

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr VI/30/03
Rady Powiatu Hajnowskiego
z dnia 23 kwietnia 2003r.

S T A T U T

POLICEALNA ZAOCZNA SZKOŁA
RACHUNKOWOŚCI I FINANSÓW
DLA DOROSŁYCH
W ZESPOLE SZKÓŁ ZAWODOWYCH
W HAJNÓWCE

ROZDZIAŁ I

PODSTAWOWE INFORMACJE O SZKOLE

§ 1. 1. Policealna Zaoczna Szkoła Rachunkowości i Finansów dla Dorosłych wchodzi w skład Zespołu Szkół Zawodowych w Hajnówce.

1.2. Ilekroć w Statucie jest mowa o „szkole” należy przez to rozumieć Policealna Zaoczna Szkoła Rachunkowości i Finansów dla Dorosłych w Zespole Szkół Zawodowych w Hajnówce.

1.3. Adres Szkoły : 17 – 200 Hajnówka, ul. 3 Maja 25

tel./fax 682 23 40 / dyrektor /
682 20 71 / centrala, sekretariat /

1.4. Szkoła kształci absolwentów liceum i technikum o dwuletnim cyklu nauczania w zawodzie :

- technik rachunkowości

1.5. W porozumieniu z Powiatowym Urzędem Pracy i organem prowadzącym szkołę, szkoła może wprowadzić nowe profile kształcenia.

1.6. Szkoła umożliwia osobom dorosłym uzyskanie tytułu technika rachunkowości oraz możliwość przekwalifikowania.

§ 2. Szkoła nieodpłatnie korzysta z pomieszczeń Zespołu Szkół Zawodowych w Hajnówce.

§ 3. 1. Organem prowadzącym Szkołę jest Rada Powiatu Hajnowskiego.

3.2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Podlaski Kurator Oświaty w Białymstoku.

§ 4. 1. Nazwa szkoły policealnej jest używana w pełnym brzmieniu.

4.2. Na pieczęciach może być używany skrót nazwy.

ROZDZIAŁ II

CELE I ZADANIA SZKOŁY

§ 5. 1. Szkoła realizuje cele i zadania określone w Ustawie o Systemie Oświaty oraz wydane na jej podstawie inne przepisy prawne.

5.2. Umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności z zakresu rachunkowości i finansów niezbędnych do zdobycia zawodu technika rachunkowości.

5.3. Umożliwia słuchaczom pełną realizację obowiązkowych zajęć dydaktycznych wynikających z planów nauczania w formie konsultacji zbiorowych i indywidualnych.

5.4. Przygotowuje słuchaczy do samokształcenia oraz motywowania ich wysiłku w tym zakresie przez :

- a/ zapoznanie z metodami i technikami zdobywania wiedzy w drodze samokształcenia
- b/ kształcenie umiejętności korzystania z informacji naukowych.

§ 6. Szkoła kieruje samodzielną nauką słuchacza ułatwiając mu osiągnięcie jak najlepszych wyników przez :

- a/ zapoznanie słuchaczy z programem nauczania
- b/ udzielanie pomocy w zaopatrzeniu słuchaczy w podręczniki, poradniki i inne materiały dostosowane do kształcenia zaocznego
- c/ organizowanie konsultacji zbiorowych i indywidualnych
- d/ ocenianie prac kontrolnych z zastosowaniem recenzji.

§ 7. Szkoła zapewnia słuchaczom bezpieczne warunki nauki w oparciu o obowiązujące w tym względzie przepisy z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.

ROZDZIAŁ III

ORGANY SZKOŁY

§ 8. 1.Organami Szkoły są :

- a/ Dyrektor Szkoły
- b/ Rada Pedagogiczna
- c/ Samorząd Słuchaczy

8.2. Wszystkie organy szkoły współdziałają ze sobą w sprawach kształcenia.

8.3. Koordynatorem współdziałania organów szkoły jest Dyrektor Szkoły, który :

- a/ zapewnia każdemu z nich możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w granicach kompetencji
- b/ zapewnia bieżącą wymianę informacji między nimi
- c/ organizuje spotkania przedstawicieli organów szkoły
- d/ umożliwia rozwiązywanie sytuacji konfliktowych wewnątrz Szkoły.

8.4. Spory pomiędzy organami szkoły / z wyjątkiem Dyrektora / rozstrzyga Dyrektor.

8.5. Spory pomiędzy Dyrektorem a innymi organami szkoły rozstrzyga organ prowadzący lub organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

§ 9. 1.Szkołą kieruje Dyrektor Zespołu Szkół Zawodowych w Hajnówce.

9.2. Zadania Dyrektora określa Statut Zespołu Szkół Zawodowych w Hajnówce.

§ 10. Zadania i kompetencje Rady Pedagogicznej zawarte są w Statucie Zespołu Szkół Zawodowych w Hajnówce.

§ 11. Kompetencje Samorządu Słuchaczy Szkoły zawarte są w § 10 Załącznika Nr 1 do Statutu Zespołu Szkół Zawodowych.

ROZDZIAŁ IV

§ 12. Szczegółową organizację pracy Szkoły określa arkusz organizacyjny opracowany przez Dyrektora Szkoły do 30 kwietnia każdego roku.

§ 13. Terminy rozpoczynania i zakończenia zajęć dydaktycznych określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

§ 14. 1.Podstawową jednostką organizacyjną Szkoły jest oddział. Liczba słuchaczy w pierwszym roku nauki powinna wynosić od 25 do 30, w drugim roku nauki nie mniej niż 20 słuchaczy.

14.2. Na zajęciach wymagających specjalnych warunków nauki może być dokonany podział na grupy :

a/ przedmioty informatyczne.

§ 15. Szkoła realizuje nauczanie w systemie semestralnym.

§ 16. Terminarz konferencji, konsultacji zbiorowych, indywidualnych, egzaminów semestralnych i końcowych ustala Rada Pedagogiczna na wniosek Dyrektora Szkoły.

§ 17. Konsultacje zbiorowe ze słuchaczami odbywają się we wszystkich semestrach co dwa tygodnie przez dwa dni / soboty i niedziele /.

§ 18. Szkoła może prowadzić rekrutację i rozpoczynać zajęcia dydaktyczne na pierwszy semestr w lutym.

§ 19. Szkoła na czas zjazdów nie zabezpiecza noclegów i wyżywienia.

§ 20. Słuchacze mogą korzystać z biblioteki Zespołu Szkół Zawodowych w Hajnówce.

§ 21. Zasady i organizację pracy biblioteki określa Statut Zespołu Szkół Zawodowych w Hajnówce.

ROZDZIAŁ V

NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY SZKOŁY

§ 22. Informacje o nauczycielach i innych pracownikach Szkoły oraz ich kompetencjach zostały zawarte w Rozdziale V w Załączniku Nr 1 do Statutu Zespołu Szkół Zawodowych w Hajnówce.

ROZDZIAŁ VI

SŁUCHACZE SZKOŁY

§ 23. 1. Rekrutacja słuchaczy do Szkoły prowadzona jest zgodnie z przepisami określającymi warunki przyjmowania do szkół publicznych.

23.2. Do Szkoły są przyjmowani słuchacze, którzy ukończyli Liceum Ogólnokształcące lub Technikum.

23.3. Warunkiem przyjęcia na pierwszy semestr jest złożenie wymaganych dokumentów, a w przypadku większej ilości chętnych niż 30, dodatkowym warunkiem jest pozytywny wynik rozmowy kwalifikacyjnej.

23.4. O odstąpieniu od rozmowy kwalifikacyjnej decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły.

23.5. Decyzję o przyjęciu słuchaczy do Szkoły w przypadku, gdy nie powołano Komisji Kwalifikacyjno-Rekrutacyjnej podejmuje Dyrektor Szkoły.

§ 24. Prawa i obowiązki słuchacza określa Załącznik Nr 1 do Statutu Zespołu Szkół Zawodowych w Hajnówce.

ROZDZIAŁ VII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 25. Statut może być zmieniony na podstawie Uchwały Rady Pedagogicznej.

§ 26. 1. Szkoła używa pieczęci urzędowej Zespołu Szkół Zawodowych w Hajnówce.

26.2. Tablice i stemple Szkoły mają u góry nazwę Zespół Szkół Zawodowych a na dole nazwę Szkoły i adres.

§ 27. Zespół Szkół Zawodowych, w skład którego wchodzi Szkoła posiada Sztandar i ceremoniał szkolny.

§ 28. Szkoła prowadzi archiwum i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 29. Statut został nadany Uchwałą Rady Powiatu Hajnowskiego
Nr z dnia

Przewodniczący Rady
Mikołaj Michaluk