

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
(SIWZ)**

**Zaprojektowanie i budowa szkolnego placu zabaw  
w ramach rządowego Programu  
„Radosna Szkoła” przy Szkole Podstawowej Specjalnej  
w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym w Hajnówce.**

Kod CPV    45.11.27.23-9 Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw  
              71.22.00.00-6 Usługi projektowania architektonicznego  
              45.11.27.00-2 Roboty w zakresie kształtowania terenu

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
(SIWZ)**

**I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Zaprojektowanie i budowa szkolnego placu zabaw w ramach rządowego Programu „Radosna Szkoła” przy Szkole Podstawowej Specjalnej w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym w Hajnówce.**

**Nazwa i adres Zamawiającego:**

**Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy w Hajnówce**

**ul. 3 Maja 27**

**17-200 Hajnówka**

**tel. /fax 856796960**

[sekretariat@sosw-hajnowka.fc.pl](mailto:sekretariat@sosw-hajnowka.fc.pl)

[www.sosw-hajnowka.fc.pl](http://www.sosw-hajnowka.fc.pl)

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA  
PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (j.t. DzU.2013 poz. 907).**

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie w systemie zaprojektuj i wybuduj (w oparciu o warunki niniejszej specyfikacji zadania i program funkcjonalno-użytkowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (j.t. DzU. 2013 poz. 907).
2. Zakres prac składających się na przedmiot zamówienia do wykonania w ramach zadania obejmuje:
  - 2.1. Zaprojektowanie placu zabaw:
    - 2.1.1. opracowanie projektu zagospodarowania terenu pod utworzenie szkolnego placu zabaw;
    - 2.1.2. opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej;
    - 2.1.3. kosztorys inwestorski;
    - 2.1.4. informacja do planu BIOZ.
  - 2.2. Wykonanie robót budowlanych
    - 2.2.1. ściągnięcie i utylizacja istniejących płyt betonowych;
    - 2.2.2. prace ziemne z zakresu ukształtowania powierzchni placu zabaw;
    - 2.2.3. wykonanie bezpiecznej nawierzchni z tworzyw sztucznych w kolorach określonych w programie rządowym;
    - 2.2.4. zakup oraz montaż na kotwach stalowych metalowych urządzeń placu zabaw;
    - 2.2.5. zakup oraz montaż elementów małej architektury (tablica informacyjna z regulaminem placu zabaw, ławki, kosz na śmieci);
    - 2.2.6. ułożenie kostki betonowej;
    - 2.2.7. zamontowanie paneli osłaniających;
3. Wyżej wymieniony zakres robót należy wykonać zgodnie z warunkami SIWZ w szczególności ze stanowiącym załącznik do niej programem funkcjonalno-użytkowym.

4. Zaleca się aby wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu, gdzie będą prowadzone roboty w celu zapoznania się z terenem przyszłych robót, stanem istniejącym i warunkami prac objętych przedmiotem zamówienia.
5. Prace towarzyszące i roboty tymczasowe konieczne do uwzględnienia, np.:
  - 5.1. organizacja i zabezpieczenie placu budowy;
  - 5.2. pełna obsługa geodezyjna zadania wraz z 2 egz. inwentaryzacji powykonawczej zadania;
  - 5.3. uporządkowanie terenu objętego placem budowy.
6. Jeżeli w dokumentacji przy opisie przedmiotu zamówienia wskazana została nowa procedura, znak towarowy, patent lub pochodzenie w stosunku do określonych materiałów, urządzeń itp. Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, urządzeń równoważnych o parametrach nie gorszych niż wskazane.
7. Zamawiający wymaga by gwarancja jakości na urządzenia zabawowe wynosiła minimum 60 miesięcy licząc od dnia protokolarnego, natomiast na roboty budowlane i nawierzchnię minimum 36 miesięcy od dnia protokolarnego odbioru.
8. Urządzenia zabawowe, nawierzchnia i panele osłaniające muszą spełniać wymogi norm:  
Kod CPV – 45.11.27.23-9 Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw  
71.22.00.00-6 Usługi projektowania architektonicznego  
45.11.27.00-2 Roboty w zakresie kształtowania terenu  
określające wyposażenie placu zabaw według rządowego Programu „Radosna Szkoła”.  
Wszystkie zastosowane materiały i wyroby muszą posiadać niezbędne atesty, aprobaty i deklaracje zgodności.
9. Zamawiający realizuje zamówienie z udziałem środków otrzymanych w ramach rządowego Programu wspierania w latach 2009-2014 organów prowadzących w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki w klasach I-III szkół podstawowych, ogólnokształcących szkół muzycznych I stopnia „Radosna Szkoła” i w związku z czym wymagane jest aby plac zabaw spełniał wymogi określone w w/w Programie.
10. Przy wykonywaniu robót budowlanych Wykonawca stosuje wyroby budowlane wprowadzone do obrotu zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881 ze zm).

#### **IV. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

#### **VI. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Termin wykonania zamówienia: **1 miesiąc od daty zawarcia umowy.**

## VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WRAZ Z OPISEM SPOSOBU DOKONANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1.

| Nazwa części tabelki | Warunek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Dokumenty lub oświadczenia potwierdzające spełnienie warunku                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Data wystawienia lub sporządzenia dokumentu albo oświadczenia      |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| A                    | <p>Spełnianie przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych:</p> <p>1. Wykonawca musi wykazać że wykonał co najmniej dwa zadania porównywalne z przedmiotem zamówienia (zaprojektowanie i budowa placu zabaw) o wartości (każdego zadania) co najmniej 100.000 zł brutto</p> <p>2. Dysponuje osobą pełniącą funkcję projektanta oraz osobą pełniącą funkcję kierownika robót, osoby te posiadają odpowiednie uprawnienia zawodowe i aktualny wpis do odpowiedniej Izby Samorządu Zawodowego.</p> | 1. oświadczenie o spełnianiu warunków (według załącznika nr 2)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Przed upływem terminu składania ofert.                             |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2. wykaz (sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ) wykonanych, robót w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te zadania zostały wykonane lub są wykonywane należycie; | Przed upływem terminu składania ofert.                             |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 3. wykaz osób skierowanych do wykonywania zamówienia wraz z oświadczeniem o posiadaniu przez te osoby odpowiednich uprawnień (załącznik nr 5);                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Przed upływem terminu składania ofert.                             |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 4. informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w której Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości minimum 100.000 tys.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 5. opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę minimum 100.000 złotych                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Przed upływem terminu składania ofert.                             |
| B                    | Brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (według załącznika nr 3)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Przed upływem terminu składania ofert.                             |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu                                                                                                                                                                                                                                             | Nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub                                                                                                                                                                                                                                                 | Nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert |

|   |                                                                                                   |                                                                                                      |                                        |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
|   |                                                                                                   | rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu |                                        |
| C | Potwierdzenie, że oferowane dostawy, usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego | 1. karty proponowanych urządzeń zabawowych                                                           | Przed upływem terminu składania ofert. |
| D | Referencje                                                                                        |                                                                                                      | Przed upływem terminu składania ofert. |

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia, w odniesieniu do tych podmiotów, dokumentów wymienionych w pkt. VIII.B.
4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w pkt. VIII.A.4 dotyczącej tych podmiotów tj. informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w której Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy minimum 100.000 tys.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. VIII.B.2-4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - 5.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  - 5.2. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
  - 5.3. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
6. Dokumenty, o których mowa w pkt. VIII składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski potwierdzonym przez Wykonawcę.

## IX. OFERTA WSPÓLNA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia a wszystkie warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt VIII.1 muszą spełniać oni łącznie.
2. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:
  - 2.1. Partnerzy muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Partnerów;
  - 2.2. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów;
  - 2.3. Każdy z Partnerów musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 oraz:
    - 2.3.1. Każdy z Partnerów musi złożyć odnoszące się do niego dokumenty wymienione w pkt. VIII.B;
    - 2.3.2. Formularz Ofertowy (sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2) - powinny dotyczyć łącznie wszystkich Partnerów i powinny być podpisane przez ich upoważnionych przedstawicieli lub przez Pełnomocnika;
    - 2.3.3. Spełnienie warunków, o których mowa w tabeli opisanej w pkt. VIII.1. w poz. A.1-A.5 oraz C może nastąpić poprzez złożenie dokumentów dotyczących któregośkolwiek z Partnerów;
3. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
5. Przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda dostarczenia umowy o współpracy Partnerów składających ofertę wspólną.

## X. WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie **3.800,00 PLN**.
2. Wadium może być wniesione zgodnie z art. 45 ustawy PZP, w jednej lub kilku następujących formach:
  - 2.1. pieniądzu,
  - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 2.3. gwarancjach bankowych,
  - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 2.5. poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wniesione wadium musi obejmować okres związania ofertą.
4. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na konto bankowe w Banku Pekso SA o numerze 6912405211111000049249259
5. Wadium w pozostałych formach należy złożyć w formie oryginału w Specjalnym Ośrodku Szkolno -Wychowawczym w Hajnówce, ul. 3 Maja 27, 17-200 Hajnówka do dnia 08.10.2013 r. do godz. 10.00
6. Zobowiązanie do zwrotu wadium wniesionego w formie innej aniżeli pieniężnej winno:
  - 6.1. obejmować uwarunkowania zawarte w art.46 ust. 4a oraz art. 46 ust 5 pkt. 1, 3 ustawy p.z.p. tj.
- 6.1.1. wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył

dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie,

6.1.2. wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

6.1.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

6.2. Gwarantować wypłatę wadium na każde pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w sposób bezwarunkowy.

7. Za skutecznie wniesienie wadium w pieniądzu zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie znajdzie się na koncie Zamawiającego.

8. Wykonawca, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w specyfikacji zostanie wykluczony z postępowania, jego oferta zostanie odrzucona.

9. Zamawiający dokonuje zwrotu wadium w przypadkach i terminach wymienionych w art. 46 ust. 1, ust.1a, ust. 2 ustawy p.z.p..

## **XI. ZALICZKI**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

## **XIII. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

## **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

### **1. Wymagania podstawowe.**

1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

1.2. Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej na cały przedmiot zamówienia.

1.3. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ, treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1.4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

1.5. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty, podpisania oferty oraz składania oświadczeń woli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (pełnomocnictwo rodzajowe) musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z

- właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa (pełnomocnictwo rodzajowe) wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.
- 1.6. Wzory dokumentów dołączonych powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę zgodnie z SIWZ.
- 1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **2. Forma oferty.**

- 2.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zastrzeżeniem treści pkt. VIII.6 oraz mieć formę pisemną.
- 2.2. Oferta musi być podpisana przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa (pełnomocnictwo rodzajowe).
- 2.3. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie pismem czytelnym i nieścieralnym.
- 2.4. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 2.5. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.
- 2.6. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) i nie podlegające ocenie nie muszą być numerowane i parafowane.
- 2.7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 2.8. Dokumenty wchodzące w skład oferty, stosownie do treści pkt. VIII.2-6 niniejszej SIWZ mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

## **3. Zawartość oferty.**

- 3.1.** Kompletna oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w punkcie VIII i XXVII niniejszej SIWZ.

## **4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

- 4.1. Wykonawca może zastrzec w ofercie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 4.2. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
- 4.3. Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. XVI .4.1 niniejszej SIWZ nie wywołuje dla Wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.

## **XV. WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ.**

### **1. Wyjaśnianie treści SIWZ.**

Wykonawca w trakcie postępowania może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.

### **2. Zmiany w treści SIWZ.**

- 2.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
- 2.2. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 2.3. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 2.4. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeśli to jest konieczne.

## **XVI. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Dyrektor SOSW w Hajnówce Pani, Lucyna Wawreszuk, tel. nr 856796960, 600256898

## **XVII. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Specjalny Ośrodek Szkolno -Wychowawczy w Hajnówce – Sekretariat, ul. 3 Maja 27 w nieprzekraczalnym terminie:

|         |               |          |       |
|---------|---------------|----------|-------|
| do dnia | 09.10.2013 r. | do godz. | 10.00 |
|---------|---------------|----------|-------|

2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

3. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce).  
Kopertę (paczke) należy opisać następująco:

**Zaprojektowanie i budowa szkolnego placu zabaw w ramach rządowego Programu „Radosna Szkoła” przy Szkole Podstawowej Specjalnej w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym w Hajnówce.**

**Nie otwierać przed dniem: 09.10.2013 r. godz. 10:15**

4. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

**XVIII. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY.**

**1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.**

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

**2. Zmiana złożonej oferty.**

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczke) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.

**3. Wycofanie złożonej oferty.**

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczke) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

**XIX. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Specjalny Ośrodek Szkolno -Wychowawczy w Hajnówce, ul. 3 Maja 27,

|        |               |         |       |
|--------|---------------|---------|-------|
| w dniu | 09.10.2013 r. | o godz. | 10:15 |
|--------|---------------|---------|-------|

**XX. TRYB OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.  
Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
4. Informacje, o których mowa powyżej, Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

**XXI. ZWROT OFERTY BEZ OTWIERANIA.**

Stosownie do art. 84 ust. 2 Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

## **XXII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

## **XXIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Cena oferty musi zawierać: cenę brutto z należnym podatkiem od towarów i usług VAT za wykonanie pełnego zakresu przedmiotu zamówienia.
2. Cena powinna obejmować wszystkie koszty wykonania pełnego zakresu przedmiotu tj. projekt placu zabaw, przygotowanie terenu pod montaż nowych urządzeń zabawowych, dostawę oraz montaż urządzeń zabawowych, zapewniających przekazanie placów zabaw do użytkowania, zgodnie z załączonym Programem Funkcjonalno – Użytkowym.  
Cenę oferty należy podać uwzględniając zakres prac o którym mowa w pkt III. SIWZ oraz inne koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT, a także koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów.
3. Cena końcowa oferty będzie podana przez Wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN). Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.

## **XXIV. KRYTERIA OCENY OFERT.**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1.1. Zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania.
  - 1.2. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione w oparciu o jedyne kryterium – 100% cena. Do obliczenia liczby punktów za kryterium „cena” zastosowany zostanie niżej podany wzór:

gdzie:

C – liczba punktów za kryterium „cena”

$C_{min}$  – cena najniższa

$C_{bo}$  – cena badanej oferty

3. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu (tym) Wykonawcy (Wykonawcom), który(rzy) przedstawi(a) najniższą cenę za realizację całości przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **XXV. OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ.**

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zamawiający odrzuca ofertę:
  - 3.1. Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
  - 3.2. Jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **XXVI. UZUPEŁNIENIE OFERTY.**

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy p.z.p., Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu i wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

## **XXVII. ZAWARTOŚĆ OFERTY.**

Oferta złożona w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia musi zawierać następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1).
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 (załącznik nr 2).
3. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 (załącznik nr 3).
4. Wykaz wykonywanych lub wykonanych robót w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wraz z dokumentem potwierdzającym jakość wykonanych robót (załącznik nr 4).
5. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia (załącznik nr 5).
6. Oświadczenie, że osoby skierowane do realizacji zamówienia posiadają odpowiednie uprawnienia (załącznik nr 6).
7. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 7).
8. Umowa (załącznik nr 8).
9. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w której Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy.
10. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
11. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1

- pkt. 2 ustawy, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2.
12. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
  13. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
  14. Opis lub fotografie urządzeń zabawowych.
  15. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
  16. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – Pełnomocnictwo(a) (pełnomocnictwo rodzajowe).

W przypadku, gdy zawarta w ofercie kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie zastrzeżenia co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii takiego dokumentu.

## **XXVIII. TRYB OCENY OFERT.**

### **1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.**

- 1.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
- 1.2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą SIWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

### **2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.**

Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 i 4 ustawy pzp.

## **XXIX. ODRZUCENIE OFERTY.**

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

1. Jest ona niezgodna z ustawą.
2. Jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu

- nieuczciwej konkurencji.
4. Zawiera ona rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
  5. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia.
  6. Zawiera błędy w obliczeniu ceny.
  7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.
  8. Jest ona nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

### **XXX. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA.**

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 3a na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
5. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną wskazane Wykonawcy, którego ofertę wybrano odrębnym pismem.

### **XXXI. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.**

1. Zgodnie z art. 139 ustawy p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1.1. Zostanie zawarta w formie pisemnej.
  - 1.2. Mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
  - 1.3. Jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
  - 1.4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
  - 1.5. Jest zawarta na okres wskazany w części III niniejszej SIWZ.
  - 1.6. Jest nieważna:
    - 1.6.1. Jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy pzp,
    - 1.6.2. W części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 przedmiotowej ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia

wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów określonych w pkt 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

3.1. Złożono tylko jedną ofertę lub

3.2. Nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

4. Zakazane są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że przewidziano możliwość takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ oraz określono warunki takiej zmiany.

5. Zamawiający niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w zakresie terminu.

Wykonawca ma prawo żądania przedłużenia terminu umownego, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu jest wynikiem:

6.1. Wstrzymania prac, objętych umową, przez właściwe organy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

6.2. Przedłużającej się procedury przetargowej.

6.3. Konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji danych, zgód, bądź pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów.

6.4. Niesprzyjających warunków atmosferycznych.

Termin realizacji przedmiotu umowy ulegnie przedłużeniu o czas trwania przeszkody.

7. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda przedłożenia umowy o współpracy Partnerów składających ofertę wspólną.

8. Wykonawca nie może powierzyć wykonania całości zamówienia podwykonawcy.

## **XXXII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.**

### **1. Informacje ogólne.**

1.1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

1.2. Środkami ochrony prawnej w tym postępowaniu jest:

1.2.1. Odwołanie.

1.2.2. Skarga do sądu.

## **XXXIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

## **XXXIV WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące wzory:

| <b>L.p.</b> | <b>Oznaczenie Załącznika</b> | <b>Nazwa Załącznika</b>                                                                                                                                                                         |
|-------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.          | Załącznik nr 1               | Wzór Formularza Ofertowego                                                                                                                                                                      |
| 2.          | Załącznik nr 2               | Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4                                                                                                                    |
| 3.          | Załącznik nr 3               | Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2                                                                                                        |
| 4.          | Załącznik nr 4               | Wykaz wykonywanych lub wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie |
| 5.          | Załącznik nr 5               | Wykaz osób skierowanych do wykonania zamówienia                                                                                                                                                 |
| 6.          | Załącznik nr 6               | Wzór oświadczenia o posiadaniu uprawnień przez osoby wymienione w załączniku nr 5 do SIWZ                                                                                                       |
| 7.          | Załącznik Nr 7               | Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/ informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej                                                                       |
| 8.          | Załącznik Nr 8               | Wzór umowy                                                                                                                                                                                      |
| 9.          | Załącznik Nr 9               | Program funkcjonalno-użytkowy                                                                                                                                                                   |

**Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Ofertowego**

pieczęć wykonawcy .....

**FORMULARZ OFERTOWY  
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Zaprojektowanie i budowa szkolnego placu zabaw w ramach rządowego Programu „Radosna Szkoła” przy Szkole Podstawowej Specjalnej w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym w Hajnówce.**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy w Hajnówce  
ul. 3 Maja 27  
17-200 Hajnówka  
tel. /fax 856796960  
[sekretariat@sosw-hajnowka.fc.pl](mailto:sekretariat@sosw-hajnowka.fc.pl)  
[www.sosw-hajnowka.fc.pl](http://www.sosw-hajnowka.fc.pl)

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez: .....

| L.p.         | Nazwa Wykonawcy(ów) | Adres(y)<br>Wykonawcy(ów) |
|--------------|---------------------|---------------------------|
| Partner nr 1 |                     |                           |
| Partner nr 2 |                     |                           |

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

|                 |  |
|-----------------|--|
| Imię i nazwisko |  |
| Adres           |  |
| Nr telefonu     |  |
| Nr faksu        |  |
| Adres e-mail    |  |

**4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam, że:**

- 1)zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2)akceptuję w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia: SIWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do tej SIWZ oraz modyfikacji tej SIWZ,
- 3)gwarantuję wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 4)przygotowanie oferty poprzedzone zostało wizją lokalną w terenie,
- 5)oferta przetargowa obejmuje załączniki:
  - a) .....
  - b) .....
  - c) .....

- d) .....
- e) .....
- f) .....

5. **Całkowita cena mojej (naszej) oferty** wynosi ..... zł  
(słownie: ..... zł), w tym  
podatek VAT .....%.

Oświadczamy, że cena oferty została sporządzona w oparciu o całkowity przedmiot zamówienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie oraz uwzględnia należny podatek od towarów i usług VAT, a także wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia pozwalające po jego wykonaniu na przekazanie go do użytkowania.

- 6. Termin realizacji zamówienia wynosi: **4 tygodnie od dnia podpisania umowy.**
- 7. Okres udzielonej przez nas gwarancji wynosi: **5 lat.**
- 8. W pełni akceptujemy warunki, zasady i terminy płatności określone we wzorze umowy.
  - 9. Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni od daty ostatecznego terminu składania ofert.
  - 10. Składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia].
  - 11. Nie uczestniczę(ymy) w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej niniejszego zamówienia.
  - 12. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
  - 13. Wykonanie następujących części zamówienia powierzę(ymy) niżej wymienionym Podwykonawcom:

.....

.....  
(miejscowość, data)

.....  
Podpis i pieczęć osoby  
upoważnionej do reprezentowania wykonawcy

**Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia Wykonawcy (łącznie wszystkich Partnerów) o spełnianiu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (DzU 2013 poz. 907).**

**Zaprojektowanie i budowa szkolnego placu zabaw w ramach rządowego Programu „Radosna Szkoła” przy Szkole Podstawowej Specjalnej w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym w Hajnówce.**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy w Hajnówce**

**ul. 3 Maja 27**

**17-200 Hajnówka**

**tel. /fax 856796960**

[sekretariat@sosw-hajnowka.fc.pl](mailto:sekretariat@sosw-hajnowka.fc.pl)

[www.sosw-hajnowka.fc.pl](http://www.sosw-hajnowka.fc.pl)

**WYKONAWCA:.....**

| <b>L.p.</b>         | <b>Nazwa Wykonawcy(ów)</b> | <b>Adres(y)<br/>Wykonawcy(ów)</b> |
|---------------------|----------------------------|-----------------------------------|
| <b>Partner nr 1</b> |                            |                                   |
| <b>Partner nr 2</b> |                            |                                   |

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Stosownie do treści art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) spełniam(y) warunki dotyczące:

- 1.. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2.. posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3.. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4.. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
Podpis i pieczęć osoby  
upoważnionej do reprezentowania wykonawcy

**Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (DzU 2013 poz.907).**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy w Hajnówce  
ul. 3 Maja 27  
17-200 Hajnówka  
tel. /fax 856796960  
[sekretariat@sosw-hajnowka.fc.pl](mailto:sekretariat@sosw-hajnowka.fc.pl)  
[www.sosw-hajnowka.fc.pl](http://www.sosw-hajnowka.fc.pl)

**WYKONAWCA (PARTNER):**

.....  
(nazwa i adres wykonawcy (Partnera))

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

Stosownie do treści art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013, poz. 907). nie podlegam wykluczeniu z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.

**Zaprojektowanie i budowa szkolnego placu zabaw w ramach rządowego Programu „Radosna Szkoła” przy Szkole Podstawowej Specjalnej w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym w Hajnówce.**

.....  
(miejscowość, data)

.....  
Podpis i pieczęć osoby  
upoważnionej do reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 4 – Wykaz wykonywanych lub wykonanych usług w okresie ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie

**ZAMAWIAJĄCY:**

Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy w Hajnówce

ul. 3 Maja 27

17-200 Hajnówka

tel. /fax 856796960

[sekretariat@sosw-hajnowka.fc.pl](mailto:sekretariat@sosw-hajnowka.fc.pl)

[www.sosw-hajnowka.fc.pl](http://www.sosw-hajnowka.fc.pl)

**WYKONAWCA:**.....

| L.p.         | Nazwa Wykonawcy(ów) | Adres(y)<br>Wykonawcy(ów) |
|--------------|---------------------|---------------------------|
| Partner nr 1 |                     |                           |
| Partner nr 2 |                     |                           |

*Wykaz wykonywanych lub wykonanych robót w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie*

**Zaprojektowanie i budowa szkolnego placu zabaw w ramach rządowego Programu „Radosna Szkoła” przy Szkole Podstawowej Specjalnej w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym w Hajnówce.**

| Lp. | Przedmiot zamówienia | Wartość zadania | Data wykonania | Zamawiający<br>(nazwa, adres) |
|-----|----------------------|-----------------|----------------|-------------------------------|
| 1.  |                      |                 |                |                               |
| 2.  |                      |                 |                |                               |
| 3.  |                      |                 |                |                               |
| 4.  |                      |                 |                |                               |

**UWAGA:** Należy załączyć dowody-poświadczenia (rekomendacje) określające, czy roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
Podpis i pieczęć osoby  
upoważnionej do reprezentowania wykonawcy

**Załącznik nr 5 – Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy w Hajnówce**  
**ul. 3 Maja 27**  
**17-200 Hajnówka**  
**tel. /fax 856796960**  
[sekretariat@sosw-hajnowka.fc.pl](mailto:sekretariat@sosw-hajnowka.fc.pl)  
[www.sosw-hajnowka.fc.pl](http://www.sosw-hajnowka.fc.pl)

**WYKONAWCA:**

| L.p.         | Nazwa Wykonawcy(ów) | Adres(y)<br>Wykonawcy(ów) |
|--------------|---------------------|---------------------------|
| Partner nr 1 |                     |                           |
| Partner nr 2 |                     |                           |

***Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia***

**Zaprojektowanie i budowa szkolnego placu zabaw w ramach rządowego Programu „Radosna Szkoła” przy Szkole Podstawowej Specjalnej w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym w Hajnówce.**

| Lp. | Imię i nazwisko | Zakres wykonywanych czynności | Kwalifikacje zawodowe -<br>rodzaj i numer uprawnień<br>zawodowych |
|-----|-----------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 1.  |                 |                               |                                                                   |
| 2.  |                 |                               |                                                                   |
| 3.  |                 |                               |                                                                   |
| 4.  |                 |                               |                                                                   |

.....  
(miejscowość, data)

.....  
Podpis i pieczęć osoby  
upoważnionej do reprezentowania wykonawcy

**Załącznik nr 6 – wzór oświadczenia o posiadaniu uprawnień.**

**Zaprojektowanie i budowa szkolnego placu zabaw w ramach rządowego Programu „Radosna Szkoła” przy Szkole Podstawowej Specjalnej w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym w Hajnówce.**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy w Hajnówce**

**ul. 3 Maja 27**

**17-200 Hajnówka**

**tel. /fax 856796960**

[sekretariat@sosw-hajnowka.fc.pl](mailto:sekretariat@sosw-hajnowka.fc.pl)

[www.sosw-hajnowka.fc.pl](http://www.sosw-hajnowka.fc.pl)

**WYKONAWCA:**

| <b>L.p.</b>         | <b>Nazwa Wykonawcy(ów)</b> | <b>Adres(y)<br/>Wykonawcy(ów)</b> |
|---------------------|----------------------------|-----------------------------------|
| <b>Partner nr 1</b> |                            |                                   |
| <b>Partner nr 2</b> |                            |                                   |

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Osoby wymienione w załączniku nr 5 (Wykaz osób) posiadają wymagane przez prawo uprawnienia.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
Podpis i pieczęć osoby  
upoważnionej do reprezentowania wykonawcy

**Załącznik nr 7 – lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej\* .**

**Zaprojektowanie i budowa szkolnego placu zabaw w ramach rządowego Programu „Radosna Szkoła” przy Szkole Podstawowej Specjalnej w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym w Hajnówce.**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy w Hajnówce**  
**ul. 3 Maja 27**  
**17-200 Hajnówka**  
**tel. /fax 856796960**  
[sekretariat@sosw-hajnowka.fc.pl](mailto:sekretariat@sosw-hajnowka.fc.pl)  
[www.sosw-hajnowka.fc.pl](http://www.sosw-hajnowka.fc.pl)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2013, poz. 907)

**1. składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z póź. zm.)**

| <b>L.p.</b> | <b>Nazwa podmiotu</b> | <b>Adres podmiotu</b> |
|-------------|-----------------------|-----------------------|
|             |                       |                       |
|             |                       |                       |

.....  
(miejscowość, data)

.....  
Podpis i pieczęć osoby  
upoważnionej do reprezentowania wykonawcy

*\* wypełniamy w przypadku przynależności do grupy kapitałowej*

**2. informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej , o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy pzp.**

.....  
(miejscowość, data)

.....  
Podpis i pieczęć osoby  
upoważnionej do reprezentowania wykonawcy

*\* wypełniamy w przypadku nie należenia do grupy kapitałowej*

**Załącznik nr 8 – Wzór umowy**

**Umowa nr .....**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Powiatem Hajnowskim, w imieniu którego działa Lucyna Wawreszuk- dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Hajnówce w oparciu o pełnomocnictwo udzielone Uchwałą Nr 81/208/13 Zarządu Powiatu Hajnowskiego z dnia 5 sierpnia 2013r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do realizacji projektu pn. „Szkolne place zabaw”-zadanie realizowane w ramach Rządowego Programu wspierania w latach 2009-2014 organów prowadzących w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki w klasach I-III szkół podstawowych i ogólnokształcących szkół muzycznych I stopnia - „Radosna szkoła”**

zwany dalej **Zamawiającym**,

a

**Firmą .....**

**KRS: .....**

**NIP: .....**

**Regon: .....**

**reprezentowaną przez:.....**

zwaną dalej **Wykonawcą**,

została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane i inne prace dotyczące realizacji następujących zadań inwestycyjnych:

**Zaprojektowanie i budowa szkolnego placu zabaw w ramach rządowego Programu „Radosna Szkoła” przy Szkole Podstawowej Specjalnej w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym w Hajnówce które obejmuje:**

1. przygotowanie projektu architektonicznego;
2. wykonanie bezpiecznej nawierzchni z tworzyw sztucznych w kolorach określonych w rządowym Programie „Radosna Szkoła”- 165 m<sup>2</sup>
3. zakup oraz montaż na kotwach stalowych metalowych urządzeń placu zabaw;
4. zakup oraz montaż elementów małej architektury (regulamin placu zabaw, ławki i kosz na śmieci);
5. ułożenie kostki betonowej -196m<sup>2</sup>;
6. zamontowanie paneli ochronno-osłaniających – od 9 do 15mb o wys. 2,5m.

2. Szczegółowy zakres robót został określony w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

## **§ 2**

### **Termin wykonania przedmiotu umowy.**

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy następuje z dniem zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia wykonywania przedmiotu umowy: **do dnia .....**

## **§ 3**

### **Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót w terminie do 3 dni, licząc od dnia zawarcia umowy.
2. Zapewnienie nadzoru autorskiego, jeżeli zajdzie taka konieczność;
3. Odebranie wykonanego w sposób należyty przedmiotu umowy;
4. Terminowa zapłata za wykonane i odebrane roboty budowlane.

## **§ 4**

### **Obowiązki Wykonawcy**

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1.Przejęcie terenu robót od Zamawiającego.

2. Zabezpieczenie terenu robót.

3. Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. Z 2010 Nr 243 poz.1623 ze zm.), okazania, na każde żądanie Zamawiającego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu.

4.Utylizacja odpadów, materiałów budowlanych pochodzących z rozbiórki, łącznie z kosztami utylizacji.

5.Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:

5.1. Ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008r. Nr 25 poz.150 z późniejszymi zmianami.);

5.2. Ustawy z dnia 27.04.2001r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 z późniejszymi zmianami),

Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie;

6.Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę ppoż. i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przejętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami.

7.Terminowe wykonanie i przekazanie do eksploatacji przedmiotu umowy oraz złożenie oświadczenia, że roboty ukończone są całkowicie zgodne z umową.

8.Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.

10.Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy.

11.Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót.

12.Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytych stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.

13. Przygotowanie do odbioru końcowego kompletu dokumentów niezbędnych przy odbiorze.

14.Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt

renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji.

## **§ 5**

### **Odbiory i kontrola jakości wykonywanych robót**

1. Odbioru dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego, składająca się z:

1.1. Upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy;

1.2. Upoważnionego przedstawiciela lub przedstawicieli Zamawiającego;

2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego pisemnie odpowiednio wcześniej przed planowanym terminem odbioru.

3. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie wszystkich robót.

4. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:

4.1. wymagane instrukcje użytkowania, dokumenty gwarancyjne i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,

4.2. oświadczenie Wykonawcy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,

4.3. dokumenty (atesty, certyfikaty) wybudowanych elementów stanowiących przedmiot zamówienia, w tym urządzeń zabawowych, elementów małej architektury oraz nawierzchni bezpiecznej.

5. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie do 5 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.

6. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.

7. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

## **§ 6**

### **Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1, Strony ustalają wynagrodzenie w kwocie brutto: .....

Wynagrodzenie określone w ust 1. obejmuje podatek VAT, w kwocie: .....

2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
3. Rozliczenie wynagrodzenia pomiędzy Stronami za wykonane roboty nastąpi jednorazowo na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, po uprzednim potwierdzeniu wykonania robót w protokole odbioru robót przez Zamawiającego i Wykonawcę.
4. Podstawę do wystawienia faktury stanowi załączony do faktury oryginał protokołu odbioru robót.
5. Faktury VAT wystawione niezgodnie z postanowieniami umowy będą zwrócone Wykonawcy lub zapłacone po wystawieniu przez Wykonawcę faktur korygujących.
6. Wynagrodzenie za wykonane i odebrane roboty budowlane będzie płatne przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót.
7. Uważa się, że termin zapłaty faktury VAT zostaje dochowany, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie obciążony w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.
9. Za nieterminowe płatności faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony ustalają kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  1. za opóźnienie w zakończeniu wykonania robót budowlanych w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia w terminie zakończenia robót,
  2. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 umowy.
2. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy, w terminie 30 dni od daty wystąpienia przez drugą stronę z żądaniem zapłaty.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.

4. Zamawiający będzie miał prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## **§ 8**

### **Umowne prawo odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:

1.1. Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie, przerwał realizację przedmiotu umowy, a przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni- w terminie 3 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o przerwie w realizacji przedmiotu umowy;

1.2. Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,

1.3. Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z zapisami umowy lub wskazaniami Zamawiającego - w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności.

2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

3. W wypadku odstąpienia od umowy strony obciążają następujące obowiązki:

1. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w celu ich ochrony przed zniszczeniem i zapewnieniem bezpieczeństwa osób trzecich,
2. W terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
3. Strona umowy, z winy której zostało dokonane odstąpienie od umowy, poniesie koszty powstałe w następstwie niewykonania przedmiotu umowy do czasu przekazania przez Zamawiającego innemu Wykonawcy terenu robót.

## **§ 9**

### **Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane objęte przedmiotem umowy na okres 36 miesięcy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36-miesięcznej gwarancji na nawierzchnię syntetyczną.

3. Wykonawca udziela Zamawiającemu 60-miesięcznej gwarancji na urządzenia zabawowe.

## **§ 10**

### **Przedstawiciele stron umowy odpowiedzialni za jej realizację**

1. Zamawiającego w zakresie realizacji umowy będzie reprezentował Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Hajnówce – Pani Lucyna Wawreszuk
2. Wykonawcę w zakresie realizacji umowy będzie reprezentował: .....

## **§ 11**

### **Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy i zmiany terminu zakończenia robót będących przedmiotem umowy w związku z:
  1. koniecznością wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej
  2. brakiem technologicznej możliwości prowadzenia robót na skutek udokumentowanych niekorzystnych warunków atmosferycznych
  3. wystąpieniem konieczności lub potrzeby wykonania robót zamiennych
  4. działaniem siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego
  5. wstrzymaniem prac budowlanych przez Zamawiającego lub właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.

## **§ 12**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010r. Nr 243 poz.1023) oraz Kodeksu cywilnego.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Program Funkcjonalno-Użytkowy-załącznik nr 1.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

**Załącznik nr 9**

## **PROGRAM FUNKCJONALNO – UŻYTKOWY**

**placu zabaw w ramach rządowego Programu „Radosna Szkoła” przy Szkole Podstawowej Specjalnej w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym w Hajnówce.**

**Zamawiający:**

**Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy w Hajnówce**

ul. 3 Maja 27  
17-200 Hajnówka  
tel. /fax 856796960  
[sekretariat@sosw-hajnowka.fc.pl](mailto:sekretariat@sosw-hajnowka.fc.pl)  
[www.sosw-hajnowka.fc.pl](http://www.sosw-hajnowka.fc.pl)

#### **Kody CPV:**

45.11.27.23-9 Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw  
71.22.00.00-6 Usługi projektowania architektonicznego  
45.11.27.00-2 Roboty w zakresie kształtowania terenu

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i budowa szkolnego placu zabaw w ramach rządowego Programu „Radosna Szkoła” przy Szkole Podstawowej Specjalnej w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym w Hajnówce. Inwestycja zlokalizowana jest na działce nr 1315/22, stanowiącej własność Powiatu Hajnowskiego.

Realizacja zadania ma na celu stworzenie nowego miejsca rekreacji i zabaw w młodszym wieku szkolnym w oparciu o założenia zawarte w rządowym Programie „Radosna Szkoła”.

W ramach inwestycji przewiduje się:

1. Zaprojektowanie placu zabaw:
  - 1.1. opracowanie projektu zagospodarowania terenu pod utworzenie szkolnego placu zabaw;
  - 1.2. opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej;
  - 1.3. kosztorys inwestorski;
  - 1.4. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót wraz z przedmiarem robót;
  - 1.5. informacja do planu BIOZ.
2. Wykonanie robót budowlanych
  - 2.1. prace ziemne z zakresu ukształtowania powierzchni placu zabaw;
  - 2.2. wykonanie bezpiecznej nawierzchni z tworzyw sztucznych w kolorach określonych w rządowym Programie „Radosna Szkoła”;
  - 2.3. zakup oraz montaż na kotwach stalowych metalowych urządzeń placu zabaw;
  - 2.4. zakup oraz montaż elementów małej architektury (regulamin placu zabaw, ławki i kosz na śmieci);

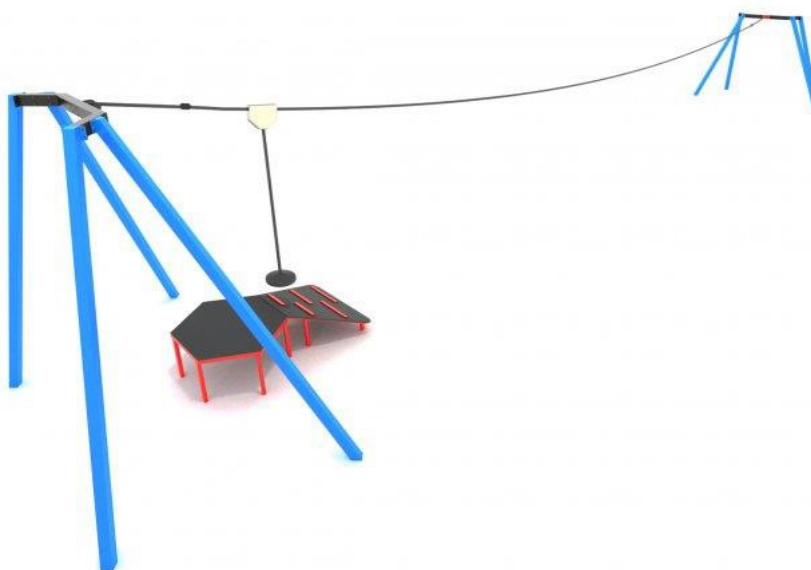
- 2.5. ułożenie kostki betonowej;
- 2.6. zamontowanie paneli ochronno-osłaniających.

### **Zestawienie powierzchni**

|                                                            |                        |
|------------------------------------------------------------|------------------------|
| Powierzchnia projektowanego placu zabaw                    | 240 m <sup>2</sup>     |
| Powierzchnia sztucznej nawierzchni w kolorze niebieskim    | Ok. 15 m <sup>2</sup>  |
| Powierzchnia sztucznej nawierzchni w kolorze pomarańczowym | Ok. 135 m <sup>2</sup> |
| Powierzchnia nawierzchni trawiastej                        | Ok. 90 m <sup>2</sup>  |

## **WYPOSAŻENIE PLACU ZABAW**

### **ZJAZD LINOWY**



|                                           |               |
|-------------------------------------------|---------------|
| <b>Wymiary</b>                            | 380 x 2180 cm |
| <b>Strefa bezpieczeństwa</b>              | 400 x 2250 cm |
| <b>Wysokość całkowita</b>                 | 330 cm        |
| <b>Wysokość swobodnego upadku</b>         | 99 cm         |
| <b>Wysokość podestu</b>                   | 60 cm         |
| <b>Produkt zgodny z PN EN 1176-1:2009</b> | TAK           |

### Opis urządzenia

W skład urządzenia wchodzi 2 konstrukcje stalowe połączone liną z zamontowanym siedziskiem do zjazdu linowego oraz podest służący do miejsca startu użytkownika.

### Specyfika materiałowa:

Konstrukcja: Stal (profil 100x100mm) cynkowana, dwukrotnie malowana proszkowo, lina nierdzewna 12mm, elementy naciągu liny nierdzewne

## ZESTAW ZABAWOWY



|                                           |              |
|-------------------------------------------|--------------|
| <b>Wymiary</b>                            | 264 x 431 cm |
| <b>Strefa bezpieczeństwa</b>              | 576 x 786 cm |
| <b>Wysokość całkowita</b>                 | 320 cm       |
| <b>Wysokość swobodnego upadku</b>         | 148 cm       |
| <b>Wysokość podestu</b>                   | 120 cm       |
| <b>Produkt zgodny z PN EN 1176-1:2009</b> | TAK          |

### Opis urządzenia

Urządzenie musi składać się z następujących elementów:

1. Jeden podest z wieżą.
2. Zjeżdżalnia.
3. Tunel rurowy.
4. Ścianka wspinaczkowa.
5. Rura strażacka

### Specyfikacja materiałowa:

Konstrukcja: Stal cynkowana, dwukrotnie malowana proszkowo.

Ślizg: Stal nierdzewna

Ścianki, dach: Płyta polietylenowa HDPE całkowicie odporna na działanie warunków atmosferycznych

Tunel: Rura polietylenowa PE (630 mm).

Podest, płyta wspinaczkowa: Antypoślizgowa, wodoodporna.

Śruby: Wszelkie śruby i mocowania wystawione na działanie warunków zewnętrznych nierdzewne, od strony wewnętrznej w plastikowych zaślepkach.

## HUŚTAWKA PTASIE GNIAZDO



|                                           |              |
|-------------------------------------------|--------------|
| <b>Wymiary</b>                            | 233 x 276 cm |
| <b>Strefa bezpieczeństwa</b>              | 750 x 235 cm |
| <b>Wysokość całkowita</b>                 | 228 cm       |
| <b>Wysokość swobodnego upadku</b>         | 133 cm       |
| <b>Produkt zgodny z PN EN 1176-1:2009</b> | TAK          |

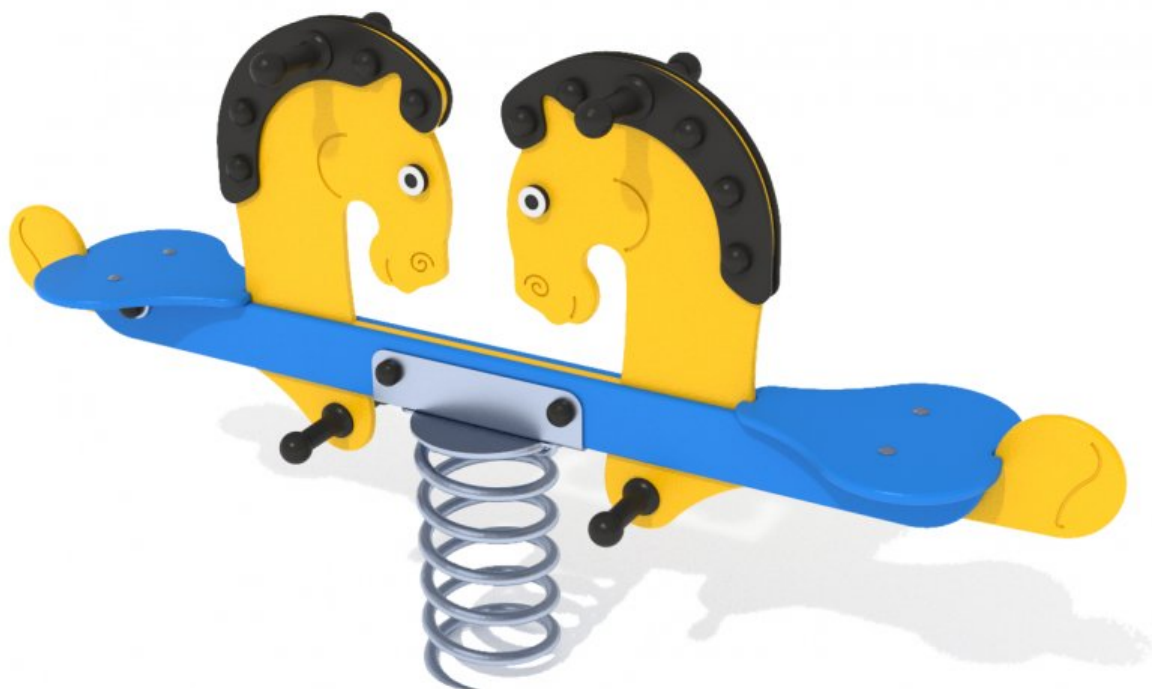
### **Specyfikacja materiałowa**

Konstrukcja: Stal cynkowana, dwukrotnie malowana proszkowo.

Śruby: Wszelkie śruby i mocowania wystawione na działanie warunków zewnętrznych nierdzewne, od strony wewnętrznej w plastikowych zaślepkach.

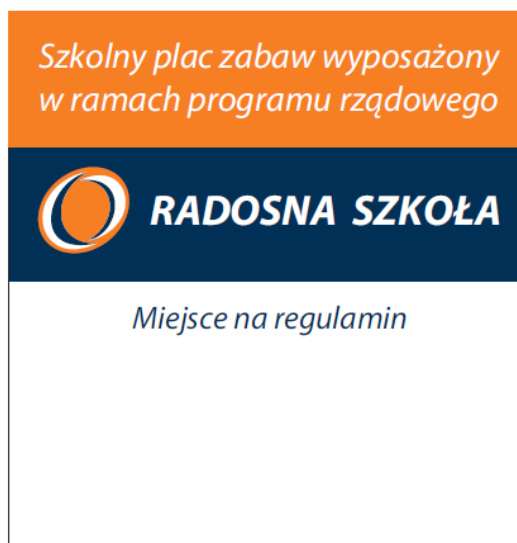
Zawiesia huśtawek: Podwójnie ułożyskowane - stal nierdzewna

**BUJAK KONIKI**



Bujak podwójny koniki. Materiał: Stal sprężynowa 20 mm dwukrotnie malowana proszkowo. Płyta polietylenowa HDPE całkowicie odporna na działanie warunków atmosferycznych. Wymiary: 31 x 171 cm; Strefa bezpieczeństwa: 331 x 471 cm; Wysokość całkowita: 90 cm; Wysokość swobodnego upadku: 50 cm; Wysokość siedziska: 50 cm; Produkt zgodny z PN EN 1176-1:2009

---



**Tabliczki** informacyjne każdego urządzenia.

Wszystkie urządzenia powinny posiadać certyfikat zgodności z normą EN 1176: 2009.

Nawierzchnie bezpieczne muszą amortyzować upadek dziecka z wysokości minimum 1,5 m., oraz posiadać certyfikat zgodności z normą EN 1177: 2009 (dotyczy również nawierzchni w strefie komunikacji).

Nawierzchnia wykonania jest z prefabrykowanych płyt gumowych o wymiarach 500 x 500 mm, wykonanych z granulatu SBR, wierzchnia część z EPDM.

Kolory nawierzchni muszą być zgodne z wytycznymi rządowego Programu „Radosna szkoła”.

#### **Dodatkowe prace:**

Na terenie sąsiadującym z placem zabaw należy ułożyć 196 m<sup>2</sup> kostki betonowej na podbudowie piaskowo-cementowej.

W zakres prac wchodzi też ściągnięcie i utylizacja istniejących płyt betonowych o grubości od 6 do 12 cm.

Należy również zaprojektować i wykonać ogrodzenie z paneli ochronno-osłaniających (materiał: poliwęglan lity lub komorowy, lub inny odporny na zewnętrzne warunki atmosferyczne) o wysokości 2,5 m.

Zamieszczone opisy proponowanych urządzeń mają charakter poglądowy. Dopuszcza się zastosowanie urządzeń i materiałów równoważnych, posiadających jednak właściwości funkcjonalne nie gorsze od tych, przedstawionych w programie funkcjonalno - użytkowym.

Dopuszcza się wykorzystanie urządzeń równoważnych pod warunkiem, że różnice w wielkości nie będą przekraczały +/-10% wielkości urządzeń wymienionych powyżej.

Wybór wyposażenia wymaga akceptacji Inwestora.

Wymagany okres gwarancji: 5 lat od daty bezusterkowego odbioru robót.

**AKTUALNE UWARUNKOWANIA PRAWNE DO WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zamierzenie budowlane polegające na zaprojektowaniu i wykonaniu szkolnego małego placu zabaw, musi spełniać wymagania odnoszących przepisów, w tym:

- Ustawy z dnia 7lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 1243, poz. 1623 z późn.zm.);
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.);
- Rozporządzenia Ministra Transportu, budownictwa i gospodarki morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 poz. 462
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz.U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm);
- Uchwały Nr 112/2009 Rady Ministrów z dnia 7 lipca 2009 r. w sprawie Rządowego programu wspierania w latach 2009 - 2014 organów prowadzących w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki w klasach I - III szkół podstawowych i ogólnokształcących szkół muzycznych I stopnia – „Radosna szkoła”;
- Uchwały Nr 216/2010 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2009r. zmieniająca uchwałę w sprawie Rządowego programu wspierania w latach 2009 - 2014 organów prowadzących w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki w klasach I - III szkół podstawowych i ogólnokształcących szkół muzycznych I stopnia – „Radosna szkoła”;
- Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 lipca 2009 roku w sprawie form i zakresu finansowego wspierania organów prowadzących w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki w klasach I - III szkół podstawowych i ogólnokształcących szkół muzycznych I stopnia (Dz. U. z 2009 r. Nr 110, poz. 915 z późn.zm.);
- Ustawy z dnia 12 grudnia 2003 roku o ogólnym bezpieczeństwie produktów (Dz. U.z 2003 r. Nr 229, poz.2275 ze zm.);
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6 poz.69).