

UMOWA Nr UM/.../2019

W dniu2019 r. w Hajnówce, pomiędzy Powiatem Hajnowskim, ul. A. Zina 1, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu:

Andrzeja Skiepmo – Starostę Hajnowskiego,

Joannę Kojło - Wicestarostę

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a firmą/osobą:

.....
.....,

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1. –,

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), na podstawie art. 4 pkt 8 tejże ustawy, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przeprowadzenie audytu w zakresie:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie audytu w zakresie: Funkcjonowanie oświaty - Efektywność zarządzania w zakresie organizacji i finansowania oświaty w Powiecie Hajnowskim” w tym:

- Zarządzania siecią szkół w Powiecie Hajnowskim, dla których Powiat jest organem prowadzącym.
- Efektywności wykorzystania przydzielonej Powiatowi części oświatowej subwencji ogólnej.
- Wskazania możliwych do zastosowania ulepszeń w zakresie organizacji i finansowania oświaty.
- Wskazanie możliwych rozwiązań w celu osiągnięcia oszczędności w wydatkach na realizację zadań oświatowych.

3. Planowane tematy audytu:

3.1 Finansowanie oświaty w latach 2014-2018, w tym:

- analiza wysokości przydzielonej Powiatowi wielkości subwencji oświatowej
- analiza czynników kształtujących wysokość oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Hajnowskiego oraz poszczególnych szkół,
- analiza wielkości wydatków budżetowych w Dziale Oświata dla Powiatu Hajnowskiego ze wskazaniem głównych kategorii wydatków,
- badanie efektywności zarządzania w zakresie przydzielonej części oświatowej subwencji ogólnej w odniesieniu do każdej szkoły,
- analiza czynników kształtujących wysokość wydatków związanych z realizacją zadań oświatowych,
- specyfika finansowania Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego

3.2 Analiza wskaźników efektywnego zatrudnienia, w tym:

- analiza sieci szkół z uwzględnieniem liczby uczniów w poszczególnych placówkach oświatowych,
- analiza liczebności kadry nauczycielskiej (z uwzględnieniem stopnia awansu zawodowego)

- określenie optymalnej struktury zatrudnienia w szkołach z uwzględnieniem zapotrzebowania na godziny dydaktyczne w zależności od przedmiotu oraz szkoły.
4. Analiza organizacji oświaty w Powiecie Hajnowskim przez pryzmat optymalnych rozwiązań z uwzględnieniem specyfiki demograficznej i założonych celów organizacyjnych.
 5. Analiza możliwych do osiągnięcia oszczędności w wydatkach na oświatę (przykłady).
 6. Analiza możliwych do zastosowania wariantów organizacji systemu oświaty w Powiecie Hajnowskim przez pryzmat efektywnego zarządzania przydzieloną subwencją oświatową i efektywnej obsługi placówek oświatowych.
- 7. Rekomendacje i zalecenia w zakresie:
 - możliwych do osiągnięcia oszczędności w wydatkach na oświatę
 - 8. Opracowanie raportu z zakończenia audytu.
 - 9. Zakres audytu:
 - Zespół Szkół Ogólnokształcących w Hajnówce
 - Zespół Szkół z Dodatkową Nauką Języka Białoruskiego w Hajnówce
 - Zespół Szkół Zawdowych w Hajnówce
 - Specjalny Ośrodek Szkolno Wychowawczy w Hajnówce

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie o którym mowa w § 1 w terminie od 15.03.2019 r. do 31.08.2019 r.

§ 3

1. Cena za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 1 wynosi:
..... zł netto + VAT łącznie brutto zł słownie:
.....
2. Kwota określona w ust. 1 jest ceną ryczałtową i obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Strony nie dopuszczają zmiany ceny umownej w okresie realizacji niniejszej umowy.

§ 4

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w ciągu 14 dni, od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT,
2. Faktura powinna być wystawiona w następujący sposób:

NABYWCA: Powiat Hajnowski ul. A Zina 1 17-200 Hajnówka NIP: 6030017563	ODBIORCA: Starostwo Powiatowe w Hajnówce ul. A Zina 1 17-200 Hajnówka NIP: 5431825742
---	--

3. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.
4. Strony nie dopuszczają zmiany ceny umownej w okresie realizacji niniejszej umowy.

§ 5

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad,
 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, w przypadku nie wykonania w terminie umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
1. Karę, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności obciążających odpowiedzialnością Zamawiającego.

§ 6

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8

Ewentualne spory, które mogą wynikać z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się poddać rozstrzygnięciu właściwego sądu powszechnego.

§ 9

Umowa niniejsza obowiązuje od daty jej podpisania.

§ 10

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: