów, zabezpieczenia informacji oraz danych osobowych zebranych w czasie trwania umowy przed dostępem osób nieupoważnionych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2135).
 7. **Wykonawca** zobowiązany jest do:
 1. naliczania opłat obciążających właściciela pojazdu za usunięcie i przechowywanie pojazdu na parkingu strzeżonym w przypadkach określonych w art. 130a ust. 1 i 2 Ustawy, które to opłaty stanowią całkowity dochód powiatu,
 2. naliczania obciążających właściciela pojazdu kosztów powstałych w wyniku odstąpienia od usunięcia pojazdu i egzekwowania ich bezpośrednio od właściciela pojazdu, według stawek określonych w danym roku Uchwałą Rady Powiatu Hajnowskiego w sprawie wysokości opłat i kosztów związanych z usunięciem i przechowywaniem pojazdów oraz wysokości kosztów powstałych wskutek wydania dyspozycji usunięcia pojazdu, w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu z powodu ustania przyczyn jego usunięcia. Opłaty te i koszty uchwalane są corocznie przez Radę Powiatu Hajnowskiego.

W 2019 roku obowiązują stawki (wysokości opłat) określone w Uchwale Nr XXXIII/324/18 Rady Powiatu Hajnowskiego z dnia 11 października 2018 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat i kosztów związanych z usuwaniem pojazdu z drogi i przechowywaniem tego pojazdu na parkingu strzeżonym na terenie powiatu hajnowskiego w 2019 r. (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 4124).

§ 3

- 1) Rozliczenia z tytułu świadczonych usług będą następowały w okresach miesięcznych według stanu na koniec miesiąca na podstawie faktur VAT, wystawionych przez **Wykonawcę po wykonaniu usługi**, na nabywcę: Powiat Hajnowski ul. Aleksego Zina 1, 17-200 Hajnówka, NIP: 603-00-17-563; na płatnika: Starostwo Powiatowe w Hajnówce, ul. Aleksego Zina 1, 17-200 Hajnówka NIP: 543-182-57-42 w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury VAT do Starostwa Powiatowego w Hajnówce.
- 2) Do faktury VAT **Wykonawca** załącza następujące dokumenty:

1. zestawienie zawierające wyliczenie wartości wykonanych usług,
 2. kserokopia dyspozycji usunięcia pojazdu.
- 3) **Wykonawca** zobowiązuje się do:
- sporządzania protokołu przyjęcia pojazdu na parking strzeżony zawierającego co najmniej dane pojazdu, czasu przyjęcia i podpisy osoby przekazującej i przyjmującej
 - sporządzania protokołu wydania pojazdu z parkingu strzeżonego zawierającego co najmniej dane pojazdu, data dyspozycji i przyjęcia na parking, wysokość naliczonych opłat, data wydania, podpisy osoby wydającej i właściciela.
 - pisemnego powiadomienia Wydziału Komunikacji i Dróg Starostwa Powiatowego w Hajnówce z podaniem numeru dyspozycji usunięcia oraz podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu oraz powiadomienia, nie później niż trzeciego dnia w przypadku upływu 3 miesięcy, od umieszczenia na parkingu pojazdu usuniętego na podstawie art. 130a „Ustawy”.
- 4) W sytuacji, gdy pojazd nie zostanie odebrany (jeśli prawidłowo powiadomiony właściciel lub osoba uprawniona nie odebrała pojazdu w terminie 3 miesięcy od dnia jego usunięcia) i nastąpi orzeczenie o jego przepadku na rzecz Powiatu Hajnowskiego **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wyliczone koszty usunięcia pojazdu wg cen określonych w umowie zgodnie z załącznikiem Nr 1 do umowy. Natomiast za przechowywanie pojazdu wg niezbędnych wydatków związanych z utrzymaniem miejsca na parkingu jednak nie więcej niż 5,00 zł za dobę.

§ 4

- 1) **Wykonawca** nalicza opłaty za usunięcie pojazdu i przechowywanie jego na parkingu wg stawek wynikających z uchwały Rady Powiatu Hajnowskiego w sprawie ustalenia wysokości opłat i kosztów związanych z usuwaniem i przechowywaniem pojazdów na terenie powiatu hajnowskiego w poszczególnych latach oraz informuje osobę uprawnioną do odebrania pojazdu o sposobie i miejscu uiszczania naliczonych opłat.
- 2) Opłaty za usunięcie pojazdu i przechowywanie pojazdu na parkingu pokrywa właściciel (posiadacz) pojazdu, uiszczając przed odebraniem z parkingu opłatę naliczoną przez właściciela parkingu. Opłatę uiszcza się na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego, ul. Aleksego Zina 1, 17-200 Hajnówka prowadzony w Banku PEKAO S.A. Oddział w Hajnówce 2512405211111000049239090 lub w kasie wymienionego banku na podane konto.
- 3) **Wykonawca** może wydać z parkingu pojazd osobie uprawnionej, wyłącznie po uprzednim uiszczeniu należnej opłaty na rzecz Powiatu, co **zostanie potwierdzone:**
 1. pokwitowaniem z dokonanej wpłaty naliczonej kwoty w kasie banku wskazanego wyżej,
 2. wydrukiem komputerowym z pisemnym oświadczeniem właściciela pojazdu lub osoby uprawnionej, że dokonana wpłata dotyczy opłaty za usunięcie i przechowywanie pojazdu, na wskazane konto Starostwa Powiatowego w Hajnówce 2512405211111000049239090,
 3. przedstawieniem dokumentu zezwolenia na odbiór pojazdu wynikającego z przepisów Rozporządzenia.
- 4) Koszt powstały w związku z wydaniem dyspozycji usunięcia pojazdu, w przypadkach odstąpienia od jego usunięcia ponosi jego właściciel, bezpośrednio na rzecz **Wykonawcy** według stawek wynikających z Uchwały Rady Powiatu Hajnowskiego obowiązującej w roku wykonywania usługi. Stawki są stawkami brutto tj. zawierającymi podatek od towarów i usług VAT.

§ 5

1. Wartość przedmiotu umowy, została ustalona na kwotę zł rocznie brutto (słownie: zł) zgodnie z załączoną ofertą.
2. Ceny jednostkowe na świadczenie usług usuwania, przemieszczania i holowania pojazdów oraz ich przechowywania zawiera formularz ofertowy.
3. Zamawiający zapłaci tylko za zlecone i faktycznie wykonane usługi holowania, przewozu i parkowania, o których mowa w § 1.
4. Umowa może zostać zmieniona w drodze aneksu podpisanego przez obie strony w przypadku wystąpienia okoliczności obiektywnych niezawinionych przez Zamawiającego i Wykonawcę, a w szczególności w razie:
 - zmian wynikających z przepisów podatkowych,
 - jeżeli faktyczna ilość wykonanych usług przekroczy w okresie obowiązywania umowy ilości określone w ofercie (formularz cenowy).
 - zmiany stawek i opłat uchwałą Rady Powiatu Hajnowskiego.

§ 6

- 1) Niniejsza umowa wyłącza odpowiedzialność **Zamawiającego** za szkody wynikłe w pojazdach przemieszczanych, którą to odpowiedzialność przejmuje w całości **Wykonawca** bez względu na rodzaj posiadanego ubezpieczenia.
- 2) Wyłącznie **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność cywilnoprawną wobec właściciela pojazdu za uszkodzenie, utratę pojazdu lub przewożonego ładunku.
- 3) **Wykonawca** zobowiązuje się do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w stosunku do zadań wynikających z niniejszej umowy.
- 4) **Wykonawca** zobowiązuje się do okazywania **Zamawiającemu** w czasie obowiązywania niniejszej umowy, aktualnej umowy ubezpieczenia oraz do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących jego statusu prawnego i o prawnych ograniczeniach w kontynuowaniu działalności w zakresie świadczenia usług.

§ 7

1. Strony ustalają, że **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną za nienależyte wykonanie umowy w wysokości:
 - 1). za każdorazowe niewykonanie czynności o której mowa w § 2 ust. 3 – 500,00 zł brutto,
 - 2). za opóźnienie w wykonywaniu czynności o których mowa w § 1 ust. 1 – 100,00 zł brutto,
 - 3). za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** 5.000,00 zł brutto.
2. **Zamawiający** może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
 - 1) W przypadku odmowy wykonania usługi przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** zleca ją innemu podmiotowi, a całymi kosztami obciąża **Wykonawcę**, niezależnie od naliczenia kary o której mowa w ust. 1.
 - 2) **Wykonawca** ma prawo obciążyć **Zamawiającego** ustawowymi odsetkami w przypadku nieterminowej realizacji płatności wynikających z umowy.

§ 8

1. Umowa obowiązuje **od dnia 01 stycznia 2019r. do dnia 31 grudnia 2021 r.**
2. Każda ze stron umowy może wypowiedzieć ją z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy będą mieć zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10

Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu umowy, strony poddają właściwości sądów powszechnych.

§ 11

Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca