Zamówienie Nr OA.272.35.2.2019 z dnia 2019-08-21 - Wykonanie i dostarczenie do siedziby Zamawiającego rollupu jednostronnego wraz z pokrowcem, zamykanego w podręcznej kasecie.

Tytuł	Wykonanie i dostarczenie do siedziby Zamawiającego rollupu jednostronnego wraz z pokrowcem, zamykanego w podręcznej kasecie.
Numer	OA.272.35.2.2019
Data wydania	2019-08-21
Termin składania uwag do oferty	2019-08-28



Hajnówka, 21 sierpnia 2019 r.

Numer sprawy: OA.272.35.2.2019

ZAPROSZENIE

Zapraszam do złożenia oferty cenowej w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługę polegającą na wykonaniu i dostarczeniu do siedziby Zamawiającego rollupu jednostronnego wraz z pokrowcem, zamykanego w podręcznej kasecie.

Usługa jest realizowana w ramach projektu MARA – mobilność i dostępność na obszarach wiejskich – nowe podejścia do rozwijania koncepcji mobilności w odległych obszarach (Interreg Baltic Sea Region).

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) właściwe dla zamówień o równowartości poniżej 30.000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 tejże ustawy.

W załączeniu przesyłam Warunki zamówienia.

-

Załącznik:

Warunki zamówienia

Starosta Hajnowski

Andrzej Skiepko

Klauzula informacyjna

-

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Hajnowski z siedzibą w Hajnówce, ul. A. Zina 1; 17-200 Hajnówka ; tel. +48 85 682 27 18, fax +48 85 682 42 20
- inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Hajnówce jest Pani Violetta Miniuk, kontakt: adres e-mail: iod@powiat.hajnowka.pl , telefon/ +48 85 682 45 77;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp";
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

_____

* ***Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

** ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Fundusze Europejskie Polska Cyfrowa | Rzeczpospolita Polska | Centrum Projektów Polska Cyfrowa | Unia Europejska Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

WARUNKI ZAMÓWIENIA

I. Nazwa i adres zamawiającego /pieczęć/:

Powiat Hajnowski
ul. A. Zina 1,17-200 Hajnówka
Tel.: (85) 682 27 18, faks: (85) 682 42 20
NIP: 6030017563, Nr REGON: 050658580
e-mail: starostwo@powiat.hajnowka.pl
www.powiat.hajnowka.pl

II. Przedmiot zamówienia.

1) Przedmiotem zamówienia jest:

a) wykonanie rollupu jednostronnego, zamykanego w podręcznej kasecie, będącego konstrukcją w postaci aluminiowego stelaża z zamocowaną na nim grafiką wraz z pokrowcem.

Specyfikacja:

wymiary 100x200 cm

aluminiowa kaseta wyposażona w dwie stabilne nogi,

składany 3-częściowy maszt aluminiowy wyposażony w pewny i niewidoczny od frontu zaczep,

górna listwa zaciskowa wykonana z aluminium,

pełnokolorowy (w rozdzielczości minimum 300dpi) na materiale matowym blockout o gramaturze minimum 330 g.

poręczna i wygodna torba transportowa wyposażona w pas naramienny oraz okienko na wizytówkę,

nakład: 1 szt.

b) Dostarczenie rollupu do siedziby Zamawiającego na poniższy adres:

Starostwo Powiatowe w Hajnówce
ul. A. Zina 1,17-200 Hajnówka

2) Zamawiający dostarczy Wykonawcy materiał do druku w postaci projektu graficznego niezwłocznie po rozstrzygnięciu zapytania ofertowego.

3) Do porozumiewania się z oferentami w sprawie przedmiotu zamówienia upoważniona jest Pani Katarzyna Miszczuk, pokój nr 7 Starostwa Powiatowego w Hajnówce, tel. 85 682 47 68, e-mail: redakcja@powiat.hajnowka.pl

III. Termin wykonania zamówienia.

5 września 2019 r.

IV. Warunki zamówienia (wymagania zamawiającego) oraz kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

Cena – 100 %

V. Tryb postępowania.

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) właściwego dla zamówień o równowartości poniżej 30 000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 w/w ustawy.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferent oferuje i należy ją określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu oferty", stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszych Warunków Zamówienia.

VII. Oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony „Formularz oferty" – zgodnie z załącznikiem Nr 1 do zapytania ofertowego,
2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych wynikających z RODO – zgodnie z załącznikiem Nr 2 do zapytania ofertowego,
3. Parafowany wzór umowy – zgodnie z załącznikiem Nr 3 do zapytania ofertowego.

VIII. Miejsce oraz termin składania ofert:

Oferty należy składać:

drogą elektroniczną w terminie do dnia **28 sierpnia 2019 r. do godz. 12.00** na adres mailowy: mara@powiat.hajnowka.pl

IX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Z oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik do Warunków Zamówienia.

X. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XI. Załączniki do niniejszych warunków zamówienia stanowią:

1. Druk „Formularz oferty" – zał. Nr 1 do zapytania ofertowego
2. Wzór oświadczenia wymaganego od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO – zał. Nr 2 do zapytania ofertowego
3. Wzór umowy – zał. Nr 3 do zapytania ofertowego

-

Sekretarz Powiatu Danuta Rola

(podpis i pieczęć Naczelnika Wydziału/osoby upoważnionej)

-

Zatwierdził:

-

Starosta Hajnowski

Andrzej Skiepko

Hajnówka, dnia 21.08.2019

Załącznik Nr 1 Formularz oferty.doc (116.5 KB)
Załącznik Nr 2 Oświadczenie.rtf (6.95 MB)
Załącznik Nr 3 umowa.doc (127 KB)

Metryka strony

Udostępniający: **Samorząd Powiatu Hajnowskiego**
Wytwarzający/odpowiadający: Starosta Hajnowski Andrzej Skiepko
Data wytworzenia: **2019-08-21**
Wprowadzający: **Katarzyna Miszczuk**
Data modyfikacji: **2019-08-21**
Opublikował: **Katarzyna Miszczuk**
Data publikacji: **2019-08-21**