

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

UMOWA Nr /.....

W dniu 2019 r. w Hajnówce, pomiędzy Powiatem Hajnowskim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Hajnowskiego w osobach:

1. Andrzej Skiepmo - Starosta Hajnowski,
 2. Joanna Kojło – Wicestarosta,
- zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,
a firmą:

.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1.,
2.

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018, poz. 1986 ze zm.), na podstawie art. 4 pkt 8 tejże ustawy, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Na podstawie warunków określonych w zapytaniu ofertowym Wykonawca wykona na rzecz Zamawiającego organizację „usługi cateringowej” dla 50 uczestników warsztatów wraz z oprawą muzyczną, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w odległości do 20 km od miejscowości Hajnówka.
2. Usługa zostanie zrealizowana w związku z realizacją przez Powiat Hajnowski projektu *MARA - Mobilność i dostępność na obszarach wiejskich - nowe podejścia do rozwijania koncepcji mobilności w odległych obszarach*, w ramach Programu Interreg Regionu Morza Bałtyckiego 2014-2020 (Interreg Baltic Sea Region).

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie o którym mowa w § 1 w terminie 11 września 2019 r.

§ 3

1. Cena za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 1 wynosi zł netto + VAT% (tj. zł) czyli łącznie brutto zł (słownie: zł).
2. Kwota określona w ust. 1 jest ceną ryczałtową i obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Strony nie dopuszczają zmiany ceny umownej w okresie realizacji niniejszej umowy.

§ 4

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w ciągu do 30 dni, od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Faktura powinna być wystawiona w następujący sposób:

NABYWCA: Powiat Hajnowski ul. A Zina 1 17-200 Hajnówka NIP: 6030017563	ODBIORCA: Starostwo Powiatowe w Hajnówce ul. A Zina 1 17-200 Hajnówka NIP: 5431825742
--	---

3. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.

§ 5

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 7

Ewentualne spory, które mogą wyniknąć realizowania niniejszej umowy strony zobowiązują się poddać rozstrzygnięciu właściwego sądu powszechnego.

§ 8

Umowa niniejsza obowiązuje od daty jej podpisania.

§ 9

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: