



Znak sprawy: P.P.042.2.7.4.2014

Załącznik nr 2 do SIWZ

Opis przedmiotu zamówienia - formularz asortymentowo-cenowy.

I. Do zadań Wykonawcy należeć będzie:

Pakiet I - Wydarzenie promocyjne organizowane na Starym Mieście w Lublinie w dniach 16-18 maja

A. STOISKO:

- Wynajem powierzchni i zabudowy wystawienniczej od organizatora wydarzenia promocyjnego (najem dla Zamawiającego powierzchni wystawienniczej w postaci stoiska 2-stanowiskowego oraz niezbędnego wyposażenia tj.: 2 lamy, 4 krzesła, stół, min. 2 ekspozytory na ulotki i katalogi, 2 zaproszenia na spotkanie branżowe w dniu 16.05.2014). Stoisko zostało wstępnie zarezerwowane przez Zamawiającego.
- Zapewnienie lokalizacji stoiska przy podmiotach z województwa podlaskiego.
- Postępowanie zgodnie z Regulaminem wydarzenia promocyjnego.
- Zapewnienie utrzymania i obsługi technicznej stoiska, dokonanie czynności formalnych związanych z techniczno-organizacyjnym funkcjonowaniem stoiska.
- Zapewnienie uczestnictwa w wydarzeniu promocyjnym dwóch osób reprezentujących podmioty turystyczne z regionu Puszczy Białowieskiej (wskazanych przez Zamawiającego) poprzez zapewnienie im dojazdu do miejsca wydarzenia promocyjnego, dwóch noclegów w hotelu lub pensjonacie o standardzie nie mniejszym niż ***, w pokoju jednoosobowym w odległości nie większej niż 3 km od miejsca wydarzenia promocyjnego, pełnego wyżywienia (2 śniadania, 3 obiady, 2 kolacje).
- Zapewnienie materiałów promocyjnych tj: folderów oraz ulotek – min. 150 szt., map – min. 100 szt., wizytówek – min. 50 szt. od podmiotów turystycznych z Powiatu Hajnowskiego (lista podmiotów zostanie przekazana przez Zamawiającego) oraz materiałów promocyjnych przekazanych przez Zamawiającego.
- Wykonanie aranżacji stoiska zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym. Wykonawca powinien uwzględnić uwagi Zamawiającego w ciągu 1 dnia od ich przekazania. Ostateczny projekt aranżacji stoiska wymaga pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca dokonuje demontażu dekoracji po zakończeniu wydarzenia.
- Wykonawca każdego dnia trwania wydarzenia promocyjnego tj 16-18.05.2014r. W godzinach 10.00-18.00 przeprowadzi na stoisku prezentację materiałów promocyjnych. Prezentacja materiałów promocyjnych polegać ma na zapewnieniu przez Wykonawcę dwóch osób posiadających wiedzę na temat regionu Puszczy Białowieskiej (atrakcji turystycznych - przyrodniczych i kulturowych oraz infrastruktury turystycznej), które będą informować i zachęcać uczestników wydarzenia promocyjnego do odwiedzenia regionu Puszczy Białowieskiej.

- Wykonawca w dniu 17.05.2014r. przeprowadzi na stoisku degustację regionalnych potraw.
- Przygotowanie do nieodpłatnej konsumpcji podczas wydarzenia promocyjnego degustacji dań charakterystycznych dla Regionu Puszczy Białowieskiej według poniższej specyfikacji. Dania powinny być wytworzone w regionie Puszczy Białowieskiej. Degustacja powinna zostać przeprowadzona z zachowaniem estetyki, dania podane na drewnianych lub w glinianych naczyniach przyozdobionych elementami współgrającymi z wyglądem aranżacji stoiska.

Szczegółowa specyfikacja degustacji:

Program specyfikacja degustacji:				
Lp .	Asortyment produktów do degustacji na imprezie		Ilość porcji	Specyfikacja porcji
1	produkty mleczarskie wytwarzane ne terenie powiatu hajnowskiego	ser carski	100	50g
		twaróg półtłusty	100	50g
		ser żółty "oko na żubra"	100	50g
2	Miód Lipiec Białowieski		100	50ml
3	Ciasto Marcinek		100	100g
4	Smalec ze skwarkami i cebulką		100	30g
5	Wędliny swojskie –co najmniej 3 rodzaje (kumpiak, kindziuk, szynka)		200	50g
6	Swojski chleb		200	50g
7	Ogórki kiszane		100	50g

- Do sprawnej dystrybucji potraw oprócz personelu i przygotowania odpowiedniego stanowiska dystrybucji wyposażonego w niezbędne urządzenia techniczne do przechowywania i dystrybucji potraw Wykonawca każdorazowo zapewni naczynia jednorazowe w następujących ilościach: tacki tekturowe lub z tworzywa sztucznego do podawania potraw: 300 szt., patery aluminiowe duże 20 szt., widelce i noże jednorazowe: 300 kpl., łyżeczki jednorazowe 300 szt., serwetki papierowe dwuwarstwowe 300 szt.,
- Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia innych urządzeń, nie wymienionych w specyfikacji umożliwiających przeprowadzenie degustacji.
- Zapewnienie utrzymania i obsługi technicznej stoisk poprzez zapewnienie sprawności urządzeń znajdujących się na wyposażeniu stanowiska, niezwłoczne usuwanie wszystkich wad i usterek itp., przez cały czas trwania targów oraz bieżące utrzymanie czystości i estetyki stoiska.
- Zamieszczenie informacji o Regionie Puszczy Białowieskiej na min. 1/4 strony A4 w branżowej publikacji przygotowywanej specjalnie na wydarzenie promocyjne.
- W ramach realizacji usługi na stoisku powinna być widoczna informacja o finansowaniu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego tj. elementy wariantu podstawowego: emblemat UE, odwołanie słowne do UE, odwołanie słowne do Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego lub Funduszu Spójności, logo POIiŚ (opcjonalnie – hasło promocyjne) oraz logotyp Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej wraz z odwołaniem słownym.

B. TRANSPORT MATERIAŁÓW

- Zapewnienie transportu materiałów promocyjnych w opakowaniach (tj. wydawnictw, folderów i broszur promocyjnych) na ww. wydarzenie. Usługa transportowa w jedną stronę.
- Usługa transportowa winna obejmować:
 - osobiste odebranie przez Wykonawcę materiałów promocyjnych od podmiotów turystycznych z Powiatu Hajnowskiego w postaci drukowanych materiałów

- promocyjnych (wydawnictw, folderów i broszur promocyjnych) zapakowanych w opakowania oraz przesyłki przekazanej przez Zamawiającego, a następnie,
- załadunek przez Wykonawcę zebranych materiałów promocyjnych oraz przesyłki Zamawiającego na środek transportu,
- transport przez Wykonawcę zebranych materiałów promocyjnych oraz przesyłki Zamawiającego na wskazane miejsce,
- rozładunek przez Wykonawcę zebranych materiałów promocyjnych oraz przesyłki w wyznaczonym miejscu rozładunku, tj. na stoisko Regionu Puszczy Białowieskiej w wyznaczonym miejscu.
- Wykonawca ponosi odpowiedzialność za braki i wady przedmiotu umowy powstałe w czasie transportu.

C. POZOSTAŁE

- Wykonanie dokumentacji fotograficznej na wydarzeniu promocyjnym.
- Opracowanie sprawozdania z wydarzenia promocyjnego wraz z dołączoną dokumentacją fotograficzną i dostarczenie w terminie 7 dni od dnia jego zakończenia,
- Konsultacje telefoniczne, mailowe, osobiste z Zamawiającym od dnia podpisania umowy do końca realizacji umowy.
- Wszystkie koszty dodatkowe związane z organizacją przedmiotu zamówienia (opłaty za parkingi, podatki, koszty zakwaterowania i diety Wykonawcy, koszty transportu dekoracji, wyposażenia stoiska oraz namiotu promocyjnego Zamawiającego w obie strony, inne) pokryje Wykonawca.
- Zamówienie nie obejmuje zapewnienia transportu, noclegów oraz wyżywienia przedstawicieli Zamawiającego.
- **Ważne!:** Wszystkie materiały (np.: informacje w katalogach wystawców, publikacjach branżowych) przygotowywane w ramach zamówienia powinny być oznaczone logotypami zgodnie z wytycznymi dokumentów programowych regulujących wymogi dotyczące informacji i promocji Programu Infrastruktura i Środowisko oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Wykonawca ma obowiązek zapoznać się z w/w dokumentami oraz stosować po uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego.
- Odbiór realizacji zlecenia na wydarzenie promocyjne nastąpi po dostarczeniu do siedziby Zamawiającego sprawozdania z wydarzenia promocyjnego wraz z wykonaną dokumentacją fotograficzną oraz na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
- Zapłata nastąpi po spełnieniu w/w formalności w terminie 14 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

KALKULACJA – OFERTA WYKONAWCY

PAKIET I:

	A. STOISKO	B. TRANSPORT MATERIAŁÓW	C. POZOSTAŁE	RAZEM
Wydarzenie promocyjne organizowane na Starym Mieście w Lublinie w dniach 16-18 maja				

Pakiet II

1) Wydarzenie promujące formy aktywności wodnej odbywające się nad brzegiem Wisły w Warszawie w dniu 24 maja.

A. STOISKO:

- Wynajem powierzchni niezbędnej do prezentacji oferty turystycznej Regionu Puszczy Białowieskiej w lokalizacji przy podmiotach z województwa podlaskiego.
- Zapewnienie w ramach stoiska Regionu Puszczy Białowieskiej namiotu o wymiarach 3x3 m (przekazanego przez Zamawiającego) oraz niezbędnego wyposażenia tj.: 4 krzesła, stół, 2 lamy, min. 2 ekspozytory na ulotki i katalogi.
- Postępowanie zgodnie z Regulaminem wydarzenia promocyjnego.
- Zapewnienie uczestnictwa w wydarzeniu promocyjnym dwóch osób reprezentujących podmioty turystyczne z regionu Puszczy Białowieskiej (wskazanych przez Zamawiającego) poprzez zapewnienie im dojazdu do miejsca wydarzenia promocyjnego oraz obiadu.
- Zapewnienie materiałów promocyjnych tj: folderów oraz ulotek – min. 150 szt., map – min. 100 szt., wizytówek – min. 50 szt. od podmiotów turystycznych z Powiatu Hajnowskiego (lista podmiotów zostanie przekazana przez Zamawiającego) oraz materiałów promocyjnych przekazanych przez Zamawiającego.
- Wykonawca w dniu trwania wydarzenia promocyjnego tj. 24.05.2014 r. przeprowadzi na stoisku prezentację materiałów promocyjnych. Prezentacja materiałów promocyjnych polegać ma na zapewnieniu przez Wykonawcę dwóch osób posiadających wiedzę na temat regionu Puszczy Białowieskiej (atrakcji turystycznych - przyrodniczych i kulturowych oraz infrastruktury turystycznej), które będą informować i zachęcać uczestników wydarzenia promocyjnego do odwiedzenia regionu Puszczy Białowieskiej.
- Wykonawca przeprowadzi również 1 konkurs z wiedzy o tematyce ekologicznej z loterią fantową (dla 50 uczestników) oraz 2 quizy z wiedzy o Regionie Puszczy Białowieskiej z nagrodami - losowanie nagród – 2 x 3 zestawy upominkowe (upominki przekazane zostaną przez Zamawiającego).
- Wykonawca przeprowadzi na stoisku degustację ciasta Marcinek (w ilości 100 porcji po 100g) oraz zapewni niezbędne naczynia jednorazowe (tacki tekturowe lub z tworzywa sztucznego: 100 szt., łyżeczki jednorazowe 100 szt., serwetki papierowe dwuwarstwowe 100 szt.). Ciasto Marcinek powinno być wytworzone w regionie Puszczy Białowieskiej
- Wykonanie aranżacji stoiska zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym. Propozycja aranżacji stoiska powinna zostać przesłana do akceptacji Zamawiającego nie później niż 7 dni przed wydarzeniem promocyjnym. Wykonawca powinien uwzględnić uwagi Zamawiającego w ciągu 1 dnia od ich przekazania. Ostateczny projekt aranżacji stoiska wymaga pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca dokonuje demontażu dekoracji po zakończeniu wydarzenia.
- Zapewnienie utrzymania i obsługi technicznej stoiska, dokonanie czynności formalnych związanych z techniczno-organizacyjnym funkcjonowaniem stoiska.
- W ramach realizacji usługi na stoisku powinna być widoczna informacja o finansowaniu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego tj. elementy wariantu podstawowego: emblemat UE, odwołanie słowne do UE, odwołanie słowne do Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego lub Funduszu Spójności, logo POIiŚ (opcjonalnie – hasło promocyjne) oraz logotyp Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej wraz z odwołaniem słownym.

2) Festyn ekologiczny z okazji obchodów Światowego Dnia Ochrony środowiska organizowany na Rynku Kościuszki w Białymstoku w dniu 7 czerwca.

A. STOISKO:

- Zapewnienie powierzchni niezbędnej do prezentacji oferty turystycznej Regionu Puszczy Białowieskiej oraz namiotu o wymiarach 3x3 m (przekazanego przez Zamawiającego) oraz niezbędnego wyposażenia tj.: 4 krzesła, stół, 2 lamy, min. 2 ekspozytory na ulotki i katalogi.
- Postępowanie zgodnie z Regulaminem wydarzenia promocyjnego.
- Zapewnienie uczestnictwa w wydarzeniu promocyjnym dwóch osób reprezentujących podmioty turystyczne z regionu Puszczy Białowieskiej (wskazanych przez Zamawiającego) poprzez zapewnienie im dojazdu do miejsca wydarzenia promocyjnego oraz obiadu.
- Zapewnienie materiałów promocyjnych tj: folderów oraz ulotek – min. 150 szt., map – min. 100 szt., wizytówek – min. 50 szt. od podmiotów turystycznych z Powiatu Hajnowskiego (lista podmiotów zostanie przekazana przez Zamawiającego) oraz materiałów promocyjnych przekazanych przez Zamawiającego.
- Wykonawca w dniu trwania wydarzenia promocyjnego tj. 07.06.2014 r. przeprowadzi na stoisku prezentację materiałów promocyjnych. Prezentacja materiałów promocyjnych polegać ma na zapewnieniu przez Wykonawcę dwóch osób posiadających wiedzę na temat regionu Puszczy Białowieskiej (atrakcji turystycznych - przyrodniczych i kulturowych oraz infrastruktury turystycznej), które będą informować i zachęcać uczestników wydarzenia promocyjnego do odwiedzenia regionu Puszczy Białowieskiej.
- Wykonawca przeprowadzi również 1 konkurs z wiedzy o tematyce ekologicznej z loterią fantową (dla 50 uczestników) oraz 2 quizy z wiedzy o Regionie Puszczy Białowieskiej z nagrodami - losowanie nagród – 2 x 3 zestawy upominkowe (upominki przekazane zostaną przez Zamawiającego).
- Wykonawca przeprowadzi na stoisku degustację ciasta Marcinek (w ilości 100 porcji po 100g) oraz zapewni niezbędne naczynia jednorazowe (tacki tekturowe lub z tworzywa sztucznego: 100 szt., łyżeczki jednorazowe 100 szt., serwetki papierowe dwuwarstwowe 100 szt.). Ciasto Marcinek powinno być wytworzone w regionie Puszczy Białowieskiej
- Wykonanie aranżacji stoiska zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym. Propozycja aranżacji stoiska powinna zostać przesłana do akceptacji Zamawiającego nie później niż 7 dni przed wydarzeniem promocyjnym. Wykonawca powinien uwzględnić uwagi Zamawiającego w ciągu 1 dnia od ich przekazania. Ostateczny projekt aranżacji stoiska wymaga pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca dokonuje demontażu dekoracji po zakończeniu wydarzenia.
- Zapewnienie utrzymania i obsługi technicznej stoiska, dokonanie czynności formalnych związanych z techniczno-organizacyjnym funkcjonowaniem stoiska.
- W ramach realizacji usługi na stoisku powinna być widoczna informacja o finansowaniu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego tj. elementy wariantu podstawowego: emblemat UE, odwołanie słowne do UE, odwołanie słowne do Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego lub Funduszu Spójności, logo POIiŚ (opcjonalnie – hasło promocyjne) oraz logotyp Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej wraz z odwołaniem słownym.

3) Wydarzenie promocyjne z okazji Zielonych Świątek organizowane w Skansenie w Jurowcach w dniu 8 czerwca,

A. STOISKO:

- Zapewnienie powierzchni niezbędnej do prezentacji oferty turystycznej Regionu Puszczy Białowieskiej oraz namiotu o wymiarach 3x3 m (przekazanego przez Zamawiającego) oraz niezbędnego wyposażenia tj.: 4 krzesła, stół, 2 lamy, min. 2 ekspozytory na ulotki i katalogi.
- Postępowanie zgodnie z Regulaminem wydarzenia promocyjnego.

- Zapewnienie uczestnictwa w wydarzeniu promocyjnym dwóch osób reprezentujących podmioty turystyczne z regionu Puszczy Białowieskiej (wskazanych przez Zamawiającego) poprzez zapewnienie im dojazdu do miejsca wydarzenia promocyjnego oraz obiadu.
- Zapewnienie materiałów promocyjnych tj: folderów oraz ulotek – min. 150 szt., map – min. 100 szt., wizytówek – min. 50 szt. od podmiotów turystycznych z Powiatu Hajnowskiego (lista podmiotów zostanie przekazana przez Zamawiającego) oraz materiałów promocyjnych przekazanych przez Zamawiającego.
- Wykonawca w dniu trwania wydarzenia promocyjnego tj. 08.06.2014 r. przeprowadzi na stoisku prezentację materiałów promocyjnych. Prezentacja materiałów promocyjnych polegać ma na zapewnieniu przez Wykonawcę dwóch osób posiadających wiedzę na temat regionu Puszczy Białowieskiej (atrakcji turystycznych - przyrodniczych i kulturowych oraz infrastruktury turystycznej), które będą informować i zachęcać uczestników wydarzenia promocyjnego do odwiedzenia regionu Puszczy Białowieskiej.
- Wykonawca przeprowadzi również 1 konkurs z wiedzy o tematyce ekologicznej z loterią fantową (dla 50 uczestników) oraz 2 quizy z wiedzy o Regionie Puszczy Białowieskiej z nagrodami - losowanie nagród – 2 x 3 zestawy upominkowe (upominki przekazane zostaną przez Zamawiającego).
- Wykonawca przeprowadzi na stoisku degustację ciasta Marcinek (w ilości 100 porcji po 100g) oraz zapewni niezbędne naczynia jednorazowe (tacki tekturowe lub z tworzywa sztucznego: 100 szt., łyżeczki jednorazowe 100 szt., serwetki papierowe dwuwarstwowe 100 szt.). Ciasto Marcinek powinno być wytworzone w regionie Puszczy Białowieskiej
- Wykonanie aranżacji stoiska zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym. Propozycja aranżacji stoiska powinna zostać przesłana do akceptacji Zamawiającego nie później niż 7 dni przed wydarzeniem promocyjnym. Wykonawca powinien uwzględnić uwagi Zamawiającego w ciągu 1 dnia od ich przekazania. Ostateczny projekt aranżacji stoiska wymaga pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca dokonuje demontażu dekoracji po zakończeniu wydarzenia.
- Zapewnienie utrzymania i obsługi technicznej stoiska, dokonanie czynności formalnych związanych z techniczno-organizacyjnym funkcjonowaniem stoiska.
- W ramach realizacji usługi na stoisku powinna być widoczna informacja o finansowaniu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego tj. elementy wariantu podstawowego: emblemat UE, odwołanie słowne do UE, odwołanie słowne do Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego lub Funduszu Spójności, logo POIiŚ (opcjonalnie – hasło promocyjne) oraz logotyp Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej wraz z odwołaniem słownym.

4) Wydarzenie promujące folklor i kulturowe dziedzictwo ludowe w Hajnówce w dniu 13 lipca,

A. STOISKO:

- Zapewnienie 9m2 powierzchni niezbędnej do prezentacji oferty turystycznej Regionu Puszczy Białowieskiej.
- Zapewnienie w ramach stoiska Regionu Puszczy Białowieskiej namiotu o wymiarach 3x3 m (przekazanego przez Zamawiającego) oraz niezbędnego wyposażenia tj.: 4 krzesła, stół, 2 lamy, min. 2 ekspozytory na ulotki i katalogi.
- Postępowanie zgodnie z Regulaminem wydarzenia promocyjnego.
- Zapewnienie uczestnictwa w wydarzeniu promocyjnym dwóch osób reprezentujących podmioty turystyczne z regionu Puszczy Białowieskiej (wskazanych przez Zamawiającego) poprzez zapewnienie im dojazdu do miejsca wydarzenia promocyjnego oraz obiadu.

- Zapewnienie materiałów promocyjnych tj: folderów oraz ulotek – min. 150 szt., map – min. 100 szt., wizytówek – min. 50 szt. od podmiotów turystycznych z Powiatu Hajnowskiego (lista podmiotów zostanie przekazana przez Zamawiającego) oraz materiałów promocyjnych przekazanych przez Zamawiającego.
- Wykonanie aranżacji stoiska zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym. Propozycja aranżacji stoiska powinna zostać przesłana do akceptacji Zamawiającego nie później niż 7 dni przed wydarzeniem promocyjnym. Wykonawca powinien uwzględnić uwagi Zamawiającego w ciągu 1 dnia od ich przekazania. Ostateczny projekt aranżacji stoiska wymaga pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca dokonuje demontażu dekoracji po zakończeniu wydarzenia.
- Wykonawca w dniu trwania wydarzenia promocyjnego tj. 13.07.2014r. przeprowadzi na stoisku prezentację materiałów promocyjnych. Prezentacja materiałów promocyjnych polegać ma na zapewnieniu przez Wykonawcę dwóch osób posiadających wiedzę na temat regionu Puszczy Białowieskiej (atrakcji turystycznych - przyrodniczych i kulturowych oraz infrastruktury turystycznej), które będą informować i zachęcać uczestników wydarzenia promocyjnego do odwiedzenia regionu Puszczy Białowieskiej.
- Wykonawca przeprowadzi również degustację ciasta Marcinek (w ilości 100 porcji po 100g) oraz zapewni niezbędne naczynia jednorazowe (tacki tekturowe lub z tworzywa sztucznego: 100 szt., łyżeczki jednorazowe 100 szt., serwetki papierowe dwuwarstwowe 100 szt.). Ciasto Marcinek powinno być wytworzone w regionie Puszczy Białowieskiej
- Wykonawca przeprowadzi 1 konkurs z wiedzy o tematyce ekologicznej z loterią fantową (dla 50 uczestników) oraz 2 quizy z wiedzy o Regionie Puszczy Białowieskiej z nagrodami - losowanie nagród – 2 x 3 zestawy upominkowe (upominki przekazane zostaną przez Zamawiającego).
- Zapewnienie utrzymania i obsługi technicznej stoiska, czystości i estetyki stoiska, dokonanie czynności formalnych związanych z techniczno-organizacyjnym funkcjonowaniem stoiska.
- W ramach realizacji usługi na stoisku powinna być widoczna informacja o finansowaniu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego tj. elementy wariantu podstawowego: emblemat UE, odwołanie słowne do UE, odwołanie słowne do Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego lub Funduszu Spójności, logo POIiŚ (opcjonalnie – hasło promocyjne) oraz logotyp Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej wraz z odwołaniem słownym.

5) Wydarzenie promocyjne odbywające się w Muzeum Rolnictwa w Ciechanowcu w dniu 10 sierpnia.

A. STOISKO:

- Zapewnienie 9m2 powierzchni niezbędnej do prezentacji oferty turystycznej Regionu Puszczy Białowieskiej.
- Zapewnienie w ramach stoiska Regionu Puszczy Białowieskiej namiotu o wymiarach 3x3 m (przekazanego przez Zamawiającego) oraz niezbędnego wyposażenia tj.: 4 krzesła, stół, 2 lamy, min. 2 ekspozytory na ulotki i katalogi.
- Postępowanie zgodnie z Regulaminem wydarzenia promocyjnego.
- Zapewnienie uczestnictwa w wydarzeniu promocyjnym dwóch osób reprezentujących podmioty turystyczne z regionu Puszczy Białowieskiej (wskazanych przez Zamawiającego) poprzez zapewnienie im dojazdu do miejsca wydarzenia promocyjnego oraz obiadu.
- Zapewnienie materiałów promocyjnych tj: folderów oraz ulotek – min. 150 szt., map – min. 100 szt., wizytówek – min. 50 szt. od podmiotów turystycznych z Powiatu

Hajnowskiego (lista podmiotów zostanie przekazana przez Zamawiającego) oraz materiałów promocyjnych przekazanych przez Zamawiającego.

- Wykonanie aranżacji stoiska zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym. Propozycja aranżacji stoiska powinna zostać przesłana do akceptacji Zamawiającego nie później niż 7 dni przed wydarzeniem promocyjnym. Wykonawca powinien uwzględnić uwagi Zamawiającego w ciągu 1 dnia od ich przekazania. Ostateczny projekt aranżacji stoiska wymaga pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca dokonuje demontażu dekoracji po zakończeniu wydarzenia.
- Wykonawca w dniu trwania wydarzenia promocyjnego przeprowadzi na stoisku prezentację materiałów promocyjnych. Prezentacja materiałów promocyjnych polegać ma na zapewnieniu przez Wykonawcę dwóch osób posiadających wiedzę na temat regionu Puszczy Białowieskiej (atrakcji turystycznych - przyrodniczych i kulturowych oraz infrastruktury turystycznej), które będą informować i zachęcać uczestników wydarzenia promocyjnego do odwiedzenia regionu Puszczy Białowieskiej.
- Wykonawca przeprowadzi degustację ciasta Marcinek (w ilości 100 porcji po 100g) oraz zapewni niezbędne naczynia jednorazowe (tacki tekturowe lub z tworzywa sztucznego: 100 szt., łyżeczki jednorazowe 100 szt., serwetki papierowe dwuwarstwowe 100 szt.). Ciasto Marcinek powinno być wytworzone w regionie Puszczy Białowieskiej
- Zapewnienie utrzymania i obsługi technicznej stoiska, czystości i estetyki stoiska, dokonanie czynności formalnych związanych z techniczno-organizacyjnym funkcjonowaniem stoiska.
- W ramach realizacji usługi na stoisku powinna być widoczna informacja o finansowaniu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego tj. elementy wariantu podstawowego: emblemat UE, odwołanie słowne do UE, odwołanie słowne do Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego lub Funduszu Spójności, logo POIiŚ (opcjonalnie – hasło promocyjne) oraz logotyp Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej wraz z odwołaniem słownym.

6) Wydarzenie promocyjne organizowane na Starym Rynku w Poznaniu w dniach 15-17 sierpnia,

A. STOISKO:

- Zapewnienie powierzchni min. 6m² niezbędnej do prezentacji oferty turystycznej Regionu Puszczy Białowieskiej w lokalizacji przy podmiotach z województwa podlaskiego.
- Postępowanie zgodnie z Regulaminem wydarzenia promocyjnego.
- Zapewnienie stoiska Regionu Puszczy Białowieskiej w postaci domku o wymiarach podstawy 3x2 m oraz niezbędnego wyposażenia tj.: 4 krzesła, stół, min. 2 ekspozytory na ulotki i katalogi.
- Zapewnienie uczestnictwa w wydarzeniu promocyjnym dwóch osób reprezentujących podmioty turystyczne z regionu Puszczy Białowieskiej (wskazanych przez Zamawiającego) poprzez zapewnienie im dojazdu do miejsca wydarzenia promocyjnego, ciepłego posiłku w podróży, trzech noclegów w hotelu lub pensjonacie o standardzie nie mniejszym niż *** , w pokoju jednoosobowym w odległości nie większej niż 3 km od miejsca wydarzenia promocyjnego, pełnego wyżywienia (3 śniadania, 3 obiady, 3 kolacje).
- Wykonanie aranżacji stoiska zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym. Propozycja aranżacji stoiska powinna zostać przesłana do akceptacji Zamawiającego nie później niż 7 dni przed wydarzeniem promocyjnym. Wykonawca powinien uwzględnić uwagi Zamawiającego w ciągu 1 dnia od ich przekazania. Ostateczny projekt aranżacji stoiska wymaga pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca dokonuje demontażu dekoracji po zakończeniu wydarzenia.

- Zapewnienie materiałów promocyjnych tj: folderów oraz ulotek – min. 150 szt., map – min. 100 szt., wizytówek – min. 50 szt. od podmiotów turystycznych z Powiatu Hajnowskiego (lista podmiotów zostanie przekazana przez Zamawiającego) oraz materiałów promocyjnych przekazanych przez Zamawiającego.
- Wykonawca w dniach trwania wydarzenia promocyjnego tj. 15-17.08.2014r. w godzinach 9.00-18.00 przeprowadzi na stoisku prezentację materiałów promocyjnych. Prezentacja materiałów promocyjnych polegać ma na zapewnieniu przez Wykonawcę dwóch osób posiadających wiedzę na temat regionu Puszczy Białowieskiej (atrakcji turystycznych - przyrodniczych i kulturowych oraz infrastruktury turystycznej), które będą informować i zachęcać uczestników wydarzenia promocyjnego do odwiedzenia regionu Puszczy Białowieskiej.
- Wykonawca przeprowadzi 1 konkurs z wiedzy o tematyce ekologicznej z loterią fantową (dla 50 uczestników) oraz 2 quizy z wiedzy o Regionie Puszczy Białowieskiej z nagrodami - losowanie nagród – 2 x 3 zestawy upominkowe (upominki przekazane zostaną przez Zamawiającego).
- Wykonawca w dniu tj. 15.08.2014r. przeprowadzi na stoisku degustację regionalnych potraw.
- Przygotowanie do nieodpłatnej konsumpcji podczas wydarzenia promocyjnego degustacji dań charakterystycznych dla Regionu Puszczy Białowieskiej według poniższej specyfikacji. Dania powinny być wytworzone w regionie Puszczy Białowieskiej. Degustacja powinna zostać przeprowadzona z zachowaniem estetyki, dania podane na drewnianych lub w glinianych naczyniach przyozdobionych elementami współgrającymi z wyglądem aranżacji stoiska.

Szczegółowa specyfikacja degustacji:

Lp	Asortyment produktów do degustacji na imprezie	Ilość porcji	Specyfikacja porcji
1	produkty mleczarskie wytwarzane na terenie powiatu hajnowskiego	ser carski	100
		twaróg półtłusty	100
		ser żółty "oko na żubra"	100
2	Miód Lipiec Białowieski	100	50ml
3	Ciasto Marcinek	100	100g
4	Smalec ze skwarkami i cebulką	100	30g
5	Wędliny swojskie –co najmniej 3 rodzaje (kumpiak, kindziuk, szynka)	200	50g
6	Swojski chleb	200	50g
7	Ogórki kiszane	100	50g

- Do sprawnej dystrybucji potraw oprócz personelu i przygotowania odpowiedniego stanowiska dystrybucji wyposażonego w niezbędne urządzenia techniczne do przechowywania i dystrybucji potraw Wykonawca każdorazowo zapewni naczynia jednorazowe w następujących ilościach: tacki tekturowe lub z tworzywa sztucznego do podawania potraw: 300 szt., patery aluminiowe duże 20 szt., widelce i noże jednorazowe: 300 kpl., łyżeczki jednorazowe 300 szt., serwetki papierowe dwuwarstwowe 300 szt.,
- Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia innych urządzeń, nie wymienionych w specyfikacji umożliwiających przeprowadzenie degustacji.
- Zapewnienie utrzymania i obsługi technicznej stoisk poprzez zapewnienie sprawności urządzeń znajdujących się na wyposażeniu stanowiska, niezwłoczne usuwanie wszystkich wad i usterek itp., przez cały czas trwania targów oraz bieżące utrzymanie czystości i estetyki stoiska;

- Zamieszczenie informacji o Regionie Puszczy Białowieskiej na min. 1/4 strony A4 w branżowej publikacji przygotowywanej specjalnie na wydarzenie promocyjne.
- W ramach realizacji usługi na stoisku powinna być widoczna informacja o finansowaniu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego tj. elementy wariantu podstawowego: emblemat UE, odwołanie słowne do UE, odwołanie słowne do Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego lub Funduszu Spójności, logo POIiŚ (opcjonalnie – hasło promocyjne) oraz logotyp Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej wraz z odwołaniem słownym.

7) Targi turystyczne odbywające się w Krakowie w dniach 26-28 września,

A. STOISKO:

- Wynajem powierzchni i zabudowy wystawienniczej od organizatora wydarzenia promocyjnego niezbędnej do prezentacji oferty turystycznej Regionu Puszczy Białowieskiej (stoisko promocyjne min. 6 m², otwarte z dwóch stron wraz z wyposażeniem tj.: lada wystawiennicza, 2 krzesła, kosz na śmieci, wieszak, fryz, dwa punkty świetlne, min. 2 ekspozytory na ulotki i katalogi; 4 identyfikatory; karta parkingowa na jeden pojazd, 3 zaproszenia na kolację dla wystawców).
- Postępowanie zgodnie z Regulaminem wydarzenia promocyjnego.
- Zapewnienie utrzymania i obsługi technicznej stoiska, dokonanie czynności formalnych związanych z techniczno-organizacyjnym funkcjonowaniem stoiska.
- Zapewnienie uczestnictwa w wydarzeniu promocyjnym dwóch osób reprezentujących podmioty turystyczne z regionu Puszczy Białowieskiej (wskazanych przez Zamawiającego) poprzez zapewnienie im dojazdu do miejsca wydarzenia promocyjnego, ciepłego posiłku w podróży, trzech noclegów w hotelu lub pensjonacie o standardzie nie mniejszym niż *** , w pokoju jednoosobowym w odległości nie większej niż 3 km od miejsca wydarzenia promocyjnego, pełnego wyżywienia (3 śniadania, 3 obiady, 3 kolacje).
- Zapewnienie materiałów promocyjnych tj: folderów oraz ulotek – min. 150 szt., map – min. 100 szt., wizytówek – min. 50 szt. od podmiotów turystycznych z Powiatu Hajnowskiego (lista podmiotów zostanie przekazana przez Zamawiającego) oraz materiałów promocyjnych przekazanych przez Zamawiającego.
- Wykonanie aranżacji stoiska zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym. Propozycja aranżacji stoiska powinna zostać przesłana do akceptacji Zamawiającego nie później niż 7 dni przed wydarzeniem promocyjnym. Wykonawca powinien uwzględnić uwagi Zamawiającego w ciągu 1 dnia od ich przekazania. Ostateczny projekt aranżacji stoiska wymaga pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca dokonuje demontażu dekoracji po zakończeniu wydarzenia.
- Wykonawca każdego dnia trwania wydarzenia promocyjnego tj 26-28.09.2014r. W godzinach 9.00-18.00 przeprowadzi na stoisku prezentację materiałów promocyjnych. Prezentacja materiałów promocyjnych polegać ma na zapewnieniu przez Wykonawcę dwóch osób posiadających wiedzę na temat regionu Puszczy Białowieskiej (atrakcji turystycznych - przyrodniczych i kulturowych oraz infrastruktury turystycznej), które będą informować i zachęcać uczestników wydarzenia promocyjnego do odwiedzenia regionu Puszczy Białowieskiej.
- W trakcie jednego dnia tj. 27.09.2014r. Wykonawca przeprowadzi na stoisku degustację regionalnych potraw.
- Przygotowanie do nieodpłatnej konsumpcji podczas wydarzenia promocyjnego degustacji dań charakterystycznych dla Regionu Puszczy Białowieskiej według poniższej specyfikacji. Dania powinny być wytworzone w regionie Puszczy Białowieskiej. Degustacja powinna zostać przeprowadzona z zachowaniem estetyki, dania podane na drewnianych lub w glinianych naczyniach przyozdobionych elementami współgrającymi z wyglądem aranżacji stoiska.

Szczegółowa specyfikacja degustacji:

tęwa specyfikacja degustacji:				
Lp .	Asortyment produktów do degustacji na imprezie		Ilość porcji	Specyfikacja porcji
1	produkty mleczarskie wytwarzane ne terenie powiatu hajnowskiego	ser carski	100	50g
		twaróg półtłusty	100	50g
		ser żółty "oko na żubra"	100	50g
2	Miód Lipiec Białowieski		100	50ml
3	Ciasto Marcinek		100	100g
4	Smalec ze skwarkami i cebulką		100	30g
5	Wędliny swojskie –co najmniej 3 rodzaje (kumpiak, kindziuk, szynka)		200	50g
6	Swojski chleb		200	50g
7	Ogórki kiszane		100	50g

- Do sprawnej dystrybucji potraw oprócz personelu i przygotowania odpowiedniego stanowiska dystrybucji wyposażonego w niezbędne urządzenia techniczne do przechowywania i dystrybucji potraw Wykonawca każdorazowo zapewni naczynia jednorazowe w następujących ilościach: tacki tekturowe lub z tworzywa sztucznego do podawania potraw: 300 szt., patery aluminiowe duże 20 szt., widelce i noże jednorazowe: 300 kpl., łyżeczki jednorazowe 300 szt., serwetki papierowe dwuwarstwowe 300 szt.,
- Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia innych urządzeń, nie wymienionych w specyfikacji umożliwiających przeprowadzenie degustacji.
- Zapewnienie utrzymania i obsługi technicznej stoisk poprzez zapewnienie sprawności urządzeń znajdujących się na wyposażeniu stanowiska, niezwłoczne usuwanie wszystkich wad i usterek itp., przez cały czas trwania targów oraz bieżące utrzymanie czystości i estetyki stoiska;
- Zamieszczenie informacji o Regionie Puszczy Białowieskiej na min. 1/4 strony A4 w branżowej publikacji przygotowywanej specjalnie na wydarzenie promocyjne.
- W ramach realizacji usługi na stoisku powinna być widoczna informacja o finansowaniu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego tj. elementy wariantu podstawowego: emblemat UE, odwołanie słowne do UE, odwołanie słowne do Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego lub Funduszu Spójności, logo POIiŚ (opcjonalnie – hasło promocyjne) oraz logotyp Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej wraz z odwołaniem słownym.

B. TRANSPORT MATERIAŁÓW

- Zapewnienie transportu materiałów promocyjnych w opakowaniach (tj. wydawnictw, folderów i broszur promocyjnych) na ww. wydarzenia. Usługa transportowa w jedną stronę.
- Terminy zleceń transportowych na transport materiałów promocyjnych do ustalenia z Zamawiającym.
- Usługa transportowa winna obejmować:
 - osobiste odebranie przez Wykonawcę materiałów promocyjnych od podmiotów turystycznych z Powiatu Hajnowskiego w postaci drukowanych materiałów promocyjnych (wydawnictw, folderów i broszur promocyjnych) zapakowanych w opakowania oraz przesyłki przekazanej przez Zamawiającego, a następnie,
 - załadunek przez Wykonawcę zebranych materiałów promocyjnych oraz przesyłki Zamawiającego na środek transportu,
 - transport przez Wykonawcę zebranych materiałów promocyjnych oraz przesyłki Zamawiającego na wskazane miejsce,

- rozładunek przez Wykonawcę zebranych materiałów promocyjnych oraz przesyłki w wyznaczonym miejscu rozładunku, tj. na stoisko Regionu Puszczy Białowieskiej w wyznaczonym miejscu.
- Wykonawca ponosi odpowiedzialność za braki i wady przedmiotu umowy powstałe w czasie transportu.

C. POZOSTAŁE

- Wykonanie dokumentacji fotograficznej na każdym wydarzeniu promocyjnym.
- Opracowanie sprawozdania z każdego wydarzenia promocyjnego wraz z dołączoną dokumentacją fotograficzną i dostarczenie w terminie 7 dni od dnia zakończenia poszczególnych wydarzeń promocyjnych,
- Konsultacje telefoniczne, mailowe, osobiste z Zamawiającym od dnia podpisania umowy do końca realizacji umowy.
- Wszystkie koszty dodatkowe związane z organizacją przedmiotu zamówienia (opłaty za parkingi, podatki, koszty zakwaterowania i diety Wykonawcy, koszty transportu dekoracji, wyposażenia stoiska oraz namiotu promocyjnego Zamawiającego w obie strony, inne) pokryje Wykonawca.
- Zamówienie nie obejmuje zapewnienia transportu, noclegów oraz wyżywienia przedstawicieli Zamawiającego.
- Niewykorzystane materiały promocyjne przechodzą na następne wydarzenie promocyjne.
- **Ważne!:** Wszystkie materiały (np.: informacje w katalogach wystawców, publikacjach branżowych) przygotowywane w ramach zamówienia powinny być oznaczone logotypami zgodnie z wytycznymi dokumentów programowych regulujących wymogi dotyczące informacji i promocji Programu Infrastruktura i Środowisko oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Wykonawca ma obowiązek zapoznać się z w/w dokumentami oraz stosować po uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego.
- Odbiór realizacji poszczególnych zleceń na wydarzenia promocyjne nastąpi po dostarczeniu do siedziby Zamawiającego sprawozdania z wydarzenia promocyjnego wraz z wykonaną dokumentacją fotograficzną oraz na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
- Zapłata za realizację przedmiotu zamówienia nastąpi po dostarczeniu do siedziby Zamawiającego Sprawozdania z wydarzenia promocyjnego wraz z wykonaną dokumentacją fotograficzną oraz na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego każdorazowo po zakończonych imprezach, w terminie 14 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- W przypadku odwołania lub zmiany terminu wydarzenia promocyjnego z przyczyn niezależnych od Zamawiającego np. z powodu klęsk żywiołowych, w terminie 3 dni od zaistniałej sytuacji Zamawiający wyznaczy do realizacji nowy termin lub organizację udziału w podobnym wydarzeniu (w zakresie odpowiadającym pierwotnie wyznaczonemu wydarzeniu promocyjnemu).

KALKULACJA – OFERTA WYKONAWCY

PAKIET II:

WYDARZENIE PROMOCYJNE	A. STOISKO	B. TRANSPORT MATERIAŁÓW	C. POZOSTAŁE	RAZEM

1. Wydarzenie promujące formy aktywności wodnej odbywające się nad brzegiem Wisły w Warszawie w dniu 24 maja,				
2. Festyn ekologiczny z okazji obchodów Światowego Dnia Ochrony środowiska organizowany na Rynku Kościuszki w Białymstoku w dniu 7 czerwca,				
3. Wydarzenie promocyjne z okazji Zielonych Świątek organizowane w Skansenie w Jurowcach w dniu 8 czerwca,				
4. Wydarzenie promujące folklor i kulturowe dziedzictwo ludowe w Hajnówce w dniu 13 lipca				
5. Wydarzenie promocyjne odbywające się w Muzeum Rolnictwa w Ciechanowcu w dniu 10 sierpnia,				
6. Wydarzenie promocyjne organizowane na Starym Rynku w Poznaniu w dniach 15-17 sierpnia,				
7. Targi turystyczne odbywające się w Krakowie w dniach 26-28 września,				
RAZEM				
WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA				