

zawarta w Hajnówce w dniu2022r. pomiędzy Powiatem Hajnowskim z siedzibą w Hajnówce, ul. Aleksego Zina 1, 17-200 Hajnowka, NIP 6030017563, REGON: 050658580 reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. Andrzej Skiepmo- Starosta hajnowski
 2. Joanna Kojło – Wicestarosta
- zwanym w dalszej treści umowy „Zleceniodawcą”

a

.....
z siedzibą w
zwanym w treści umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez:
.....
została zawarta umowa następującej treści:

§1

Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania prowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki, na podstawie art. 305 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129).

§ 2

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę pn. **„Pełnienie funkcji inspektora nadzoru i kontroli prac scaleniowych w ramach operacji pn:” Realizacja projektu scalenia gruntów wraz z zagospodarowaniem poscaleniowym obiektu Nowiny – Usnarszczyzna** realizowaną w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Działanie 4 Inwestycje w środki trwałe, poddziałanie 4.3 Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa, prowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie art. 305 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129).

§ 3

1. Przedmiotem umowy jest sprawowanie nadzoru nad pracami scaleniowymi wykonywanymi przez Wojewódzkie Biuro Geodezji w Białymstoku (w dalszej treści umowy nazywane WBG), będące jednostką organizacyjną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego, uprawnioną do wykonywania prac scaleniowych w ramach operacji **„Realizacja projektu scalenia gruntów wraz z zagospodarowaniem poscaleniowym obiektu „Nowiny – Usnarszczyzna”**
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane prawem uprawnienia zawodowe niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy, określone w art. 43 pkt. 1, 2 i 5 ustawy z dnia 17 maja 1989r.,Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. 2021.poz. 1950).
3. Sprawowanie nadzoru Wykonawca rozpocznie niezwłocznie po podpisaniu niniejszej umowy.
4. Do zakresu obowiązków inspektora nadzoru należeć będzie w szczególności:
 - 1) kontrola postępu, poprawności i jakości wykonywanych prac scaleniowych na każdym etapie operacji w zakresie zgodności z obowiązującymi przepisami prawa, wytycznymi dotyczącymi realizacji projektu, normami technicznymi, standardami oraz uznanymi zasadami techniki i sztuki geodezyjnej,
 - 2) kontakty z wykonawcą prac scaleniowych, zgodnie z częstotliwością zadeklarowaną w ofercie – przeprowadzenie w imieniu Zamawiającego uzgodnień dot. sposobu wykonywania prac technicznych, weryfikacja ustaleń zawartych w dzienniku robót,
 - 3) bieżące kontakty z Zamawiającym na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 4) udział w spotkaniach i zebraniach dotyczących wykonywania prac scaleniowych,
 - 5) uczestnictwo w komisyjnych odbiorach prac zrealizowanych przez Wykonawcę w ramach poszczególnych zadań oraz w odbiorze końcowym operatu scaleniowego,
 - 6) wsparcie merytoryczne organu w procesie rozpatrywania zastrzeżeń do projektu scalenia gruntów,

- 7) monitorowanie przebiegu prac realizowanych przez Wykonawcę,
 - 8) sporządzanie protokołów kontroli prac związanych z realizacją prac scaleniowych,
 - 9) w przypadku zaistnienia kwestii spornych (problematycznych), dotyczących przedmiotu zamówienia, oraz uwag, zarzutów i zastrzeżeń zgłaszanych przez uczestników scalenia, niezwłocznie tj. nie później niż w terminie do 7 dni - weryfikacja stanu prawnego i faktycznego(w tym na gruncie) i zajęcie stanowiska w przedmiotowej sprawie, w formie pisemnej.,
 - 10) opiniowanie projektu decyzji o zatwierdzeniu projektu scalenia gruntów,
- zgodnie ze szczegółowym zakresem i terminem prac wykonywanych przez Wojewódzkie Biuro Geodezji w Białymstoku, określonym w harmonogramie rzeczowo-finansowym, ujętym w porozumieniu zawartym pomiędzy Zamawiającym a WBG, określający następujące zadania obejmujące:

- 1) Sporządzenie protokołów z badania Książ Wieczystych i wykazu rozbieżności.
- 2) Założenie osnowy pomiarowej.
- 3) Ustalenie granic zewnętrznych obiektu, sporządzenie protokołów granicznych.
- 4) Sporządzenie dokumentacji niezbędnej do sprostowania błędnych powierzchni działek ewidencyjnych w EGiB.
- 5) Opracowanie projektu ogólnego.
- 6) Kontrola terenowa.
- 7) Przeprowadzenie gleboznawczej klasyfikacji gruntów i aktualizacja-weryfikacja użytków gruntowych.
- 8) Przeprowadzenie szacunku gruntów i jego części składowych.
- 9) Sporządzenie rejestru przed scaleniem.
- 10) Indywidualne zapoznanie uczestników scalenia z wynikami szacunku gruntów i jego części składowych.
- 11) Zebranie życzeń co do przyszłej lokalizacji ekwiwalentów należnych uczestnikom scalenia.
- 12) Sporządzenie szkicu rozmieszczenia projektowanych działek (ustawka) - projekt wstępny.
- 13) Zebranie oświadczeń uczestników scalenia w sprawie projektu wstępnego.
- 14) Opracowanie projektu szczegółowego.
- 15) Sporządzenie wykazu potrąceń.
- 16) Sporządzenie wykazu zaprojektowanych ekwiwalentów i szkiców wyznaczenia projektu.
- 17) Sporządzenie rejestru po scaleniu, sporządzenie wykazu dopłat i spłat.
- 18) Wyznaczenie i utrwalenie projektu scalenia.
- 19) Okazanie projektu scalenia gruntów uczestnikom scalenia.
- 20) Sporządzenie dokumentacji niezbędnej do naliczenia ulg w podatku gruntowym.
- 21) Sporządzenie dokumentacji do ujawnienia nowego stanu w KW.
- 22) Sporządzenie dokumentacji niezbędnej do wprowadzenia zmian w EGiB w zakresie projektu scalenia gruntów.
- 23) Przygotowanie danych niezbędnych do zasilenia baz BDOT500, GESUT, EGIB w zakresie motywów sytuacyjnych.

5. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może powierzyć wykonania zamówienia innym podmiotom.

6. Wykonawca, z każdej przeprowadzonej kontroli, niezwłocznie sporządzi protokół, potwierdzający zakres i prawidłowość wykonania oraz kompletność przekazywanych materiałów. Protokół z kontroli zostanie przekazany Zamawiającemu przed rozliczeniem każdego etapu pracy geodezyjnej.

7. W przypadku usterek wykazanych w protokole, po ich usunięciu przez WBG, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania ponownej kontroli przekazanych materiałów, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego, starannego i profesjonalnego działania oraz do realizacji projektu zgodnie z przepisami prawa polskiego, wspólnotowego, obowiązującymi wytycznymi dotyczącymi realizacji projektu, normami technicznymi, standardami oraz uznanymi zasadami techniki i sztuki geodezyjnej.

9. Zamawiający ma prawo zgłaszać w każdym czasie uwagi i zastrzeżenia dotyczące prac scaleniowych objętych nadzorem, które Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przeanalizować i uwzględnić, zawiadamiając Zamawiającego o podjętych działaniach i ich skutkach.

10. Osobą, która pełnić będzie obowiązki inspektora nadzoru jest

Pan/Pani.....- uprawnienia nr

11. Wykonawca oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

§ 4

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony: od dnia do dnia zakończenia prac geodezyjnych, tj. do 8 grudnia 2022r.
2. Zakończenie pełnienia nadzoru przy realizacji przedmiotowego zadania nastąpi po zakończeniu usługi objętej nadzorem i usunięciu wad i usterek oraz odbiorze końcowym.

§5

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie brutto: zł, słownie: w tym podatek VAT (.....%)zł (słownie złotych:).
2. Określone w pkt. 1 wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy, jest stałe, i nie ulegnie zmianie niezależnie od okresu realizacji usługi.
3. Rozliczenie za wykonanie usługi będzie następowało na podstawie faktur częściowych wystawionych przez Wykonawcę.
4. Faktury częściowe będą wystawiane w okresie rozliczeniowym, równolegle do faktur wystawianych przez WBG, po dokonaniu odbioru zadań określonych w § 3 ust. 4 umowy, w wysokości ustalonej proporcjonalnie do wykonanych zadań, po pozytywnym odbiorze każdego etapu pracy geodezyjnej sporządzonej przez WBG, udokumentowanym protokołami odbioru sporządzonymi przez Wykonawcę.
5. Zapłata wynagrodzenia będzie następowała w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Wykonawca wystawi fakturę/rachunek z tytułu realizacji przedmiotu umowy zgodnie z poniższymi danymi:
Nabywca: Powiat Hajnowski, ul. A. Zina 1, 17-200 Hajnówka, NIP 603-001-75-63.
Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Hajnówce, ul. A. Zina 1, 17-200 Hajnówka, NIP 543-182-57-42.
7. Faktura/rachunek, o których mowa w ust. 4 będą dostarczane przez Wykonawcę na adres wskazany w pozycji „Odbiorca”.
8. Za datę płatności określa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Wynagrodzenie określone w umowie obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także przewidzenie innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty.

§ 6

Ustala się, że w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy osobami uprawnionymi do uzgadniania szczegółów będą:

- 1) ze strony Zamawiającego:
- 2) ze strony Wykonawcy:

§ 7

1. Zgodnie ze złożoną ofertą przetargową zakres prac objętych umową Wykonawca wykona przy pomocy podwykonawców/bez pomocy podwykonawców.
2. Zakres części zamówienia, które Wykonawca wykona przy pomocy Podwykonawcy
3. Obowiązki Wykonawcy w przypadku zawarcia umów o podwykonawstwo:

- 1) Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 2) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy pracy.
- 3) Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy jest dłuższy niż określony w pkt. 2, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy.
- 4) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę przedmiotowego zamówienia.
- 5) Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 4, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.
- 6) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenia, bez odsetek należnych podwykonawcy.
- 7) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie, w formie pisemnej, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy. Zamawiający wyznaczy termin na zgłaszanie uwag co najmniej 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
- 8) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o której mowa w pkt. 4, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, stosując zasadę najwyższej i należytej staranności, w tym zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz posiadaną wiedzą i doświadczeniem, zachowując najwyższy, profesjonalny poziom zgodnie z celem wykonania, jak i przeznaczeniem przedmiotu umowy.

§ 9

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w przypadku:
 - 1) zaistnienia ustawowej zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, mających wpływ na realizację przedmiotu umowy
 - 2) zmiany terminu wykonania umowy na skutek konieczności zmiany terminu realizacji porozumienia zawartego przez Zamawiającego z Wojewódzkim Biurem Geodezji w Białymstoku lub z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie zamówienia, pod warunkiem, że działania te nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
 - 3) zmiany osób zdolnych do wykonania zamówienia, określonych w § 3 pkt. 10, na uzasadniony wniosek Wykonawcy i pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona, oraz że proponowana przez Wykonawcę osoba posiada uprawnienia i doświadczenie nie gorsze, niż osoba, której zmiana dotyczy. Zmiana jest dopuszczalna za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, akceptującą propozycję Wykonawcy.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy w każdym czasie, w następujących przypadkach:
 - 1) gdy Wykonawca nie realizuje w należyty sposób obowiązków wynikających z umowy,

- 2) gdy Wykonawca, w wyznaczonym mu przez Zamawiającego czasie, nie usunie swoich zaniechań lub nie wypełni w wyznaczonym czasie obowiązków wynikających z umowy.
 - 3) gdy Wykonawca utraci uprawnienia niezbędne do wykonywania obowiązków wynikających z umowy lub zdolność do czynności prawnych,
 - 4) gdy Wykonawca zlikwiduje działalność gospodarczą lub zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, a także gdy:
- 1) Wykonawca nie wywiązuje się w sposób należyty ze swoich obowiązków określonych niniejszą umową w określonych terminach lub narusza inne postanowienia umowy
 - 2) Wykonawca, pomimo wezwania dostarczonego mu przez Zamawiającego, nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy lub wykonuje go z nienależytą starannością i w określonym przez Zamawiającego terminie nie usunął wad, zaniechań, sprzeczności, czy też nie wykonał czynności, do których był zobowiązany zgodnie z umową.
3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn wymienionych w § 10 ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia przysługującego z tytułu wykonania części umowy.
4. Wykonawca przysługuje rozwiązanie umowy w każdym czasie, w przypadku, gdy Zamawiający nie realizuje w należyty sposób obowiązków wynikających z umowy.
5. Wykonawca może odstąpić od umowy w każdym czasie, gdy Zamawiający nie realizuje w należyty sposób obowiązków wynikających z umowy.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązany jest w związku z wykonaniem niniejszej umowy do posiadania i utrzymania aktualnej polisy ubezpieczeniowej w wysokości nie mniejszej niż 20.000,00 zł, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej zawodowej związanej z rodzajem wykonywanej działalności zawodowej przez cały okres jej obowiązywania.
2. Koszt umowy lub umów, o których mowa w ust. 1, w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
3. Wykonawca jest zobowiązany terminowo i w pełnej wysokości opłacać na swój koszt składki ubezpieczeniowe z tytułu umów lub umowy ubezpieczenia.

§ 12

1. Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wys. 10% wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 5 ust. 1 umowy.
 - 2) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, objętego danym zadaniem wynikający z harmonogramu prac scaleniowych – w wys. 0,1 % wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 5 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych, w przypadku, gdy kary umowne nie pokryją w całości rzeczywiście poniesionej szkody przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn określonych w § 10 ust. 4 i 5 – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 5 ust. 1 umowy.

5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 5 ust. 1 umowy.

§ 13

1. Wykonawca na przedmiot umowy udziela gwarancji na okres **24 miesiące** licząc od daty dokonania bezusterkowego odbioru końcowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udziela rękojmi za wady przedmiotu umowy na okres **24 miesiące** liczonych od daty dokonania bezusterkowego odbioru końcowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia kosztów usunięcia wad powstałych w wyniku błędów w nadzorze w uzgodnionym przez Zamawiającego terminie, bez prawa do wynagrodzenia oraz ponosi odpowiedzialność za zaistniałą szkodę.

§ 14

Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 15

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Hajnówce jest Powiat Hajnowski, 17-200 Hajnówka ul. A. Zina 1.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych: inspektor danych osobowych Violetta Miniuk, adres e-mail: iod@powiat.hajnówka.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit.c RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie art. 305 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129). Nr OA.272.53.2022 pn.: **„Pełnienie funkcji inspektora nadzoru i kontroli prac scaleniowych w ramach operacji pn:” Realizacja projektu scalenia gruntów wraz z zagospodarowaniem poscaleniowym obiektu Nowiny – Usnarszczyzna”**
4. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r w sprawie Instrukcji Kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011r., Nr 14, poz.67).
5. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
7. Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Wykonawcy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust.3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

§ 16

Zasady przetwarzania danych osobowych związanych z realizacją umowy zostaną określone w odrębnej umowie, tj. umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 17

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ogólnie obowiązujące.
2. Ewentualne spory, po wyczerpaniu trybu ugodowego, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: