ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH
17-200 Hajnówka, ul. Bielska 41
tel: /85/ 683-20-01 fax: /85/ 683-27-51
e-mail: ***zdp@powiat.hajnowka.pl***

DT.3411.7.2014 *Hajnówka, dnia 27.11.2014 r.*

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej SIWZ)

Dotyczy postępowania o udzielanie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (teks jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) na dostawy pod nazwą:

„Zakup paliw płynnych w 2015 roku”

Zamówienie wg CPV*:*

1. ***09132100-4 – benzyna bezołowiowa,***
2. ***09133000-0 – skroplony gaz ropopochodny (LPG),***
3. ***09134100-8 – olej napędowy,***
4. ***09135100-5 – olej opałowy***

1. ***Część 1 – Sukcesywne dostawy benzyny bezołowiowej 95***
2. ***Część 2 – Sukcesywne dostawy oleju napędowego ON.***
3. ***Część 3 – Sukcesywne dostawy oleju opałowego lekkiego.***
4. ***Część 4 – Sukcesywne dostawy gazu LPG.***

Zatwierdzam:

Z up. ZARZĄDU POWIATU
inż. Krystyna Miszczuk
KIEROWNIK ZARZĄDU DRÓG
POWIATOWYCH W HAJNÓWCE

Hajnówka, dnia 27.11.2014 r.

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Zarząd Dróg Powiatowych w Hajnówce
ul. Bielska 41
17-200 Hajnówka
tel. : (0-85) 683-20-01
fax : (0-85) 683-27-51
e-mail: zdp@powiat.hajnowka.pl
godziny urzędowania: 7:00 ÷ 15:00

II. Oznaczenie postępowania.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: ***DT.3411.7.2014***
Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

III Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2.Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
3. Podstawa prawna udzielenia zamówienia art. 10, ust.1 oraz art. 39 - 44 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4 . Ilekroć w niniejszej instrukcji użyte jest pojęcie „ustawa" należy przez to rozumieć ustawę „Prawo zamówień publicznych", o której mowa w pkt. 3.1.
5. Miejsce publikacji ogłoszenia: portal internetowy Urzędu Zamówień Publicznych, BIP Zamawiającego, tablica ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.

IV . Przedmiot zamówienia.

1. ***Oznaczenie przedmiotu zamówienia według CPV*** *(Wspólny Słownik Zamówień):*
   09132100-4 – benzyna bezołowiowa,
   09133000-0 – skroplony gaz ropopochodny (LPG),
   09134100-8 – olej napędowy,
   09135100-5 - olej opałowy
2. ***Opis przedmiotu zamówienia:***

Przedmiotem zamówienia jest ***„Zakup paliw płynnych w 2015 roku".*** *Zamówienie polegać będzie na bieżącym tankowaniu pojazdów i sprzętu stanowiących własność zamawiającego na stacji benzynowej wykonawcy paliwami płynnymi: benzyną bezołowiową 95 (PB 95), olejem napędowym ON, olejem opałowym lekkim, gazem LPG.*
Przedmiot zamówienia został podzielony na cztery części i obejmuje:

Część 1 : Sukcesywne dostawy benzyny bezołowiowej 95:

Rodzaj paliwa	***Norma***	***Ilość***
Benzyna bezołowiowa 95 (PB 95	***PN-EN 228:2013***	***4 600 litrów***

a) paliwa odbierane będą przez Zamawiającego na stacji benzynowej Wykonawcy, umiejscowionej w granicach administracyjnych miasta Hajnówka w odległości nie większej niż 5,0 km od siedziby Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia przedmiotu zamówienia w zakresie ilościowym i asortymentowym, w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych, bieżących potrzeb lub innych, nie będzie to leżało w interesie Zamawiającego.

Część 2 : Sukcesywne dostawy oleju napędowego ON:

Rodzaj paliwa	***Norma***	***Ilość***
Olej napędowy ON	***PN-EN 590+A1:2011P***	***48 000 litrów***

a) paliwa odbierane będą przez Zamawiającego na stacji benzynowej Wykonawcy, umiejscowionej w granicach administracyjnych miasta Hajnówka w odległości nie większej niż 5,0 km od siedziby Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia przedmiotu zamówienia w zakresie ilościowym i asortymentowym, w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych, bieżących potrzeb lub innych, nie będzie to leżało w interesie Zamawiającego.

***Część 3 - Sukcesywne dostawy oleju opałowego lekkiego**:*

Rodzaj paliwa	***Norma***	***Ilość***
Olej opałowy lekki	***PN-C-96024:2011P***	***15 000 litrów***

a) dostawy oleju opałowego lekkiego przy użyciu środków transportu (cysterną) Wykonawcy spełniających normy przewidziane w przepisach dotyczących ochrony środowiska na miejsce lokalizacji zbiornika tj. Zarząd Dróg Powiatowych w Hajnówce przy ulicy Bielskiej 41 w sezonie grzewczym w 2015 r.

c) terminy dostaw będą uzgadniane telefonicznie z Wykonawcą z min. 1 dniowym wyprzedzeniem i będą odbierane w godz. $7^{00} – 15^{00}$ przez osobę ze strony zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia przedmiotu zamówienia w zakresie ilościowym i asortymentowym, w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych, bieżących potrzeb lub innych, nie będzie to leżało w interesie Zamawiającego.

***Część 4 - Sukcesywne dostawy gazu LPG**:*

Rodzaj paliwa	***Norma***	***Ilość***
Gaz LPG	***PN-EN 589+A1:2012P***	***1 400 litrów***

a) gaz LPG odbierany będzie przez Zamawiającego na stacji LPG Wykonawcy umiejscowionej w granicach administracyjnych miasta Hajnówka w odległości nie większej niż 5,0 km od siedziby Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia przedmiotu zamówienia w zakresie ilościowym i asortymentowym, w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych, bieżących potrzeb lub innych, nie będzie to leżało w interesie Zamawiającego.

Dostarczone paliwa winny charakteryzować się parametrami jakościowymi zgodnymi z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1058), Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie wymagań jakościowych dla gazu skroplonego LPG (Dz. U. z 2006 r. Nr 251 poz.1851 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 4 stycznia 2007 r. w sprawie wymagań jakościowych dotyczących zawartości siarki dla olejów oraz rodzajów instalacji i warunków, w których będą stosowane ciężkie oleje opałowe (Dz. U. z 2007 r. Nr 4 poz. 30). Paliwa muszą być zdatne do użytku zarówno w warunkach letnich, przejściowych i zimowych.

Określone ilości paliw są średnimi ilościami szacunkowymi i jako takie nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia przez Dostawcę jakichkolwiek roszczeń co do ilości paliw płynnych faktycznie zakupionych przez Zamawiającego w toku realizacji umowy, w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

Wydawanie paliwa odbywać się będzie na podstawie ważnej karty drogowej tylko do zbiornika pojazdu. Dostawca dopilnuje tankowania do pełnego zbiornika i uniemożliwi tankowanie do kanistrów i innych pojemników – za wyjątkiem sprzętu określonego przez Zamawiającego. Odstępstwo od powyższego możliwe będzie w przypadku pisemnej dyspozycji Zamawiającego przekazanej Wykonawcy - tankowania do kanistra dla pojazdów.

Zamawiający zobowiązuje się stosować do obowiązujących na stacji paliw przepisów.

Dostawca zobowiązuje się do ścisłego ewidencjonowania wydanego paliwa w zbiorczym zestawieniu z podpisem kierowcy, oraz każdorazowego odnotowywania w karcie drogowej ilości faktycznie pobranego paliwa.

3. Warunki organizacyjne:

*1. Dostawy będę realizowane na zasadzie doraźnych tankowań pojazdów i urządzeń (wg. wykazu) do zbiornika w „**wybranej stacji**” dostawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, a w przypadku oleju opałowego przy użyciu środków transportu (cysterną) Wykonawcy spełniających normy przewidziane w przepisach dotyczących ochrony środowiska na miejsce lokalizacji zbiornika tj. Zarząd Dróg Powiatowych w Hajnówce przy ulicy Bielskiej 41.*

*Przez **wybraną stację** dostawcy, o której mowa w pkt. 1 należy rozumieć:*

*a) **stację dostawcy**, który złożył najkorzystniejszą ofertę, (jeżeli stacja ta znajduje się w granicach administracyjnych miasta Hajnówka w odległości nie większej niż 5,0 km od*

siedziby Zamawiającego dla zadania 1, 2, 4),

b) ***stację dostawcy z najniższą ceną sprzedaży obowiązującą na dzień ogłoszenia zamówienia tj. 27.11.2014r. o godz. 12^{00} oraz zaproponuje wysokość upustu, który nie może ulec zmianie przez okres trwania umowy*** *na poszczególne rodzajów paliw spośród wszystkich stacji dostawcy, jeżeli dostawca którego oferta została wybrana, posiada więcej niż jedną stację paliw (stacja/cje ta/e znajduje się w granicach administracyjnych miasta Hajnówka w odległości nie większej niż 5,0 km od siedziby Zamawiającego.*

c) *każdy z dostawców może złożyć tylko jedną ofertę na poszczególną część. Oznacza to, że dostawcy posiadający więcej niż jedną stację paliw (jeżeli stacja/cje ta/e znajduje się w granicach administracyjnych miasta Hajnówka w odległości nie większej niż 5,0 km od siedziby Zamawiającego) w zadaniu 1, 2, 4 mogą złożyć ofertę tej stacji, w której cena sprzedaży poszczególnych rodzajów paliw na dzień* ***27.11.2014r. o godz. 12^{00} jest najniższa z uwzględnieniem rabatu.***

2. Tankowanie pojazdów, maszyn i urządzeń odbywać się będzie w godzinach pracy stacji, czynnej minimum 8 godz. na dobę. Godzina otwarcia stacji nie później niż 7^{00}.

Dostawy oleju opałowego lekkiego przy użyciu środków transportu (cysterną) Wykonawcy na miejsce lokalizacji zbiornika tj. Zarząd Dróg Powiatowych w Hajnówce przy ulicy Bielskiej 41 będą się odbywały od godz. 7 ^{00} – 15 ^{00}.

3. W nagłych przypadkach Wykonawca musi zapewnić możliwość tankowania paliw z dystrybutora przez 24 godz. na dobę (klęska żywiołowa, akcja związana z zimowym utrzymaniem dróg, itp.) Dostawca na żądanie Zamawiającego umożliwi zatankowanie pojazdów w innych godzinach niż zostało określone w pkt 2.

4. Niezależnie od liczby innych klientów, każdy pojazd zamawiającego winien być zatankowany w czasie nie dłuższym niż 30 minut od zgłoszenia się kierowcy do pracownika stacji. W przypadku sytuacji kryzysowych wynikających z działań Zamawiającego Wykonawca umożliwi tankowanie pojazdów i sprzętu silnikowego poza kolejnością pojazdów znajdujących się na stacji paliw.

W sytuacjach awaryjnych, gdy stacja będzie nieczynna Wykonawca zapewni bezgotówkowe tankowanie na innej stacji paliw, zlokalizowanej w odległości nie większej niż 5 km od siedziby Zamawiającego na zasadach jak dla stacji Wykonawcy. W przypadku wystąpienia takich sytuacji (tankownie na innej stacji niż Wykonawcy) ceny tankowania będą cenami obowiązującymi na dystrybutorze Wykonawcy i zostanie doliczony rabat zgodnie z formularzem oferty, a wszelkie koszty tankowania pokryje Wykonawca.

5. Wystawianie ***zbiorczych faktur VAT*** *regulujących należności za faktycznie zakupione paliwo do pojazdów, maszyn i urządzeń odbywać się będzie 1 raz w tygodniu, w którym nastąpiło tankowanie.*

6. Do każdej z faktur, o których mowa w pkt 5 Dostawca dołączy nw. informacje:

- data zakupu,

- rodzaj pobranego paliwa,

- ilość pobranego paliwa,

- nr rejestracyjny (nazwę urządzenia) pojazdu i nazwisko upoważnionego do podpisywania dokumentu z tankowania oraz jego podpis,

- dzienna cena pobieranego paliwa brutto na dystrybutorze potwierdzona przez osobę upoważnioną do podpisywania dokumentu z tankowania.

7. Informacje o których mowa w pkt 6 mogą być zawarte w Zbiorczej Asygnacie Rozchodowej stanowiącej dowód wydania paliwa. Poza informacjami o których mowa w pkt 6 Zbiorcza Asygnata Rozchodowa winna zawierać numer, okres, za który jest wystawiana, podpis odbierającego paliwo oraz pieczęć i podpis wystawiającego asygnatę.

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w niniejszej specyfikacji sposób wykonania dostaw i płatności.

4. OKREŚLENIE PODMIOTU PRZYSTĘPUJĄCEGO DO ZAMÓWIENIA

1) Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wraz z ofertą winna być przedłożona ***kopia umowy*** *lub inny dokument regulujący współpracę podmiotów występujących wspólnie, potwierdzający zawarcie konsorcjum/spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki zostało zawarte konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a* ***pełnomocnictwo/upoważnienie*** *do pełnienia takiej funkcji – wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - winno być dołączone do oferty. Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika. Ustanowiony pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania*

zobowiązań i płatności w imieniu każdego partnera, na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu.
2) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarnie odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
3) Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ. Wszystkie załączniki dodane do niniejszej SIWZ stanowią jego integralną część. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

5. Miejsce wykonania Zamówienia :

Część 1, 2, 4 *- stacja paliw Wykonawcy umiejscowiona w granicach administracyjnych miasta Hajnówka w odległości nie większej niż 5,0 km od siedziby Zamawiającego*

Część 3 *– dostawa oleju opałowego cysterną Wykonawcy na miejsce lokalizacji zbiornika tj. 17-200 Hajnówka, ul Bielska 41.*

VI. Termin wykonania zamówienia.
Zamówienie będzie realizowane wg faktycznych potrzeb Zamawiającego w okresie:
od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r.

VII. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. Zamawiający dopuszcza złożenie ofert częściowych.
Oferta częściowa musi obejmować całość części.
1. Nie zastrzega się maksymalnej liczby części dla jednego Wykonawcy.

IX. Umowa ramowa.
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

X. Aukcja elektroniczna, dynamiczny system zakupów.
Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej i dynamicznego systemu świadczenia usług.

XI. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne:
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XII. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

XIII. Ze względu na charakter zamówienia zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców.

XIV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Za spełnienie tego warunku Zamawiający uzna dołączenie do oferty ważnej koncesji na obrót paliwami na cały okres realizacji zamówienia.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie jego uzna złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp wg. zał. Nr 2 do SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie jego uzna złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 i 2 ustawy Pzp wg. zał. Nr 2 do SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie jego uzna złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp wg. zał. Nr 2 do SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

5) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie jego uzna złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp wg. zał. Nr 2 do SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

2.Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. O wykluczeniu z postępowania wykonawcy zostaną niezwłocznie zawiadomieni.
4. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
1) jest niezgodna z ustawą,
2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3,
3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,
8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
O odrzuceniu oferty zawiadomieni zostaną równocześnie wszyscy Wykonawcy.
5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu ***pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.***

XV. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
1) Formularz ofertowy, wypełniony i podpisany przez Wykonawcę – ***Zał. Nr 1,***
2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – ***Zał. Nr 2.***
3) W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków , o których mowa w art.22 ust 1 ustawy Pzp należy dołączyć koncesje, zezwolenie lub licencje, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym, tj.: ważna na dzień otwarcia ofert koncesja na obrót paliwami.
4) Formularz Istotne Postanowienia Umowy (na zadanie 1, 2, 3, 4), parafowany przez Wykonawcę – ***Zał. Nr 5.***
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - ***Zał. Nr 3***
2) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej Wykonawcy w zakresie art. 24 ust 2 pkt. 5 ustawy Pzp - Zał. ***Nr 4***
3) ***pełnomocnictwa*** *osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów – o ile dotyczy*
3. Postanowienia dotyczące Wykonawców, którzy będą polegać na zasobach innych podmiotów.
Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 3 ust.1-3

Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. (Dz.U.2013.231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może żądać:

1) w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy - dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 9-11, a także innych dokumentów, dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej, określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

2) dokumentów dotyczących w szczególności:

a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,

d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

4. Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. (Dz.U.2013.231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

5. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

1) dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem",

2) oferta, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego,

3) zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości,

4) brak któregokolwiek z dokumentów wymienionych w SIWZ spowoduje wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu i odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

XVI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem zamawiającego, pisemnie, faksem lub e-mailem na adres:

Zarząd Dróg Powiatowych w Hajnówce
17-200 Hajnówka, ul. Bielska 41
faksem: ***(085) 683 27 – 51***
e-mil: zdp@powiat.hajnowka.pl

3. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
- Helena Dzikiewicz – tel. (85) 683 20 01 w godz. pomiędzy 7^{00} a 15^{00}

XVII. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Wyjaśnienia treści SIWZ :

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień wszystkim Wykonawcom ***nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.***

2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3) Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej, na której jest udostępniona SIWZ.
5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

2. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ.
2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia oraz zmiany zostaną przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej.
3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia oraz zmiany, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w BZP", przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 ustawy Pzp.
6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w BZP „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w BZP" zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.

XVIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium .

XIX. Termin związania ofertą.

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

XX . Opis sposobu przygotowania ofert.

1 Przygotowanie oferty:

1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
6) Wszystkie załączniki powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę.
7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
9) Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom, jeśli dotyczy.
10) Złożenie przez jednego wykonawcę lub podmioty występujące wspólnie więcej niż jednej oferty

lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.

*2. Postanowienia dotyczące wnoszenia **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne):*

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

*2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a **pełnomocnictwo/ upoważnienie** do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.*

3) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.

4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

3. Sposób zaadresowania oferty:

1) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

2) Koperta zawierająca ofertę winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

Zarząd Dróg Powiatowych
17-200 Hajnówka
ul. Bielska 41

*i opatrzone następującym oznaczeniem: **„Oferta na zakup paliw płynnych w 2015 roku”** z dopiskiem **„Nie otwierać przed dniem 08 grudnia 2014 r. godz. 10.30.***

3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

4) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną ofertę, składając Zamawiającemu kolejną, zamkniętą ofertę, oznaczoną jak koperta/opakowanie z dodaniem słowa „Zmiana” lub „Wycofanie”.

5) Wycofanie oferty lub wprowadzenie zmian w treści oferty nie może nastąpić po upływie terminu składania ofert.

4. Wycofanie, zmiany

1) Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

2) Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej dodatkowo dopiskiem "ZMIANA".

3) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie "WYCOFANIE".

4) Koperta oznaczona napisem "WYCOFANIE" nie będzie otwierana.

5) Koperty oznaczone dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty oferenta, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

XXI. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy umieścić w osobnym opieczętowanym opakowaniu z opisem „ TAJNE”.

XXII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy złożyć do dnia <u>08 grudnia 2014 roku do godziny 10:00</u> w siedzibie Zamawiającego tj. w

Zarządzie Dróg Powiatowych
17-200 Hajnówka
ul. Bielska 41

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu <u>08 grudnia 2014 roku o godzinie 10:30</u> w siedzibie zamawiającego tj. w Zarządzie Dróg Powiatowych 17-200 Hajnówka, ul. Bielska 41

3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

4. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle na wniosek Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert.

5 . Otwarcie ofert jest jawne.

6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający określi kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7. W trakcie sesji otwarcia ofert nie będą otwierane wewnętrzne koperty/opakowania zawierające oferty, których dotyczy „Wycofanie". Oferty takie zostaną bez otwierania zwrócone Wykonawcom po terminie otwarcia ofert.

8. Koperty/opakowania oznakowane dopiskiem „Zmiana" zostaną otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przed otwarciem kopert/opakowań zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

9. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda:

- *imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oferenta,*
- *adres (siedzibę) oferenta,*
- *cenę oferty,*
- *termin wykonania zamówienia*

10. Oferty złożone po terminie zostaną bez otwierania, niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

11. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.

12. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

13 . Zamawiający poprawi w ofercie :

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy zawiadamiając wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Informacja o odrzuceniu oferty będzie zawierała uzasadnienie faktyczne i prawne.

15. Protokół z postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Sposób oraz formę udostępniania zainteresowanym protokołu wraz z załącznikami określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 roku w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010 r. Nr 223 poz. 1458).

*16. Ofertę stanowi wypełniony i podpisany druk „Formularz ofertowy" (załącznik **Nr 1**) z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami i zaświadczeniami.*

XXIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena ofertowa winna być obliczona przez Wykonawcę łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i jest ona niezmienna w trakcie trwania umowy.

2. Cena ofertowa ustalona przez Wykonawcę winna uwzględniać wszystkie koszty i rabaty związane z realizacją dostawy.

Wysokość rabatu nie ulega zmianie przez okres obowiązywania umowy.

3. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku) i stanowić będzie wartość umowy.

4. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

5. Zamawiający poprawia w ofercie omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. Zamawiający odrzuca ofertę w sytuacjach określonych w art. 89 Pzp.

*7. Cena 1 litra paliwa – benzyny bezołowiowej 95, oleju napędowego ON, lekkiego oleju opałowego i gazu LPG , podana w tabeli formularza cenowego dotyczyć musi ceny detalicznej /brutto/ na dystrybutorze stacji paliw przewidzianej do realizacji dostaw (w przypadku oleju opałowego wg. cen dostawcy) obowiązujących **w dniu ogłoszenia zamówienia tj. 27.11.2014 r. o godz. 12^{00} na stacji wykonawcy.***

8. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

*9. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone **w PLN.***

XXIV. Opis kryteriów, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. *Zamawiający wybiera ofertę **najkorzystniejszą** na podstawie kryterium oceny ofert określonych w SIWZ .*
2. *Sposób oceny ofert:*

   - Zamawiający dokona oceny ofert nie odrzuconych na podstawie art. 89 ustawy,
3. *Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:*

   Cena 100 %

   Punkty za cenę wykonania oblicza się przyjmując za podstawę najniższą cenę ofertową, przyznając jej maksymalną ilość punktów, tj. 100 pkt.

   Punkty dla pozostałych ofert oblicza się według wzoru:

   cena najniższa
   ---------- x 100 pkt = ilość punktów dla danej oferty
   cena danej oferty

4. *Liczba punktów zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cyfry od 0 do 4 występujące na trzecim miejscu po przecinku zaokrąglają liczbę w dół.*
5. *Każda część zamówienia oceniana będzie oddzielnie*

XXV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- *a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;*
- *b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;*
- *c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;*
- *d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta*

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których nowa w pkt. 1a na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

XXVI. Wybór najkorzystniejszej oferty.

1. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w istotnych warunkach zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą, według przyjętych kryteriów oceny ofert.

2.Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

*4.Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste **omyłki pisarskie**, oczywiste **omyłki rachunkowe**, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz **inne omyłki**, polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.*
5. Oferta Wykonawcy , który w terminie 3 dni od doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłek polegających na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty, nie zgodził się na poprawienie omyłki, podlega odrzuceniu.
*6. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera **rażąco niską cenę** w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.*
7. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
8. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia .
9. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieją okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy Pzp.

XXVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

*1) Formularz Istotne Postanowienia Umowy stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ** .*
2) Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
3) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
4) Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty.
5) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
- zamieszczone w siedzibie zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
- zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
6) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
7) W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
*8) Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie **nie krótszym niż 5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem, **albo 10 dni** – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.*
9) Umowa może zostać podpisana przed upływem terminów, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.
10) zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci aneksu .
11) O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
12) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie zmiany terminu przewidzianego na rozpoczęcie i zakończenie świadczenia usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych, przy czym zmiana taka może być spowodowana niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi.

XXVIII . Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą nie będzie wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

XXIX. Informacje dodatkowe.

1 . Możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy

1) W trakcie realizacji umowy postanowienia umowy mogą ulec zmianom, jeżeli zmiany będą korzystne dla Zamawiającego lub konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2) Wszelkie zmiany postanowień zawartej umowy nie mogą prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

3) W sprawach nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) i akty wykonawcze do ustawy.

XXX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej .

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

XXXI . Postanowienia końcowe.

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia, oferty wstępne od dnia zaproszenia do składania ofert, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od dnia poinformowania o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg następujących zasad:

- *a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,*
- *b) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,*
- *c) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności dokonana zostanie czynność przeglądania,*
- *d) Wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalenia obrazu,*
- *e) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy – urzędowania.*

3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

4. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.

5. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.

6. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2012 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz Kodeks Cywilny.

<u>Załączniki:</u>

*1. Formularz ofertowy – Załącznik **Nr 1**,*
*2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik **Nr 2,***
*3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – Załącznik **Nr 3,***
*4. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej Wykonawcy w zakresie art. 24 ust 2 pkt. 5 ustawy Pzp - Załącznik **Nr 4***
*5. Formularz Istotne Postanowienia Umowy – Załącznik **Nr 5.***