Załącznik nr 4 do WZ

UMOWA Nr UM/ /2018

W dniu ……..2018 r. w Hajnówce, pomiędzy Powiatem Hajnowskim, ul. A. Zina 1, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:
Andrzej Skiepko – Starostę Hajnowskiego,
Joanna Kojło - Wicestarostę
zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

……...,

reprezentowaną przez:

…… – ……

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), na podstawie art. 4 pkt 8 tejże ustawy, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest dostawa paliw płynnych zgodnie z warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym, rozliczana bezgotówkowo dla potrzeb Zamawiającego.

§ 2

1. Sprzedaż paliw odbywać się będzie sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego na stacjach paliw Wykonawcy.
2. Strony ustalają, iż zakup paliwa odbywać się będzie w formie bezgotówkowej przez upoważnionych pracowników Zamawiającego.
3. Wykonawca przyjmuje do zrealizowania dostawę oleju napędowego w szacunkowej ilości – 3000 litrów.
4. Ostateczna wartość zamówienia wynikać będzie z realizacji zamówienia do końca czasu trwania umowy, wg bieżących potrzeb Zamawiającego. W rzeczywistości podane ilości paliw mogą być mniejsze w związku z czym Wykonawca nie może zgłaszać roszczeń wobec Zamawiającego, a zaoferowany rabat, o którym mowa w § 4 ust. 1 jest stały i będzie stosowany w okresie trwania umowy, bez względu na rzeczywistą (końcową) wielkość zakupionego towaru.
5. W ramach zawartej umowy możliwe będzie dokonywanie zakupu paliw na stacjach Wykonawcy zlokalizowanych na terenie całego kraju.

§ 3

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy sukcesywnie, w ilościach określonych przez Zamawiającego, od 04.01.2019 r. – 31.12.2019 r.

§ 4

1. Obciążenie za sprzedane paliwa i towary odbywać się będzie wg cen detalicznych obowiązujących w dniu sprzedaży, pomniejszonych o rabat w wysokości …… zł/litr.

2. Płatność będzie realizowana przelewem sukcesywnie (jeden raz w miesiącu) po realizacji przedmiotu umowy, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT na wskazane konto Wykonawcy.
3. Faktura powinna być wystawiona w następujący sposób:

NABYWCA:	ODBIORCA:
Powiat Hajnowski ul. A Zina 1 17-200 Hajnówka NIP: 6030017563	Starostwo Powiatowe w Hajnówce ul. A Zina 1 17-200 Hajnówka NIP: 5431825742

4. Jako datę zapłaty faktury rozumie się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Niedotrzymanie terminu płatności spowoduje naliczenie odsetek ustawowych.
6. Informację na temat pojazdu służbowego Zamawiający dostarczy w dniu podpisania umowy.

§ 5

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, a czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 6

1. Wszelkie spory między Stronami, których nie da się rozstrzygnąć polubownie wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.
3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Dopuszcza się możliwość rozwiązania umowy przez każdą ze stron poprzez jej wypowiedzenie dokonane w formie pisemnej. Okres wypowiedzenia wynosi jeden miesiąc.

§ 7

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**