



Znak: SO.3092-10/09/10

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Termomodernizacja budynków Zespołu Szkół Zawodowych w Hajnówce”

KOD CPV 45.00.00.00-7

1. ZAMAWIAJĄCY

Starostwo Powiatowe w Hajnówce

ul. A. Zina 1

17-200 Hajnówka

www.powiat.hajnowka.pl

e-mail: starostwo@sphajnowka.home.pl

tel./85/ 682 27 18; fax /85/ 682 42 20

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

„Termomodernizacja budynków Zespołu Szkół Zawodowych w Hajnówce” przy ul. 3-go Maja 25

Obiekty zaprojektowane są w konstrukcji z materiałów tradycyjnych. Składają się z budynku dydaktycznego szkoły oraz wolno stojącego budynku byłego internatu.

Budynek dydaktyczny jest 2-piętrowy, a budynek byłego internatu jednopiętrowy z poddaszem. Oba budynki są podpiwniczone. Budynek dydaktyczny posiada dach pokryty papą, a budynek byłego internatu dach pokryty eternitem.

3.1. Zakres prac obejmuje:

Roboty termomodernizacyjne i budowlane, które zostały szczegółowo ujęte w dokumentacji technicznej, a w szczególności:

I. Budynek dydaktyczny szkoły:



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

- a/ demontaż wszystkich elementów znajdujących się na elewacji, drzwi zewnętrznych i okien drewnianych, parapetów, obróbki blacharskiej w tym rynien,
- b/ uporządkowanie istniejącego okablowania,
- c/ usunięcie odpadającego tynku,
- d/ usunięcie luksferów i zamurowanie gazobetonem,
- e/ wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
- f/ docieplenie piwnic, ścian i stropodachów,
- g/ pokrycie dachów papą termozgrzewalną,
- h/ renowacja kominów wentylacyjnych,
- i/ wykonanie elewacji i obróbek blacharskich,
- j/ wymiana instalacji centralnego ogrzewania.

II. Budynek byłego internatu:

- a/ usunięcie tynku zewnętrznego i dranic drewnianych,
- b/ usunięcie pokrycia dachowego z eternitu i ołączenia,
- c/ usunięcie istniejącego docieplenia poddasza z zasypek i polepy,
- d/ zaimpregnowanie konstrukcji dachowej,
- e/ demontaż wszystkich elementów elewacji,
- f/ przemurowanie kominów,
- g/ wykonanie nowego ołączenia i podbitek,
- h/ pokrycie dachu blachodachówką,
- i/ wymiana zewnętrznej stolarki okiennej i drzwiowej,
- j/ wykonanie docieplenia ścian zewnętrznych,
- k/ wykonanie elewacji i obróbek blacharskich,
- l/ docieplenie stropodachu,
- ł/ wymiana instalacji centralnego ogrzewania.

3.2. Realizacja przedmiotu zamówienia powinna odbywać się w dwóch etapach:



I etap wymiana zewnętrznej stolarki okiennej i drzwiowej – do 15 grudnia 2010 r.

II etap wszystkie pozostałe prace wymienione w punkcie 3.1 - do 31 października 2011 r.

Prace powinny być zgodne z:

- a/ dokumentacją techniczną – do szczegółowego zapoznania się w siedzibie Zamawiającego,
- b/ harmonogramem stanowiącym załącznik nr 7,
- c/ specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych,
- d/ rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie, warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z późn. zmianami)

UWAGA !!!!

- 1. Oferent jest zobowiązany opracować we własnym zakresie kosztorys robót z podziałem na poszczególne etapy realizacji zadania podane w załączniku nr7 do niniejszej SIWZ.**
- 2. Załączony do SIWZ przedmiar robót nie stanowi podstawy do wyliczenia ceny oferty, a jest jedynie materiałem pomocniczym przy jej wyliczaniu.**

4. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający przewiduje możliwość wystąpienia zamówień uzupełniających dodatkowych zgodnie z art. 67 ust.1 pkt 5 i 6 Prawa Zamówień Publicznych.

6. OFERTY WARIANTOWE I TOŻSAME.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza rozwiązań równoważnych.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I WARUNKI.

1. Wymagany termin wykonania zamówienia:

I etap – do dnia **15.12.2010 r.**

II etap – do dnia **31.10.2011 r.**

2. Wykonawca zapewnia materiały, maszyny i sprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu zamówienia.



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

3. Wykonawca udzieli pełnej (materiały i robocizna) gwarancji na okres nie krótszy niż 5 lat.
4. Wykonawca zaakceptuje warunki zamówienia (projekt umowy) bez zastrzeżeń.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759), spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełnić następujące warunki i potwierdzić ich spełnienie wskazanymi dokumentami:

Lp.	Nazwa dokumentu potwierdzającego	Warunek do spełnienia
1.	Oświadczenie z art. 22 ust.1 o uprawnieniu do udzielenia zamówienia	spełniają warunki określone w art.22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
2.	Oświadczenie z art. 24 ust. 1 i 2 o nie wykluczeniu z postępowania	nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
3.	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert	posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności tj. wpis w odpisie z rejestru lub zaświadczeniu o prowadzeniu działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia
4.	Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert	nie zalegają z uiszczeniem podatków, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu
5.	Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie	nie zalegają z uiszczeniem opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

	zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert	decyzji właściwego organu
6.	Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia referencji potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie	posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, do wykonania zamówienia tj. wykonali (zakończyli) w okresie ubiegłych pięciu lat co najmniej jedno zamówienie o wartości 4 mln zł. i o charakterze oraz złożoności porównywalnej z zakresem niniejszego zamówienia
7.	Wykaz kadry i pracowników	Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. posiadają zatrudnionych co najmniej 15 osób w tym 5 osób posiadających uprawnienia budowlane.
8.	Polisa, a w przypadku jej braku oświadczenie iż Wykonawca przed podpisaniem umowy dokona ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności	znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 50% wartości składanej oferty.
9.	Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert	znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj. posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 50% wartości składanej oferty.

8.1. W przypadku korzystania z usług podwykonawców w realizacji zamówienia Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Komisja przetargowa dokona oceny spełnienia warunków na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych wraz z ofertą. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawcy zostanie dokona wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

Nie spełnienie któregokolwiek ze wskazanych wyżej warunków i wymogów skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

Jeśli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to: zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3, 4 i 5 powyższej tabeli składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 2) Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 lit. „a” i „c” , winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 1 lit. „b”, winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, i skierowane na adres:

Starostwo Powiatowe w Hajnówce

ul. A. Zina 1

17-200 Hajnówka



faksem: / 0-85 / 6829376

lub na adres e-mail: wpietruczuk@powiat.hajnowka.pl

Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (art. 38).

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

Włodzimierz Pietruczuk tel/fax 0-85 6829376

10. WADIUM:

10.1. Oferta powinna być zabezpieczona **wadium w kwocie 80 000,00** złotych.

10.2. W zależności od wyboru oferenta, wadium może być wniesione w:

- a/ pieniądzu,
- b/ poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest poręczeniem pieniężnym,
- c/ gwarancjach bankowych,
- d/ gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e/ poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.),

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

10.3. Zamawiający dokona zwrotu wadium niezwłocznie po:

- a/ upływie terminu związania ofertą,
- b/ zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania tej umowy,
- c/ unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia przez Zamawiającego, i ostatecznym rozstrzygnięciu protestów lub upływie terminów do ich wnoszenia.

10.4. Zamawiający dokona zwrotu wadium na wniosek Wykonawcy:

- a/ jeżeli wycofał on ofertę przed upływem terminu składania ofert,



- b/ który został wykluczony z postępowania,
- c/ jeżeli oferta została odrzucona.
- 10.5. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium z powodu wykluczenia z postępowania, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniona zostanie czynność wykluczenia wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wadium należy wnieść w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 10.6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz koszty prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek oferenta.
- 10.7. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego, jeżeli:
- a/ Wykonawca odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b/ Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia wykonania umowy,
 - c/ zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - d/ Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji.

Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji.

Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.

Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt. 12 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w:

- Starostwo Powiatowe w Hajnówce, ul. A. Zina 1, 17-200 Hajnówka / sekretariat/

Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres: j.w., oznakowane następująco: **„Termomodernizacja budynków Zespołu Szkół Zawodowych**



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

w Hajnówce nie otwierać przed dniem 08.10.2010 r. przed godz. 12:30” i opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

Lp:	Wymagany dokument:	Nr załącznika do SIWZ
1	Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami zawartymi na formularzu	1
2	Oświadczenie z art. 22 ust.1 o uprawnieniu do udzielenia zamówienia	2
3	Oświadczenie z art. 24 ust. 1 i 2 o niewykluczeniu z postępowania	3
4	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert	-
5	Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.	-
6	Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert	-
7	Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (referencje)	4
8	Wykaz zatrudnionych osób w tym wykaz osób posiadających uprawnienia	-



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

	budowlane.	
9	Polisa, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na wartość nie mniejszą niż 50% wartości składanej oferty.	-
10	Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert /w wysokości nie mniejszej niż 50% wartości składanej oferty/.	-
11	Zaakceptowany projekt umowy	5
12	Wykaz części zadania powierzonego podwykonawcom /zgodnie z art. 36 ust. 4 należy wskazać w ofercie części zamówienia, które zostaną powierzone podwykonawcom/	6
13	Szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy dostosowany odpowiednio do harmonogramu będącego załącznikiem nr 7 do SIWZ.	7
14	Ustanowienie pełnomocnika w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie – Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika. Może to być zarówno jeden z przedsiębiorców tworzących konsorcjum, tzw. Lider, jak i zupełnie odrębna osoba (np. radca prawny). Dokument ten wylicza wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Każdy z nich musi się pod nim podpisać.	-
15	Szczegółowy kosztorys ofertowy	-

13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać w:

Starostwo Powiatowe w Hajnówce, ul. A. Zina 1 – sekretariat, pokój Nr 19- I piętro

do dnia **08.10.2010 roku do godz. 12.00**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Zamawiający otworzy oferty w obecności Oferentów, którzy zechcą przybyć w dniu **08.10.2010 roku o godz. 12.30** w siedzibie Zamawiającego / sala konferencyjna – Nr 12/.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana i cena oferty.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

Rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym dokonywane będzie w złotych polskich w terminie 30 dni na podstawie odbiorów częściowych określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ, który wykonawca winien uzupełnić jako załącznik do oferty.

15. KRYTERIA OCENY OFERTY

15.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem: CENA - 100 %,

Oceny będą dokonywane w następujący sposób:

wartość brutto oferty najtańszej

wartość punktowa = wartości brutto oferty badanej x 100 x 100%

15.2. Maksymalna ilość punktów, jaką Wykonawca może uzyskać w wyniku oceny według ww. kryterium wynosi 100, uzyska ją oferta o najniższej cenie brutto. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

15.3 W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

15.4 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie - Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

16. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.

Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o: wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację, wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % (pięć procent) ceny ofertowej (brutto).

Zabezpieczenie wnosi się w jednej lub w kilku następujących formach:

a/ pieniądzu,



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

b/ poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c/ gwarancjach bankowych,

d/ gwarancjach ubezpieczeniowych,

e/ poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

18. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do niniejszej Specyfikacji.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przysługują środki ochrony prawne określone w dziale VI w/w ustawy.

Załączniki (formalno-prawne): od 1 do 7

Dokumentacja techniczna i pozostała dokumentacja do wglądu u Zamawiającego.

Hajnówka, dnia 13.09.2010 roku.

Zatwierdził



Znak: SO.3092-10/09/10

Załącznik Nr 1 do SIWZ

DATA

FORMULARZ OFERTY

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

Dane dotyczące zamawiającego:

Starostwo Powiatowe w Hajnówce

ul. A. Zina 1

17-200 Hajnówka

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

„Termomodernizację budynków Zespołu Szkół Zawodowych w Hajnówce”

1. Oferujemy wykonanie robót objętych zamówieniem za cenę –:

Cena netto : zł ; słownie:

Stawka VAT wartość VAT



Cena brutto:zł; słownie:

.....

2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami z wyjątkiem robót wymienionych w punkcie 5.1.
- 5.1. Następujące roboty oraz udział procentowy robót zamierzamy zlecić podwykonawcom, tj
...
.....
.....
6. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach.
7. Oświadczamy, że uwzględniliśmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury przetargowej, stanowiące integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wyszczególnione w pismach
(podać daty i sygnaturę).
8. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.
9. Niniejszym informuję, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
10. Osobą/osobami do kontaktów z zamawiającym, odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są: Tel/fax.
11. Załącznikami do niniejszej oferty są: (wg wymagań określonych w SIZW)



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

1/..... 2/.....

3/..... 4/.....

5/..... 6/.....

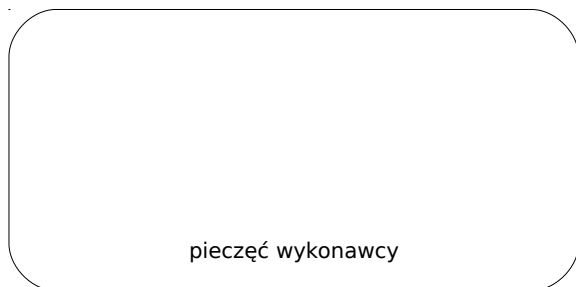
7/..... 8/.....

9/..... 10/.....

..... dnia

Podpisano:

(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy)



**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ZGODNIE Z W ART. 22 UST. 1 USTAWY**

z dnia 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Termomodernizację budynków Zespołu Szkół Zawodowych w Hajnówce”

w imieniu

.....
.....

(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania działalności / czynności¹ określonej w przedmiocie zamówienia, co do której ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

¹ Niepotrzebne skreślić

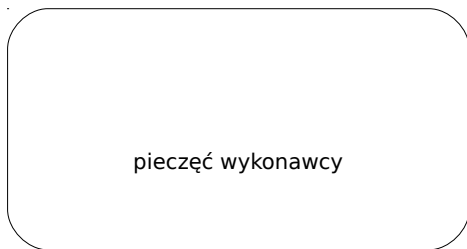
4) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)

..... dnia :

.....

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli

w imieniu Wykonawcy



O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Termomodernizację budynków Zespołu Szkół Zawodowych w Hajnówce”

oświadczam, że:

Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych, który mówi, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
2. Wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub, których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
3. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu,
4. Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko

obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

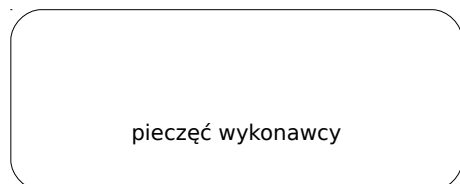
5. Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
6. Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
7. Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
8. Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

9. Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
10. Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3,
11. Z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się również** Wykonawców, którzy:
1. wykonywali czynności związane z przygotowaniem postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, z wyjątkiem autorów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, jeżeli przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia są prace wynikające z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, sporządzonych przez tych autorów,
 2. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 3. nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

..... dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w

imieniu Wykonawcy



**WYKAZ WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH
5 LAT ROBÓT BUDOWLANYCH**

Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Termomodernizację budynków Zespołu Szkół Zawodowych w Hajnówce,,

przedstawiam:

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie , a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Lp.	Odbiorca *	Wartość	Przedmiot wykon. roboty	Data i miejsce wykonania

*Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że w/w roboty budowlane zostały wykonane należycie (referencje, protokoły odbioru, faktury lub inne posiadane przez Wykonawcę dokumenty).

Data

Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

UMOWA Nr/2010

zawarta w dniu w Hajnówce pomiędzy Zarządem Powiatu Hajnowskiego w Hajnówce, ul. A.Zina1,17-200 Hajnówka reprezentowanym przez:

1.Włodzimierza Pietroczyka – Starostę Hajnowskiego

2. Jerzego Siraka - Wicestarostę

zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**, a

.....

NIP: REGON :

z siedzibą -.....

reprezentowanym przez:

.....

wpisanym do pod numerem,

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**.

W wyniku dokonania wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane i wykończeniowe związane z termomodernizacją budynków Zespołu Szkół Zawodowych położonych w Hajnówce przy ul. 3-go Maja 25
2. Obiekty zaprojektowane są w konstrukcji i z materiałów tradycyjnych. Składają się z budynku dydaktycznego szkoły oraz wolno stojącego budynku byłego internatu.

Budynek dydaktyczny jest 2-piętrowy, a budynek byłego internatu jednopiętrowy z poddaszem. Oba budynki są podpiwniczone. Budynek dydaktyczny posiada dach pokryty papą, a dach budynku byłego internatu pokryty eternitem.

§ 2.

1. Zakres zamówienia obejmuje roboty termomodernizacyjne szczegółowo ujęte w dokumentacji technicznej, a w szczególności:

I. Budynek dydaktyczny szkoły

- a/ demontaż wszystkich elementów znajdujących się na elewacji, drzwi zewnętrznych i okien drewnianych, parapetów, obróbki blacharskiej w tym rynien,
- b/ uporządkowanie istniejącego okablowania,
- c/ usunięcie odpadającego tynku,
- d/ usunięcie luksferów i zamurowanie gazobetonem,
- e/ wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
- f/ docieplenie piwnic, ścian i stropodachów,
- g/ pokrycie dachów papą termozgrzewalną,
- h/ renowacja kominów wentylacyjnych,
- i/ wykonanie elewacji i obróbek blacharskich,
- j/ wymiana instalacji centralnego ogrzewania.

II. Budynek byłego internatu

- a/ usunięcie tynku zewnętrznego i dranic drewnianych,
- b/ usunięcie pokrycia dachowego z eternitu i ołączenia,
- c/ usunięcie istniejącego docieplenia poddasza z zasypek i polepy,
- d/ zaimpregnowanie konstrukcji dachowej,
- e/ demontaż wszystkich elementów elewacji,
- f/ przemurowanie kominów,
- g/ wykonanie nowego ołączenia i podbitek,
- h/ pokrycie dachu blachodachówką,
- i/ wymiana zewnętrznej stolarki okiennej i drzwiowej,

- j/ wykonanie docieplenia ścian zewnętrznych,
- k/ wykonanie elewacji i obróbek blacharskich,
- l/ docieplenie stropodachu,
- ł/ wymiana instalacji centralnego ogrzewania.

2. Realizacja przedmiotu zamówienia powinna odbywać się zgodnie z:

- a/ Dokumentacją techniczną – do wglądu w siedzibie Zamawiającego,
- b/ Harmonogramem rzeczowym stanowiącym załącznik nr do umowy,
- c/ Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych,
- d/ Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z późn. zmianami),
- e/ Wykazem robót opracowanym przez Zamawiającego stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ i bieżącymi wskazaniem Zamawiającego.

3. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy z własnych materiałów zgodnie z dokumentacją projektową.

4. Do wykonania robót Wykonawca użyje materiałów posiadających wymagane atesty i Certyfikaty, które po zakończeniu robót przekaze Zamawiającemu, a wcześniej – na żądanie Inspektorowi Nadzoru.

5. Materiały zamienne mogą być zastosowane jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kolorów elewacji.

§ 3.

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a/ Protokolarnie przekazanie terenu budowy,
- b/ Przekazanie dokumentacji technicznej, opisu prac do wykonania oraz Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru prac budowlanych.
- c/ Zapewnienie nadzoru inwestorskiego przez cały czas realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 i 2 umowy.

d/ Na żądanie Wykonawcy Zamawiający zobowiązany jest prowadzić z Wykonawcą uzgodnienia dotyczące zakresu i sposobu prowadzenia robót. W imieniu Zamawiającego uzgodnienia dotyczące zakresu i sposobu prowadzenia robót prowadzić będzie Inspektor nadzoru na podstawie udzielonego mu pełnomocnictwa przez Zamawiającego.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- a/ Przyjęcie terenu budowy,
- b/ Zapłata na rzecz Zamawiającego kosztów zużycia wody i energii elektrycznej w okresie realizacji robót w porozumieniu z Dyrekcją Zespołu Szkół Zawodowych,
- c/ Ustanowienie kierownika budowy,
- d/ Utrzymanie porządku, ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy,
- e/ Przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP, a w szczególności ppoż. w trakcie wykonywania robót,
- f/ Zabezpieczenie terenu robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami,
- g/ Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, warunkami technicznymi, Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej,
- h/ Stosowanie materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniających sprawność eksploatacyjną wykonanego przedmiotu umowy,
- i/ Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody i uszkodzenia ciała lub mienia wyrządzone działaniem lub zaniechaniem przy realizacji przedmiotu zamówienia,
- j/ Uporządkować teren po zakończeniu robót,
- k/ Przekazanie Zamawiającemu odpowiednich atestów, aprobat technicznych i protokołów z przeprowadzonych prób ciśnieniowych instalacji centralnego ogrzewania.
- l/ Wykonanie i przekazanie Zamawiającemu po wykonaniu termomodernizacji świadectw energetycznych poszczególnych obiektów.

§ 4.

1. Wykonawca, po zapoznaniu się z zakresem robót, w tym w szczególności z dokumentacją techniczną i warunkami lokalnymi, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania

umowy i będzie w stanie należycie wykonać roboty budowlane na warunkach określonych w umowie oraz w SIWZ.

2. Zlecenie wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części robót.
3. Ustalony w umowie zakres przedmiotu umowy powierzony zostanie podwykonawcy/com w zakresie
.....
.....
4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Przepis pkt. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
6. Umowy o której mowa w pkt. 4 i 5 powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5.

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy, określony w § 1 i 2 umowy, w terminie **do dnia 31-10-2011 roku.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania poszczególnych etapów prac w terminach podanych w harmonogramie robót stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej umowy.
3. Rozpoczęcie robót ustala się od dnia protokolarnego przekazania terenu.
4. Przez zakończenie przedmiotu umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego i przekazanie obiektu do eksploatacji, a także przekazanie Zamawiającemu wszystkich znajdujących się w posiadaniu Wykonawcy dokumentów, określonych co do rodzaju w § 6 niniejszej umowy.

§ 6.

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest całość robót budowlanych, wraz z uporządkowaniem terenu budowy po wykonaniu przedmiotu umowy. Odbiorom częściowym podlegają roboty zanikające, ulegające zakryciu lub elementy robót według uzgodnień na budowie albo

zakończone etapy robót, ustalone zgodnie z harmonogramem rzeczowym, stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej umowy.

2. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego, Wykonawca (kierownik budowy), inspektor nadzoru inwestorskiego i Podwykonawca/Podwykonawcy.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności przekazanie:
 - 1) sporządzenie dokumentacji powykonawczej,
 - 2) dokumentacji technicznej wraz z naniesionymi, nieistotnymi zmianami dokonywanymi w trakcie budowy, jeżeli miały miejsce,
 - 3) protokołów technicznych, częściowych i międzyoperacyjnych,
 - 4) protokołów badań szczelności instalacji c.o. oraz wody ciepłej i zimnej,
 - 5) gwarancji,
 - 6) ewentualnych instrukcji obsługi,
 - 7) aprobat technicznych, atestów i certyfikatów jakości, deklaracji zgodności z PN, dotyczących wbudowanych wyrobów budowlanych,
 - 8) świadectw energetycznych dla każdego bloku/budynku oddzielnie,
 - 9) pozostałych dokumentów dotyczących przedmiotu umowy.
4. Odbiór końcowy robót zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w ciągu 14 dni, a odbiór częściowy w terminie 7 dni od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru. Osiągnięcie gotowości do odbioru każdorazowo zatwierdza inspektor nadzoru inwestorskiego.
5. O osiągnięciu gotowości do odbioru Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego. Zawiadomienie dokonane winno być na piśmie, a termin biegnie od dnia, w którym Zamawiający potwierdził fakt doręczenia zawiadomienia. Na tej podstawie Zamawiający wyznacza dzień i godzinę odbioru.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w niniejszej Umowie, Zamawiający może odmówić odbioru. W takim wypadku Wykonawca pozostaje w zwłoce.
7. Jeżeli odbiór nie został dokonany z winy Zamawiającego w terminie ustalonym w ust. 4 niniejszego paragrafu, mimo prawidłowego zawiadomienia o gotowości do odbioru przez

Wykonawcę, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce z wykonaniem zobowiązania wynikającego z umowy.

8. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru. Odbiór końcowy jest dokonywany po złożeniu stosownego oświadczenia przez Zamawiającego w protokole odbioru końcowego lub po potwierdzeniu w w/w protokole usunięcia wszystkich wad stwierdzonych w tym odbiorze.
9. Jeżeli Zamawiający, mimo osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru i powiadomienia o tym fakcie przez Wykonawcę, nie przystąpi do czynności związanych z odbiorem w uzgodnionym obustronnie terminie, Wykonawca może ustalić protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję, w skład której wejdzie inspektor nadzoru inwestorskiego - zawiadamiając o tym Zamawiającego w trybie wskazanym w ust. 5 niniejszego paragrafu umowy. Protokół taki stanowi podstawę do wystawienia faktury i żądania zapłaty wynagrodzenia zgodnie z §7 umowy.

§ 7.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 i 2 umowy, Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości zł /słownie złotych/ brutto, w tym:
 - cena netto wynosizł / słownie złotych/
 - podatek VAT w wysokości%, co stanowi kwotę /słownie.....złoty/.
2. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy, numer konta
3. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturami częściowymi za całkowicie zakończone etapy robót, ustalone zgodnie z harmonogramem rzeczowym wykonania przedmiotu umowy przedstawionym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego.
4. Wystawienie faktur następować będzie na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego, a faktury końcowej na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego,
5. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT za wykonane roboty.

6. Za dokonanie zapłaty, o której mowa w ust. 4 przyjmuje się datę uznania na rachunku Wykonawcy.

§ 8.

1. Dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy i roszczeń z tytułu gwarancji Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie w wysokości: co stanowi 5 % wartości brutto umowy.
2. Zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy mogą być dokonywane z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszania wysokości.
3. Zwrot zabezpieczenia odpowiadający 70 % wniesionej kaucji gwarancyjnej nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonany (bez zastrzeżeń).
4. Pozostałe 30 % zostanie zwrócone w terminie 15 dni po okresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości, na podstawie protokołu odbioru pogwarancyjnego, stwierdzającego że żadne wady nie wystąpiły, albo że wszystkie w ustalonych terminach zostały usunięte.
5. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu umowy ustalona w ust. 1 wysokość zabezpieczenia z jakichkolwiek przyczyn ulegnie zwiększeniu wówczas Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić wniesione zabezpieczenie w terminie 14 dni od daty wezwania go przez Zamawiającego.

§ 9.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na roboty stanowiące przedmiot umowy.
2. Termin gwarancji ustala się na 5 lat. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego od Wykonawcy przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy, albo jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót posiadać powinien lub został wydany w stanie niezupełnym.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy w chwili odbioru.

5. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne, które powstały wskutek wykonania przedmiotu umowy według wskazań Zamawiającego.
Uwolnienie się od odpowiedzialności następuje, jeżeli Wykonawca uprzedzi Zamawiającego na piśmie o grożącym niebezpieczeństwie wad lub, jeżeli mimo dołożenia należytej staranności nie mógł stwierdzić niewłaściwości otrzymanych wskazań.
6. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań, których wprowadzenia zażądał oraz za wady wykonanego przedmiotu umowy powstałe wskutek dostarczonego przez siebie projektu lub rozwiązania technicznego.
7. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wady nadającej się do usunięcia Zamawiający może:
 - a) odmówić odbioru do czasu usunięcia wady,
 - b) dokonać odbioru i żądać usunięcia wady wyznaczając odpowiedni termin.
8. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia, lub stwierdzenia takiej wady w okresie rękojmi, Zamawiający może:
 - a) żądać usunięcia wady wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
 - b) żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
 - c) obniżenia wynagrodzenia za wykonane roboty.

§ 10.

1. Jeżeli konieczność robót dodatkowych, uzupełniających jest następstwem błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia - w terminach wynikających z niniejszej Umowy.
2. Roboty dodatkowe lub uzupełniające, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wykonania wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, a których zakres nie przekracza uprawnień Zamawiającego z mocy Prawa Zamówień Publicznych, Wykonawca zobowiązany jest wykonać przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów, po podpisaniu przez strony umowy, ustalającej zakres rzeczowy, finansowy i terminy wykonania.

§ 11.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14-stu dni od powzięcia wiadomości jeżeli:

- 1) Wykonawca nie podjął realizacji robót objętych umową, pomimo wygrania przetargu i przekazania terenu budowy w ciągu 7 dni od daty wezwania go przez Zamawiającego do rozpoczęcia robót.
 - 2) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego uparcie nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.
 - 3) Wykonawca zaniechał realizacji robót bez żadnej uzasadnionej przyczyny przez okres dłuższy niż 14 dni.
 - 4) Wykonawca do realizacji zamówienia nie stosuje surowców i materiałów wskazanych w ofercie lub odmawia wydania dokumentów potwierdzających wprowadzenie wyrobu do obrotu zgodnie z przepisami.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy w terminie 14-stu dni od dowiedzenia się jeżeli Zamawiający:
- 1) Nie wypłaca wynagrodzenia za wykonane roboty w ciągu 2 miesięcy od terminu płatności ustalonego w umowie.
 - 2) Odmawia bez uzasadnienia odbioru wykonanych robót.
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się w terminie 7 dni od daty odstąpienia do sporządzenia szczegółowego protokołu robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca powinien natychmiast wstrzymać roboty, zabezpieczyć plac budowy w terminie podanym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru.
7. W przypadku planowania przez **Wykonawcę** zmian organizacyjno-prawnych, tj. ewentualnego połączenia się z innym podmiotem gospodarczym bądź likwidacji, jest on zobowiązany do poinformowania o tym fakcie **Zamawiającego** nie później niż 30 dni przed planowaną zmianą.

8. W przypadku określonym w ust. 7 **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy terminie 30 dni od powzięcia wiadomości.

§ 12.

Strony ustalają, kary umowne z następujących tytułów:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za opóźnienie w ukończeniu wykonania przedmiotu umowy, jak również za opóźnienie w usunięciu wady stwierdzonej przy odbiorze końcowym robót, w przypadku dokonania odbioru, a także w okresie gwarancji - w wysokości 0,1% wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
- b) za odstąpienie od umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy.

2. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do dochodzenie odszkodowania ponad wysokość zastrzeżonych kar umownych.

3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:

- a) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,
- b) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.

4. Zapłata kary umownej może nastąpić, według uznania Zamawiającego, poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy za uprzednim powiadomieniem o tym fakcie na piśmie.

5. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko, wady nieusunięte w terminie ustalonym zgodnie z § 9 ust. 7 i 8 umowy. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad. Zastępcze usunięcie wady nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia wady.

6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonania, udokumentowane i potwierdzone przez Inspektora Nadzoru części przedmiotu umowy.

7. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.

§ 13.

1. Wykonawca oświadcza, że w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą jest ubezpieczony z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia równoważną 50% wartości brutto oferty.
2. Okres ubezpieczenia od dnia do dnia
3. W przypadku wygaśnięcia ochrony ubezpieczeniowej w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej na dalszy okres trwania Umowy w zakresie o jakim mowa w ust. 1.
4. W przypadku braku ważnej polisy ubezpieczeniowej z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości.

§ 14.

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej, zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

§ 15.

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej, oraz prawa budowlanego i przepisów wykonawczych.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji zobowiązań z realizacją niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
3. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod adres Zamawiającego.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

5. Wymienione w umowie załączniki od 1 do 7 oraz SIWZ i oferta stanowią integralną część umowy.
6. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej, nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
7. Przedstawicielami Stron są:
- a/ Zamawiającego:
- b/ Wykonawcy: Kierownik budowy:
- c/
8. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarze dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Znak: SO.3092-10/09/10

Załącznik nr 6 do SIWZ

pieczęć wykonawcy

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PRZEWIDZIANYCH
DO WYKONANIA PRZEZ PODWYKONAWCÓW**

Składając ofertę w trybie **przetargu nieograniczonego** na

„Termomodernizację budynków Zespołu Szkół zawodowych w Hajnówce”

oświadczam, że:

część realizacji zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom w następujących częściach
i zakresie:

Lp.	Rodzaj powierzonej części oraz zakres zamówienia

Dnia:

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

H A R M O N O G R A M

realizacji projektu pn.

„Termomodernizacja budynków Zespołu Szkół Zawodowych w Hajnówce”

L p.	Wyszczególnienie zakończonych etapów realizacji projektu	Termin zakończenia	Wartość netto	Wartość brutto
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy