

Zamówienie Nr OA.272.5.2017 z dnia 2017-03-31 - ZAPROSZENIE do złożenia oferty cenowej w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia na: Zakup i dostawę trzech komputerów do pracy biurowej.

<b>Tytuł</b>	ZAPROSZENIE do złożenia oferty cenowej w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia na: Zakup i dostawę trzech komputerów do pracy biurowej.
<b>Numer</b>	OA.272.5.2017
<b>Data wydania</b>	2017-03-31
<b>Termin składania uwag do oferty</b>	2017-04-10

Hajnówka 31.03.2017

Numer sprawy: OA.272.5.2017

>> WSZYSCY <<

### ZAPROSZENIE

Zapraszam do złożenia oferty cenowej w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia na: **Zakup i dostawę trzech komputerów do pracy biurowej**. Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień (j.t. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164, ze zmianami) właściwe dla zamówień o równowartości poniżej 30.000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 tejże ustawy.

W załączeniu przesyłam Warunki zamówienia.

Z poważaniem,

Starosta Hajnowski  
Miroslaw Romaniuk

Załącznik:

- Warunki zamówienia

**WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**1. Nazwa i adres zamawiającego /pieczęć/:**

Starostwo Powiatowe Hajnówce  
ul. Zina 1,17-200 Hajnówka  
Tel.: (85) 682 27 18, faks: (85) 682 42 20  
NIP: 543-18-25-742, Nr REGON: 050667461  
e-mail: starostwo@powiat.hajnowka.pl  
www.powiat.hajnowka.pl

**2. Przedmiot zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest /opis przedmiotu zamówienia/:

**Komputer do pracy biurowej 3 szt.:**

- **Procesor: minimum wielordzeniowy 3.00 GHz, 3 MB Cache**
- **Pamięć RAM: minimum 4 GB DDR3**
- **Karta graficzna: minimum zintegrowana**
- **Pojemność dysku twardego: minimum 500 GB**
- **Napęd optyczny: minimum DVD/RW**
- **Karta dźwiękowa: minimum zintegrowana**
- **Zewnętrzne porty: minimum 2x USB3.0, 1x RJ45, 2x PS/2, 4x USB 2.0**
- **Karta sieciowa: minimum 10/100/1000 Mbps**
- **Klawiatura + mysz**
- **System operacyjny: przeznaczony do użytku w instytucji. Minimum 64 bitowy zgodny z możliwością logowania się do domeny Active Directory oraz pracy w sieci Zamawiającego. System operacyjny musi współpracować z systemami teleinformatycznymi eksploatowanymi przez Zamawiającego, te systemy to: SmartDoc, Comarch Smart Card, Pakiet Microsoft Office**
- **Gwarancja: minimum 3 lata**

2. Do porozumiewania się z oferentami w sprawie przedmiotu zamówienia upoważniony jest Pan/Pani **Igor Kondratiuk**

pokój nr ...7.... tel. **85 682 47 68**

**3. Termin wykonania zamówienia.**

**19.04.2017 r. do godz. 12.00**

**4. Warunki zamówienia (wymagania zamawiającego) oraz kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:**

1. **Najniższa cena.**

**5. Tryb postępowania.**

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164, ze zmianami) właściwe dla zamówień o równowartości poniżej 30 000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 w/w ustawy.

**6. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferent oferuje i należy ją określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych Warunków zamówienia.

## 7. Oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony „Formularz oferty”.
2. Parafowany wzór umowy

## 8. Miejsce oraz termin składania ofert (wybrać właściwe):

Dla ofert pisemnych:

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Hajnówce, ul. A. Zina 1, 17-200 Hajnówka w pokoju nr 19 (sekretariat) w terminie do dnia **10.04.2017 r. do godz. 12.00**

Dla ofert przesyłanych za pomocą faksu:

Oferty należy przesłać na nr faksu zamawiającego (85) 682 42 20

w terminie do dnia **10.04.2017 r. do godz. 12.00**

Dla ofert przesyłanych w formie elektronicznej:

Oferty należy przesłać na adres e-mail: [informatyk@powiat.hajnowka.pl](mailto:informatyk@powiat.hajnowka.pl)

w terminie do **10.04.2017 r. do godz. 12.00**

## 9. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Z oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszych Warunków zamówienia.

## 10. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## 11. Załączniki do niniejszych warunków zamówienia stanowią:

3. Druk „Formularz oferty” - zał. Nr 1 do WZ
4. Wzór umowy – zał. nr 5 do regulaminu

.....  
(podpis i pieczęć Naczelnika Wydziału/osoby upoważnionej)

Zatwierdził:

.....

Starosta /Wicestarosta

Hajnówka, 31.03.2017

Załączniki do treści

Załącznik Nr 1 Formularz oferty.doc (DOC, 18,5 KB)

Załącznik nr 2 Umowa.doc (DOC, 39,5 KB)

## Metryka strony

Udostępniający: **Samorząd Powiatu Hajnowskiego**

Wytwarzający/odpowiadający: Starosta Hajnowski Mirosław Romaniuk

Wprowadzający: **Katarzyna Miszczuk**

Modyfikujący: **Katarzyna Miszczuk**

Data modyfikacji: **2017-03-31**

Opublikował: **Katarzyna Miszczuk**

