Zamówienie Nr P.P.042.4.11.2017 z dnia 2017-09-05 - Zapytanie ofertowe nr 2/2017. Zapraszam do złożenia oferty cenowej w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia na: opracowanie i wdrożenie rozbudowanej strony internetowej projektu „Puszcza i ludzie", a następnie jej obsługa techniczna i administracyjna, w szczególności w zakresie zapewnienia jej nieprzerwanej dostępności dla użytkowników, aktualizacji i niezwłocznego wprowadzania zmian na stronie, serwisu oraz innych elementów związanych z techniczną obsługą strony.

Tytuł	Zapytanie ofertowe nr 2/2017. Zapraszam do złożenia oferty cenowej w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia na: opracowanie i wdrożenie rozbudowanej strony internetowej projektu „Puszcza i ludzie", a następnie jej obsługa techniczna i administracyjna, w szczególności w zakresie zapewnienia jej nieprzerwanej dostępności dla użytkowników, aktualizacji i niezwłocznego wprowadzania zmian na stronie, serwisu oraz innych elementów związanych z techniczną obsługą strony.
Numer	P.P.042.4.11.2017
Data wydania	2017-09-05
Termin składania uwag do oferty	2017-09-05

Fundusze Europejskie Infrastruktura i Środowisko

Unia Europejska Fundusz Spójności

Dofinansowano ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

Znak sprawy: P.P.042.4.11.2017 Hajnówka, 05.09.2017

Powiat Hajnowski

1. **A. Zina 1**

17-200 Hajnówka

Zapytanie ofertowe nr 2/2017

ZAPROSZENIE

Zapraszam do złożenia oferty cenowej w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

opracowanie i wdrożenie rozbudowanej strony internetowej projektu „Puszcza i ludzie", a następnie jej obsługa techniczna i administracyjna, w szczególności w zakresie zapewnienia jej nieprzerwanej dostępności dla użytkowników, aktualizacji i niezwłocznego wprowadzania zmian na stronie, serwisu oraz innych elementów związanych z techniczną obsługą strony.

Projekt „Puszcza i ludzie" dofinansowany jest ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 - 2020, Oś priorytetowa II Ochrona Środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu, Działanie 2.4 Ochrona przyrody i edukacja ekologiczna oraz ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień (j.t. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579, ze zmianami) właściwe dla zamówień o równowartości poniżej 30.000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 tejże ustawy.

W załączeniu przesyłam Warunki zamówienia.

Z poważaniem

Załącznik:

- Warunki zamówienia

Znak sprawy: P.P.042.4.11.2017 Hajnówka, 05.09.2017

WARUNKI ZAMÓWIENIA

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Powiat Hajnowski

1. Zina 1,17-200 Hajnówka

Tel.: (85) 682 27 18, faks: (85) 682 42 20

NIP: 606-001-75-63, Nr REGON: 050658580

e-mail: starostwo@powiat.hajnowka.pl, www.powiat.hajnowka.pl

II. Tryb postępowania.

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579, ze zmianami) właściwe dla zamówień o równowartości poniżej 30 000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 w/w ustawy.

III. Przedmiot zapytania ofertowego:

1. Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest opracowanie i wdrożenie rozbudowanej strony projektu „Puszcza i ludzie", a następnie jej obsługa techniczna i administracyjna, w szczególności w zakresie zapewnienia jej nieprzerwanej dostępności dla użytkowników, aktualizacji i niezwłocznego wprowadzania zmian na stronie, serwisu oraz innych elementów związanych z techniczną obsługą strony. Strona ma zostać przygotowana w sposób profesjonalny i atrakcyjny dla użytkowników – zarówno, jeżeli chodzi o formę, jak też treści merytoryczne, za które bezpośrednio odpowiedzialny będzie Zamawiający.

Założenia strony internetowej

A. Założenia główne

1. Strona wykonana w technologii CMS (content management system) współpracująca z bazą danych (MySQL).
2. Kod strony otwarty, nie kodowany.
3. Zoptymalizowana pod popularne wyszukiwarki internetowe.
4. Strona poprawnie wyświetlana w głównych przeglądarkach internetowych (IE, Mozilla, Opera, Netscape, Chrome).
5. Dostosowana do rozdzielczości ekranu monitora.

Wygląd strony

Strona musi być przejrzysta i czytelna. Grafika i kolory przyjemne dla oka. Tekst na stronie łatwy do przeczytania. Wyraźnie zaznaczone linki. Strona optymalizowana do poprawnego wyświetlania w rozdzielczości minimum 1024x768 pikseli, umieszczona centralnie.

Grafika strony, a przede wszystkim winieta powinny nawiązywać do tematyki strony.

Układ strony: winieta (flash), menu (poniżej winiety), panel lewy wąski ok. 250px (banerki, linki), zasadniczy prawy panel szeroki (aktualności i artykuły), stopka.

Moduły strony

1. Logowanie do panelu administracyjnego
2. Menu główne strony (góra strony, rozwijalne po najechaniu/kliknięciu myszką),

możliwość dodawania/kasowania/zmiana kolejności pozycji w menu.

3. Moduł aktualności, dodawanie treści, dodawanie zdjęć (automatyczne zmniejszanie zdjęć do ustalonej wielkości, możliwość prostej edycji zdjęcia: jasność, kontrast), dodawanie plików do pobrania (załączników). Struktura informacji: tytuł, nagłówek, treść. Pierwsze wprowadzone zdjęcie (miniatura) po górnej/lewej stronie informacji, reszta na dole -również miniatury, możliwość obejrzenia miniatur w pełnej rozdzielczości.
4. Moduł ostatnio dodanych artykułów oraz najczęściej czytanych.
5. Moduł dodawania podstron, usuwania, oraz możliwość przypisania ich odpowiedniej pozycji w menu strony.
6. Moduł dodawania galerii zdjęć.
7. Mapa strony.
8. Kontakt.
9. Statystyki odwiedzin strony dostępne z panelu administracyjnego.
10. Strona dostosowana do standardów WCAG 2.0 (moduły zmiana kontrastu i zmiana czcionki)
11. Strona powinna być responsywna, tj. możliwa do odczytania na urządzeniach mobilnych.
12. Odniesienie do strony wykonanej w ramach projektu „Platforma współpracy na rzecz zrównoważonego rozwoju rejonu Puszczy Białowieskiej"

B. Strona internetowa będzie zawierała informacje oraz będzie na bieżąco aktualizowana, m.in. w zakresie:

- realizowanych działań projektowych,

- materiałów informacyjno-edukacyjnych umieszczanych na stronie internetowej,

- wszelkich publikacji wytworzonych w trakcie realizacji projektu,

- możliwość dodawania załączników do treści strony w postaci: plik word, pdf. excel, powerpoint, jpg itp.

- galerii zdjęć i materiałów multimedialnych.

C. Wykonawca zapewni także bieżącą obsługę techniczną i administracyjną strony internetowej, w szczególności w zakresie jej dostępności dla użytkowników, aktualizacji i zmian na stronie oraz innych elementów związanych z techniczną obsługą strony

D.Wykonawca zapewnia domenę i hosting przez okres trwania usługi

E. Wykonawca ma obowiązek zamieszczania informacji uzyskanych od Zamawiającego drogę elektroniczną na stronie internetowej w ciągu maksimum 12 godzin od otrzymania zlecenia

F. Wykonawca ma obowiązek usunąć usterki związane z funkcjonowaniem strony internetowej, poprawnością wczytywania i wyświetlania strony bez zbędnej zwłoki nie później niż w ciągu 24 godzin od powzięcia wiadomości o zaistnieniu usterki.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Na wykonanie strony internetowej przewiduje się okres 2 tygodni od podpisania umowy, administracja strony w terminie 01.10.2017 - 30.06.2019 r.

V. Wymagania wobec oferenta:

1. Doświadczenie w tworzeniu stron internetowych;
2. Doświadczenie w obsłudze technicznej i administracyjnej stron internetowych;
3. Zapewnienie dostępności zasobów ludzkich i technicznych w trakcie realizacji usług.

VI. Kryterium oceny ofert i ich znaczenie:

1. Cena.
2. Doświadczenie w tworzeniu i obsłudze technicznej i administracyjnej stron internetowych.

Kryterium: Cena – 90 %

Sposób obliczenia:

$$\text{Wartość punktowa} = \frac{\text{wartość brutto oferty najtańszej}}{\text{wartość brutto oferty badanej}} \times 90\ \%$$

Kryterium: Doświadczenie w tworzeniu i obsłudze technicznej i administracyjnej stron internetowych - 10 %.

Sposób obliczenia:

$$\text{Wartość punktowa} = \frac{\text{Ilość punktów przyznanych ofercie badanej}}{\text{Najwyższa liczba punktów spośród złożonych ofert}} \times 10\ \%$$

Każde wykazane doświadczenie otrzyma 1 pkt. Wykonawca w ramach kryterium może otrzymać maksymalnie 10 punktów.

Największą ilość punktów w kryterium doświadczenie otrzyma ten wykonawca, który wykaże największe doświadczenie w tworzeniu i obsłudze technicznej i administracyjnej stron internetowych wraz z dokumentami potwierdzającymi rzetelne wykonanie usługi.

Do wykonania usługi zostanie wybrany wykonawca, który otrzyma największą liczbę punktów.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferent oferuje i należy ją określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu oferty", stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych Warunków zamówienia.

VIII. Oferta powinna zawierać:

1.Wypełniony „Formularz oferty" - zał. nr 2,

2. Parafowany wzór umowy - zał. nr 3,
3. Oświadczenie potwierdzające doświadczenie w tworzeniu i obsłudze technicznej i administracyjnej stron internetowych - zał. nr 4

4.Oświadczenie o zapewnieniu dostępności zasobów ludzkich i technicznych w trakcie realizacji usług- zał. nr 5

5. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity DZ.U. z 2016 r. poz 922 ze zm.) w celu dokonania wyboru wykonawcy usługi oraz o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu w pełni z praw publicznych - zał. nr 6,
6. Oświadczenie dotyczące braku powiązań osobowych lub kapitałowych z beneficjentem projektu - zał. nr 7,
7. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert .

IX. Miejsce oraz termin składania ofert:

Dla ofert pisemnych:

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Powiat Hajnowski, ul. A. Zina 1,

17-200 Hajnówka w pokoju nr 19 (sekretariat) w terminie do dnia 12.09.2017 r.

Dla ofert przesyłanych za pomocą faksu:

Oferty należy przesłać na nr faksu zamawiającego (85) 682 42 20

w terminie do dnia 12.09.2017 r.

Dla ofert przesyłanych w formie elektronicznej:

Oferty należy przesłać na adres e-mail: lucyna.lewczuk@powiat.hajnowka.pl

w terminie do dnia 12.09.2017 r.

X. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Z oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszych Warunków zamówienia.

XI. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XII. Załączniki do niniejszych warunków zamówienia stanowią:

1. Formularz oferty - zał. nr 2,
2. Wzór umowy - zał. nr 3,
3. Oświadczenie potwierdzające doświadczenie w tworzeniu i obsłudze technicznej i administracyjnej stron internetowych - zał. nr 4

4.Oświadczenie o zapewnieniu dostępności zasobów ludzkich i technicznych w trakcie realizacji usług- zał. nr 5

5. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity DZ.U. z 2016 r. poz 922 ze zm.) w celu dokonania wyboru wykonawcy usługi oraz o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu w pełni z praw publicznych - zał. nr 6,
6. Oświadczenie dotyczące braku powiązań osobowych lub kapitałowych z beneficjentem projektu - zał. nr 7.

…….……..

(podpis osoby upoważnionej)

Zatwierdził:

…….....

Starosta /Wicestarosta

Hajnówka, 05.09.2017 r.

Pytanie nr 1

załącznik 6 do zapytania 2.2017.doc (79 KB)
załącznik 7 do zapytania 2.2017.docx (64.21 KB)
załącznik 2 do zapytania 2.2017.doc (84 KB)
załącznik 3 do zapytania 2.2017.doc (117 KB)
załącznik 4 do zapytania 2.2017.doc (78.5 KB)
załącznik 5 do zapytania 2.2017.doc (77.5 KB)
Zaproszenie zapytanie 2.2017.pdf (2.13 MB)

Metryka strony

Udostępniający: **Samorząd Powiatu Hajnowskiego**
Wytwarzający/odpowiadający: Wicestarosta Jadwiga Dąbrowska
Data wytworzenia: **2017-09-05**
Wprowadzający: **Katarzyna Miszczuk**
Data modyfikacji: **2017-09-11**
Opublikował: **Katarzyna Miszczuk**
Data publikacji: **2017-09-05**