

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej SIWZ)

zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego dla postępowania udzielanego w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami), zwanej dalej Pzp oraz jej aktów wykonawczych.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy o wartości szacunkowej pomiędzy 14 000 EURO, a progami unijnymi określonymi na podstawie art. 11 ust.8 Prawa zamówień publicznych.

Przedmiotem zamówienia jest:

„Przebudowa infrastruktury drogowej w centrum Białowieży (ulice Kolejowa, Parkowa i Waszkiewicza)-II etap – przebudowa ulicy Waszkiewicza, droga powiatowa Nr 1649 B”.

CPV: 45.23.31.20-6

***Zamówienie zostanie dofinansowane w ramach Programu Wieloletniego pod nazwą
“Narodowy Program Przebudowy Dróg Lokalnych 2008-2011”***

Zatwierdzam:

**STAROSTA
mgr Włodzimierz Pietroczyk**

**WICESTAROSTA
mgr Jerzy Sirak**

**ZARZĄD POWIATU
W HAJNÓWCE
ul. Aleksego Zina 1
17-200 Hajnówk**

Hajnówka, dnia 16.02..2010 rok

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Zarząd Powiatu Hajnowskiego
ul. Zina 1
17-200 Hajnówka
tel. : (0-85) 682- 27-18
fax. : (0-85) 682- 42- 20
e-mail: [starostwo @ powiat.hajnowka.pl](mailto:starostwo@powiat.hajnowka.pl)
adres strony internetowej: www.powiat.hajnowka.pl
godziny urzędowania: 7:30 ÷ 15:30

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

K.D.5540/1/10

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) oraz rozporządzenia wykonawcze do ww. ustawy

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

- 4.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na przebudowie drogi powiatowej tj. „**Przebudowa infrastruktury drogowej w centrum Białowieży (ulice Kolejowa, Parkowa i Waszkiewicza)-II etap – przebudowa ulicy Waszkiewicza, droga powiatowa Nr 1649 B**”.

Zamawiający wymaga aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy przedmiot zamówienia został określony w dokumentacji technicznej,

STW ,przedmiarze robót i obejmuje on:

- 1) Wykonanie przebudowy ulicy Waszkiewicza w Białowieży na odcinku o długości 1,645 km poprzez:
 - Wykonanie robót przygotowawczych na odcinku 1,645 km (wyk. rob. rozbiórkowych: krawężników -2921,70 m, naw. z trel.- 1550,96 m², starych chodników -3587,37 m², obrzeży- 1724,7 m², wjazdów bram.- 453 m², naw. z trelinki- 1550,96 m², znak. drog-13 szt, masy miner.-asf-625 ,50m², naw. bruk.-420,00 m² wywiezienie gruzu -692,65 m², znaków drogowych – 13 szt,
 - Wykonanie robót ziemnych wykopów -63 m³, nasypów -202,19 m³,
 - Budowę chodników i wjazdów bramowych,
 - Wykonanie podbudowy: z kruszw. nat-143,75 m³, z kruszw. łam. -420,00 m³, miesz. mineral.-bitum 537,70 m³
 - Wykonanie warstwy wiążącej z bet. asfalt. grub. 6 cm -11825,57 m² nawierzchni z betonu asfaltowego - 11988,67 m²
 - Ustawienie krawężników na dług. -3 383,36 m, obrzeży- 2600,70m, chodników z kostki bet. grub, 60 mm -5 156,27 m², azyli dla pieszych z kostki bet. grub. 60 mm-72,80 m², wjazdów bram – z kost. bet. grub. 80 mm – 2250,0 m²
 - Wykonanie oznakowania poziomego na dług. 116,4 m² i pionowego- 25 szt,
 - Wykonanie robót innych obejmujących między innymi regulacje studzienek telefonicznych, wodociągowych itp.

Ilości robót do wykonania zostały określone w przedmiarze robót oraz kosztorysie ofertowy i dokumentacji technicznej.

Całość materiałów na wykonanie wymienionego zakresu zabezpiecza Wykonawca.

- 2) Ogólne wymagania dotyczące robót.

W trakcie wykonywania robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo ruchu drogowego i osób trzecich w obrębie placu budowy oraz za utrzymanie istniejącego oznakowania pionowego.

Wykonawca powinien oznakować plac budowy zgodnie z „Instrukcją oznakowania robót prowadzonych w pasie drogowym” – MP Nr 24 , poz. 184 z 18 czerwca 1990 r.

CPV (Wspólny Słownik Zamówień): 45.23.31.20-6 – roboty w zakresie budowy dróg.

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t. jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz.1118 ze zm.)

Zamówienie zostanie dofinansowanie w ramach Programu Wieloletniego pod nazwą “Narodowy Program Przebudowy Dróg Lokalnych 2008-2011.,

- 4.2. Szczegółowo przedmiot zamówienia oraz zakres robót do wykonania określa dołączony do SIWZ przedmiar robót oraz specyfikacje techniczne, a także dokumentacja techniczna, którego oryginał znajduje się do wglądu w siedzibie Zamawiającego. Każdy z wykonawców zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej terenu budowy celem sprawdzenia warunków placu budowy oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu i uzyskania informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do porównania przedmiaru robót z dokumentacją projektową w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.
- 4.3. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również „SIWZ” lub „specyfikacją”, dokumentacji technicznej, SST-oryginał do wglądu w ZDP w Hajnówce.
- 4.4. Roboty będące przedmiotem zamówienia zostaną wykonane na podstawie szczegółowych uzgodnień. Zastosowane materiały i urządzenia winny odpowiadać deklaracjom zgodności z Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie, atestami i aprobatami technicznymi.
- 4.5. Zakres prac oraz odpowiedzialność wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także:
- a) urządzenie terenu budowy,
 - b) wykonanie projektu organizacji ruchu na czas budowy i uzgodnienie go z kompetentnymi jednostkami oraz oznakowanie terenu budowy,
 - c) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego,
 - d) demontaż, naprawa, montaż ogrodzeń posesji oraz innych uszkodzeń obiektów istniejących i elementów zagospodarowania terenu- jeżeli wystąpią.
 - e) podniesienie do poziomu niwelety drogi uzbrojenia sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, telefonicznej - jeżeli wystąpi
 - f) zapewnienie obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne obejmującej wytyczenie trasy w terenie oraz wykonanie inwentaryzacji powykonawczej,
 - g) dokonanie uzgodnień, uzyskanie wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku,
 - h) odpowiednie zabezpieczenie terenu budowy,
 - i) zapewnienie dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - j) utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
 - k) przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
 - l) materiały, o których mowa w ust. K, powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U Nr 92 poz. 881) oraz wymaganiom określonym w SST
 - m) Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonych w SST,

- n) udzielenie gwarancji na okres **36 miesięcy** od dnia odbioru robót.
- o) Cena ofertowa powinna zawierać koszty robocizny, materiałów, koszty zakupu materiałów oraz koszty ogólne,
- p) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić obsługę geodezyjną i inwentaryzację powykonawczą.

Cena oferty jest ceną ryczałtową, a przedmiary i kosztorys ofertowy jest pogładowy.

4.6 Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia przetargu w przypadku gdy cena oferty najkorzystniejszej przekroczy limit środków finansowych, które przeznaczono na realizację zamówienia względnie gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zadania nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

4.7. Pozostałe warunki zostały przedstawione w projekcie umowy, który stanowi załącznik Nr 7 do SIWZ.

5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie **do 20 września 2010 roku.**

Oferty proponujące dłuższy termin zostaną odrzucone.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA.

6.1 W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 22 ust 1. ustawy Pzp tj.:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - wymagane jest od Wykonawcy posiadanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał roboty budowlane w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia. Przez roboty w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia zamawiający rozumie wykonanie minimum 2 roboty dotyczące budowy lub przebudowy dróg o wartości każdej nie mniejszej niż wartość oferowanego zamówienia.
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - Wykonawca wykaże, że posiada lub ma zapewniony dostęp (przez dzierżawę, wynajem) do sprawnego sprzętu niezbędnego do wykonywania robót, zgodnie z przyjętą technologią. Wymagane jest posiadanie m.in. następującego sprzętu: koparki, samochodu samowyładowczego, zagęszczarki, urządzenia odwadniającego wykopy, urządzenia do wytwarzania masy asfaltowej, urządzenia do układania masy asfaltowej, walca.
 - Wykonawca wykaże osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
 - Wykonawca, zobowiązany jest wykazać co najmniej 1 osobę, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej.
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
 - wykażą, że posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 900 tys. zł.
- 5) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- 6) Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków wymaganych od wykonawców nastąpi na podstawie dokumentów złożonych przez wykonawców i oparty będzie na zasadzie spełnia /nie spełnia.
- 7) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wymagane jest od Wykonawcy złożenie oświadczenia.
- 8). Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, z przyczyn określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
- 9). Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6.2 Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej.

6.3 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.
- 2) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW

7.1 Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VI niniejszej specyfikacji Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty:

- 1) Formularz ofertowy – **Zał. nr 1;**
- 2) Kosztorys ofertowy – **Zał. Nr 2** wraz ze ~~składnikami~~ cenotwórczymi - **Zał. Nr 12.**
- 3) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, zgodne z treścią **Zał. Nr 8**
- 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na formularzu zgodnym z treścią **Zał. Nr 4.** („Potencjał kadrowy”). Wykaz musi zawierać dane na temat kwalifikacji wskazanych osób, potwierdzające spełnienie warunku
Do informacji winny być dołączone kopie wymaganych uprawnień lub odpowiadających im uprawnień wydanych na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów wraz z aktualnym dokumentem potwierdzającym przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.
- 6) Informację o doświadczeniu Wykonawcy („Doświadczenie zawodowe”), zgodną z treścią **Zał. Nr 6** Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku wykonania co najmniej 2 robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem, przedmiotowi zamówienia i o wartości co najmniej **900 000 PLN** każde, z podaniem dokładnej ich wartości oraz daty i miejsca wykonania, Do informacji powinny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w informacji zadania zostały wykonane należycie.
- 7) Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – co najmniej 1 osoba do kierowania robotami w specjalności drogowej

bez ograniczeń. Dołączyć należy kserokopie dokumentów kierownika budowy - uprawnienia budowlane, przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego

- 8) Wykaz sprzętu którym dysponuje lub będzie dysponował wykonawca („Potencjał techniczny”) wymaganych dla realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnym z treścią **Zał. Nr 5**. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

W przypadku, gdy wykonawca wskaże w wykazie narzędzia i urządzenia którymi będzie dysponował, musi załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia tych narzędzi i urządzeń.

- 9) Wykaz podwykonawców – zał. nr 8; W przypadku podwykonawców należy dołączyć dokument - zobowiązanie do współpracy.

- 10) Kosztorys ofertowy – opracowany na podstawie przedmiarów robót stanowiący zał. Nr 2;

- 11) Oświadczenie Wykonawcy o jego sytuacji finansowej stwierdzające, że posiada on środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości **900 000 PLN**,

7.2 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

Ww. dokumenty, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 7.2.1 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.2 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- 7.2.2 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

- 7.2.3 Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę

7.3 Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja).

- 7.3.1. W przypadku tych Wykonawców, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, a członkowie łącznie spełniają warunki określone w ust. 1 pkt. 1-9 ustawy Pzp.

- 7.3.2 Wykonawcy przedłożą wraz z ofertą umowę określającą strony umowy, cel działania, okres ważności umowy, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się odpowiedzialności solidarnej),

- 7.3.3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich w występujących wspólnie,

- 7.3.4 Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.

Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

7.3.5 Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem),
7.3.6 Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie art.24 ustawy Pzp. Podstawą oceny spełniania warunków będą w szczególności wymagane dokumenty i oświadczenia, o których mowa w SIWZ, na zasadzie spełnia – nie spełnia.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

8.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

8.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8.4. Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających.

8.5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

8.6. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

Każda zapisana strona (kartka) oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być paraflowane własnoręcznie przez upoważnioną osobę.

W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.

8.7 Wymagania ogólne

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być złożona w formie spiętej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ. Wskazane jest, aby Wykonawca przedłożył jeden egzemplarz oferty.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
5. Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane.
6. Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były paraflowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8.8. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:

8.9 Wraz z ofertą powinny być złożone:

1. formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z załącznikiem do niniejszej specyfikacji,
2. oryginału pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego,
3. zestaw oświadczeń i dokumentów, o których mowa w niniejszej specyfikacji,

9 Opakowanie oferty

Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 egzemplarzu (oryginale), oznaczonym „Oryginał” Ofertę (oryginał) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres:

**Zarząd Powiatu Hajnowskiego
ul. Zina 1, 17-200 Hajnówka**

oraz opisane:

„Oferta – Przebudowa ulicy Kolejowej, Parkowej, Waszkiewicza w Białowieży II etap”

Nie otwierać przed 08.03.2010r. godz. 9.30”.

10 Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **“Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”**. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

11 Zmiana lub wycofanie oferty

11.1 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem “zmiana”.

11.2 Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem “wycofanie”.

12. Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami SIWZ;

- Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- Wadium, jeśli wnoszone jest w innej formie niż pieniądze.

- Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez pełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

13.. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę.

- 13.1 Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.
- 13.2 Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez pełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

9. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 9.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorys ofertowy, sporządzony na formularzach, których wzór stanowi **Załącznik Nr 1**. Podstawą obliczenia ceny oferty są zamieszczone przedmiary, SST, dokumentacja techniczna,
- 9.2. Kosztorys ofertowy, należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej ściśle według kolejności wyszczególnionych pozycji. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji oraz robót, które mogą wystąpić podczas realizacji.
- 9.3. Wyliczone w kosztorysie ofertowym wartości netto za wykonanie poszczególnych elementów robót Wykonawca powinien wpisać do Załącznika Nr 1, oraz w tym załączniku wyliczyć cenę oferty brutto.
- 9.4. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić zakres zamówienia określony w dokumentacji projektowej oraz ewentualne ryzyko wynikające z konieczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Określona cena jest ceną ryczałtową.
- 9.5. Tam, gdzie na rysunkach, w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz w Przedmiarach robót, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
- 9.6. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu Zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu,
- 9.7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładności do dwóch miejsc po przecinku.

Cenę ofertową ryczałtową Wykonawca poda na formularzu ofertowym stanowiącym zał. Nr 1. Do oferty należy dołączyć uproszczony kosztorys ofertowy opracowany na podstawie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej i jako materiału pomocniczego przedmiarów robót.

10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

- 10.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **20 000,00 PLN** (słownie złotych: dwadzieścia tysięcy).
- 10.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

- a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy w banku: **Pekso S.A. O/Hajnówka**
42 1240 5211 1111 0000 4927 5838
- b) poręczeniach bankowych;
- c) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- d) gwarancjach bankowych;
- e) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U.. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
- 10.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 10.4. Wadium wniesione w pieniądzu uważa się za wniesione, jeżeli środki wpłyną na rachunek bankowy Zamawiającego do terminu wyznaczonego na złożenie ofert a kopia dowodu wpłaty znajduje się w ofercie.
- 10.5. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium , w przypadku gdy:
- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - odmówi wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
 - jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

6.Oferta nie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona bez rozpatrywania.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1. Oferty powinny być złożone **w Starostwie Powiatowym w Hajnówce, przy ul. Zina 1, w pokoju nr 19, w terminie do 08.03.2010 roku, do godziny 9.30.**
- 11.2. Otwarcie ofert nastąpi **w Starostwie Powiatowym w Hajnówce, przy ul. Zina 1, w pokoju nr 12 w dniu 08.03.2010 roku, o godzinie 10.00.**
- 11.3. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 12.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert
- 12.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 12.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni
- 12.3 Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą
- 12.4 W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

13. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

13.1 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**.

- **cena oferty „C” – 100% (100% = 100 pkt.)**

Kryterium **cena** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = C_{\min} / C_o \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie: $C_{\min}$ – cena brutto oferty najtańszej

C_o – cena brutto oferty ocenianej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maxsimu 100 pkt.

od każdego członka Komisji Przetargowej.

13.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

13.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach

13.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert za realizację przedmiotu zamówienia.

13.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom,
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia.

13.6. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

13.7 Ocena każdej z ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryterium,

13.8 W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty,

13.9 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste pomyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w sposób określony w art. 87 i 89 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r –Prawo zamówień publicznych niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona,

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

14.1 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy, na wezwanie Zamawiającego powinien przedłożyć:

- w przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - umowę konsorcjum, stwierdzającą solidarną i niepodzielną odpowiedzialność za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.

14.2. W przypadku, gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza znajduje się poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium RP Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw.

14.3 Warunki umowy:

- warunki umowy zostały określone w projekcie umowy stanowiące załącznik nr 7 do SIWZ,
- zamawiający dopuszcza zmiany w treści umowy w następujących punktach dotyczących:
 - zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) w przypadku zmiany przepisów,
 - zmiany terminu realizacji zamówienia na uzasadniony wniosek Wykonawcy

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

- 16.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5 %** zaoferowanej ceny w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):
- 1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,
 - 2) poręczeniach bankowych,
 - 3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
 - 4) gwarancjach bankowych,
 - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ((t. jedn. Dz. U.. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
- 16.2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca, może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 16.3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w ustawie Pzp tj.
- 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji- kwota ta zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

17.1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 18.1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie (dopuszcza się korespondencje faxem z potwierdzeniem dostarczenia). Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania, które wpłyną do siedziby Zamawiającego w terminie nie później niż 2 dni przed terminem złożenia ofert a związane z prowadzonym postępowaniem,
- 18.2 Pisemna odpowiedź zostanie przesłana (dopuszcza się faxem za potwierdzeniem) wszystkim uczestnikom postępowania bez przekazania źródła zapytania.
18. 3. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwołania wszystkich wykonawców celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
- 18.4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść i dokumenty składające się na SIWZ.
- 18.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 18.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 18.7. Dokonane wyjaśnienia lub zmiany specyfikacji, Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieści na swojej stronie internetowej.
- 18.8. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:

Pan Mikołaj Telentejuk – tel. (085) 682 61 35.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

1. Wzór formularza oferty - Zał. Nr 1,
2. Wzór kosztorysu ofertowego – Zał. Nr 2,
3. Przedmiar robót – Zał. Nr 3,
4. Wzór wykazu osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia- Zał. Nr 4 ,
5. Wzór wykazu sprzętu – Zał. Nr 5,
6. Wzór wykazu zadań wykonanych w ostatnich 5 lat – Zał. Nr 6,
7. Projekt umowy – Zał. Nr 7
8. Wzór oświadczenia z art. 22 i 24 ustawy Zał. Nr 8,
9. Wzór wykazu podwykonawców – Zał. Nr 9
10. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót Zał. Nr 10.
11. Projekt budowlany- Zał. Nr 11
12. Kosztorys ofertowy -składniki cenotwórcze- Zał. Nr 12.

(pieczęć Wykonawcy)

O F E R T A

1. Dane o wykonawcy:

- a) nazwa (firma)
- b) adres (siedziba)
- c) REGON:
- d) NIP:
- e) Telefon:
- f) Faks:
- g) Adres e-mail:

2. Określenie przedmiotu oferty:

Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w pkt 4 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, niniejszym składamy ofertę na: **„Przebudowa infrastruktury drogowej w centrum Białowieży (ulice Kolejowa, Parkowa i Waszkiewicza)-II etap – przebudowa ulicy Waszkiewicza, droga powiatowa Nr 1649 B”.**

CPV: 45.23.31.20-6

3. Oferujemy wykonanie robót objętych zaproszeniem za cenę

- Cena netto:
- Podatek VAT 22%:
- Cena brutto:
- Słownie złotych brutto:

4. Oświadczenia

Oświadczamy, że:

- a) udzielamy gwarancji na wykonane roboty na okres **.... miesięcy.**
- b) zapoznaliśmy się z warunkami przetargu określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje i dokumenty do przygotowania oferty na realizację jej przedmiotu za niezmienną cenę ofertową.
- c) kierownik robót przez okres trwania zamówienia będzie przynależał do Izby Inżynierów Budownictwa;
- d) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

- e) załączony do specyfikacji wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- f) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do tych dokumentów żadnych zastrzeżeń.

5. Wykaz wszystkich załączników do oferty:

Lp	Nazwa załącznika	Numer załącznika	Klauzula: „jawny” „niejawny”	Liczba kart załącznika
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Razem załączników..... (słownie:)

6. Oferta została złożona na **stronach** kolejno ponumerowanych od nr do nr..... .

Podpisano :

(uprawniony przedstawiciel wykonawcy)

....., dn.:

(pieczęć Wykonawcy)

POTENCJAŁ KADROWY

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na :

„Przebudowa infrastruktury drogowej w centrum Białowieży (ulice Kolejowa, Parkowa i Waszkiewicza)-II etap – przebudowa ulicy Waszkiewicza, droga powiatowa Nr 1649 B”.

Oświadczamy, że dysponujemy lub będziemy dysponować i skierujemy do realizacji niniejszego zamówienia następujące osoby:

<i>Lp.</i>	<i>Nazwisko i imię</i>	<i>Funkcja</i>	<i>Uprawnienia / specjalność/</i>
1.	2.	3	4.

W załączeniu kserokopie uprawnień oraz zaświadczeń o wpisie na listę członków Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Oświadczamy , że :

1. dysponujemy osobami wymienionymi w poz. wykażu,
2. nie dysponujemy osobami wymienionymi w poz. wykażu, lecz będziemy dysponować na potwierdzenie czego załączmy pisemne zobowiązanie podmiotu/ów do udostępnienia ww. osób.

Podpisano :

(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

....., dn.: 2009 r.

(pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców)

POTENCJAŁ TECHNICZNY

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na :

„Przebudowa infrastruktury drogowej w centrum Białowieży (ulice Kolejowa, Parkowa i Waszkiewicza)-II etap – przebudowa ulicy Waszkiewicza, droga powiatowa Nr 1649 B”.

Oświadczamy, że dysponujemy lub będziemy dysponować następującymi, w pełni sprawnymi maszynami.

Lp.	Wyszczególnienie (nazwa i parametry potwierdzające spełnienie warunków określonych jednostek w SIWZ)	Liczba jednostek
1.	2.	3.

Oświadczamy , ze :

1. dysponujemy maszynami wymienionymi w poz. wykażu,
2. nie dysponujemy maszynami wymienionymi w poz. wykażu, lecz będziemy dysponować na potwierdzenie czego załączmy pisemne zobowiązanie podmiotu/ów do udostępnienia ww. narzędzi i urządzeń.

Podpisano :

(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika.)

....., dn.: 2009 r.

pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE.

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na :

„Przebudowa infrastruktury drogowej w centrum Białowieży (ulice Kolejowa, Parkowa i Waszkiewicza)-II etap – przebudowa ulicy Waszkiewicza, droga powiatowa Nr 1649 B”.

Oświadczamy, że zrealizowaliśmy (zostały zakończone) w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o zamówienie publiczne następujące zadania odpowiadające wymaganiom Zamawiającego:

Nazwa i adres Zamawiającego	Wartość zadaniowy wykonanego przez Wykonawcę	Czas realizacji	
		<u>początek</u> miesiąc rok	<u>koniec</u> miesiąc rok
1	2		

Wykonawca musi wykazać, że wykonał budowę drogi o nawierzchni bitumicznej odpowiadającą wartością, zakresem rzeczowy roboty budowlanej stanowiącej przedmiot zamówienia. Należy dołączyć referencje Zamawiających.

Podpisano :

....., dn.: 2009 r.

Załącznik Nr 7
PROJEKT

Umowa Nr

W dniu **2010 roku w Hajnówce pomiędzy**z siedzibą przy **ulicy** zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

1.

2.

a z siedzibą w
..... reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

w oparciu o najkorzystniejszą ofertę wybraną w postępowaniu przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

§ 1

Definicje

Przez użyte w treści umowy pojęcia i określenia należy rozumieć:

1. **Przedmiot umowy** - zakres rzeczowy określony w dokumentacji Zamawiającego stanowiącej jej integralną część na podstawie, której realizowany jest przedmiot umowy.
2. **Dokumentacja robót** - projekty budowlane, rysunki, opisy, specyfikacje techniczne, kosztorysy, harmonogramy, opracowania lub inne dokumenty ustalające szczegółowy zakres robót budowlanych na podstawie, których realizowany jest przedmiot umowy.
3. **Front robót** - przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z zapleczem na materiały i urządzenia Wykonawcy.
4. **Harmonogram** - projekt organizacji wykonania robót określony przez poszczególne etapy.
5. **Odbiór końcowy** - protokolarne, z udziałem stron umowy przekazanie przedmiotu umowy bez zastrzeżeń w stanie gotowym do eksploatacji użytkowania po pozytywnym zakończeniu robót.
6. **Wada** - cecha zmniejszająca wartość wykonanych robót ze względu na cel oznaczony w umowie lub wykonanych niezgodnie z dokumentacją Zamawiającego lub obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, normami, lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa.
7. **Gwarancja, gwarancja jakości** - dokumenty gwarancyjne na wbudowane urządzenia i materiały oraz dokument gwarancyjny odrębnie wystawiony przez Wykonawcę na wykonany przedmiot umowy określający zakres i terminy oraz uprawnienia określone przez gwaranta, co do rzeczy sprzedanej.
8. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** - część wynagrodzenia przekazana w ustalonej formie (pieniądz, poręczenia) należna w przypadku niewykonania lub nienależytej staranności w wykonaniu przedmiotu umowy.
9. **Podwykonawca** - osobę fizyczną lub prawną, z którą Wykonawca za zgodą Zamawiającego zawarł umowę o wykonanie części przedmiotu umowy.
10. **Siła wyższa** - przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie polegające na
2. Na powyższe roboty Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres **miesięcy**, licząc od daty odbioru końcowego.
3. Szczegółowy zakres robót Wykonawcy został określony w oparciu o projekt wykonawczy, przedmiar robót oraz specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej, odpowiadających najnowszym wydaniom Polskich Norm, specyfikacji technicznych oraz przepisów prawa zgodnie z dokumentacją przetargową, zaleceniami Zamawiającego na warunkach ustalonych niniejszą umową.
5. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać na własny koszt wszystkie wymagane przez obowiązujące przepisy: zezwolenia, zgody i opinie oraz załatwić wszystkie formalności urzędowe związane z realizacją niniejszej umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się szczegółowo z dostarczoną dokumentacją przetargową oraz faktycznym stanem technicznym drogi i w ramach oferowanej ryczałtowej ceny umownej wykona wszystkie roboty wynikające z zakresu określonego w niniejszej umowie, łącznie z robotami bezpośrednio tam nie ujętymi, a których wykonanie jest niezbędne dla realizacji kompleksowego wykonania robót.
7. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania podczas realizacji robót, wyłącznie wyrobów, materiałów oraz urządzeń posiadających aktualne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót oraz zastosowanych materiałów i urządzeń.
9. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z dostarczoną dokumentacją przetargową oraz dokumentacją zamienną, zatwierdzoną przez Zamawiającego.
10. W przypadku zaproponowania przez Zamawiającego lub Wykonawcę zamiennych rozwiązań w zakresie technologii, zastosowanych materiałów wskazanych w kosztorysie ofertowym, zmiany te wymagają uzgodnienia z nadzorem inwestorskim.
11. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami, gwarantując najwyższą jakość robót.
12. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania z terenu robót wszelkich zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych.
13. Zamawiający ma prawo zlecić badanie jakości stosowanych materiałów lub wykonanych elementów robót niezależnemu laboratorium, na koszt Wykonawcy.
14. Po zakończeniu robót Wykonawca uporządkuje i przekaze teren robót Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru robót w formie protokołu zdawczo – odbiorczego.

§ 3

1. Przekazanie placu budowy i rozpoczęcie robót nastąpi w dniu **podpisania umowy**.
2. Przedmiot umowy należy wykonać w terminie **do dnia:**

§ 4

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest:
 - a) protokolarne przyjęcie placu budowy w terminie określonym w §2 pkt 1,
 - b) protokolarne przekazanie placu budowy po odbiorze końcowym do dnia określonego w §2 pkt 2,
 - c) zagospodarowanie terenu budowy na własny koszt, (oznakowanie prowadzonych robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 roku w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach,
 - d) terminowe wykonanie robót,
 - e) zapewnienie przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - f) informowanie Zamawiającego na bieżąco o problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub opóźnienia terminu,
 - g) zgłoszenie obiektu do odbioru oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, zgodnie z §7,
 - h) doprowadzenie do należytego stanu i porządku terenu budowy;
 - i) ponoszenie kosztów ewentualnego zajęcia pasa drogowego na warunkach określonych przez właścicieli (zarządców) gruntów, w tym przygotowanie dokumentacji i uzyskanie decyzji - zgody na zajęcie pasa drogowego, jego oznakowanie i opłatę za zajęcie na czas budowy;

- k) przygotowanie projektu organizacji ruchu na czas budowy i uzgodnienie go z kompetentnymi jednostkami,
- l) ponoszenie kosztów urządzenia placu budowy,
- m) ponoszenie kosztów demontażu, napraw i montażu m.in. ogrodzeń posesji, innych obiektów istniejących i elementów zagospodarowania terenu,
- o) ponoszenie kosztów dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii itp. niezbędnych do wykonania kompletnego dzieła i przekazania go do użytku,
- p) utrzymanie porządku, ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy; uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
- r) przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP, a w szczególności ppoż. w trakcie wykonywania robót,
- s) wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz zgodnych z wymaganiami specyfikacji; okazania na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
- t) dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawdzeń i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
- u) kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
- w) zapewnienie obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne obejmującej wytyczenie obiektu w terenie oraz wykonanie inwentaryzacji powykonawczej oraz stosowanie materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniających sprawność eksploatacyjną wykonanego przedmiotu umowy oraz zgodnych z wymaganiami specyfikacji.

oraz:

- zminimalizowanie uciążliwego wpływu prowadzonych prac na otaczające środowisko,
- utrzymanie w należyтым porządku zaplecza budowy oraz pasa drogowego na odcinku wykonywanych robót oraz przylegających terenów, dróg i chodników wraz z odpowiedzialnością w tym zakresie przed Policją, Strażą Miejską i innymi służbami publicznymi
- koordynacja robót podwykonawców,
- przerwanie robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenie wykonanych robót przed ich zniszczeniem,
- usuwanie usterek lub niezgodności robót z dokumentacją przetargową wskazanych przez nadzór inwestorski i autorski,
- przygotowanie od strony technicznej i udział w odbiorach technicznych końcowych robót,

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) protokolarne przekazanie terenu budowy Wykonawcy w terminie o którym mowa w §2 pkt 1,
- b) protokolarne przyjęcie placu budowy po odbiorze końcowym w terminie określonym w §2 pkt 2,
- c) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- d) dokonanie odbiorów zgodnie z postanowieniami §7,
- e) terminowe dokonanie płatności.
- f) przekazanie kompletu dokumentacji
- g) przystąpienie do odbioru końcowego robót.
- h) zapłata umówionego wynagrodzenia za wykonane roboty zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone w miejscu składowania oraz na terenie wykonywanych robót.

§ 5

Wykonawca, od protokolarnego przejęcia placu budowy do chwili oddania obiektu potwierdzonego protokołem odbioru, ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie.

§ 6

Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy

1. Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności ze stanem technicznym, dokumentacją techniczną, i warunkami lokalnymi, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać roboty budowlane na warunkach określonych w umowie.
1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności..

§ 7

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia za przedmiot umowy stanowi cenę ryczałtową netto w kwocie zł (słownie złotych:), zgodnie z formularzem cenowym (**Załącznik Nr 1** do niniejszej Umowy)
plus % podatek VAT:.....PLN (słownie złotych:)
co łącznie stanowi kwotę brutto PLN (słownie złotych:)
2. Cena jednostkowa robót określona w formularzu cenowym (**Załącznik Nr 1** do przedstawionej oferty) nie ulegnie zmianie w czasie realizacji zadania.
3. Podstawą zapłaty będzie prawidłowo wystawiona i dostarczona faktura końcowa wraz z wszystkimi dokumentami rozliczeniowymi na podstawie protokołu odbioru końcowego.
4. Termin płatności faktury wynosi nie dłużej niż **30 dni**, licząc od momentu przekazania jej Inwestorowi.
5. W Wykonawca wystawi faktury z datą nie późniejszą niż 7 dni licząc od dnia podpisania protokołu odbioru robót.
6. Za dzień zapłaty wynagrodzenia lub jego części Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.
7. Wynagrodzenie ryczałtowe zawiera wszystkie przewidywane koszty wszystkich robót ujętych w dokumentacji przetargowej oraz przedmiarach robót wraz z wartością materiałów, zweryfikowanych ze stanem faktycznym drogi, uwzględnia wszystkie roboty wynikające z charakteru przedmiotu zamówienia i konieczne do wykonania kompletnego zamówienia.
8. Ceny jednostkowe i ilości robót określone w kosztorysie ofertowym, są niezmiennie do końca realizacji zadania.
- 9.

§ 8

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** wynagrodzenia brutto, o którym mówi mowa w **§ 5 ust 1.** niniejszej umowy tj. kwotę PLN (słownie złotych:)
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie.
3. Strony postanowiły, że 70 % kwoty wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót , zaś 30 % wniesionego zabezpieczenia jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi (gwarancji jakości).
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
 - 1) 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym
 - 2) 30 % zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty upłynięcia okresu rękojmi (gwarancji jakości)
5. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy o której mowa w ust. 4 pkt. 2), w przypadku kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usunięcia tych wad.

§ 9

1. Kierownikiem robót ze strony Wykonawcy będzie:
2. Inspektorem Nadzoru ze strony Zamawiającego będzie:

§ 10

1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o gotowości wykonywanych robót do odbioru, składając jednocześnie wszystkie dokumenty niezbędne do rozpoczęcia tego odbioru.
2. Zamawiający rozpoczyna czynność odbioru w ciągu 5 dni od daty zawiadomienia, o którym mowa w pkt 1, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
3. W odbiorze uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego, Wykonawca oraz inspektor nadzoru inwestorskiego
4. W dniu odbioru Wykonawca dostarczy :
 - a) Dziennik budowy,
 - b) Inwentaryzację geodezyjną w 3 egzemplarzach,
 - c) Dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach,
 - d) zestawienie wyników ekstrakcji składu wbudowanej mieszanki
 - e) protokół pobrania próbek wraz z podaną grubością ułożonej nawierzchni,
 - f) zestawienie spadków poprzecznych,
 - g) Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
 - h) Oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
 - i) Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostateczowane przez Kierownika robót).
5. Datę odbioru będzie stanowił dzień podpisania protokołu odbioru.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w niniejszej Umowie, Zamawiający może odmówić odbioru. W takim wypadku Wykonawca pozostaje w zwłoce.
7. Jeżeli odbiór nie został dokonany z winy Zamawiającego w terminie ustalonym w ust. 4 niniejszego paragrafu, mimo prawidłowego zawiadomienia o gotowości do odbioru przez Wykonawcę, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce z wykonaniem zobowiązania wynikającego z umowy

8. W przypadku stwierdzenia wad i usterek, Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 11

Strony ustalają następujące kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 pkt.1,
 - b) za zwłokę wykonania przedmiotu umowy w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 pkt 1, za każdy dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze robót w wysokości 2,0 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 pkt 1, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego do usunięcia wad;
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 pkt. 1,
 - b) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 pkt 1, należnego za wykonanie części zamówienia podlegającej odbiorowi za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony,
 - c) za zwłokę w zapłacie faktury w wysokości 1,0 % wynagrodzenia brutto określonego fakturą za każdy dzień zwłoki.

§ 12

Rękojnia za wady, gwarancja i zastępcze usuwanie wad

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na roboty stanowiące przedmiot umowy.
2. Termin gwarancji ustala się na **36 miesięcy**. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy od Wykonawcy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy, albo jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót posiadać powinien lub został wydany w stanie niezupełnym.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy w chwili odbioru.
5. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne, które powstały wskutek wykonania przedmiotu umowy według wskazań Zamawiającego. Uwolnienie się od odpowiedzialności następuje, jeżeli Wykonawca uprzedzi Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie wad lub, jeżeli mimo dołożenia należytej staranności nie mógł stwierdzić niewłaściwości otrzymanych wskazań.
6. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań, których wprowadzenia zażądał oraz za wady wykonanego przedmiotu umowy powstałe wskutek dostarczonego przez siebie projektu lub rozwiązania technicznego.
7. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wady nadającej się do usunięcia Zamawiający może:
 - a) odmówić odbioru do czasu usunięcia wady,
 - b) dokonać odbioru i żądać usunięcia wady wyznaczając odpowiedni termin.
8. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia lub stwierdzenia takiej wady w okresie rękojmi Zamawiający może:
 - a) żądać usunięcia wady wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
 - b) żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
9. Dokument gwarancji wystawiony zostanie w dniu odbioru końcowego.

§ 13

1. Strony mogą odstąpić od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie;

§ 14

Spory, mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Wykonawca nie może bez zgody zamawiającego dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 16

1. Każda zmiana niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnej za zgodą obu stron pod rygorem nieważności,
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zajdzie którykolwiek z niżej wymienionych warunków:
 - 1) zajdzie konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, sposobie lub technologii wykonania przedmiotu umowy;
 - 2) przy zawieraniu umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac;
 - 3) zajdzie konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia na skutek:
 - a) warunków atmosferycznych uniemożliwiających ze względów technologicznych wykonanie przedmiotu umowy w ustalonym terminie lub negatywnie wpływających na jakość wykonania lub trwałość przedmiotu umowy,
 - b) wystąpienia robót dodatkowych,
 - c) przedłużającego się oczekiwania na uzgodnienia, decyzje administracyjne, itp.,
 - d) działania siły wyższej,
 - 4) zmiana zasad finansowania zamówienia;
3. Zmiany zawartej umowy wymagają pisemnego uzasadnienia sporządzonego przez komisję powołaną przez Zamawiającego, w skład której wejdzie inspektor nadzoru i przedstawiciel Wykonawcy, zatwierdzonego przez Zamawiającego. Zmiana umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
10. W wypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz.1655 ze zm.), ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane oraz Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 18

Integralną częścią niniejszej umowy stanowią załączniki:

- 1) Oferta
- 2) Kosztorys ofertowy
- 3) SIWZ
- 4) SST

§ 19

1. Umowę niniejszą sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Umowa niniejsza zawiera 7 stron ponumerowanych i paraflowanych.

Zamawiający:

Wykonawca:

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

**O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ZGODNIE Z W ART. 22 UST. 1
I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE
ART. 24 UST. 1 I 2 USTAWY**

z dnia 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Przebudowa infrastruktury drogowej w centrum Białowieży (ulice Kolejowa, Parkowa i
Waszkiewicza)-II etap – przebudowa ulicy Waszkiewicza, droga powiatowa Nr 1649 B”.**

.....
.....
(nazwa Wykonawcy)

Oświadczam/my, że:

- 1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,**
- 2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,**
- 3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,**
- 4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Oświadczam, że znana mi jest treść przepisów art. 24 ust. 1 ustawy, w myśl których wyklucza się :

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w

zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

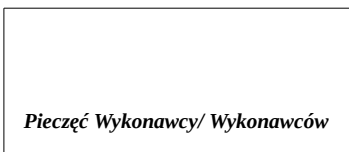
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,*
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,*
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,*
- 8) osoby prawne, których urzędujących członków władz prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,*
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,*
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3, oraz, że znana mi jest treść przepisów art. 24 ust. 2 ustawy, w myśl których wyklucza się również wykonawców, którzy:*
 - 1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust.1 pkt.2 lub art. 67 ust.1 pkt. 1 i 2;*
 - 2. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,*
 - 3. nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art.26 ust.3;*
 - 4. nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania z ofertą.*

oświadczając jednocześnie, że wymienione przyczyny nas nie dotyczą.

Data :

.....
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

Załącznik Nr 9



WYKAZ PODWYKONAWCÓW

Wykaz podwykonawców, którzy będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

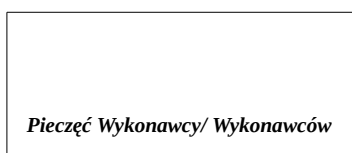
„Przebudowa infrastruktury drogowej w centrum Białowieży (ulice Kolejowa, Parkowa i Waszkiewicza)-II etap – przebudowa ulicy Waszkiewicza, droga powiatowa Nr 1649 B”.

Lp.	Nazwa i adres przewidywanego podwykonawcy	Rodzaj powierzonej części zamówienia	Wartość powierzonej części zamówienia	Pieczęć i podpis podwykonawcy
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy)

Załącznik Nr 12



KOSZTORYS OFERTOWY SKŁADNIKI CENOTWÓRCZE

Nazwa zadania:

„Przebudowa infrastruktury drogowej w centrum Białowieży (ulice Kolejowa, Parkowa i Waszkiewicza)-II etap – przebudowa ulicy Waszkiewicza, droga powiatowa Nr 1649 B”.

Adres inwestycji: Białowieża

Wartość kosztorysu		PLN
Razem		
VAT %		
Całkowita wartość wyceny		

Słownie:

Zastosowano niżej wymienione:

1. Stawka roboczogodziny-zł
2. Koszty pośrednie (Kp) -%
3. Zysk (Z)% -% , liczony od.....
4. VAT (V) -% liczony od

.....

(miejscowość i data)

.....

(pieczęć i podpis uprawnionego
przedstawiciela wykonawcy)