



Znak sprawy: P.P.042.2.7.4.2014

Załącznik nr 2 do SIWZ

Opis przedmiotu zamówienia, formularz asortymentowo-cenowy.

Pakiet 1. Promocja regionu Puszczy Białowieskiej

Pakiet	Nazwa	Nakład	Cena netto/ 1szt.	Wartość netto (nakład x cena netto/1szt.)	Podatek VAT		Wartość brutto (wartość netto+kwota podatku VAT)
					%	kwota	
1A	Mapa turystyczna Regionu Puszczy Białowieskiej 1) specyfikacja mapy - format: B1 – obróbka introligatorska – mapa składana do rozmiaru ok. 210mm x120mm – druk dwustronny full kolor CMYK 4+4 – papier mapowy G-print, gramatura min. 115g/m ² – skala: 1: 85 000 lub zbliżona – mapa zgodna z GPS — współrzędne geograficzne w układzie WGS 84 – podkład topograficzny – przygotowanie projektu graficznego – korekta graficzna, korekta stylistyczna i redakcyjna – skład komputerowy 2) treść mapy: A. Awers mapy: a) legenda w języku polskim i angielskim zawierająca w szczególności: – skalę liczbową i podziałkę liniową, – oznaczenie terenu: zabudowany, las, łąka, itp., – granice administracyjne miast, gmin, powiatów, – granicę obszaru Natura 2000, – drogi: krajowe, wojewódzkie, powiatowe, utwardzone, główne dukty leśne, – linie kolejowe, stacje kolejowe, – obiekty przyrodnicze: obszary leśne, parki narodowe, rezerваты przyrody, pomniki przyrody, punkty widokowe, rzeki, zbiorniki wodne (z nazwami głównych rzek i akwenów), – zabytkowe budowle: obiekty budownictwa sakralnego i inne zabytki, zabytkowe cmentarze,	2000 szt.					

inne miejsca o wartości historycznej, – obiekty turystyczne: kąpieliska, stadniny koni/ośrodki jeździeckie, skanseny i izby regionalne itp., – szlaki turystyczne: piesze, rowerowe, kajakowe (dogodne miejsca do wodowania kajaków), dydaktyczne, trasy Nordic Walking, – oznaczenie: policji, szpitala, poczty, stacji paliw, punktów informacji turystycznej, Urzędów Gmin, Miast i Starostwa. b) mapa obszaru z ramką mapy i siatką współrzędnych geograficznych wraz z wartościami współrzędnych, B. Rewers mapy: – okładka przód i tył ze zdjęciami, projekt graficzny przedstawiony do akceptacji Zamawiającego, – informacje o Zamawiającym wraz z danymi teleadresowymi, logotypy i informacja o finansowniu, – informację o regionie: historia, przyroda i dziedzictwo kulturowe, - opisy krajoznawcze, podstawowe informacje turystyczne: noclegi, stowarzyszenia agroturystyczne, informacja turystyczna i usługi turystyczne.						
---	--	--	--	--	--	--

Pakiet	Nazwa	Nakład	Cena netto/ 1szt.	Wartość netto (nakład x cena netto/1sz t.	Podatek VAT		Wartość brutto (wartość netto+kwo ta podatku VAT)
					%	kwo ta	
1B	Folder o trasach Nordic Walking Park "Kraina Puszczy i Żubra" - format A5 - ilość stron - 40 + okładka=48 - środek: papier kreda matowa, gramatura min. 150g/m², CMYK 4+4, dwustronny - okładka: papier kreda dwustronnie matowa, gramatura min: 250g/m², CMYK 4+4, folia błyszcząca - grzbiet na spirali (kolor zielony) po dłuższym boku - podkład mapy geodezyjnej do wykonania mapek przebiegu tras (ok. 16 tras + mapka ogólna) - przygotowanie projektu graficznego - korekta graficzna, korekta stylistyczna i redakcyjna - skład komputerowy	1000 szt.					

Pakiet 2. Komunikacja i rozpowszechnienie informacji nt. efektów projektu

	Nazwa	Nakład	Cena netto/ 1szt.	Wartość netto (nakład x cena netto/1s zt)	Podatek VAT		Wartość brutto (wartość netto+kwota podatku VAT)
					%	kwota	
1.	Broszura promocyjna I: - format A5 - ilość stron – 16 - oprawa miękka zeszytowa, grzbiet szyty po długim boku, folia błyszcząca - papier kreda połysk - gramatura min. 200 g/m ² - druk dwustronny 4+4 - przygotowanie projektu graficznego - korekta graficzna, korekta stylistyczna i redakcyjna - skład komputerowy	300 szt.					
2.	Broszura promocyjna II: - format A5 - ilość stron – 16 - oprawa miękka zeszytowa, grzbiet szyty po długim boku, folia błyszcząca - papier kreda połysk, gramatura min. 200 g/m ² - druk dwustronny 4+4 - przygotowanie projektu graficznego - korekta graficzna, korekta stylistyczna i redakcyjna - skład komputerowy	300 szt.					

Pakiet 3. Edukacja ekologiczna

	Nazwa	Nakład	Cena netto/ 1szt.	Wartość netto (nakład x cena netto/1s zt)	Podatek VAT		Wartość brutto (wartość netto+kwota podatku VAT)
					%	kwota	
1.	Broszura dotycząca edukacji ekologicznej: - 10 odrębnych ulotek o formacie A4 składanych do DL - druk dwustronny 4+4 - papier kreda połysk, gramatura 150-170g/m ² - komplet składający się z 10 ulotek pakowanych do okładki z folii (otwieranej, z kieszonkami po obu stronach umożliwiających umieszczenie 5 ulotek po lewej stronie i 5 ulotek po stronie prawej okładki, wymiary okładki powinny być	1000 kompletów (w skład kompletu wchodzi 10 ulotek)					

dopasowane do wielkości ulotek) z okładką wewnętrzną (gramatura 250g/m ² , folia matowa, druk obustronny 4+4) - przygotowanie projektu graficznego - korekta graficzna, korekta stylistyczna i redakcyjna - skład komputerowy						
---	--	--	--	--	--	--

I. Zasady oznaczeń materiałów drukowanych

Publikacje drukowane finansowane w ramach realizacji projektu powinny na okładce zawierać elementy wariantu podstawowego, tj. emblemat UE, odwołanie słowne do UE, odwołanie słowne do Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego lub Funduszu Spójności, logo POIiŚ (opcjonalnie – hasło promocyjne) oraz logotyp Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej wraz z odwołaniem słownym. (dotyczy Pakietu 1A, 1B, 2, 3).

Ponadto publikacje powinny zawierać pełne dane teleadresowe Starostwa Powiatowego w Hajnówce oraz adresy stron internetowych instytucji zaangażowanych w realizację projektu (Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej i Instytucji Pośredniczącej II stopnia) oraz hasło nawiązujące do regionu Puszczy Białowieskiej (dotyczy Pakietu 1A, 1B, 2, 3).

Wykonawca powinien przedstawić zamawiającemu propozycję umieszczenia wymaganych logotypów do akceptacji przed próbnym wydrukiem.

II. Etapy wykonania przedmiotu zamówienia:

a) Zamawiający przekaze Wykonawcy drogą elektroniczną, bądź na płycie CD dokumenty tekstowe w pliku Word oraz zdjęcia do publikacji: **folder o trasach Nordic Walking Park "Kraina Puszczy i Żubra" i broszur promocyjnych, broszury dotyczącej edukacji ekologicznej**. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia projektu graficznego publikacji w formacie PDF w ciągu **3 dni roboczych** od przekazania przez Zamawiającego zawartości merytorycznej oraz niezbędnych wskazówek (**dotyczy Pakietu 1B, 2 i 3**).

b) Zamawiający dostarczy Wykonawcy drogą elektroniczną, bądź na płycie CD dokumenty tekstowe w pliku Word oraz zdjęcia, na podstawie których będzie można dokonać ich redakcji dla potrzeb **mapy turystycznej Regionu Puszczy Białowieskiej**. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia opracuje zawartość merytoryczną i graficzną, opracuje teksty wraz z korektą językową i stylistyczną (**dotyczy Pakietu 1A**).

c) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i/lub pozyskania map, podkładów geodezyjnych do wykonania przebiegu tras nordic walking w regionie Puszczy Białowieskiej do **Folderu o trasach Nordic Walking Park "Kraina Puszczy i Żubra"** i przedstawienia do akceptacji przez Zamawiającego. (**Dotyczy Pakietu 1B**).

d) Wykonawca umieści poskładane ulotki do formatu DL w okładce z folii, której grzbiet powinien mieścić 10 ulotek. Okładka wyglądem przypominająca np. okładkę na dokumenty, czyli okładka z folii + okładka wkładana papierowa, do których włożone zostaną ulotki - po 5 z obu stron (**dotyczy Pakietu 3**).

e) Projekt graficzny wszystkich wymienionych pozycji wymaga akceptacji Zamawiającego i powinien być zgodny z Zasadami promocji projektów dla beneficjentów Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013 (dostępnymi na stronie www.funduszeuropejskie.gov.pl) oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

f) Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.

g) Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji, konsultacji lub wskazywania w przedstawianych materiałach elementów wymagających uzupełnienia lub zmian na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia, a Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego wprowadzenia.

h) Zamawiający przekaze Wykonawcy numery ISBN celem ich nadania na publikacjach.

i) Zamawiający ma prawo do zgłaszania uwag do przedstawionych przez Wykonawcę projektów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji i żądania modyfikacji zawartości, układu grafiki i treści, kolorystyki itp. Materiałów przeznaczonych do druku. Wykonawca ma obowiązek przyjąć i wprowadzić uwagi Zamawiającego każdorazowo w terminie **3 dni roboczych** aż do momentu ostatecznej akceptacji projektu. Uwagi będą przekazywane Wykonawcy pocztą elektroniczną.

j) Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu wydruku próbnego wymienionych publikacji w terminie **3 dni roboczych** od dnia ostatecznej akceptacji projektu graficznego. Zamawiającemu przysługuje prawo zgłaszania uwag do wydruku próbnego, a Wykonawca ma obowiązek je uwzględnić i wprowadzić w ciągu 1 dnia **roboczego**.

k) Po wprowadzeniu wszystkich poprawek Zamawiający dokona ostatecznej akceptacji wydruku próbnego do wykonania druku.

l) Każdorazowo, jeżeli czas akceptacji materiałów przez Zamawiającego będzie trwał dłużej niż **2 dni robocze**, wówczas termin realizacji zamówienia zostanie odpowiednio wydłużony.

III. Przygotowanie materiałów w wersji elektronicznej.

Jednocześnie z dostarczeniem Zamawiającemu przedmiotu zamówienia, Wykonawca prześle ostateczny projekt materiałów, stanowiący przedmiot zamówienia, w wersji elektronicznej na nośniku CD/DVD zawierającym:

- pliki ze składu w formacie umożliwiającym nanoszenie poprawek oraz wykorzystanie elementów w całości lub części do ponownego wydruku (w formacie AI, CDR, EPS),
- postać wektorową opracowanych ilustracji i rysunków (jeśli są),
- pliki w wersji przygotowanej bezpośrednio do druku,
- pliki w formacie PDF odpowiednim do zamieszczenia na stronie internetowej.

IV. Zasady dostarczenia:

- a) Wykonawca zobowiązuje się wykonać druk i dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego: 17-200 Hajnówka, ul. A. Zina 1 w dni robocze w godzinach 7.30 – 15.30 własnym transportem lub transportem za pośrednictwem firmy kurierskiej, na własne ryzyko i na własny koszt, w terminie **10 dni roboczych** od dnia uzyskania ostatecznej akceptacji wydruku próbnego.
- b) Wykonawca zobowiązuje się do zapakowania wydawnictw po max. 50 sztuk, w trwałych kartonach/opakowaniach papierowych pakowanych po max. 10 kg.
- c) Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie przeprowadzony na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

V. Autorskie prawa majątkowe.

W przypadku publikacji **mapy turystycznej Regionu Puszczy Białowieskiej** autorskie prawa majątkowe zostają przy Wykonawcy (Pakiet 1A).

Autorskie prawa majątkowe wraz z prawami zależnymi do materiałów: **folder o trasach Nordic Walking Park "Kraina Puszczy i Żubra" i broszur promocyjnych, broszury dotyczącej edukacji ekologicznej** przekazanych przez Wykonawcę przechodzą na Zamawiającego (Pakiet 1B, 2, 3).

.....
(podpisy osoby/osób wskazanych w dokumencie, uprawnionej/uprawnionych
do występowania w obrocie prawnym reprezentowania Wykonawcy
i składania oświadczeń woli w jego imieniu)