Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)- usługa

ZAMAWIAJĄCY:
POWIAT HAJNOWSKI

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :

„Usługi kompleksowego ubezpieczenia Starostwa Powiatowego w Hajnówce oraz jednostek organizacyjnych w latach 2020 - 2023”.

ZATWIERDZAM:

Hajnówka, dnia 21.05.2020 r.

Starosta Hajnowski

.....

Andrzej Skiepko

Hajnówka - 2020rok

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na zadanie pn. „Usługi kompleksowego ubezpieczenia Starostwa Powiatowego w Hajnówce oraz jednostek organizacyjnych w latach 2020 - 2023”.

I. Informacje o Zamawiającym.

POWIAT HAJNOWSKI
ul. Aleksego Zina 1
17-200 Hajnówka
tel.(85) 682 27 18, fax (85) 682 42 20
Województwo Podlaskie
Powiat Hajnowski
NIP: 603 001 75 63
Regon: 050658580

Godziny pracy:
- od poniedziałku do piątku : od 7:30 do 15:30;

Adres strony internetowej: www.powiat.hajnowka.pl

II. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. . Do kontaktów z wykonawcami upoważnieni są:
   - Ze strony Zamawiającego: w kwestiach proceduralnych p. Włodzimierz Pietruczuk e-mail wpietruczuk@powiat.hajnowka.pl Tel. 85 682 30 47
   - W kwestiach merytorycznych (działający na podstawie udzielonego upoważnienia) p. Mirosław Borowik e-mail miroslaw.borowik@mbu.com.pl – M Broker Ubezpieczeniowy Spółka z o. o. 723 733 827
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej oraz poczty elektronicznej.
   Oferta jest składana wyłącznie w formie pisemnej (dokumenty składane do oferty mogą być złożone w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną). Wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną**.** Każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Przesłanie przez zamawiającego dokumentu pocztą elektroniczną bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia uznane będzie jako dokonane tj. wysłane i otrzymane w tej samej chwili.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej – SIWZ), kierując swoje zapytania w formie podanej w pkt. 2.
4. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ można składać do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania wynikające z treści złożonego wniosku, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Treść wyjaśnienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego www.powiat.hajnowka.pl
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o których mowa w pkt. 4
7. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmienić treść ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych (dalej BZP) lub SIWZ. Dokonane zmiany zamawiający zamieści na stronie internetowej.
8. Jeżeli zmiany, o których mowa w pkt. 7 będą istotne, w szczególności będą dotyczyły określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia tych zmian.
9. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

10. Zamawiający podzielił **przedmiot zamówienia na dwie części.**
11. Zamawiający **przewiduje** udzielenie zamówień zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp stanowiących **nie więcej niż 30 %** wartości zamówienia podstawowego określonego w niniejszej SIWZ dla każdej części (część 1, część 2), polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień – zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.
12. Postępowanie jest oznaczone znakiem sprawy: **OA.272.18.2020**
13. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru oferty najkorzystniejszej z użyciem aukcji elektronicznej.
14. Zamawiający **nie przewiduje** zwoływania zebrania z wykonawcami.

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp oraz w sprawach nieuregulowanych tą ustawą przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Pzp dla wartości zamówienia **poniżej** kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV).

Kod CPV: 66.51.00.00-8 usługi ubezpieczeniowe
Kod CPV: 66.51.61.00-1 usługi ubezpieczeniowe OC pojazdów mechanicznych
Kod CPV: 66.51.51.00-7 usługi ubezpieczenia od ognia i innych żywiołów
Kod CPV: 66.51.32.00-1 usługi ubezpieczenia od wszelkiego ryzyka

2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1 Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe ubezpieczenie majątku i interesów Starostwa Powiatowego w Hajnówce oraz jednostek organizacyjnych w latach 2020-2023.
Przedmiot zamówienia podzielony został na dwie następujące części:

CZĘŚĆ 1.
Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności Powiatu Hajnowskiego oraz jednostek organizacyjnych w zakresie ubezpieczeń majątkowych:
a/ Ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej Ubezpieczającego,
b/ Ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk,
c/ Ubezpieczenie szyb i innych przedmiotów szklanych od stłuczenia,
d/ Ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,

w okresie: **36 miesięcy** w terminie: od 01.07.2020 r. do 30.06.2023r.

CZĘŚĆ 2.
Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności Powiatu Hajnowskiego oraz jednostek organizacyjnych w zakresie ubezpieczeń komunikacyjnych:

Ubezpieczenia komunikacyjnego (OC, NNW, AC/KR, Ass.), zgodnie z terminami wskazanymi w załączniku nr 8 do SIWZ - wykaz pojazdów.
Polisy winny być wystawiane indywidualnie dla każdego z pojazdów, zgodnie z terminami wskazanymi w załączniku nr 8.

Termin zakończenia okresu ubezpieczenia dla wszystkich pojazdów wymienionych w załączniku nr 8 do SIWZ- 30.06.2023r.

2.2. Jednostki organizacyjne:

Lp.	Nazwa jednostki	Adres	Regon	NIP
1	Starostwo Powiatowe	17-200 Hajnówka ul. A Zina 1	050658580	603 001 75 63
2	Zarząd Dróg Powiatowych	17-200 Hajnówka ul. Bielska 41	050667343	543 182 38 90
3	Zespół Szkół Zawodowych	17-200 Hajnówka ul. 3 Maja 25	000181881	543 175 75 90
4	Liceum Ogólnokształcące im M. Curie Skłodowskiej	17-200 Hajnówka ul. Piłsudskiego 7	052017951	543 199 03 75
5	Zespół Szkół z Dodatkową nauką Języka Białoruskiego	17-200 Hajnówka ul. Piłsudskiego 3	052203451	543 175 50 71
6	Dom Pomocy Społecznej „ROKITNIK”	17-230 Białowieża ul. Centura 2	0013872933	543 100 12 81
7	Dom Dziecka w Białowieży	17-230 Białowieża ul. Parkowa 2	000236702	543 175 50 36
8	Środowiskowy Dom Samopomocy	17-200 Hajnówka ul. Ptaszyńskiego	200056490	603 002 60 07
9	Powiatowy Urząd Pracy	17-200 Hajnówka ul. Piłsudskiego 10A	0508969093	543 101 51 38
10	Specjalny Ośrodek Szkolno -Wychowawczy	17-200 Hajnówka ul. 3 Maja	200710965	603 007 48 45
11	Poradnia Psychologiczno Pedagogiczna	17-200 Hajnówka ul. Piłsudskiego 10A	000739082	543 183 60 07
12	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie	17-200 Hajnówka ul. Piłsudskiego 10A	050667722	543 183 43 27

2.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku Nr 9a i 9b do SIWZ. Opis ten zawiera wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia, zakres zamówienia oraz informacje szczegółowe. Niespełnienie któregokolwiek wymagania opisującego przedmiot zamówienia spowoduje odrzucenie oferty.

2.4 Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na dwie części – część 1, część 2. Każdy wykonawca może złożyć ofertę na obydwie części objęte przedmiotem zamówienia lub na wybraną część.

Uwaga: zapisy niniejszej SIWZ dotyczą wszystkich części (część 1, część 2) jeśli nie zastrzeżono inaczej.

- Wszelkie rozliczenia wynikające z niniejszej umowy ubezpieczenia a w szczególności związane z dopłatą składek oraz zwrotem składek oraz innych rozliczeń, dokonywane będą w systemie pro rata (za każdy dzień) ochrony ubezpieczeniowej, o ile nie zostaną rozliczone na mocy klauzuli automatycznego pokrycia.
- Polisy będą wystawiane oddzielnie na każdy okres rozliczeniowy. Przed upływem terminu każdego okresu rozliczeniowego Zamawiający przygotuje uaktualnione dane dotyczące przedmiotu i sum ubezpieczenia.
- Polisy na kolejne okresy rozliczeniowe będą wystawiane z uwzględnieniem zmian w

przedmiocie ubezpieczenia przekazanych przez Zamawiającego oraz składek dostosowanych do aktualnych sum ubezpieczenia zgodnych z obowiązującą ofertą (formularzem ofertowym).

- Zamawiający w trakcie trwania umowy ma prawo zmiany wartości księgowej brutto (początkowej) na wartość odtworzeniową, wszelkie rozliczenia wynikające z przeszacowania wartości rozliczane będzie w systemie pro rata na warunkach i składkach zgodnych z obowiązującą umową.
- Nie ma zastosowania zasada proporcji i z tym związane niedoubezpieczenie.
- Spory wynikające z umów ubezpieczenia będą rozpatrywały sądy właściwe dla siedziby Zamawiającego.

Powyższe dotyczy wszystkich ryzyk ujętych w SIWZ.

- Ubezpieczeniem objęte są jednostki wymienione w pkt. 2 SIWZ wraz ze wszystkimi lokalizacjami, bez względu na przemieszczania pomiędzy różnymi lokalizacjami.
- Jeżeli ogólne warunki ubezpieczenia dotyczące danego rodzaju ubezpieczeń zawierają postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego niż określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stosowane będą postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.
- Podane sumy gwarancyjne i limity odnoszą się do rocznego okresu. Ubezpieczyciel wystawi polisy zgodnie ze wskazaniami z pkt. 4 SIWZ.
- Termin wypłaty odszkodowania nie będzie uzależniony od zakończenia prowadzonego postępowania karnego w danej sprawie.
- W razie zmiany stanu faktycznego w zakresie posiadanego (użytkowanego) mienia podanego w SIWZ do ubezpieczenia Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z ubezpieczenia tego składnika mienia.
- Zgłoszenie szkody – po wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia publicznego jest zobowiązany do podania osób odpowiedzialnych za likwidację szkód.
- Obsługa umów ubezpieczenia wykonywana będzie przez p Mirosław Borowik posiadającego upoważnienie do reprezentacji, Tel. biuro 85-876 70 77, 723 733 827 Hajnówka os. Millenium 6/1 reprezentującego Zamawiającego w kontaktach z Wykonawcą.

2.5 Definicje klauzul rozszerzających ochronę ubezpieczeniową stanowią załącznik nr 10 do SIWZ

2.6. Załącznik nr 6 do SIWZ zawiera dodatkowe informacje do oceny ryzyka.

Ilekroć w SIWZ mowa jest o Ubezpieczycielu Zamawiający ma na myśli Wykonawcę zamówienia publicznego.
Ilekroć w SIWZ mowa jest o Ubezpieczającym, Ubezpieczonym Zamawiający ma na myśli Powiat Hajnowski w Hajnówce wraz z podległymi jednostkami.

3. ZAŁOŻENIA DO POSZCZEGÓLNYCH RODZAJÓW UBEZPIECZEŃ

Zakres opisany we wszystkich rodzajach ubezpieczeń (wraz z rozszerzeniami) jest zakresem minimalnym, obligatoryjnym. Wszelkie rozszerzenia zakresu, wynikające z ogólnych warunków ubezpieczeń zostają automatycznie włączone do ochrony ubezpieczeniowej.

3.1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI 1 zawiera załącznik Nr 9a do

SIWZ.

3.2 UBEZPIECZENIE MIENIA OD WSZYSTKICH RYZYK

WYKAZ MIENIA DO UBEZPIECZENIA OD WSZYSTKICH RYZYK:

Lp.	Nazwa jednostki	Adres położenia budynków	Suma ubezpieczenia O odtworzeniowa KB Księgowa brutto RZ rzeczywista	Materiał ścian/ pokrycie dachu
1	**Starostwo Powiatowe**	17-200 Hajnówka ul. A Zina 1		
	Budynek Starostwa		1 408 000 zł./O	Cegła/ Papa
	Garaże		39 000 zł./O	Cegła/Papa
	Urządzenia i wyposażenie		210 484,45 zł./KB	
	Mienie pracownicze		30 000 zł./RZ	
	Budynek Parking Zwierzyniec wraz z instalacją fotowoltaiczną oraz zagospodarowaniem terenu (budynek posiada instalacje alarmową oraz monitoring).	Parking Zwierzyniec	2 843 566,66/O	Cegła / Blacha
	Urządzenia i wyposażenie		75 594,42/O	
2	**Zarząd Dróg Powiatowych**			
	Budynek administracyjno - warsztatowy	17-200 Hajnówka ul. Bielska 41	867 480 zł./O	Cegła/Papa
	Budynek portierni		10 000 zł./O	Cegła/papa
	Budynek magazyn 148 m kw.		74 000 zł/O	Cegła/Eternit
	Budynek magazyn 15m kw.		7 300 zł/O	Cegła/Papa
	Budynek magazyn 117 m kw.		58 500 zł./O	Cegła/Papa
	Wiata stalowa 67 m kw.		33 500 zł./O	Słupy stalowe/Etern

				it
	Wiata magazyn 104 m kw.	Hajnówka ul Górna	52 000 zł/O	Drewno/Eternit
	Ogrodzenie z siatki drucianej Instalacja oświetleniowa	17-200 Hajnówka ul. Bielska 41	10 645 zł./ KB	
	Plac postojowy		23 888 zł./KB	
	Sygnalizacja świetlna przy ul Lipowa i Batorego		137 330 zł./KB	
	Urządzenia i wyposażenie		751 359,26/KB	
	Mienie pracownicze		15 000 zł./RZ	
	Środki obrotowe		20 000 zł.	
3	**Zespół Szkół Zawodowych**	17-200 Hajnówka ul. 3 Maja 25		
	Budynek szkoły		7 540 000 zł./O	Cegła/Papa
	Budynek Internatu		2 160 000 zł/O	Drewno/Eternit
	Budynek warsztatowo biurowy		2 685 880 zł./O	Cegła/Blacha
	Budynek warsztatów metalowych		1 389 600 zł./O	Cegła/Papa
	Budynek kuźnia – spawalnia		363 000 zł/O	Cegła/Eternit
	Budynek magazynu		169 350 zł./O	Cegła/Papa
	Garaż blaszak		3 212,45 zł/KB	Blacha/Blacha
	Garaż blaszak		3 212,45 zł./KB	Blacha/Blacha
	Urządzenia i wyposażenie		1 694 584,78 zł./KB	
	Mienie pracowników		18 000 złotych/RZ	
	Środki obrotowe		10 000 zł.	
	Liceum Ogólnokształcące im M. Curie	17-200 Hajnówka		

4	**Skłodowskiej**	ul. Piłsudskiego 7		
	Budynek szkoły z salą gimnastyczną i biblioteką jako jeden kompleks		2 361 600 zł/O	Cegła/ Papa
	Urządzenia i wyposażenie		196 773,74 zł/KB	
	Mienie pracownicze		17 000 zł/RZ	
5	**Zespół Szkół z Dodatkową nauką Języka Białoruskiego**	17-200 Hajnówka ul. Piłsudskiego 3	11 977 266 zł/O	Cegła/Blacha
	Budynek szkoły			
	Podziemny kanał c.o.		20 341,00/KB	
	Linia kablowa oświetleniowa		4 643,00/KB	
	Parking, nawierzchnia z kostki		38 733,30 zł./KB	
	Kanalizacja sanitarna		34 783,00 zł./KB	
	Kanalizacja deszczowa		26 964,00 zł./KB	
	Wodociąg zewnętrzny		5 319,00 zł./KB	
	Urządzenia i wyposażenie		133 246,95 zł./KB	
	Mienie pracownicze		28 000 zł./KB	
6	**Dom Pomocy Społecznej „ROKITNIK”**			
	Budynek mieszkalny nr 1	17-230 Białowieża ul. Centura 2	4 157 000 zł./O	Murowany/Blacha
	Budynek nr 2 i nr 3		2 672 800 zł./O	Mur-drewno/Blacha
	Budowla - śmietnik		4 300 zł./KB	
	Budynek gospodarczy	17-230 Białowieża ul. Leśna 1	72 425 zł./O	Murowany/Blacha
	Budynek agregatorowni		30 600 zł./O	Murowany/Blacha
	Piwnica		21 750 zł./O	Murowany/Blacha
	Garaż		17 400 zł/O	Drewno/Ondulina

	Wiata - zadaszenie		7 500 zł./O	
	Urządzenia i wyposażenie	17-230 Białowieża ul. Centura 2	1 319 955,45 zł/KB	
	Środki obrotowe		20 000 zł.	
7	**Dom Dziecka w Białowieży**	17-230 Białowieża ul. Parkowa 2		Cegła/Blacha
	Urządzenia i wyposażenie		117 792,59 zł/KB	
	Mienie pracownicze		11 000 zł/RZ	
8	**Środowiskowy Dom Samopomocy**	17-200 Hajnówka ul. Ptaszyńskiego 14		
	Budynek dziennego pobytu		1 012 000 zł/O	Murowane/ Dachówka w konstrukcji występują płyty warstwowe
	Garaż		12 750 zł/O	Murowane/ Dachówka
	Urządzenia i wyposażenie		389 793,58 zł/KB	
	Mienie pracowników		7 000 zł/RZ	
	Środki obrotowe		20 000 zł.	
9	**Powiatowy Urząd Pracy**	17-200 Hajnówka ul. Piłsudskiego 10A		
	Urządzenia i wyposażenie		38 005,10 zł./KB	Murowany
	Mienie pracowników		14 000 zł./RZ	

10	**Specjalny Ośrodek Szkolno -Wychowawczy**	17-200 Hajnówka ul. 3 Maja		
	Budynek Specjalnego Ośrodka Wychowawczego (szkoła wraz z internatem)		1 797 160,00 zł/O	Bale/Blacha
	Warsztaty treningowe		664 464,13 zł/KB	Murowany/Blacha
	Plac zabaw		119 790,00 zł/KB	
	Urządzenie i wyposażenie		145 245,00 zł/KB	
	Mienie pracowników		18 000 zł./KB	
11	**Poradnia Psychologiczno Pedagogiczna**	17-200 Hajnówka ul. Piłsudskiego 10A		Cegła/Papa
	Urządzenia i wyposażenie		131 365,81 zł/KB	
	Mienie pracownicze		6 000 zł./RZ	
12	**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie**	17-200 Hajnówka ul. Piłsudskiego 10A		
	Budynek biurowy		2 291 400 zł/O	Cegła/Papa
	Budynek gospodarczy		13 500 zł./O	Beton/Żelbet
	Lokal mieszkalny M-2 32,3 m. kw.	17-200 Hajnówka ul. Reja 5 parter	64 600 zł/O	Beton/Blacha
	Lokal mieszkalny M-2 32,9 m kw.	17-200 Hajnówka ul. Lipowa 71B	65 800 zł./O	Beton Papa
	Węzeł cieplny	17-200 Hajnówka ul. Piłsudskiego 10A	53 752,34 zł/KB	
	Urządzenia i wyposażenie		183 967,49 zł/KB	
	Mienie pracownicze		5 000 zł/RZ	

13	Instalacja fotowoltaiczna: w 4 lokalizacjach.	1.ZSZ Hajnówka. 2.DPS Białowieża, 3.SDS Hajnówka, 4.ZOSW Hajnówka	541 200/O	
MAJĄTEK NA I RYZYKO DLA WSZYSTKICH LOKALIZACJI				
13	Nakłady inwestycyjne	Wszystkie lokalizacje Starostwa wraz z jednostkami poległymi	500 000 zł.	System I ryzyka
	Gotówka i inne wartości pieniężne		10 000 zł.	
	Niskocenne składniki majątku		500 000 zł.	
	Zbiory biblioteczne		274 538,89 zł.	
	Znaki drogowe, tablice z nazwami ulic, miejscowości, słupy oświetleniowe z lampami, sygnalizacja świetlna, włazy kratki kanalizacyjne i burzowe		50 000 zł	
	Drogi, mosty, przepusty		150 000 zł.	
	Wyposażenie placów zabaw, parków, skwerów, siłowniki bram, hydranty, iluminacje budynków i inne będące w posiadaniu Starostwa i jednostek podległych		20 000 zł.	
	Środki obrotowe od rozmrożenia		10 000 zł.	
	Mienie uczniowskie,pensjonariuszy		150 000 zł.	
	Mienie osób trzecich		100 000 zł.	

Wyliczenia wartości budynków jako szacunkowa odtworzeniowa wg następujących zasad:

1. Budynki biurowe, szkolne, mieszkalne, szkole, internatów oraz użyteczności publicznej na poziomie 2 000 złotych za metr kwadratowy oznaczone - O
2. Budynki magazynowe, garaże, gospodarcze wartość na poziomie 500 złotych metr kwadratowy, oznaczone – O
3. Budowle, urządzenia i wyposażenie zgodnie z ewidencja księgową brutto oznaczone w tabeli KB.

Limity odpowiedzialności (na pierwsze ryzyko) i franszyzy w odniesieniu do ryzyk:

Ryzyko	**Limit odpowiedzialności**	**Franszyza**

		w zł	
Mienie od wszystkich ryzyk		do sumy ubezpieczenia	Franszyza redukcyjna, integralna, udział własny – brak
Kradzież z włamaniem i rabunek	Środki obrotowe (zapasy magazynowe)	20.000,00	Franszyza redukcyjna, integralna, udział własny – brak
	Środki trwałe, wyposażenie, urządzenia oraz urządzenia zewnętrzne	500 000 złotych	
Niskocenne składniki majątku		500 000 zł	Franszyza redukcyjna, integralna, udział własny – brak.
Koszty naprawy zniszczonych lub uszkodzonych zabezpieczeń		50.000,00	Franszyza redukcyjna, integralna, udział własny - brak
Mienie pracownicze/uczniowskie/pensjonariuszy/ od kradzieży /podlimit na 1 osobę 1 000 zł		50.000,00	Franszyza redukcyjna, integralna, udział własny - brak
Mienie osób trzecich		20.000,00	Franszyza redukcyjna, integralna, udział własny - brak
Kradzież zwykła		10.000,00	Franszyza integralna – 200 zł
Wartości pieniężne: kradzież z włamaniem kradzież w lokalu kradzież w transporcie		10.000,00 10.000,00 10.000,00	Franszyza redukcyjna, integralna, udział własny - brak

Zgłoszenie szkody – po wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia publicznego jest zobowiązany do podania osób odpowiedzialnych za likwidację szkód majątkowych.

Wykaz sprzętu elektronicznego do ubezpieczenia od wszystkich ryzyk:

Lp.	**Nazwa jednostki**	**Adres**	**Sprzęt stacjonarny**	**Sprzęt przenośny**	**Programy komputerowe**

1	Starostwo Powiatowe	17-200 Hajnówka ul. A Zina 1	1 100 739,60 zł.	150 000 zł.	400 000,56 zł.
2	Zarząd Dróg Powiatowych	17-200 Hajnówka ul. Bielska 41	11 875,98 zł	2 372,00 zł.	103 962,72 zł.
3	Zespół Szkół Zawodowych	17-200 Hajnówka ul. 3 Maja 25	53 434,00 zł. 6 000 zł. monitoring	67 808,64 zł.	
4	Liceum Ogólnokształcące im M. Curie Skłodowskiej	17-200 Hajnówka ul. Piłsudskiego 7	33 973,00 zł.	68 000 zł.	
5	Zespół Szkół z Dodatkową nauką Języka Białoruskiego	17-200 Hajnówka ul. Piłsudskiego 3	100 907,49 zł.	108 677,96 zł	
6	Dom Pomocy Społecznej „ROKITNIK”	17-230 Białowieża ul. Centura 2	34 711,32 zł. Monitoring 16 100 zł	10 498,24 zł.	
7	Dom Dziecka w Białowieży	17-230 Białowieża ul. Parkowa 2	20 697,00 zł	5 001,26 zł.	
8	Kopiarki, drukarki, urządzenia wielofunkcyjne	Wszystkie jednostki	87 579,04 zł		

UWAGA:
Obligatoryjnie zniesione zostają franszyzy i udziały własne.

4. Okresy rozliczeniowe:
Część 1

a/ od 01 lipiec 2020r. do 30 czerwiec 2021r.

b/ od 01 lipiec 2021r. do 30 czerwiec 2022r.

c/ od 01 lipiec 2022r. do 30 czerwiec 2023r.

Na każdy okres rozliczeniowy Ubezpieczyciel wystawi oddzielne polisy ubezpieczeniowe. Polisa dla ubezpieczeń jednostek wymienionych w pkt. 2.2.

obejmuje ochroną wszystkie jednostki organizacyjne Zamawiającego.

Polisy dla ubezpieczeń wymienionych w pkt. 2.1. a/b/,c/d zostaną wystawione oddzielnie dla Starostwa Powiatowego i jednostek organizacyjnych czyli dla każdej jednostki osobno. Przy czym dla części wspólnych ubezpieczonych w systemie na pierwsze ryzyko będzie wystawiona jedną polisą wspólna obejmując ochroną wszystkie jednostki organizacyjne Zamawiającego.

Za ubezpieczenia wymienione w pkt. 2.1. a/,b/,c/, d składka płatna będzie w 4 ratach w okresie 12 miesięcy, terminy płatności kolejno – co 3 miesiące przez cały 36 miesięczny okres ubezpieczenia.

3.3 Opis przedmiotu zamówienia dla części nr 2 zawiera załącznik Nr 9b do SIWZ – ubezpieczenia komunikacyjne.

Dla ubezpieczeń komunikacyjnych polisy winny być wystawiane indywidualnie dla każdego z pojazdów, zgodnie z terminami wskazanymi w załączniku nr 8 - wykaz pojazdów.Za ubezpieczenia komunikacyjne składka płatna będzie w dwóch ratach w terminie 14 dni od początku okresu ubezpieczenia.

V. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia:
Część 1
36 miesięcy w terminie: **od 01.07.2020 do 30.06.2023**
a/ od 01 lipiec 2020 r. do 30 czerwiec 2021 r.

b/ od 01 lipiec 2021 r. do 30 czerwiec 2022 r.

c/ od 01 lipiec 2022 r. do 30 czerwiec 2023 r.

Część 2
Zgodnie z terminami wskazanymi w załączniku nr 8-wykaz pojazdów do SIWZ- wykaz pojazdów

VI. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy :

1) **nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt. 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp. Ocena potwierdzenia spełnienia warunku zostanie wstępnie dokonana przez zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru załącznika nr 3 do SIWZ na zasadzie spełnia/ nie spełnia.**
2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu. Ocena potwierdzenia spełnienia warunku zostanie wstępnie dokonana przez zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru załącznika nr 2 do SIWZ na zasadzie spełnia/ nie spełnia.**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj. Wykonawcy, którzy posiadają:

Dotyczy części 1 i 2:

uprawnienia do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej w zakresie wszystkich grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia, tj.:

- zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej, zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 381 ze zm.) i/ lub
- zezwolenie Ministra Finansów na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej (jeżeli wykonawca uzyskał zezwolenie przed dniem 1 stycznia 2004r.), i/lub
- uprawnienia do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej (jeżeli wykonawca rozpoczął działalność ubezpieczeniową przed dniem 28.08.1990r.), i/lub
- uprawnienia i/lub zezwolenie właściwego organu na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę.

U W A G A:

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1.1 – musi spełnić każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który będzie faktycznie realizował część zamówienia wymagającą posiadania wymaganych uprawnień.

1.2. zdolności technicznej lub zawodowej.

Określenie warunków: Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Określenie warunków: Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że :

1) w stosunku do żadnego z nich nie zachodzi jakakolwiek podstawa do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp,
2) łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej,
3) w zakresie doświadczenia – przynajmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia potwierdzi spełnianie warunku określonego przez zamawiającego,
4) w stosunku do żadnego z nich nie zachodzą przesłanki do wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp.

VII. Podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp:

w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2020r. poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2019r. poz. 498 ze zm.)

2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp,

może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na podstawie kryterium oceny ofert, na wezwanie zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni zobowiązany będzie złożyć aktualne na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów (na dzień składania ofert) następujących dokumentów;

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów :

1.1. w trybie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 22 ustawy Pzp - Zamawiający nie będzie wymagał przedkładania żadnych oświadczeń i dokumentów, z zastrzeżeniem postanowienia pkt 6. SIWZ oraz art. 26 ust. 2f ustawy Pzp;

1.2. w trybie art. **24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp -** Wykonawca, **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (§ 11 ust. 7 SIWZ), przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ);

- **w trybie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp** - odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem postanowienia art. 26 ust. 6 ustawy Pzp.

w przypadku podmiotów zagranicznych:

- Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w 1.3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego

likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1.4 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt.1.3 lub 1.4 powyżej.

- **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów :**

Dotyczy części 1 i 2:

2.1. zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej, zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej *(Dz. U. z 2015 r. poz. 1844)* i/ lub

2.2. zezwolenie Ministra Finansów na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej (jeżeli wykonawca uzyskał zezwolenie przed dniem 1 stycznia 2004r.), i/lub

2.3. potwierdzenie Komisji Nadzoru Finansowego i/lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca posiada uprawnienia do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej (jeżeli wykonawca rozpoczął działalność ubezpieczeniową przed dniem 28.08.1990r.), i/lub

2.4. zezwolenie właściwego organu na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę i/lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca posiada uprawnienia do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej.

3. Wraz ze złożeniem oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1.2 SIWZ, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez Wykonawców **oświadczenie** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dotyczy to również wspólników spółki cywilnej.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (np. konsorcjum, s. c.) oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Ponadto do oferty dołączą pełnomocnictwo (w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii) pełnomocnika upoważniające do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Każdy ze wspólników/uczestników spółki cywilnej/konsorcjum musi

przedłożyć oświadczenie, dotyczące wyłącznie jego osoby.

5. Dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem – z zastrzeżeniem § 14 ust. 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.).

6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia i dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U z 2020 r. poz. 346 ze zm.)

7. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt. 1.3 SIWZ.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, w przeciwnym razie nie będą brane pod uwagę.

9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

10. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

11. Kolejność działań związanych z wyborem wykonawcy z uwzględnieniem art. 24 aa ustawy Pzp:

1) Zamawiający informuje, że stosownie do dyspozycji art.24 aa ustawy Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2) Jeżeli wykonawca, o którym mowa w pkt 1, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zmawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej oceniona spośród pozostałych ofert.

IX. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym, jako termin składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Przed wyborem oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą musi

być wyrażone na piśmie

5. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia odwołania.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Na ofertę składają się :

1)Wypełniony załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
2)Wypełniony załącznik nr 1 a i/lub 1 b - Formularz cenowy
3)Wypełniony załącznik nr 2- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wraz z dokumentami wskazanymi w załączniku;
4)Wypełniony załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
5)Wypełniony załącznik nr 4 oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.
6) Zaakceptowany wzór umowy poprzez parafowanie na każdej stronie.
7)Pełnomocnictwo *(jeżeli dotyczy)*

2. Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco :

Nazwaa i Adres Zamawiającego
– Przetarg naa :

„Usługi kompleksowego ubezpieczenia Starostwa Powiatowego w Hajnówce oraz jednostek organizacyjnych w latach 2020 - 2023”

Nie otwierać przed 08.06.2020 r.
Nazwa i Adres składającego ofertę

1) dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania;
2) opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otworzeniem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia;
3) wszelkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną;
4) dokumenty sporządzone przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną;
5) oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką;
6) zmiany, w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert;
7) ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert;
8) zmiana oferty lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”

3. Forma dokumentów i oświadczeń:

1) dokumenty i oświadczenia składane do oferty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną,
2) pełnomocnictwo załączone do oferty winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
3) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
4) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, z zasobów których korzystać będzie wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty lub osobę poprawnie umocowaną,
5) Zamawiający będzie uprawniony żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii, jeżeli złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

1). Jeżeli według wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), powinny być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub oddzielnie),

2). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Zastrzeżenie wykonawcy będzie skuteczne wyłącznie wtedy, jeżeli wykaże on, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,

3) stwierdzenie w ofercie, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa bez dokonania wykazania, nie stanowi podstawy do utajnienia tych dokumentów,

4) wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących :

a. nazwy (firmy) oraz adresu wykonawcy,
b. ceny oferty,
c. terminu wykonania zamówienia,
d. okresu gwarancji,
e. warunków płatności zawartych w ofercie,

5) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji, których wykonawca nie wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa, spowoduje ich odtajnienie przez zamawiającego.

5. Informacje pozostałe:

1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ;
3) oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać do dnia **08.06.2020r.** do godziny. **12:00** na adres:
Starostwo Powiatowe w Hajnówce ul. A Zina 1, 17-200 Hajnówka ul. Aleksego Zina 1 sekretariat I p. pokój nr 19

2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **08.06.2020r.** o godzinie 12:15 w siedzibie Starostwa **Powiatowego w Hajnówce ul. A Zina 1. Sala 12 (parter).**

3. Otwarcie ofert jest jawne.

4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

6. Ofertę złożoną po upływie terminu składania ofert zamawiający odrzuci.

7. W toku badania i oceny złożonych ofert zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich w formularzu ofertowym (załącznik Nr 1 do SIWZ) w kwocie brutto, z wyodrębnieniem wartości podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz w formularzu cenowym (załącznik nr 1a i/lub 1b).

2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z

wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (zł), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą.

4. Jeżeli wykonawca złożył ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazują nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

5. Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń w walutach obcych.

UWAGA: **Cenę oferty oraz inne wartości wykazane w Formularzu oferty należy przedstawić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.**

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów biorąc pod uwagę nw. kryteria:

Część 1, 2

- Cena (składka ubezpieczeniowa w PLN za cały okres ubezpieczenia) – 80 %
- Zakres ochrony ubezpieczeniowej - 20%

2. Sposób dokonania oceny ofert nastąpi przez punktowanie w/w kryteriów w skali 0-100 punktów.
Punktacja za cenę będzie obliczana na podstawie wzoru:

2.1 . **Część 1**

$$C = \frac{Cn}{Cb} \times 100 \text{ (max liczba punktów)} \times 80\%$$

C - otrzymana ilość punktów w kryterium ceny
Cn - najniższa cena ofertowa
Cb - cena oferty badanej

Maksymalnie w kryterium „cena” (...) Zamawiający może przyznać 80 punktów.

Wartość punktowa za kryterium „zakres ochrony ubezpieczeniowej”, wg danych zawartych w – Część F1 formularza oferty, obliczana będzie zgodnie ze wzorem:

$$Z = \left(\frac{\text{Suma punktów przyznana badanej ofercie } (\Sigma Z_1 Z_2 Z_3)}{\text{Największa liczba przyznanych punktów wśród ofert za zakres ochrony ubezpieczeniowej } (\Sigma Z_1 Z_2 Z_3)} \times 20\%\right) \times 100 = \text{wartość punktowa (liczba punktów) w danym kryterium}$$

gdzie:
Z - wartość punktowa badanej oferty
Maksymalnie w kryterium „zakres ochrony ubezpieczeniowej” Zamawiający może

przyznać 20 punktów.

UWAGA! WYPEŁNIĆ i ZAŁĄCZYĆ TABELĘ ZAKRESU OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ (ZAKRES „PONADMINIMALNY” – FAKULTATYWNY) - (Część F1).

2.2. **Część 2**

$$C = \frac{Cn}{Cb} \times 100 \text{ (max liczba punktów)} \times 80\%$$

C - otrzymana ilość punktów w kryterium ceny
Cn - najniższa cena ofertowa
Cb - cena oferty badanej

Maksymalnie w kryterium „cena” (...) Zamawiający może przyznać 60 punktów.

Wartość punktowa za kryterium „zakres ochrony ubezpieczeniowej”, wg danych zawartych w – Część F2 formularza oferty, obliczana będzie zgodnie ze wzorem:

$$Z = \left(\frac{\text{Suma punktów przyznana badanej ofercie } (\Sigma Z_1)}{\text{Największa liczba przyznanych punktów wśród ofert za zakres ochrony ubezpieczeniowej w danym kryterium } (\Sigma Z_1)} \times 20\%\right) \times 100 = \text{wartość punktowa (liczba punktów) otrzymanych}$$

gdzie:
Z - wartość punktowa badanej oferty
Maksymalnie w kryterium „zakres ochrony ubezpieczeniowej” Zamawiający może przyznać 20 punktów.

UWAGA! WYPEŁNIĆ i ZAŁĄCZYĆ TABELĘ ZAKRESU OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ (ZAKRES „PONADMINIMALNY” – FAKULTATYWNY) - (Część F2).

3. Ostateczną ocenę oferty stanowi suma punktów uzyskanych w kryteriach obliczona wg wzoru:
Część 1, 2
O = C + Z - ostateczna ocena danej oferty
C - wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium „cena” (…)
Z - wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium „zakres ochrony ubezpieczeniowej”.

4. Jeżeli Zmawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

6. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy dostarczy zamawiającemu oryginał

pełnomocnictwa zawierającego umocowanie osoby do działania jako Przedstawiciel wykonawcy, chyba ze wykonawca samodzielnie będzie wykonywał działania zastrzeżone dla Przedstawiciela wykonawcy.

2. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający żąda przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
   Zamawiający wymaga, aby umowa konsorcjum:
   1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
   2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
   3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia,
   4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
   5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
   6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
   7) określała szczegółowe zasady rozliczania się pomiędzy partnerami konsorcjum za wykonywanie przedmiotu zamówienia (wyklucza się płatności przez zamawiającego dla każdego z partnerów z osobna – wystawcą faktury ma być pełnomocnik konsorcjum).
3. Wykonawca korzystający z zasobów innych podmiotów przedstawi potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o udostępnienie odpowiednich zasobów, które wcześniej zostały przyrzeczone. Umowy te muszą gwarantować korzystanie z udostępnionych zasobów przez cały okres wykonywania zamówienia w sposób nieograniczony oraz zawierać zobowiązanie o solidarnej odpowiedzialności podmiotu udostępniającego zasoby finansowe wykonawcy za szkodę powstałą u zamawiającego na skutek nieudostępnienia tych zasobów. W przypadku nie przedstawienia ww. umów uważać się będzie, że z tego powodu nie może dojść do zawarcia umowy z zamawiającym z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, ze wszystkimi tego konsekwencjami.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. *Umowa zostanie zawarta według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.*

2. Zamawiający załącza do niniejszej SIWZ wzór umowy wraz z załącznikami, której uzupełnieniu podlegały będą jedynie dane ustalone w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej określone są w dziale VI ustawy i przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.
3. Na podst. art. 180 ust. 2 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   a. określenia warunków udziału w postępowaniu;
   b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
   c. odrzucenia oferty odwołującego;
   d. opisu przedmiotu zamówienia;
   wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Na podst. art. 181 ust 1 ustawy Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podst. art. 180 ust. 2.
5. Skarga do sądu przysługuje na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w rozdziale 3 ustawy.

XIX. Załączniki do specyfikacji

1.Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
2.Załącznik nr 1a i 1 b – formularz cenowy
3. Załącznik nr 2- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
4. Załącznik nr 3 –Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
5. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (zgodnie z art. 24 ust.11 ustawy Pzp);
6. Załącznik nr 5 – wzór umowy na usługi
7. Załącznik nr 6 - dodatkowe informacje
8. Załącznik nr 7 – wykaz szkód
9. Załącznik nr 8 – wykaz pojazdów
10. Załącznik nr 9a – opis przedmiotu zamówienia dla części 1
11. Załącznik nr 9b – opis przedmiotu zamówienia dla części 2
12. Załącznik nr 10 – wykaz klauzul
13. Załącznik nr 11 - klauzula informacyjna
14. Załącznik nr 12 – oświadczenie RODO

Część A

Załącznik Nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

Do Zamawiającego :

Powiat Hajnowski ul. Aleksego Zina 1
17-200 Hajnówka

Nawiązując do ogłoszonego w dniu 21. 05.2020 r. w Biuletynie Zamówień Publicznych przetargu nieograniczonego, ogłoszonego także na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej www.powiat.hajnowka.pl pod nazwą **„Usługi kompleksowego ubezpieczenia**

Starostwa Powiatowego w Hajnówce oraz jednostek organizacyjnych w latach 2020 - 2023”.

– **nr postępowania OA.272.18.2020**

niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

<table>
<tr><td>Nazwa Wykonawcy</td><td colspan="2"></td><td>reprezentowany przez:
……
…….
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)</td></tr>
<tr><td>Adres, siedziba</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">REGON</td><td colspan="2">NIP</td></tr>
<tr><td colspan="2">Nr telefonu/ nr faksu:</td><td colspan="2">e-mail:</td></tr>
<tr><td>Adresy zamieszkania wspólników
(dotyczy spółki cywilnej)</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą TAK*/NIE*
* niepotrzebne skreślić</td></tr>
</table>

CZĘŚĆ B – ZAKRES OFERTY

W ramach niniejszego postępowania składamy ofertę ubezpieczenia na:

Część 1 Ubezpieczenie w zakresie:

- Ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej,
- Ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk,
- Ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,
- Ubezpeiczenie szyb i innych przedmiotów od stłuczenia

Część 2 Ubezpieczenie w zakresie:

- Ubezpieczenia komunikacyjnego (OC, NNW, AC/KR, Ass.)

TAK / NIE*

CZĘŚĆ C – TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Część 1

36 miesięcy w terminie: od 01.07.2020r. do 30.06.2023r.

Część 2

Zgodnie z terminami wskazanymi w załączniku nr 8 do SIWZ – wykaz pojazdów

CZĘŚĆ D – TERMINY PŁATNOŚCI SKŁADKI:

Część 1

Umowa zostanie zawarta zgodnie z zapisami art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych z podziałem na 3 okresy rozliczeniowe:

a/ od 01 lipiec 2020 r. do 30 czerwiec 2021 r.

b/ od 01 lipiec 2021 r. do 30 czerwiec 2022 r.

c/ od 01 lipiec 2022 r. do 30 czerwiec 2023 r.

Na każdy okres rozliczeniowy Ubezpieczyciel wystawi oddzielne polisy ubezpieczeniowe. Polisa dla ubezpieczeń wymienionych w pkt. 2.1. a/ będzie jedną polisą ***wspólną,***

obejmującą ochroną wszystkie jednostki organizacyjne Zamawiającego.

Polisy dla ubezpieczeń wymienionych w pkt. 2.1. b/,c/d zostaną wystawione oddzielnie dla Starostwa Powiatowego, jednostek organizacyjnych czyli dla każdej jednostki osobno. Przy czym dla części wspólnych ubezpieczonych w systemie na pierwsze ryzyko będzie wystawiona jedną polisą wspólna obejmując ochroną wszystkie jednostki organizacyjne Zamawiającego.

Część 2

Za ubezpieczenia komunikacyjne składka płatna będzie w dwóch ratach w terminie 14 dni od początku okresu ubezpieczenia.

CZĘŚĆ E – CENA ZA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA:

Łączna cena realizacji zamówienia w całym okresie ubezpieczenia za:

Część 1 Ubezpieczenie w zakresie:

- Ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej,
- Ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk,
- Ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,
- Ubezpieczenie szyb i innych przedmiotów szklanych

wynosi:

..... zł ..... gr.

słownie:..... złotych ..... groszy**

Część 2 Ubezpieczenie w zakresie:

- Ubezpieczenia komunikacyjnego (OC, NNW, AC/KR, Ass.)

wynosi:

..... zł ..... gr.

słownie:..... złotych ..... groszy**

*niepotrzebne skreślić
**wypełnić jeżeli dotyczy

CZĘŚĆ F1 – KRYTERIUM ZAKRES OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ DLA Części 1

KRYTERIUM ZAKRES OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ (ZAKRES „PONADMINIMALNY” – FAKULTATYWNY)

Część 1

1. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego, użytkowanego mienia

Zakres „ponadminimalny” – fakultatywny Zakres rozszerzony o szkody:	Ilość punktów możliwa do uzyskania	Odpowiedź TAK / NIE (wypełnia Wykonawca)
Ubezpieczyciel przyjmuje odpowiedzialność za szkody powstałe w mieniu osób trzecich, wskutek pęknięcia, odczepienia, oderwania wężyka służącego do przepływu wody oraz szkód powstałych wskutek pęknięcia lub rozszczelnienia instalacji kanalizacyjnej lub centralnego ogrzewania, niezależnie od winy Ubezpieczonego. Limit na jedno i wszystkie zdarzenia 50.000zł	2	

Suma punktów za ryzyko OC	(Z_1) = 2	

2. Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk

Zakres „ponadminimalny” – fakultatywny Zakres rozszerzony o szkody:	Ilość punktów możliwa do uzyskania	Odpowiedź TAK / NIE (wypełnia Wykonawca)
19. Rozszerzenie klauzuli 72 godzin do 168 godzin	2	
32. klauzula odstąpienia od odtworzenia mienia	2	
50.klauzula ubezpieczenia robót budowlanych	2	
16. klauzula przezornej sumy ubezpieczenia	8	
Suma punktów (Z 2) = 14		

Definicje klauzul zgodne z załącznikiem nr 10 do SIWZ

3. Zakres ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk

Zakres „ponadminimalny” – fakultatywny Zakres rozszerzony o szkody:	***Ilość punktów możliwa do uzyskania***	Odpowiedź TAK/ NIE (wypełnia Wykonawca)
32. klauzula odstąpienia od odtworzenia mienia	1	
19. Rozszerzenie klauzuli 72 godzin do 168 godzin	1	
23. klauzula bezzwłocznej naprawy szkody	1	
9. klauzula przechowywania mienia	1	
Suma punktów za ubezpieczenie elektroniki (Z_3) = 4		

Definicje klauzul zgodne z załącznikiem nr 10 do SIWZ

<u>CZĘŚĆ F2 – KRYTERIUM ZAKRES OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ DLA CZĘŚCI 2</u>

KRYTERIUM ZAKRES OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ
(ZAKRES „PONADMINIMALNY” – FAKULTATYWNY)

Część 2

1. Ubezpieczenie

B. Zakres „ponadminimalny” – fakultatywny	**Max. ilość**	Odpowiedź

Zakres rozszerzony o szkody:		**punktów możliwa do uzyskania**	TAK/ NIE (wypełnia Wykonawca)
Koszty zabezpieczenia pojazdu po szkodzie: 10% sumy ubezpieczenia (ponad sumę ubezpieczenia)		5	
W przypadku wystąpienia niedoubezpieczenia, Ubezpieczyciel nie będzie wypłacał odszkodowania na zasadzie proporcji.		10	
Franszyza Integralna	100,-zł	2	
	0,-zł	5	
Suma punktów za zakres ubezpieczenia		(Z_1) = 20	

Definicje klauzul zgodne z załącznikiem nr 10 do SIWZ.

Oświadczam/y, że :

1) akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy załączonej do SIWZ;
2) zapoznaliśmy się z SIWZ i załączonym wzorem umowy oraz pozostałymi załącznikami, do których nie wnosimy zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
3) uważamy się związani niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. **30 dni** od terminu składania ofert;
4) zobowiązujemy się w przypadku wygrania przetargu do zawarcia umowy w siedzibie Zamawiającego we wskazanym przez niego terminie;
5) nie uczestniczymy jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;
6) niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione
   .....
   .....
   Udokumentowanie zasadności zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa przedkładam, jako załącznik do oferty.

Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą:

1) .....
2) .....
3) .....
4) .....

Inne informacje Wykonawcy

.....
.....
.....

Oferta została złożona na …… kolejno ponumerowanych kartkach.

....., dnia .....2020 r.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

Załącznik nr 1a

FORMULARZ CENOWY
Część 1

Tabela 1

Lp.	**Rodzaj ubezpieczenia**	**Suma ubezpieczenia (gwarancyjna) w zł**	**Składka ubezpieczeniowa w zł brutto za cały okres ubezpieczenia (wypełnia Wykonawca) ***
1	2	3	4
1.	**Odpowiedzialność Cywilna**	1.000.000,00	
2.	**Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk**		
	Budynki *	46 947 616,69	
	Budowle	360 698,34	
	Niskocenne składniki majątku	500 000,00	
	Majatek I ryzyko – znaki drogowe, drogi, mosty, wyposażenie placów, parków, środki obrotowe od zaczmrożenia	80 000,00	
	Środki obrotowe	60.000,00	
	Środki trwałe w tym maszyny, aparaty, urządzenia, wyposażenie (w tym środki trwałe nie ujęte w ewidencji środków trwałych, pomniejszone o enumeratywnie wymienioną elektronikę i pojazdy)	3 288 312,29	
	Fotowoltaika	541 200,00	
	Zbiory biblioteczne	274 538,56	
	Mienie uczniowskie podlimit na 1 osobę 1.000zł	100.000,00	
	Mienie osób trzecich (dzierżawione, leasing, użyczenie, inne)	50.000,00	
	Szyby i inne przedmioty od stłuczenia	50 000,00	
	Nakłady poniesione na środki trwałe obce i własne, nie ujęte w ewidencji	500.000,00	
	Gotówka od ognia	10 000,00	

	Limity odpowiedzialności ubezpieczenia mienia od kradzieży, kradzieży z włamaniem i rabunku:		
3	Mienie od wszystkich ryzyk	do sumy ubezpieczenia	
	Środki obrotowe	20.000,00	
	Środki trwałe, urządzenia, wyposażenie	500.000,00	
	Dodatkowe koszty naprawy zabezpieczeń	30.000,00	
	Mienie pracownicze od kradzieży podlimit na 1 osobę 1.000,00zł	50.000,00	
	Niskocenne składniki majątku	500 000,00	
	Mienie osób trzecich	20.000,00	
	Kradzież zwykła	5.000,00	
4	Wartości pieniężne: kradzież z włamaniem kradzież i rabunek w transporcie kradzież i rabunek w lokalu	 10.000,00 10.000,00 10.000,00	
5.	**Sprzęt elektroniczny od wszystkich ryzyk**		
	Sprzęt elektroniczny łącznie:	1 878 375,53 zł.	
	Koszty dodatkowe (koszty odtworzenia danych, nośniki danych, oprogramowanie)	503 963,28 zł.	
6.	***RAZEM (wartość brutto):***	----------	

Tabela 2

Przedmiot zamówienia	**Wartość usługi (cena-składka ubezpieczeniowa) netto w zł za cały okres ubezpieczenia ***	**Stawka VAT w % / oznaczenie zwolnienia z VAT ****	**Wartość usługi (cena-składka ubezpieczeniowa) brutto w zł za cały okres ubezpieczenia**
1	2	3	4
Usługi ubezpieczenia Starostwa Powiatowego w Hajnówce oraz jednostek organizacyjnych w zakresie: 1/ Ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej , 2/ Ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk, 3/ Ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk 4/ szyby i inne przedmioty od stłuczenia		zw.	

Cena oferty (wartość brutto) za cały okres ubezpieczenia tj. 36 miesięcy:
..... zł.
(słownie: ..... złotych ..... groszy).

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej

ZAŁĄCZNIK NR 1 B

FORMULARZ CENOWY

Część 2

Tabela 1

Lp.	Rodzaj ubezpieczenia	Suma ubezpieczenia (gwarancyjna) w zł	Składka ubezpieczeniowa w zł brutto za cały okres ubezpieczenia (wypełnia Wykonawca) *
1.	Odpowiedzialność Cywilna - obowiązkowa	Zgodnie z ustawą	
2.	AC/KR	Zgodnie z załącznikiem nr 8- wykaz pojazdów	
3.	NNW	10.000,00 / 1 osobę	
4.	Assistance	----------	
5.	**RAZEM (pkt. 1–4) :**	----------	

Tabela 2

Przedmiot zamówienia	Wartość usługi (cena-składka ubezpieczeniowa) netto w zł za cały okres ubezpieczenia *	Stawka VAT w % / oznaczenie zwolnienia z VAT **	Wartość usługi (cena-składka ubezpieczeniowa) brutto w zł za cały okres ubezpieczenia
1	**2**	**3**	**4**
Usługa kompleksowego ubezpieczenia Starostwa Powiatowego wraz z jednostkami organizacyjnymi w zakresie opisanym w dokumentacji z postępowania dla części 2		zw.	

Cena oferty (wartość brutto) za cały okres ubezpieczenia: ..... zł.*

(słownie: .....).*

**Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Wykonawca w tej sytuacji podaje w formularzu oferty i formularzu cenowym wyłącznie cenę netto.*

***Wpisać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wpisać symbol „ZW.” w przypadku zwolnienia usług ubezpieczenia z podatku VAT*

.....

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej

Załącznik nr 2

Do Zamawiającego :

Powiat Hajnowski
ul. Aleksego Zina 1
17-200 Hajnówka

Wykonawca :

.....
.....
.....
(Nazwa i adres wykonawcy)

Przedmiot zamówienia :

„Usługi kompleksowego ubezpieczenia Starostwa Powiatowego w Hajnówce oraz jednostek organizacyjnych w latach 2020 - 2023”.

Postępowanie opublikowano :

1. **W Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP) OA.272.18.2020** w dniu 21.05.2020r. r.
2. Na stronie internetowej Zamawiającego : www.powiat.hajnowka.pl

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***„Usługi kompleksowego ubezpieczenia Starostwa Powiatowego w Hajnówce oraz jednostek organizacyjnych w latach 2020 - 2023”*** oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w dziale VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…… *(miejscowość)*, dnia …….. r.

……

(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 3

Do Zamawiającego :
Powiat Hajnowski
ul. Aleksego Zina 1

17-200 Hajnówka

Wykonawca :

.....
.....
.....
(Nazwa i adres wykonawcy)

Przedmiot zamówienia :

„Usługi kompleksowego ubezpieczenia Starostwa Powiatowego w Hajnówce oraz jednostek organizacyjnych w latach 2020 - 2023”.

Postępowanie opublikowano :

1. **W Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP) 272.18.2020 w dniu …… r.**
2. Na stronie internetowej Zamawiającego :*www.powiat.hajnowka.pl*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***„Usługi kompleksowego ubezpieczenia Starostwa Powiatowego w Hajnówce wraz z jednostkami organizacyjnymi w latach 2020 - 2023”*** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy Pzp .

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....

(podpis

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ..... Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.24 ust.1 pkt 13-14,16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.24 ust.8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:*

.....
.....
.....

.....
.....

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....

(podpis

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, ze wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zastały przedstawione z pełna świadomością i konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....

(podpis

UWAGA:
Jeżeli oferta jest składana wspólnie przez kilku wykonawców, oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania składa każdy z wykonawców

Załącznik nr 4

Do Zamawiającego :
Powiat Hajnowski
ul. A Zina 1
17-200 Hajnówka

Wykonawca :
.....
.....
.....
(Nazwa i adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 ze zm.)

Oznaczenie postępowania nr OA.272.18.2020

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na :

„Usługi kompleksowego ubezpieczenia Starostwa Powiatowego w Hajnówce oraz jednostek organizacyjnych w latach 2020 - 2023”

oświadczam, że **należę / nie należę*** do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w niniejszym postępowaniu.

* niepotrzebne skreślić

Wykaz wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty

L. P.	Wskazanie Wykonawcy

W załączeniu dowody wskazujące, że istniejące między wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej, powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

UWAGA:
Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej, informacji z otwarcia ofert zawierającej nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty.

Załącznik nr 5

GENERALNA UMOWA UBEZPIECZENIA ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ, MIENIA OD WSZYSTKICH RYZYK, SPRZĘTU ELEKTRONICZNEGO OD WSZYSTKICH RYZYK, UBEZPIECZENIA SZYB I INNYCH PRZEDMIOTÓW SZKLANYCH

Umowa nr .....
zawarta w dniu ..... w Hajnówce

pomiędzy
Powiatem Hajnowskim 17-200 Hajnówka, ul. Aleksego Zina 1,
NIP: 603 001 75 63,
Regon 050658580,
reprezentowaną przez:
Andrzej Skiepko - Starosta Hajnowski,
Joanna Kojło – Wicestarosta

zwaną w treści umowy **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w ....., prowadzącym działalność gospodarczą zarejestrowaną w ..... prowadzonym przez .....,
NIP: ....., Regon .....
reprezentowanym przez:
..... – .....
zwanym dalej **Wykonawcą,**

przy udziale

M Broker Ubezpieczeniowy Sp. z o. o. **,**

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r, poz. 1843 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy pn. „ Usługa kompleksowego ubezpieczenia Starostwa Powiatowego w Hajnówce wraz z jednostkami organizacyjnymi” w zakresie :
dla Część 1

1/ ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
2/ ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk,
3/ ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,
4/ ubezpieczenie szyb i innych przedmiotów od stłuczenia,

dla Część 2
ubezpieczenia komunikacyjnego:
1/ ubezpieczenia OC,
2/ ubezpieczenia AC/KR,
3/ ubezpieczenia NNW,
4/ assistance.

§ 2

1. Okres ubezpieczenia wynosi odpowiednio:
   Część 1
   36 miesięcy w terminie: od 01.07.2020r. do 30.06.2023r.

   Część 2
   Zgodnie z terminami wskazanymi w załączniku nr 8 do SIWZ – wykaz pojazdów. Termin zakończenia okresu ubezpieczenia dla wszystkich pojazdów wymienionych w załączniku nr 8 SIWZ (wykaz pojazdów): 30.06.2020r.

§ 3

Umowa zawarta zostaje na czas określony tj. od 01.07.2020 r. do 30.06.2023 r.
Zawarcie umów ubezpieczenia zostanie potwierdzone polisami ubezpieczeniowymi zgodnymi ze złożoną ofertą.
Podane sumy gwarancyjne i limity odnoszą się do rocznego okresu.

§ 4

1.Łączna składka wynikająca z niniejszej umowy ubezpieczenia wynosi:
Dla Część 1
Składka za ubezpieczenia wskazane w § 1 umowy ..... zł brutto (słownie: ..... 00/100 zł), płatna na konto ....., numer konta ..... , w 4 ratach w okresie 12 miesięcy, terminy płatności kolejno – co 3 miesiące przez cały 36 miesięczny okres ubezpieczenia.

Dla Część 2
Składka za ubezpieczenia ..... zł brutto (słownie: ..... 00/100 zł), płatna na konto .....: , numer konta .... zł. Brutto w dwóch ratach w terminie 14 dni od początku okresu ubezpieczenia przez cały okres ubezpieczenia.

2. Ustala się, że za datę opłacenia składki ubezpieczeniowej lub jej raty uznaje się datę stempla bankowego lub pocztowego uwidocznioną w przelewie bankowym lub pocztowym dokonanej zapłaty o ile stan środków na rachunku bankowym ubezpieczającego pozwalał na zrealizowanie płatności a w przypadku przelewu elektronicznego datę złożenia polecenia przelewu.

3.Brak wpłaty przez ubezpieczającego składki, bądź którejkolwiek raty w terminie przewidzianym
w umowie ubezpieczenia nie powoduje wygaśnięcia (rozwiązania) umowy ubezpieczenia ani ograniczenia ochrony ubezpieczeniowej.

4. Wszelkie płatności powstałe na tle niniejszej umowy ubezpieczenia (wynikające w szczególności
z konieczności dopłaty składek, zwrotu składek oraz innych rozliczeń) dokonywane będą w systemie pro rata za każdy dzień ochrony ubezpieczeniowej– powyższa zasada nie dotyczy ubezpieczeń odpowiedzialności cywilnej.

§ 5

1. Do ubezpieczeń zawartych w ramach niniejszej generalnej umowy zastosowanie mają w szczególności:
   a/ Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (znak sprawy:.....),
   b/ oferta ..... wyłoniona w ramach procedury zamówienia publicznego,
   c/ ustawa z dnia 22.05.2003r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz. U. z 2019r. poz. 2214),
   d/ OWU
   e/ OWU
   f/ OWU .....
   g/ OWU .....
   h/ OWU ..... .

2. Postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, niniejszej umowy i klauzul ubezpieczeniowych w nich wyszczególnionych oraz treść oferty złożonej przez ....., mają pierwszeństwo przed ogólnymi warunkami ubezpieczenia wraz załącznikami do nich, zawartymi w wyłonionej ofercie lub stosowanych w obrocie przez Wykonawcę dla danego rodzaju ubezpieczeń chyba, że takie ogólne warunki ubezpieczenia lub załączniki do nich, dotyczące danego rodzaju ubezpieczeń zawierają postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego niż określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia lub Umowie, załączniki, w takiej sytuacji mogą znaleźć zastosowanie ich postanowienia obiektywnie korzystniejsze dla Zamawiającego, który może podjąć decyzję o skorzystaniu z zapisów takich korzystniejszych postanowień. W przypadku, w którym treść lub limity klauzul ograniczają zakres jaki wynikający z zapisów i sformułowania OWU wykonawcy, w takiej sytuacji zastosowane będą zapisy owu lub klauzul wykonawcy w myśl zasady postanowień korzystniejszych dla Zamawiającego.

§ 6

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2019 Nr 1145 ze zm.).
2. Zamawiający oświadcza iż otrzymał ogólne warunki ubezpieczenia, na podstawie których zawarto umowę ubezpieczenia, odnoszące się do poszczególnych zakresów odpowiedzialności.

§ 7

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega (przewiduje) możliwość zmiany umowy w zakresie obejmującym, w szczególności:
a) konieczności dostosowania obowiązującego zakresu ubezpieczenia do wymogów prawa, w przypadku zmiany przepisów prawnych, w tym zmian stanu prawnego powodującego konieczność rozszerzenia danego ubezpieczenia albo powodującego niezasadność kontynuacji danego rodzaju ubezpieczenia, wynikłą ze zmiany stanu prawnego przewidującego zmianę charakteru ubezpieczenia z obowiązkowego na nieobowiązkowe w odniesieniu do Zamawiającego lub podmiotów objętych ubezpieczeniem, wskutek których Zamawiający będzie miał prawo rezygnacji z danego ubezpieczenia przy jednoczesnym zmniejszeniu składki ubezpieczeniowej proporcjonalnie do zakresu i udziału danego ubezpieczenia w składce.
b) nr rachunku bankowego, nazwy i innych danych Stron umowy, w przypadku zmiany tych danych,
c) zmniejszenia lub zwiększenia wartości majątku i wskutek tego zmiany składki ubezpieczenia w przypadku jego likwidacji, sprzedaży, bądź nabycia,
d) sumy ubezpieczenia oraz składki ubezpieczenia w okresie obowiązywania umowy w sytuacji zmiany wartości lub ilości przedmiotów objętych ochroną ubezpieczeniową na zasadach i na warunkach określonych w aktach powołanych w §5.
e) zmiany i rozszerzenia zakresu ubezpieczenia, korzystnego dla Zamawiającego i za zgodą Wykonawcy, dotyczącą wprowadzenia dodatkowych klauzul ubezpieczenia lub rozszerzenie zakresu obowiązywania klauzul dotychczasowych, bez dodatkowego podwyższania składki ubezpieczenia,
f) zmiany i rozszerzenia zakresu ubezpieczenia, na wniosek Zamawiającego i za zgodą Wykonawcy, dotyczącą ujawnienia się bądź powstania nowego ryzyka ubezpieczeniowego nieprzewidzianego w specyfikacji,
g) zmianę zakresu ubezpieczenia dotyczącą Zamawiającego polegającą na powstawaniu nowych jednostek, przekształceniach, połączeniach, zmianach własnościowych lub ich formy prawnej, zmiana nazwy lub siedziby,
h) zawężenie zakresu prowadzonej działalności albo rezygnacja przez Zamawiającego z ochrony ubezpieczeniowej dla określonych ryzyk, wymagające ograniczenia ochrony ubezpieczeniowej i aktualizacji składki.

2. Na podstawie art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy również w przypadkach zmiany po wejściu w życie niniejszej umowy:

a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

c) stawki podatku od towarów i usług,

d) jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i wysokość składki.

3. W przypadku zmiany, wskazanej w ust. 2 lit.c wartość netto składki nie zmieni się a określona w aneksie kwota brutto składki zostanie wyliczona z uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług, wynikającej ze zmienionych przepisów, co obejmuje poszczególne przyszłe raty, płatne po wejściu w życie zmienionych stawek.

4. W przypadku zmiany, wskazanej w ust. 2 lit. a składka i raty płatne Wykonawcy podlegać będzie zmianie odpowiednio do sumy wzrostu kosztów wynagrodzenia poszczególnych pracowników biorących udział przy realizacji, w momencie wejścia w życie zmiany pozostałej do wykonania części zamówienia, do wysokości wynagrodzenia minimalnego ustalonego po zmianie przepisów dotyczących minimalnego wynagrodzenia, o których mowa w ust. 2 lit. a, przy wykazaniu przez Wykonawcę wpływu podwyższenia minimalnego wynagrodzenia na wysokość składki.

5. W razie zmiany, o której mowa w ust. 2 lit. b wynagrodzenie ulegnie zmianie w wysokości odpowiadającej sumie wzrostu kosztów wynikających z zmian zasad podlegania ubezpieczeniom lub stawek wpływających na konieczność odprowadzenia dodatkowych składek lub składek o zwiększonej wysokości, na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne Wykonawcy lub u niego zatrudnionych osób., przy wykazaniu wpływu tych zmian na koszty wykonania Zamówienia.

6. Ustala się następujące zasady wprowadzania zmian, o których mowa w ust. 2:

w przypadkach określonych w ust. 2 Wykonawca, w terminie co najmniej 21 dni przed wejściem w życie przepisów o których mowa ust. 2 (w tym przepisów dotyczących zmian stawek podatku od towarów i usług, chyba, iż zmiana przepisów przewiduje krótszy termin ich wejścia w życie, może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę składki wraz z propozycją zmiany umowy w tym zakresie. Jeżeli do dnia wejścia w życie zmian przepisów, o których mowa w ust. 2 lit. a i b, Wykonawca nie zwróci się do Zamawiającego o zmianę wynagrodzenia, uznaje się, iż zmiany przepisów nie mają wpływu na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę. Odpowiednio należy uznać, iż w przypadku niezgłoszenia wniosku o zmianę w zakresie stawek, o których mowa w ust. 2 lit.c, oznaczać będzie uznanie przez Wykonawcę zmiany tych stawek za nie wywołującą skutku w odniesieniu do zawartej Umowy.

Do wniosku Wykonawca będzie zobowiązany pisemnie przedstawić Zamawiającemu szczegółową kalkulację uzasadniającą wzrost kosztów, wynikający ze zmiany przepisów, o których mowa w ust. 2. W odniesieniu do zmian stawek podatku od towarów i usług Wykonawca przedstawi zmianę przepisu, która stanowi w jego ocenie podstawę do dokonania zmiany oraz wykaże wpływ tych zmian na wysokość ustalonej składki, w szczególności poprzez wykazanie, iż przedmiotowa zmiana stawki podatku obejmuje również składkę określoną w niniejszej Umowie. W zakresie zmian przepisów określonych w ust. 2 pkt.1 i 2 Wykonawca w szczególności przedstawi odpowiednie dokumenty potwierdzające poprawność wyliczenia takie jak umowy o pracę lub dokumenty ubezpieczeniowe.

Zamawiający ma możliwość żądać od Wykonawcy uprzedniego przedłożenia dodatkowych wyjaśnień i dowodów, jeżeli przedstawiona kalkulacja nie potwierdza wzrostu kosztów wykonania zamówienia i w konsekwencji składki.

Zmiana umowy w tym zakresie nastąpi po podpisaniu aneksu, w terminie 7 dni od przekazania przez Wykonawcę wniosku i akceptacji wyliczeń przez Zamawiającego. W przypadku w którym Zamawiający zgodnie z powyższym będzie wymagał dodatkowych wyjaśnień lub przedstawienia dowodów termin ten wyniesie 7 dni od ich uzupełnienia/przedstawienia.

§ 8

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może wyłącznie żądać należnego wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy ubezpieczenia wprowadzane będą pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

§ 10

Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe wg siedziby Zamawiającego.

§ 11

Zamawiający/Wykonawca otrzymał ogólne warunki ubezpieczenia na podstawie, których zawarto poszczególne umowy ubezpieczenia.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.

.....	.....
ZAMAWIAJĄCY	**WYKONAWCA**

Załącznik nr 7

SZKODOWOŚĆ- *zgodnie z zaświadczeniami Ubezpieczyciela o przebiegu szkodowości: PZU SA, Inter Polska, Interrisk.*

Załącznik nr 8

Szczegółowy wykaz pojazdów - *(oddzielny plik w Excel-u)*