INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko

Dofinansowano ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

załącznik nr 1

Znak sprawy 2013/PN/Usł.H./1

FORMULARZ OFERTOWY

UWAGA: WYPEŁNIA W CAŁOŚCI I PODPISUJE WYKONAWCA

(pieczęć Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy:
....
Adres Wykonawcy:
....
adres e-mail (do korespondencji w sprawie niniejszego przetargu)……….…………………….

Tel/fax .... **Regon** .... **KRS** .... **NIP** ....
Nr konta bankowego Wykonawcy: ....

W odpowiedzi na ogłoszenie nr …………….z dnia …………….. zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedkładamy naszą ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług noclegowo – żywieniowych oraz wynajmu sali konferencyjnej podczas spotkań Rady Programowej w ramach projektu „Platforma współpracy na rzecz zrównoważonego rozwoju rejonu Puszczy Białowieskiej".

I. CENA

Cena brutto poszczególnych kategorii obliczona zgodnie z wytycznymi zawartymi w SIWZ wynosi:

- jednego noclegu …………zł brutto (cena netto …………………… + VAT ….%),
- jednej kolacji …………zł brutto (cena netto …………………… + VAT ….%),
- jednego śniadania …………zł brutto (cena netto …………………… + VAT ….%),
- jednego obiadu …………zł brutto (cena netto …………………… + VAT ….%),
- jednej przerwy kawowej ………zł brutto (cena netto …………………… + VAT ….%),
- koszt sali konferencyjnej podczas 1 spotkania ………………………zł brutto (cena netto …………………… + VAT ….%).

Łączna cena oferty obliczona dla 10 spotkań i 250 osób
Cena netto ……………………………………………+ VAT (……%)
Cena brutto………………………………………………..

II. TERMIN PŁATNOŚCI

Termin płatności za wykonane usługi wynosić będzie 14 dni od daty otrzymania faktury VAT .

III. Składając ofertę oświadczamy, że:

- że zapoznaliśmy się z warunkami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia w oferowanym terminie i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.
- oświadczamy**,** że wskazane wyżej ceny brutto są ostateczne oraz obejmują wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, a także, że ceny te nie ulegną zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą) oraz w okresie realizacji umowy.
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w SIWZ tj. przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert;
- w przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy, w treści przedstawionej w załączonym do specyfikacji wzorze, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Oferta została złożona na …… kolejno ponumerowanych stronach od strony nr 1 do strony nr ……

Wszystkie dokumenty i oświadczenia załączone do niniejszej oferty stanowią jej integralną część.

III. Do oferty dołączamy następujące załączniki:

1. ....   zał. nr .... ,
2. ....   zał. nr .... ,
............................, ...

Miejscowość ...., dn. ....

……….………………………………………………..
(podpisy osoby/osób wskazanych w dokumencie,
uprawnionej/uprawnionych do występowania
w obrocie prawnym reprezentowania Wykonawcy i
składania oświadczeń woli w jego imieniu)